



FUNDACIÓ PRIVADA VALLÈS ORIENTAL



*"Al servei de la persona amb discapacitat intel·lectual"*

## MEMÒRIA RESPONSABILITAT SOCIAL 2016



FUNDACIÓ PRIVADA VALLÈS ORIENTAL



# SUMARI

3

Benvinguda

4

1. Fundació

35

2. El compromís amb els professionals

41

3. La transparència econòmica

53

4. El compromís mediambiental

54

5. El compromís social de la Fundació

## AMB LA COL·LABORACIÓ DE



[www.ballestas.com](http://www.ballestas.com)

## Memòria de Responsabilitat Social

[fundacio@fvo.cat](mailto:fundacio@fvo.cat)  
[www.fvo.cat](http://www.fvo.cat)

Segons el que estableix la Llei de Protecció de dades de caràcter personal 15/99 del 13 de desembre (LOPD), li informem que les seves dades han estat incorporades en un fitxer automatitzat, titularitat de la Fundació Privada Vallés Oriental, per tal de rebre trimestralment la nostra revista. D'acord amb la Llei, vostè té dret a conèixer, oposar-se, cancel·lar o rectificar les dades recopilades en el nostre fitxer, així com adreçar-se per escrit a la Fundació, Crta. Vallldoriolf s/n de La Roca del Vallès, en el cas de que no vulgui rebre la revista.

**Director:** Juan María Monsalve.

**Consell de redacció:**

Jordi Llorens, Mercè Font, Alicia Poveda, Ana Herrero, Eduard Martín, Pilar Cantón, Rosa Raurich, Aurora Luna.

**Coordinació:** Sònia Garcia.

**Disseny i maquetació:** iGràfic.

**Dipòsit Legal:** B-28.161-1996.

**Núm. 83, juliol 2017.**



## Benvinguda

Fent memòria de la tasca duta a terme al llarg de l'any 2016 a la Fundació Privada Vallès Oriental (FVO) ens adonem de la iniciativa i empenta que té la institució i el seu equip de professionals. Des de la Direcció General i el Patronat creiem que sempre cal anar un pas més enllà, fer un petit esforç més, per tal de continuar amb el nostre projecte social de millora de la qualitat de vida de les persones amb discapacitat intel·lectual que atenem als centres i serveis. Com a gran família de la Fundació ens sentim molt satisfets de veure com les famílies ens fan confiança i participen de la millora contínua dels centres i serveis i com les persones ateses cada dia ens ho mostren amb els seus somriures i complicitat; i de la confiança que ens traslladen les institucions privades i públiques - com el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i Ajuntaments de la comarca-.

Amb l'objectiu de continuar amb pas ferm amb el nostre projecte social, que recull l'esperit institucional de la Fundació, us presentem la vuitena edició de la **Memòria de Responsabilitat Social de l'FVO, on recollim els principals projectes realitzats al llarg de l'any 2016** a les àrees, centres i serveis de la Fundació i exposem la nostra política de recursos humans, la nostra transparència econòmica i el nostre compromís cap a la gestió ètica i socialment responsable amb l'entorn, i el compromís per vetllar per la cura i protecció mediambiental del nostre entorn.

Si es vol ampliar la informació, es pot consultar la pàgina web de la Fundació: [www.fvo.cat](http://www.fvo.cat)

Esteve Marquès  
President de l'FVO

Juan M. Monsalve  
Director General de l'FVO



# 1. LA FUNDACIÓ

La Fundació Privada Vallès Oriental (FVO) és una entitat sense ànim de lucre que atén persones amb discapacitat intel·lectual en l'àmbit de Catalunya, amb la finalitat de potenciar el seu benestar i el de les seves famílies.

## RAÓ SOCIAL

Fundació Privada Vallès Oriental per a Disminuïts Psíquics (FVO)  
Ctra. Valldoriolf s.n.  
Ap. Correus 108  
08430 La Roca del Vallès  
www.fvo.cat  
Registre de fundacions 682

## DEFINICIÓ

Entitat sense ànim de lucre que ofereix serveis per a persones amb discapacitat intel·lectual en la seva etapa adulta amb l'objectiu de millorar la seva qualitat de vida i la de les seves famílies des de l'àrea d'atenció diürna i l'àrea d'acolliment residencial.

## LEGISLACIÓ

Regeix el seu funcionament d'acord a la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya.

## CENTRES I SERVEIS

### ÀREA D'ATENCIÓ DIÛRNA

Centre Ocupacional "Xavier Quincoces"  
Centre Especial de Treball "Xavier Quincoces"  
Unitat de Suport a l'Activitat Professional (USAPS)  
Centre de Dia d'Atenció Especialitzada "Valldoriolf"

### ÀREA D'ACOLLIMENT RESIDENCIAL

Residència "Valldoriolf"  
Llar residència "Vallès"  
Llar residència "Font Verda"  
Llar residència "Jaume Gregori"  
Llar residència "Jaume Anfruns i Janer"  
Llar residència "El Cinquantenari"  
Llar amb suport  
Casa "Empúries"

## PATRIMONI

Tots els edificis formen part del patrimoni de l'FVO, a excepció de la Residència i Centre de Dia "Valldoriolf" que és de propietat del Dept. de Treball, Benestar Social i Famílies construïda en un terreny cedit per l'FVO.

## PLANTILLA

Hi treballen 248 professionals.

## ANY CONSTITUCIÓ FUNDACIÓ

1992

## ANTECEDENTS

Els orígens es remunten a l'any 1965, quan un grup de pares i mares preocupats per la qualitat de vida i el futur dels seus fills i filles amb discapacitat intel·lectual van decidir constituir a Granollers l'Associació Patronat Comarcal de Pares de persones amb Disminució Psíquica, amb la finalitat de fomentar la seva assistència, recuperació i ensenyament.



Part de les diferents instal·lacions de l'FVO vistes des de l'aire.

## DISTINCIONS

- Atorgament del Govern de la Generalitat de Catalunya de la Creu de Sant Jordi 2015.
- Guardó de la Cambra del Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona a la Fundació, en reconeixement al seu esforç i consolidació en el temps en motiu de la celebració dels 50 anys del naixement històric de l'entitat a l'octubre de 2015.
- Generalitat de Catalunya, Departament de Benestar Social i Família, a la Fundació Privada Vallès Oriental per aquests 50 anys de trajectòria al servei de les persones amb discapacitat intel·lectual i les seves famílies, a juny de 2015.
- Menció especial de la delegació de la Cambra de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona en reconeixement al compromís de l'FVO amb la Responsabilitat Social Empresarial (RSE) i la integració laboral de persones amb discapacitat intel·lectual, amb data 11 de novembre de 2009.
- Guardó a la trajectòria esportiva en el col·lectiu de la discapacitat intel·lectual, atorgat per l'Ajuntament de Granollers, 19 d'abril de 2007.
- Generalitat de Catalunya, Departament de Benestar i Família, en reconeixement a la seva trajectòria i treball per les persones amb disminució psíquica, amb data 7 de juliol de 2003.
- Distinció de la delegació de la Cambra de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona per "la lloable tasca realitzada en la integració de les persones discapacitades en l'àmbit social, laboral i econòmic", amb data 16 de març de 2001.
- Nit de l'esport, en reconeixement especial a la tasca esportiva al Centre d'educació especial Montserrat Montero, amb data març de 1995.
- Mostra d'entitats de Granollers.

## 1.1 MISSIÓ

L'FVO és una fundació d'àmbit autonòmic dedicada a l'atenció de persones amb discapacitat intel·lectual. La nostra activitat se centra bàsicament en dues àrees: l'àrea d'atenció diürna i l'àrea d'acolliment residencial, amb l'objectiu d'atendre les diferents necessitats que van apareixent a llarg de la vida adulta de la persona amb discapacitat intel·lectual i fomentant al mateix temps la inclusió social i l'autonomia personal. La Fundació assumeix com a propis els principis d'igualtat d'oportunitats i de respecte a la persona.

## 1.2 VISIÓ

L'FVO és una institució de referència en l'àmbit de l'atenció a la persona amb discapacitat intel·lectual, molt arrelada al seu entorn més immediat i amb una consolidada estructura de personal i financera.

## 1.3 VALORS



El nostre objectiu és crear els recursos necessaris per atendre les necessitats de la persona amb discapacitat intel·lectual



## 1.4 PATRONAT

La representació, govern i l'administració de la Fundació Privada Vallés Oriental per a Disminuïts Psíquics a títol legal i fundacional correspon al Patronat que, entre altres, exercita totes les funcions pròpies del govern, administració, gestió i conservació i defensa dels béns de la Fundació, en compliment dels seus fins. És l'òrgan que, en última instància, dóna el vist i plau a les decisions del comitè executiu, integrat pel President de l'FVO, el secretari, el tresorer i

té com a objectiu resoldre assumptes urgents o de pur tràmit. El Patronat actuarà de forma col·legiada i la seva competència no tindrà cap més límit que les normes legals i s'estendrà també a tot el que es relaciona amb la interpretació dels Estatuts de l'FVO i amb la resolució de totes les incidències que es presentin en el funcionament de la mateixa. El càrrec de patró és gratuït i honorífic.



Membres de la Junta Patronat en sessió de treball

A data 31 de desembre de 2016, el Patronat està format per:

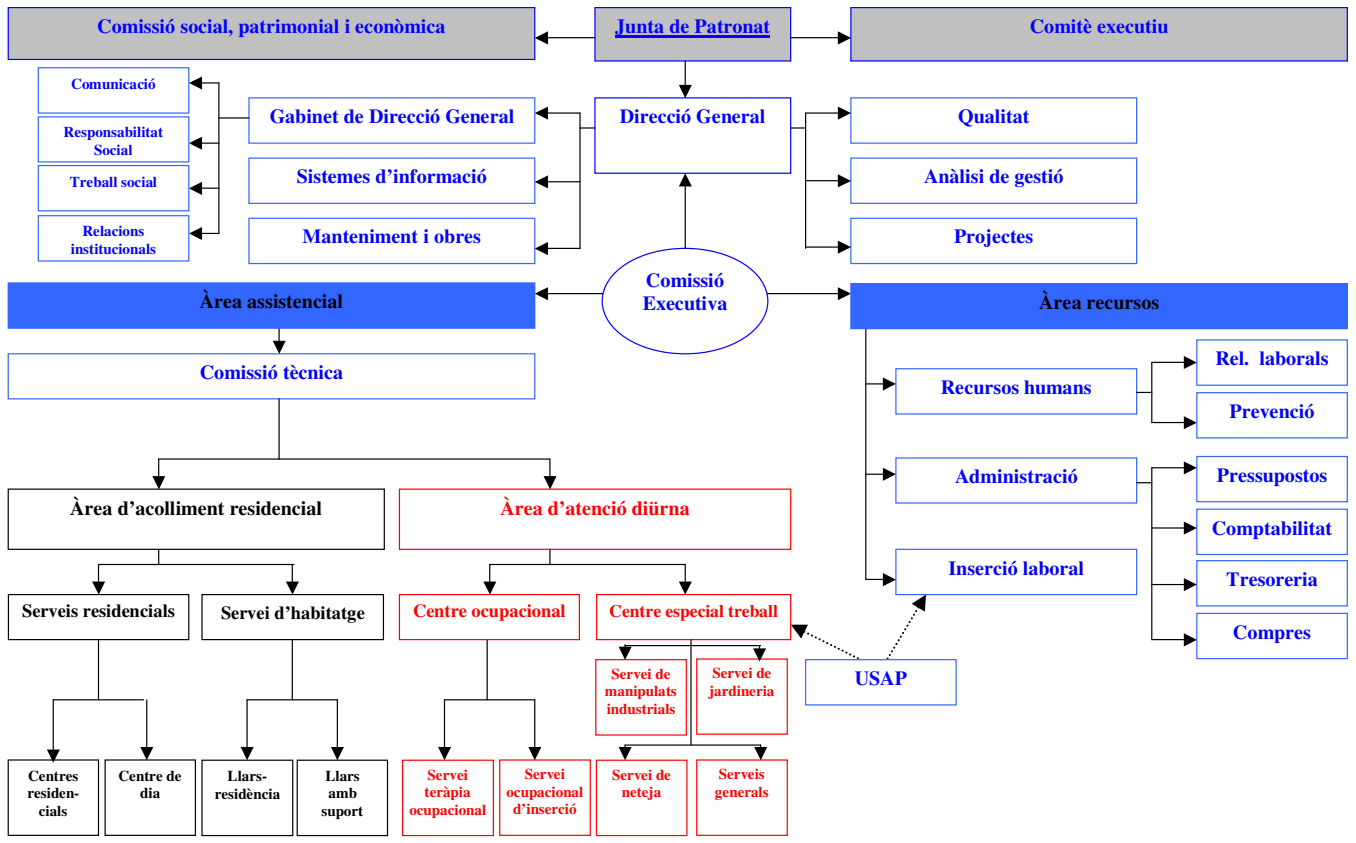
- **President**  
Sr. Esteve Marquès Vila
- **Vicepresident**  
Sr. Jaume Anfruns Font
- **Secretari**  
Sr. Esteve Clopés Fosch
- **Tresorer**  
Sr. José Luis Criado Barragán
- **Vocals**  
Sra. Pepita Soler Gramage  
Sr. José Luis Criado Barragán  
Sra. Carmen Oña Vila  
Sr. Ramon Daví Navarro  
Sr. Josep M<sup>a</sup> Lloreda Piña  
Sr. Josep Marquès Baró  
Sra. Pepita Maymó Cirera
- **Direcció General**  
Sr. Juan M. Monsalve Fernández

### 1.4.1. Consell Consultiu del Patronat

A data 31 de desembre de 2016 les persones que han acceptat ésser membres del Consell Consultiu del Patronat de l'FVO són:

- Sr. Jaume Gregori Torras, empresari.
- Sr. Vicenç Vacca Viaplana, empresari.
- Sr. Josep Serratussell, consultor financer.
- Sr. Santi Puig, empresari.
- Sr. Manel Pérez, assessor empresarial.
- Sr. Francesc Sala, arquitecte.
- Sr. Camil Raich, advocat.
- Sr. Joan Díaz, assessor empresarial.
- Sra. Montserrat Camp, empresària.
- Sra. Teresa Serra, empresària.

# 1.5 ORGANIGRAMA FUNCIONAL



# 1.6 POLÍTICA DE QUALITAT

El sistema de Gestió de la Qualitat implantat a l'FVO pretén millorar contínuament l'atenció que s'ofereix a les persones que s'atenen, així com a la resta de clients que contracten els seus serveis, i ho aconsegueix mitjançant la sistematització de les bones pràctiques i l'anàlisi de la gestió.

El sistema adopta un enfocament basat en processos que permet millorar l'eficàcia de la Gestió. Aquests processos estan identificats en el Mapa de Processos on també es veuen plasmades les interaccions entre ells. El Mapa està dissenyat amb una orientació cap al client de manera que s'asseguri l'acompliment dels seus requisits i es pugui incrementar la seva satisfacció.

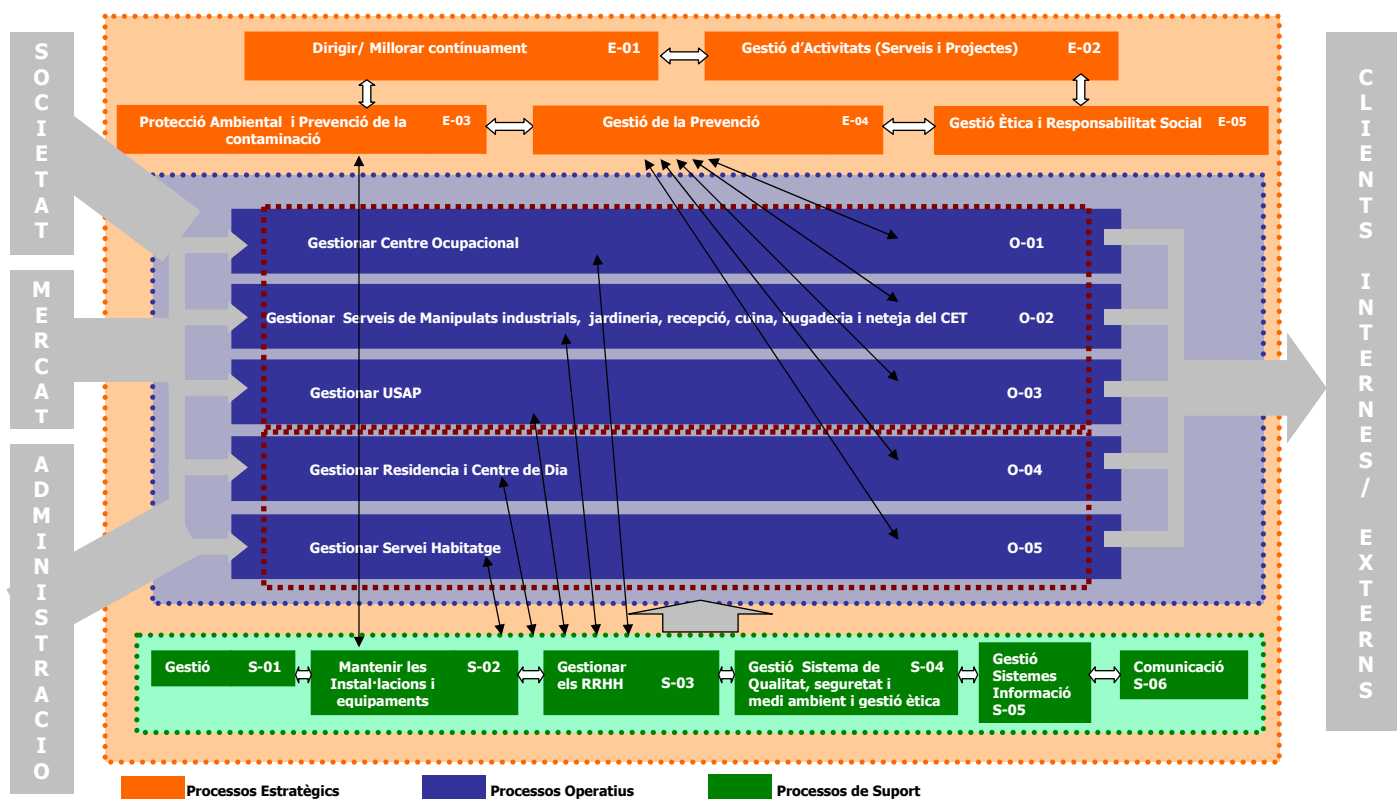
L'FVO també té definida una política de gestió apropiada a la magnitud dels seus serveis i processos en la que declara els principis bàsics d'actuació per assolir els majors nivells de qualitat, i assumeix tots aquells compromisos que calen per donar el millor servei a les persones amb discapacitat que atén i a les seves famílies i tutors, així com a la resta de clients als que ofereix els seus serveis. Aquesta política que, a més a més integra la resta de sistemes de gestió, i que es revisa periòdicament, ha estat modificada per darrer cop al novembre del 2016, perquè com la resta del sistema, està sotmesa a la millora contínua.

<http://www.fvo.cat/wp-content/uploads/documents/lafundacio/PoliticaQualitatSeguretatMediAmbientGestioEticaSocialmentResponsable.pdf>

L'òrgan de control del Sistema de Gestió Integrat de la Qualitat, Seguretat, Medi ambient i Gestió ètica, encarregat de vetllar pel bon funcionament del sistema, analitzant la gestió duta a terme, verificant l'acompliment dels requisits de les normes implantades, assegurant que se segueix la Política definida i els objectius plantejats i decidint les accions de millora que s'han d'implantar arran de les valoracions realitzades, és el Comitè de Qualitat, Seguretat, Medi ambient, i Gestió Ètica i socialment responsable (Comitè QSMGE). Aquest comitè, que està format per la Direcció General, el departament de Qualitat i els Responsables de cadascun dels processos, es reuneix dos vegades l'any per fer el seguiment del sistema, analitzar els resultats i extreure les conclusions oportunes sobre el desenvolupament del mateix.

Com a resultats de l'anàlisi del sistema de gestió integrat d'aquest 2016, el comitè QSMGE va revisar i modificar la Política per millorar el redactat i la nomenclatura utilitzada per referir-se a les persones que atensem, va fer el seguiment de la consecució dels objectius del programa de gestió anual que s'exposa més endavant, va fer l'anàlisi dels resultats dels indicadors i va determinar que, en general, denotaven un desenvolupament normal dels processos, tot i que en algun cas s'havien detectat petites desviacions sobre les que es van decidir les actuacions oportunes (millora de les eines informàtiques existents, creació de sistemes d'avís automàtics per facilitar el control, accions de sensibilització). Va valorar les auditories internes planificades per aquest 2016 considerant que





els resultats havien estat satisfactoris denotant que els processos estaven ben implantats i integrats dins la dinàmica de treball quotidiana i que es mantenien de forma eficaç i es treballaven en el dia a dia donat que la mitjana de les puntuacions globals és del 87'14%. També va fer el seguiment dels resultats de les auditories externes i de l'estat de les accions engegades com a conseqüència d'aquestes auditories.

Va analitzar i valorar l'estat de la satisfacció dels clients determinant que el grau de satisfacció era òptim donat que superava, i en la majoria de casos ho feia de llarg, el criteri mínim d'acceptació de 3 sobre 5.

Una altra dada que es va analitzar van ser les reclamacions de clients registrades, i les no conformitats detectades, sobre les que es va concloure, una vegada revisades, per a la majoria de processos, que no es podien establir aspectes a nivell global que poguessin revertir en una millora dels serveis, ja que els incidents havien estat aspectes molt puntuals i esporàdics sobre els que ja s'havia actuat de manera immediata en el moment de produir-se, resolent-los positivament, i que, per tant, no podien revertir i transposar-se en una millora més arran de l'anàlisi que realitzava el comitè. L'únic procés que ha engegat accions de millora derivades de l'anàlisi de les no conformitats registrades a estat el procés de gestionar el servei d'Habitatge on s'han planificat accions formatives amb els professionals i de conscienciació amb les famílies per treballar aspectes relacionats amb la gestió de la medicació.

Finalment, altres aspectes analitzats pel comitè QSMGE i sobre els que no s'ha destacat res i no ha calgut prendre cap decisió o fer

accions concretes perquè es desenvolupaven normalment sense cap desviació han estat: l'evolució de les fitxes de procés i mapa de processos, l'avaluació del compliment legal, les comunicacions rellevants, les accions preventives, les propostes de millora, la formació, el desenvolupament del comportament ambiental i avaluació d'aspectes, les inspeccions internes realitzades d'ordre i neteja, seguretat i medi ambient, les emergències, la sinistralitat i altres aspectes de seguretat i salut en el treball i aspectes relacionats amb la gestió ètica.

## Objectius generals de l'any 2016 d'acord al Pla estratègic 2013-2016

En quant al seguiment dels objectius, tal i com s'ha mencionat anteriorment, el programa de gestió anual del sistema integrat de l'FVO, aquest any 2016 va finalitzar amb una taxa d'assoliment del 56'25%, és a dir, que dels 16 objectius que es van planificar a l'inici de l'any, cadascun amb les seves actuacions, indicadors i metes, s'ha assolit 9. També cal dir que dels 7 objectius que no s'han aconseguit, 3 han estat per cases alienes a l'FVO, perquè hi havia actuacions que depenien de terceres parts i que no les han realitzat quan estaven previstes, i no han permès a l'FVO arribar a la meta desitjada.

Seguidament es presenta una anàlisi més detallada dels programa d'objectius, amb la informació sobre la realització de les actuacions, l'assoliment dels indicadors i la consecució dels objectius:



1

<b>OBJECTIU</b>	<b>MODIFICACIÓ DEL PROJECTE DE CONSTRUCCIÓ DEL CENTRE DE REHABILITACIÓ FUNCIONAL (PRIMERA FASE)</b>
<b>ACTUACIONS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.-Contractació del servei d'enginyeria extern</li> <li>2.-Aprovació pel Ple de Patronat dels criteris tècnics del concurs d'idees del projecte</li> <li>3.-Elecció dels equips d'enginyeria per a organitzar el concurs d'idees</li> <li>4.-Aprovació pel Ple del Patronat de l'adjudicació al projecte guanyador del concurs segons les empreses licitadores</li> <li>5.-Adjudicació de les obres a l'empresa constructora</li> <li>6.-Sol·licitud llicència d'obres</li> <li>7.-Inici de la primera fase de les obres (*)</li> </ul>
<b>INDICADORS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.-Contracte amb el servei d'enginyeria extern</li> <li>2.-Acords del Patronat</li> <li>3.-Contractació empresa constructora</li> <li>4.-Sol·licitud llicència d'obres</li> <li>5.-Inici de la primera fase de les obres</li> </ul>
<b>VALOR ESTABLERT PER L'INDICADOR</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.-Document d'oferta de Servei</li> <li>2.-Acta amb acords</li> <li>3.-Document certificat de registre d'entrada a l'ajuntament de la sol·licitud</li> <li>4.-1º Certificació d'obra</li> </ul>
<b>VALOR ASSOLIT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.-Existència del Document d'oferta de Servei</li> <li>2.-Existència d'Acta amb acords</li> <li>3.-Existència del Document de sol·licitud certificat amb el registre d'entrada</li> <li>4.-No s'han iniciat les obres amb el que encara no s'ha generat cap certificació d'obres (**)</li> </ul>
<b>CONSECUCIÓ OBJECTIU</b>	<p><b>NO.</b></p> <p>Aquest objectiu que estava planificat finalitzar al desembre no s'ha pogut assolir perquè no s'han pogut iniciar les obres donat que l'Ajuntament no ha concedit el permís d'obres. Així, tot i que s'assolirà durant els primers mesos del 2017 no es pot considerar assolit a 31/12/2016, encara que les causes han estat alienes a l'FVO.</p>

(\*) Actuació que no s'ha pogut realitzar a la finalització del període

(\*\*) Valor de l'indicador no assolit

2

<b>OBJECTIU</b>	<b>CONSTRUCCIÓ DE LA SEGONA FASE DE LA LLAR RESIDÈNCIA DE GRANOLLERS (PRIMERA FASE)</b>
<b>ACTUACIONS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.-Aprovació pel Ple del Patronat de l'adjudicació del projecte de construcció</li> <li>2.-Adjudicació obres l'empresa constructora</li> <li>3.-Sol·licitud llicència d'obres</li> <li>4.-Inici de la construcció de la segona fase</li> </ul>
<b>INDICADORS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.-Acords del Patronat</li> <li>2.-Contractació empresa constructora</li> <li>3.-Llicència d'obres</li> <li>4.-Inici de les obres</li> </ul>
<b>VALOR ESTABLERT PER L'INDICADOR</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.-Acta amb acords</li> <li>2.-Document de Llicència d'obres</li> <li>3.-1º Certificació d'obra</li> </ul>
<b>VALOR ASSOLIT</b>	Els valors establerts per aquest indicador es van assolir durant primer semestre de l'any
<b>CONSECUCIÓ OBJECTIU</b>	<p><b>SI.</b></p> <p>Tot i que el termini de consecució d'aquest objectiu era al desembre, ja al primer semestre es va assolir i es va iniciar la construcció de la segona fase de la llar fets els tràmits previs</p>



3

**OBJECTIU** AMPLIACIÓ DE RECURSOS PATRIMONIALS

**ACTUACIONS**

- 1.-Negociacions amb el propietari actual del terreny
- 2.-Aprovació pel Ple del Patronat de la proposta de la Comissió Patrimonial de la compra del terreny col·lindant al Servei d'Habitatge de Granollers
- 3.-Compra del terreny col·lindant al Servei d'Habitatge de Granollers

**INDICADORS**

- 1.-Acords del Patronat
- 2.-Esriptura de la compra venda del terreny

**VALOR ESTABLERT PER L'INDICADOR**

- 1.-Acta amb acords
- 2.-Document signat

**VALOR ASSOLIT**

- 1.-Existeix acta amb acords del Patronat
- 2.-No s'ha signat escriptura de compra i venda (\*)

**CONSECUCIÓ OBJECTIU** **NO.**  
Aquest objectiu que estava planificat finalitzar al desembre no s'ha pogut assolir perquè no s'ha pogut signar l'escriptura de compra i venda del terreny ja que el venedor ha aplaçat la decisió de venda del terreny, així que s'haurà de continuar negociant durant l'any 2017. Per tant, tot i que es preveu signar durant l'any vinent a 31/12/2016 no es pot considerar assolit l'objectiu.

(\*) Valor de l'indicador no assolit

4

**OBJECTIU** DESENVOLUPAMENT PLA ESTRATÈGIC FVO PER AL PERÍODE 2017-2020

**ACTUACIONS**

- 1.-Constitució de la Comissió
- 2.-Elaboració del nou Pla Estratègic
- 3.-Aprovació per Direcció General
- 4.-Aprovació pel Ple del Patronat (\*)
- 5.-Difusió del document (\*)

**INDICADORS**

- 1.-Acord del Patronat
- 2.-Nou Pla Estratègic

**VALOR ESTABLERT PER L'INDICADOR**

- 1.-Acta amb acords (\*\*)
- 2.-Document elaborat

**VALOR ASSOLIT** Tot i que el document estava elaborat a la finalització de l'any, no va ser aprovat pel Patronat fins inicis del 2017 amb el que l'indicador de l'acta amb l'acord d'aprovació no s'ha pogut assolir dins l'any 2016.

**CONSECUCIÓ OBJECTIU** **NO.**  
Aquest objectiu que estava planificat finalitzar al desembre no s'ha pogut assolir perquè el nou document de Pla estratègic no s'ha presentat al Patronat a 31/12/2016. Això es deu a un error en la planificació de l'objectiu es van planificar les darreres actuacions amb les que s'assolia l'indicador a finals del 2016 quan en realitat no es duria a terme fins a inicis del 2017. Així, tot i que es finalitzarà a inicis del 2017 perquè això va ser un error de planificació, no es pot considerar assolit l'objectiu al 2016 segons el quadre d'objectius aprovat a inicis d'any.

(\*) Actuacions que no s'han pogut realitzar a la finalització del període

(\*\*) Valor de l'indicador no assolit

5

**OBJECTIU** MILLORAR ELS RECURSOS RELACIONATS AMB ELS PROCEDIMENTS D'ÀMBIT COMPTABLE

**ACTUACIONS**

- 1.-Anàlisi prèvia de les necessitats específiques i dels requeriments de hardware i software
- 2.-Configuració estàndard i traspàs de dades en entorn de proves
- 3.-Personalització del programa, en funció de les necessitats específiques de l'FVO
- 4.-Formació a mida, als usuaris finals del software i posada en marxa
- 5.-Avaluació i verificació del correcte funcionament del software

**INDICADORS** Implantació efectiva del nou software / Signatura del document Fi de Projecte

**VALOR ESTABLERT PER L'INDICADOR** Document signat

**VALOR ASSOLIT** Elaborats i signats informes de fi de projecte tant per part de l'empresa APEN com per part dels responsables de l'FVO.

**CONSECUCIÓ OBJECTIU** **SI.**  
I tot i que hi ha algun aspecte d'aquest objectiu que es va allargar una mica respecte el planificat, sobretot perquè per part de l'empresa APEN no es va respectar la planificació del projecte en reiterades ocasions, es pot considerar l'objectiu assolit amb la implantació efectiva del nou software a3ERP, actualment plenament operatiu.



6

**OBJECTIU MILLORAR LA GESTIÓ RELACIONADA AMB LES PERSONES****ACTUACIONS**

1.-Selecció dels indicadors de gestió dels recursos humans que, alineats amb els objectius estratègics de l'FVO, aportin informació útil per a l'anàlisi de situació i presa de decisions  
2.-Elaboració del manual d'indicadors de recursos humans

**INDICADORS**

Incorporació dels indicadors al Quadre de Comandament de DG

**VALOR ESTABLERT PER L'INDICADOR**

Quadre de Comandament modificat

**VALOR ASSOLIT**

L'indicador s'ha assolit ja que s'ha modificat el quadre de Comandament

**CONSECUCIÓ OBJECTIU**

**SI.**  
D'aquest objectiu s'han realitzat totes les actuacions i s'ha aconseguit l'indicador elaborant el Manual i incorporant-lo al Quadre de Comandament de DG, per tant es pot considerar assolit.

1

**OBJECTIU MILLORAR LA SISTEMÀTICA DE COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS (CAE)****ACTUACIONS**

1.-Revisió dels procediments actuals  
2.-Revisió del circuit d'intercanvi d'informació entre l'FVO i les empreses externes  
3.-Creació d'un sistema de gestió compartida de la documentació relativa a la CAE  
4.-Revisió documental per assegurar que es disposi de la documentació actualitzada requerida i seguiment del correcte funcionament de la sistemàtica

**INDICADORS**

Accidents i incidents dels treballadors de les empreses externes que efectuen treballs / prestin serveis a les instal·lacions de l'FVO

**VALOR ESTABLERT PER L'INDICADOR**

0 accidents i 0 incidents

**VALOR ASSOLIT**

1 accidents i 0 incidents (\*)

**CONSECUCIÓ OBJECTIU**

**NO.**  
Tot i que s'han realitzat totes les actuacions planificades, l'objectiu no s'ha assolit perquè no s'ha aconseguit el valor establert per l'indicador de 0 accidents i 0 incidents dels treballadors de les empreses externes que efectuen treballs o prestin serveis a les instal·lacions de l'FVO; ja que el 7 d'octubre un transportista de l'empresa Kh Lloreda va patir un accident dins les instal·lacions del CET Servei de Manipulats Industrials.

(\*) Valor de l'indicador no assolit

8

**OBJECTIU POTENCIAR I OPTIMITZAR LES NOVES TECNOLOGIES COM A EINES TERAPÈUQUES (CONTINUÏTAT)****ACTUACIONS**

1.-Continuar amb la recerca de possibles recursos tecnològics, aplicacions, eines informàtiques del mercat  
2.-Continuar amb la formació dels professionals del CO en coneixement, recursos, Aplicacions informàtiques  
3.-Aplicar els nous coneixements adquirits en noves tecnologies  
4.-Participació d'atenció directa fent ús de les noves tecnologies amb la persona atesa  
5.-Ampliar nº de persones ateses del CO al programa de sessions terapèutiques segons perfil/necessitats  
6.-Avaluar les sessions terapèutiques

**INDICADORS**

Percentatge de persones ateses al CO que fan ús de les noves tecnologies com a recurs terapèutic, sobre el total de 80 persones ateses que fan algun tipus de tractament amb les especialistes (iniciats any 2015)

**VALOR ESTABLERT PER L'INDICADOR**

100%

**VALOR ASSOLIT**

A 31 de desembre el percentatge de persones ateses que fan ús de les noves tecnologies com a recurs terapèutic és del 100% de les 80 persones incloses en el programa

**CONSECUCIÓ OBJECTIU**

**SI.**  
Tot i que el termini de consecució d'aquest objectiu era al desembre, ja en el primer semestre es va aconseguir arribar a l'indicador establert encara que restessin pendents de finalitzar les actuacions, ja que el 100% de les 80 persones ateses incloses en el programa que feien algun tipus de tractament ho estaven fent mitjançant l'ús de les noves tecnologies com a recurs terapèutic. A més a més, dir que s'està ampliant a més persones però la meta de 80 ja s'ha assolit, amb el que l'objectiu es considera aconseguit.



9

**OBJECTIU** POTENCIAR L'AUTODETERMINACIÓ DE LES PERSONES ATESES ALhora DE PARTICIPAR EN L'ELABORACIÓ DEL SEU ITINERARI INDIVIDUAL D'ACTIVITATS MITJANÇANT L'ÚS DE LES NOVES TECNOLOGIES

**ACTUACIONS**

- 1.-Disseny pictogràfic per part de l'especialista en logopèdia en coordinació amb el servei de pedagogia
- 2.-Coordinació departament d'informàtica i disseny de l'aplicació informàtica
- 3.-Selecció de la mostra de persones ateses
- 4.-Coordinació i traspàs a professionals d'atenció directa
- 5.-Detecció dels interessos, desitjos, habilitats, etc.. de cada persona atesa
- 6.-Creació de l' itinerari individual amb la participació de la persona atesa utilitzant recurs tecnològic informàtic interactiu
- 7.-valoració del disseny aplicació, recurs tecnològic, funcionalitat i aprofitament per part de la persona atesa alhora de potenciar la seva autodeterminació

**INDICADORS** Percentatge de persones ateses a les que es potencia la seva autodeterminació mitjançant la participació en l'elaboració del seu itinerari individual

**VALOR ESTABLERT PER L'INDICADOR** Mínim 10% (En termes absoluts: 21 de 210)

**VALOR ASSOLIT** Al 10'33% de persones ateses se les ha potenciat la seva autodeterminació mitjançant la participació en l'elaboració del seu itinerari individual (En termes absoluts: 22 de 213)

**CONSECUCIÓ OBJECTIU** **SI.**  
D'aquest objectiu s'han realitzat totes les actuacions i s'ha aconseguit arribar a l'indicador del 10% de persones ateses a les que se les ha pogut potenciar la seva autodeterminació mitjançant la participació en l'elaboració del seu itinerari individual

10

**OBJECTIU** PROMoure L'ÚS DE LES NOVES TECNOLOGIES ENTRE LES PERSONES ATESES AL SERVEI PER POTENCIAR LA SEVA PARTICIPACIÓ EN LA VIDA COMUNITÀRIA (CONTINUÏTAT)

**ACTUACIONS**

- 1.-Instal·lar l'equipament informàtic
- 2.-Formació a les persones ateses en l'ús de les TIC per part dels cuidadors i seguiment
- 3.-Avaluar aprenentatges adquirits i ús real de les TIC per les persones ateses en el PI

**INDICADORS** Percentatge de persones ateses d'entre els seleccionats que acabin fent ús de les noves tecnologies en la seva participació a la vida comunitària

**VALOR ESTABLERT PER L'INDICADOR** Mínim 70% (En termes absoluts: 24 de 34)

**VALOR ASSOLIT** 100%  
La totalitat de les persones ateses seleccionades per aquests projecte fan ús de les noves tecnologies en la seva participació a la vida comunitària (34 de 34)

**CONSECUCIÓ OBJECTIU** **SI.**  
Tot i que el termini de consecució d'aquest objectiu era al desembre, ja en el primer semestre es va aconseguir arribar i superar l'indicador establert, tot i no haver finalitzats totes les actuacions, ja que el 100% de les 34 persona ateses seleccionades per aquests projecte feien ús de les noves tecnologies en la seva participació a la vida comunitària. A 31 de desembre s'han finalitzat també totes les actuacions planificades

11

**OBJECTIU** MILLORAR LA INTEGRACIÓ DE L'ÚS DELS EQUIPS INFORMÀTICS EN LES TASQUES DE LA VIDA QUOTIDIANA (PRIMERA FASE)

**ACTUACIONS**

- 1.-Dissenyar les aplicacions informàtiques: "Registre de les tasques de manteniment dels espais comuns" i "Valoració de les activitats socials realitzades" (\*)
- 2.-Informar als cuidadors sobre l'objectiu i formar-los en l'ús de la nova aplicació
- 3.-Acompanyar a les persones ateses en l'ús de les aplicacions (\*)

**INDICADORS** Percentatge de persones ateses que integren l'ús dels equips informàtics fent els seus propis registres

**VALOR ESTABLERT PER L'INDICADOR** Mínim 30% (En termes absoluts: 27 de 91)

**VALOR ASSOLIT** l percentatge de persones ateses que integren l'ús dels equips informàtics fent els seus propis registres en l'aplicació "Valoració de les activitats socials realitzades" és del 67% (61 de 91), però en l'aplicació "Registre de les tasques de manteniment dels espais comuns" és 0 perquè l'aplicació no s'ha creat (\*\*)

**CONSECUCIÓ OBJECTIU** **NO.**  
Aquest objectiu no s'ha pogut assolir perquè només s'ha pogut dissenyar una de les dues aplicacions que es van plantejar (Valoració de les activitats socials realitzades), donat que l'altre aplicació, "Registre de les tasques de manteniment dels espais comuns", contradeia la filosofia de planificació centrada a la persona que s'està treballant des de tots els àmbits de l'FVO, i es va decidir aturar el disseny de l'aplicació i replantejar-la segons aquesta filosofia tot i que es demorés l'objectiu. Així tot i que l'indicador supera el percentatge establert aquest és només per una aplicació amb el que no es pot considerar assolit l'objectiu

(\*) Actuacions no realitzades en la seva totalitat

(\*\*) Valor de l'indicador no assolit



12

**OBJECTIU** IMPLANTAR LA PLANIFICACIÓ CENTRADA EN LA PERSONA (PCP) (PRIMERA FASE)**ACTUACIONS** 1.-Formació i la conscienciació a tots els professionals (\*)  
2.-Començar a elaborar el projecte de vida d'una persona (\*)**INDICADORS** Número d'hores dedicades a la formació per la implantació del nou model**VALOR ESTABLERT PER L'INDICADOR** Mínim 4 hores cada auxiliar tècnic educatiu**VALOR ASSOLIT** 0 h de formació als auxiliar tècnic educatiu (\*\*)**CONSECUCIÓ OBJECTIU** **NO.**  
En aquest cas no s'han pogut finalitzar les actuacions planificades ja que ha faltat fer a formació als auxiliars tècnics educatius, i tot i que s'ha fet conscienciació a tots els professionals i formació als tècnics, que es va fer amb demora perquè la formadora externa no tenia més disponibilitat, justament l'indicador es referia a la formació adreçada al personal d'atenció directe que són els que falten per rebre-la ja que en demorar-se la formació als tècnics s'ha hagut de retardar la formació als auxiliars. Així que no es pot considerar assolit aquest objectiu

(\*) Actuacions no realitzades en la seva totalitat

(\*\*) Valor de l'indicador no assolit

13

**OBJECTIU** MILLORAR L'ATENCIÓ DE LA PERSONA ATESA, OPTIMITZANT LA RECOLLIDA D'INFORMACIÓ PERSONALITZADA I L'ACCÉS A LA MATEIXA (PRIMERA FASE)**ACTUACIONS** 1.-Acordar amb el departament de sistemes d'informació el procediment per crear el nou model  
2.-Un cop actualitzat el programa es començarà a transcriure tota la informació**INDICADORS** Percentatge de persones ateses que disposen del nou format del mapa de vida**VALOR ESTABLERT PER L'INDICADOR** Mínim un 12 % (En termes absoluts: 10 de 82)**VALOR ASSOLIT** El 12% persones ateses que disposen del nou format del mapa de vida (10 de 82)**CONSECUCIÓ OBJECTIU** **SI.**  
Aquest objectiu si s'ha aconseguit donat que s'han realitzat totes les actuacions i s'ha assolit el valor establert per l'indicador amb el que es pot afirmar que s'ha millorat l'atenció de la persona atesa, optimitzant la recollida d'informació personalitzada i l'accés a la mateixa en el 12% dels casos que era el que s'havia planificat.

14

**OBJECTIU** TREBALLAR EL NOU MODEL DE PI I PIAI AMB TOTA LA INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA SEGUINT LA LÍNIA DE LA PLANIFICACIÓ CENTRADA EN LA PERSONA (PCP)**ACTUACIONS** 1.-Formació i conscienciació a tots els professionals de l'FVO  
2.-Es crearà una comissió per treballar el nou model de PI i PIAI, tenint en compte les necessitats dels diferents serveis de l'FVO  
3.-Començar a treballar el nou model de PI i PIAI, tenint en compte de recollir tota la informació de la persona en els mapes complementaris**INDICADORS** Número de reunions de la Comissió que treballarà el nou model**VALOR ESTABLERT PER L'INDICADOR** Mínim 4 reunions**VALOR ASSOLIT** S'han realitzat les 4 reunions mínimes establertes com a meta per la subcomissió de treball en les següents dates: 01/07/2016, 07/10/2016, 03/11/2016, 02/12/2016**CONSECUCIÓ OBJECTIU** **SI.**  
En aquest cas també s'ha aconseguit l'objectiu realitzant la totalitat de les actuacions planificades i assolint el valor establert per l'indicador.

15

**OBJECTIU** REDUIR EL CONSUM ELÈCTRIC A L'ÀREA D'ATENCIÓ DIÛRNA (CET, CO I SERVEIS CENTRALS)

**ACTUACIONS**

- 1.-Adquirir dispositius de baix consum
- 2.-Substituir fluorescents i bombetes existents per dispositius de baix consum
- 3.-Fer conscienciació entre els professionals

**INDICADORS** Reducció del consum elèctric

**VALOR ESTABLERT PER L'INDICADOR** Mínim un 5% de reducció (\*)

**VALOR ASSOLIT** A 31 de desembre el consum elèctric a l'Àrea d'Atenció Diürna no només no s'ha reduït sinó que ha patit un petit increment del 1'2% (En termes absoluts al 2015 es van consumir 124.322 KW i al 2016 s'han consumit 125.818 KW )

**CONSECUCIÓ OBJECTIU** **NO.**  
Tot i que les actuacions s'ha realitzat segons temporalitat planificada els resultats per a l'indicador no són els que s'havien plantejat com a meta ja que no s'ha reduït el consum un 5% sinó que s'ha incrementat un 1'20%. Els motius tenen a veure amb que una part del consum elèctric del CET prové de la maquinària i les actuacions només anaven adreçades a les il·luminàries. A més aquest 2016 s'ha incrementat la producció de promocions que requerien maquinària així que el consum elèctric també s'ha vist incrementat tot i els dispositius substituït els de baix consum.

(\*) Valor de l'indicador no assolit

16

**OBJECTIU** REDUIR EL CONSUM ELÈCTRIC A LA LLAR JAUME ANFRUNS

**ACTUACIONS**

- 1.-Adquirir dispositius de baix consum
- 2.-Substituir fluorescents i bombetes existents per dispositius de baix consum
- 3.-Fer conscienciació entre els professionals

**INDICADORS** Reducció del consum elèctric

**VALOR ESTABLERT PER L'INDICADOR** Mínim un 5% de reducció

**VALOR ASSOLIT** A 31 de desembre el consum elèctric a la llar Jaume Anfruns s'ha reduït un 7% (En termes absoluts al 2015 es van consumir 58.648 KW i all 2016 s'han consumit 54.563 KW)

**CONSECUCIÓ OBJECTIU** **SI.**  
Aquest objectiu s'ha aconseguit perquè s'ha superat el valor meta establert per l'indicador d'un 5% de reducció aconseguint una reducció del 7%.



## 1.7 AL SERVEI DE LA PERSONA AMB DISCAPACITAT INTEL·LECTUAL

### 1.7.1. Àrea d'Atenció Diürna

#### 1.7.1.1. Centre Ocupacional "Xavier Quincoces"



#### NOM CENTRE

Centre Ocupacional "Xavier Quincoces"

#### DEFINICIÓ

Servei dirigit a facilitar als seus destinataris una atenció diürna de tipus rehabilitador per tal que puguin assolir, dins les possibilitats de cada persona atesa, la seva màxima integració social i laboral a través del Servei Ocupacional d'Inserció i al Servei de Teràpia Ocupacional.

#### LEGISLACIÓ

Regulat pel Decret 279/1987, de 27 d'agost, pel qual es regulen els Centres Ocupacionals per a disminuïts.

#### ANY DE CREACIÓ

Va posar-se en marxa l'any 1991.

#### PERSONES QUE S'HI ATÉN

A l'any 2016, es va atendre 213 persones i la capacitat registral del centre és de 230 persones ateses.

#### PROFESSIONALS

L'estructura funcional està formada per l'equip d'atenció directa:

- L'equip tècnic: direcció tècnica, pedagogues, psicòloga, treballadores socials i logopeda
- Monitors/es especialitzats/des, terapeutes ocupacionals i/o educadors/es especialitzats i auxiliars de monitors/es
- Personal administratiu i de manteniment
- Direcció General i serveis de gestió de Serveis Centrals de la Fundació.

#### RÈGIM ECONÒMIC

Contracte de gestió, en la modalitat de concert mitjançant concurs públic, de 155 places de servei de teràpia ocupacional i 70 places de servei ocupacional d'inserció per a persones amb discapacitat a la comarca del Vallès Oriental amb el Dept. de Treball, Afers Socials i Famílies.

## ■ Seguiment del Pla Estratègic del Centre Ocupacional "Xavier Quincoces"

El Centre Ocupacional seguint les línies del Pla Estratègic 2013-2016, en concret, les programades durant l'any 2016, una vegada feta la implantació del Nou Model d'Atenció Diürna emmarcat en la Planificació Centrada en la Persona, es conclou:

La implantació del Nou Model d'Atenció Diürna, des de l'any 2014, ha aportat a la persona atesa al centre una major estabilitat emocional, una major potenciació de les seves capacitats cognoscitives i, en conseqüència, una millora en la seva qualitat de vida, a partir de la inclusió de noves especialitats en Logopèdia i reeducació del Llenguatge i psicomotricitat i rehabilitació física, com a eines de suport incorporades en el Pla habitual d'activitats del Centre Ocupacional.

Aquestes dues especialitats rehabilitadores responen a la necessitat de donar més cobertura a les dificultats a nivell tant de comunicació com a nivell motriu, cognitiu, social i/o afectiu de la persona atesa. Des de la figura professional experta en aquestes teràpies es continua assessorant i donant suport a l'equip de professionals d'atenció directa del Centre Ocupacional. A partir de la creació dels espais de coordinació multidisciplinària relacionats amb les necessitats, segons el Nou Model d'Atenció Diürna, les especialistes en logopèdia, psicomotricitat i les tècniques pedagoga i psicòloga continuen les coordinacions segons programació.

Dins les noves activitats que es revisen, es renoven i es programen cada any (en el Programes Anuals d'Activitats hi ha més de 50 activitats), cal destacar les que són encara molt més específiques i van dirigides a les persones que necessiten d'un suport més alt i molt més ajustat, a part s'ha portat a terme la resta d'activitats que formen part del Programa Anual d'Activitats.

A la vegada amb les noves tecnologies, aplicables a les activitats i especialitats que es planifiquen al servei de Centre Ocupacional, s'ha aconseguit beneficis molt òptims per a la persona adulta amb discapacitat i un recurs necessari segons la planificació centrada a la persona. En aquest sentit, per tal de generalitzar al màxim el funcionament del sistema pictogràfic, s'ha creat material, tan a nivell individual com grupal, per a l'ús de totes les persones ateses a les diferents activitats: Calendaris, menús, horaris d'activitats... Paral·lelament s'ha portat a terme l'activitat psicomotricitat, dirigit a totes aquelles persones ateses al centre que poden presentar necessitats a nivell motriu i s'ha incorporat també les TICs, també amb uns resultats molt positius.

En resum, la valoració global, fins ara, del treball desenvolupat de l'especialitat de logopèdia i psicomotricitat, i la resta d'activitats amb l'ús de les noves tecnologies, és molt positiva, donant suport a l'autonomia de les persones ateses augmentant així el seu grau d'autodeterminació davant la vida.

A partir de les necessitats inherents en el Nou Model d'Atenció Diürna, emmarcat per la Planificació Centrada en la Persona, es considera imprescindible continuar durant l'any 2016:



## ■ Activitats del Centre Ocupacional “Xavier Quincoces”

El **Programa Anual d'activitats del Centre Ocupacional** està organitzat a partir de set àrees troncal: Esport i Manteniment Físic, Creativitat, Inclusió Social, Salut i Seguretat, Autodeterminació, Formació, i prelaboral.

A partir d'aquests blocs sorgeixen les **activitats específiques** d'ajustament personal i social adaptades als diferents nivells de suport.

En el **bloc de Inclusió Social** es realitzen activitats amb altres col·lectius del nostre entorn més proper, com gent gran, activitats amb altres centres ocupacionals, Serveis d'Emergències i entitats que volen conèixer les persones del centre. També participa de manera habitual en activitats culturals organitzades des de les diferents entitats del nostre municipi. A nivell de lleure, les persones ateses al Centre Ocupacional poden escollir participar de les diferents estades mensuals que es realitzen a la Casa “Empúries” de la Fundació.

També s'ha celebrat la **Setmana de les Famílies**, celebrada del 13 al 17 de juny de 2016, on les famílies han participat de l'activitat triada pel seu familiar o tutelat i l'han realitzada conjuntament, amb l'objectiu d'aproximar el dia a dia del centre a les famílies.

**A nivell de formació externa**, cada any es tracten diferents temes d'interès escollits per les persones ateses al centre, cal destacar la formació sobre Educació Vial impartida per la Policia Local de la Roca del Vallès, dirigida al servei d'STO i SOI.

A nivell d'activitats es segueix potenciant el suport de les **TICS (Tecnologies de la Informació i Comunicació)** en les activitats diàries, disposant actualment de 2 sales multimèdia totalment equipades amb ordinadors i amb Pantalla Digital Interactiva, tablets i disposant de connexió a internet a totes les sales del Centre Ocupacional. A destacar el suport de la tablet, ja que permet disposar de diferents carpetes on la persona atesa es pot anar creant la seva carpeta amb les aplicacions més ajustades a les seves preferències i necessitats.

### Potenciar i optimitzar les noves tecnologies com a eines terapèutiques

A la Fundació, i gràcies a la col·laboració de l'obra social de la delegació territorial de Barcelona de CaixaBank en els darrers anys, el Centre Ocupacional ha pogut impulsar l'ús de les eines informàtiques i les noves tecnologies de la informació en les activitats terapèutiques i d'ajustament personal i social que es realitzen en el propi centre.

En aquest sentit, aquest projecte, ja iniciat l'any 2015, parteix de les necessitats de les persones que atensem al Centre Ocupacional amb perfils molt diversos i seguint amb la línia de treball actual, es continua donant una importància primordial al suport de les tecnologies de la informació i comunicació que estem portant a terme d'uns anys ençà. Valorant els seus resultats com a molt positius, i sent un mitjà molt motivador i facilitador en les activitats que realitzen les persones ateses en el seu dia a dia, es considera la necessitat de poder potenciar i ampliar els recursos existents a nivell informàtic per tal que el màxim de persones se'n puguin

beneficiar, segons les necessitats de cada perfil, ampliant la seves funcions com a recurs terapèutic. L'objectiu és fomentar l'ús dels sistemes informàtics i tecnològics que disposem a l'abast de totes les persones ateses al centre. La utilització d'aquests recursos té beneficis molt òptims per a la persona adulta amb discapacitat, doncs entre d'altres s'ha comprovat que afavoreix la disminució de conductes desadaptades, afavorint aspectes com la concentració, l'atenció i potencia la motivació de la persona vers la realització de la tasca a través de la vessant pedagògica, terapèutica i lúdica d'aquests noves tecnologies.

Concretament, el fet de disposar de les tablets, a part de la resta d'eines informàtiques adquirides anys anteriors, ha permès que aquestes, siguin un recurs totalment integrat i de fàcil accés en la dinàmica del centre, fent-se un ús totalment extensiu entre tots els grups, i també per les noves incorporacions que necessitin una intervenció terapèutica, passant a ser un recurs d'ús quotidià en les activitats del Centre Ocupacional.

Per tant, s'ha assumit l'objectiu del projecte que és aconseguir que les persones ateses del Centre Ocupacional es puguin beneficiar de les noves tecnologies com a recurs terapèutic. S'han portat a terme les actuacions programades durant l'any (recerca de possibles recursos del mercat i amb la complementació d'un programa formatiu del professional en aquest àmbit terapèutic, adquisició de nous recursos tecnològics, de forma que s'han beneficiat el 100% de persones ateses al Centre Ocupacional des d'una vessant terapèutica.



Les noves tecnologies com a element que afavoreix la concentració, l'atenció i potencia la motivació de la persona





Les tablets, un recurs totalment integrat i de fàcil accés en la dinàmica del Centre Ocupacional

## Potenciar l'autodeterminació de les persones ateses a l'hora de participar en l'elaboració del seu itinerari individual d'activitats mitjançant l'ús de les noves tecnologies

El Centre Ocupacional ha deixat de ser un lloc i un espai d'atenció generalitzada, per a convertir-se en un conjunt de recursos a disposició de les persones ateses, adaptant-se als interessos i preferències de cadascuna de les persones ateses, oferint una atenció individualitzada i integral vers la persona adulta amb discapacitat intel·lectual segons la línia de treball metodològic de la Planificació Centrada en la Persona (PCP).

A partir dels recursos propis de l'FVO, que faciliten una atenció de qualitat a la persona amb discapacitat intel·lectual, més el suport a nivell comunicatiu a través de l'especialista en logopèdia ja que és amb aquesta idea que actualment al Centre Ocupacional es fa ús de les noves tecnologies facilitant que la persona atesa pugui participar en els objectius del seu Programa Individual.

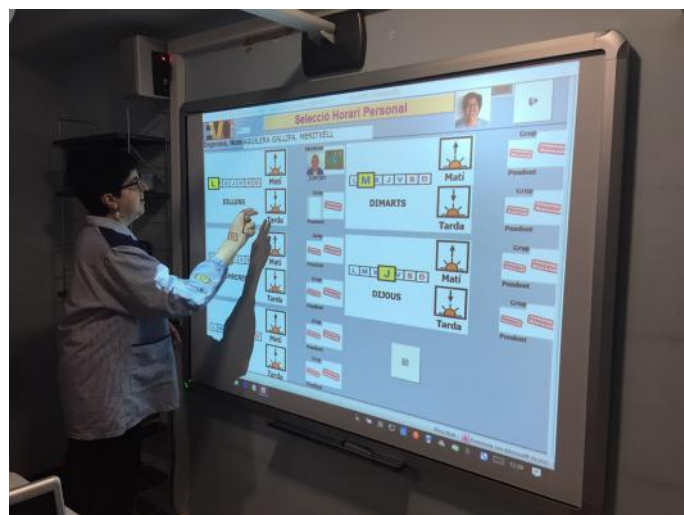
A partir d'un grup pilot de 22 persones ateses i partint dels punts forts o competències de cadascú es traça el seu itinerari personalitzat

d'activitats setmanals, amb un horari individual i propi, el qual forma part de la seva atenció diària al servei en què es treballen totes les àrees.

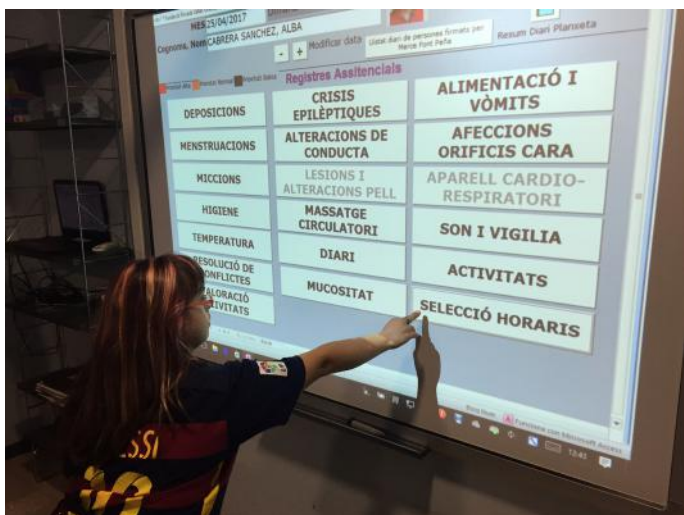
Es tradueix directament en el fet que siguin ells mateixos qui, dins les seves possibilitats, puguin triar i escollir a l'hora d'elaborar el seu propi itinerari personal i crear el seu horari d'atenció diürna però incorporant, a partir d'ara, les noves tecnologies a través de les pantalles interactives. En aquest sentit s'ha dissenyat una guia d'activitats de forma pictogràfica a través de l'aplicació informàtica corresponent molt visual i motivadora.

El professional referent del grup i la persona atesa amb el suport de la pantalla digital fa la tria de les activitats específiques i, una vegada finalitzada, aquesta serà supervisada per l'equip psicopedagògic. Aquesta tria s'anirà actualitzant en funció de les necessitats de la persona atesa.

Al final de l'any 2016 s'ha aconseguit l'objectiu de potenciar l'autodeterminació de les persones ateses a l'hora de participar en l'elaboració del seu itinerari individual d'activitats mitjançant l'ús de les noves tecnologies. Les 22 persones del grup pilot han elaborat el seu itinerari individual d'activitats i les actuacions programades del projecte han estat realitzades segons calendari establert. De cara als següents anys es continuarà de forma progressiva amb la resta de persones ateses al Centre Ocupacional "Xavier Quincoces".



Exemple de la guia d'activitats pictogràfica que permet de manera molt visual i motivadora que les persones ateses al Centre decideixin el seu itinerari individual d'activitats



Les pantalles interactives faciliten que les persones ateses elaborin el seu itinerari personalitzat d'activitats setmanals



## ■ 1.7.1.2. Centre Especial de Treball “Xavier Quincoces”

### NOM CENTRE

Centre Especial de Treball “Xavier Quincoces”

### DEFINICIÓ

Realitzar un treball productiu, participant regularment en les operacions del mercat, i tenint com a finalitat assegurar el treball remunerat i la prestació de serveis d'ajustament personal i social que requereixin els seus treballadors amb discapacitat, a la vegada que siguin un mitjà d'integració del major nombre de persones amb discapacitat al règim de treball normal.

### LEGISLACIÓ

Decret 2273/1985, de 4 de desembre, pel que s'aprova el Reglament dels Centres Especials de Treball definits en l'article 42 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'Integració Social del Minusvàlid.

### ANY DE CREACIÓ

1993

### PROFESSIONALS

L'any 2016, el Centre Especial de Treball “Xavier Quincoces” (CET) ha comptat amb una plantilla activa de 89 treballadors/es, dels quals 77 són treballadors/es amb discapacitat distribuïts en els diferents serveis en funció de les competències i capacitats, i 12 professionals que treballen per la integració socio-laboral de les persones treballadores del Centre Especial de Treball.

Direcció General i serveis de gestió de Serveis Centrals de la Fundació.

### RÈGIM ECONÒMIC

Ingressos per la facturació de serveis a clients privats i públics.  
Subvencions destinades al foment de la integració laboral de les persones amb discapacitat en centres especials de treball del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.



Instal·lacions de la nau industrial del Centre Especial de Treball “Xavier Quincoces”

## ■ Seguiment del Pla Estratègic del Centre Especial de Treball “Xavier Quincoces”

Alineat amb el Pla Estratègic 2013-2016, durant l'any 2016 el Centre Especial de Treball “Xavier Quincoces” ha focalitzat els seus esforços en potenciar la integració socio-laboral de les persones amb discapacitat tant dels serveis interns amb la creació nous llocs de treball amb la contractació de dues treballadores amb discapacitat al Servei de Neteja del Centre Especial de Treball arrel de l'entrada en funcionament de la Llar residència “El Cinquantenari” a Granollers, com a partir de la diversificació de la cartera de clients externs, especialment a l'àmbit de la jardineria amb la licitació a concursos dels Ajuntaments de Caldes de Montbui, Sant Quirze del Vallès i Parets del Vallès, concursos que en vam ser els adjudicataris.

Destacant al llarg de l'any 2016 el següent:

### Fidelització de clients

Tanmateix i amb l'objectiu de mantenir llocs de treball estables, ajustats a la realitat del mercat i orientats a la integració de persones amb discapacitat intel·lectual, hem treballat per oferir serveis de qualitat a preus competitius per fidelitzar la nostra cartera de clients als serveis de manipulats industrials i jardineria.

### Millora del rendiment productiu

S'ha treballat a més en la millora del rendiment productiu dels nostres equips mitjançant l'adequació dels recursos segons les necessitats de cada servei, tant a nivell de recursos materials com nova maquinària, com a nivell de la millora continua dels coneixements i competències professionals mitjançant accions de formació del pla de formació 2016.

## ■ Activitats del Centre Especial de Treball “Xavier Quincoces”

La gestió productiva del Centre Especial de Treball “Xavier Quincoces” s'han desenvolupat en el sector serveis, en els que progressivament el Centre Especial de Treball s'ha anat professionalitzant. Concretament les activitats productives actualment desenvolupades són: jardineria, manipulats industrials, serveis generals, neteja i bugaderia.

Durant l'any 2016 el Centre Especial de Treball, s'han creat nous llocs de treball per a persones amb discapacitat intel·lectual, mantenint-se l'aposta ferma de l'FVO dels darrers anys de promoure la inserció laboral de treballadors. S'ha continuat treballant per fer front als compromisos, fent pròpies les exigències de qualitat del mateix i garantint la satisfacció i confiança, introduint millores tècniques cada cop més eficients i millorant el desenvolupament dels nostres equips.

Al servei de **manipulats industrials** destacar l'increment de l'ocupació productiva en relació a anys anteriors, fet que la confiança que els nostres clients tenen dipositats en el nostre Centre Especial de Treball, consolidant novament la llarga vinculació amb el teixit empresarial de la comarca del Vallès Oriental.

Durant l'any 2016 hem donat resposta eficient a les necessitats productives dels nostres clients com KH Lloreda, tant a les seves instal·lacions a través d'un enclavament laboral com a les instal·lacions del propi Centre Especial de Treball. Destacar a més



la fidelització dels nostres clients com Idilia Foods, Adam Foods (La Piara), Plásticos TA-TAY, Biocop Productos Biológicos i TI Automotive Group.

Al servei de **jardineria** cal destacar positivament que s'ha guanyat el concurs públic del servei de manteniment dels parcs, les zones enjardinades i els vorals sense urbanitzar de Caldes de Montbui i també s'ha guanyat el concurs públic del servei desbrossament dels espais públics i d'esporga i desbrossat dels patis de les escoles del municipi de Sant Quirze del Vallès, ambdós el passat mes de maig, així com s'ha guanyat el concurs públic del servei de manteniment de les jardineres de Parets del Vallès el passat mes de juliol. Es continua amb el manteniment de la cartera de clients privats, aconseguint la diversificació dels nostres clients, en una línia estratègica clara a partir de la qual, que també amplia feines amb clients ja consolidats, tant amb entitats del sector públic com són els Ajuntaments de La Roca del Vallès, Montornès del Vallès, Granollers, Vilanova del Vallès, com amb empreses del sector privat, com TI Group Automotive Systems, Reckitt Benckiser Granollers, Reckitt Benckiser Lliçà, Sapa Extrusión Spain, Flexngate Plásticos, Flexngate España i Comunitat de Veïns Illes Medes. El servei de jardineria a més, fa el manteniment de les zones enjardinades de l'FVO.

Els **serveis generals**, cobreix els serveis interns de recepció, neteja, bugaderia i suport al servei extern de cuina, destacant, la consolidació de tots els serveis a plena satisfacció dels nostre clients interns. En concret, el **servei de neteja** interna de les instal·lacions dels centres propietat de la Fundació, Centre Ocupacional, Centre Especial de Treball, Serveis Centrals i Llar residència, i les instal·lacions de la Residència i Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoríolf", centre titularitat del Dept. de Treball, Afers Socials i Famílies gestionat per l'FVO. A l'any 2016, l'equip de peons/es del servei de neteja s'ha ampliat amb dues persones per tal de donar resposta a la posada en funcionament de la nova Llar residència "El Cinquantenari". Pel que fa al servei de bugaderia s'ha continuat prestant el servei intern a la Residència i Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoríolf" i al projecte social de la Casa "Empúries".



### Servei de jardineria

Any inici activitat	1993
Treballadors/es amb discapacitat	18 peons/nes
Activitats productives	Manteniment de zones enjardinades, manteniment de gespes, podes, desbrossades, retalls de tanques vegetals, manteniment de xarxes de reg, disseny i construcció de projectes paisatgístics.

### Servei de manipulats industrials

Any inici activitat	1993
Treballadors/es amb discapacitat	31 peons/nes
Activitats productives	Treballs de manipulats, muntatges, enfarats, envasats i retractilats, tant a les nostres instal·lacions com a la del client com és el cas de l'empresa KH Lloreda i Reckitt Benckiser.

### Serveis generals (suport a cuina i recepció)

Any inici activitat	1993
Treballadors/es amb discapacitat	2 peons/nes al servei de cuina i 2 peons/es a les recepcions de Serveis Centrals, Centre Ocupacional "Xavier Quincoces", Centre Especial de Treball "Xavier Quincoces" i la Residència i Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoríolf"
Activitats productives	Suport a l'empresa externa que gestiona el servei de cuina de la Fundació i gestió telefònica i d'atenció a les visites als serveis centrals de la Fundació i a la Residència i Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoríolf"

### Servei de neteja

Any inici activitat	2011
Treballadors/es amb discapacitat	20 peons/nes
Activitats productives	Neteja interna de les instal·lacions dels centres propietat de la Fundació i les instal·lacions de la Residència i Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoríolf", centre titularitat del Dept. de Treball, Afers Socials i Famílies gestionat per l'FVO.

### Servei de bugaderia

Any inici activitat	2014
Treballadors amb discapacitat	4 peons/nes
Activitats productives	Gestió de la neteja, cura, reparació i distribució de la roba a la Residència i Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoríolf"



## 1.7.1.2.1. Unitat de Suport a l'Activitat Professional (USAP)

### NOM SERVEI

Unitat de Suport a l'Activitat Professional (USAP).

### DEFINICIÓ

És el servei que dona suport als treballadors amb discapacitat del Centre Especial de Treball per millorar la seva normalització i adaptació laboral, vetllant per la seva integració social i la millora de la seva qualitat de vida.

### LEGISLACIÓ

Ordre 1 de març de 1990, per la qual s'institueixen els serveis socials de suport a la integració laboral de les persones amb disminució i es regula el seu règim jurídic.

Reial decret 469/2006 de 21 d'abril pel qual es regulen les Unitats de Suport a l'Activitat Professional.

### ANY DE CREACIÓ

1993

### PERSONES QUE S'HI ATÉN

Al llarg 2016 la Unitat de Suport a l'Activitat Professional va atendre a un total de 81 persones amb discapacitat, si bé la plantilla final del Centre Especial de Treball, a 31 de desembre del 2016, han estat 79 treballadors/res.

### PROFESSIONALS

La Unitat de Suport a l'Activitat Professional està formada per psicòlegs, la coordinació de l'equip, treballadors socials i monitors de suport qualificats.

Direcció General i serveis de gestió de Serveis Centrals de la Fundació.

### RÈGIM ECONÒMIC

Subvencions destinades a la realització d'accions relatives a les unitats de suport a l'activitat professional en el marc dels serveis d'ajustament personal i social de les persones amb discapacitat als centres especials de treball del Dept. de Treball, Afers Socials i Famílies.

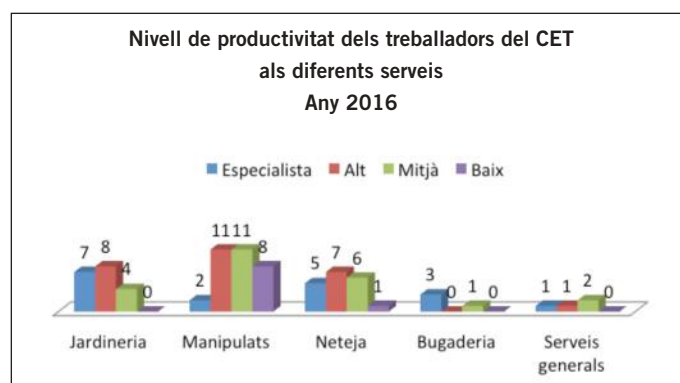
## Seguiment del Pla Estratègic de la Unitat de Suport a l'Activitat Professional

D'acord al pla d'acció previst en el Pla Estratègic 2013-2016 d'optimitzar el rendiment productiu i de potenciar la integració socio-laboral de les persones amb discapacitat, durant l'any 2016, la Unitat de Suport a l'Activitat Professional ha desenvolupat unes línies d'actuació clarament definides, adreçades a promoure la normalització laboral de la persona amb discapacitat com a eina per millorar la seva integració social i qualitat de vida.

Aquestes línies d'actuació inclouen diferents projectes, accions formatives, intervencions terapèutiques i plans d'ajustament, adreçats als equips de treball a cada servei del Centre Especial de Treball, per garantir el suport als treballadors/es en el desenvolupament de la seva tasca professional.

De l'any 2016, destaca:

- **Millorar la formació i la professionalitat del peó/na del Centre Especial de Treball amb disminució** amb l'elaboració del Projecte "Exploració i actualització dels recursos adaptatius dels peons del Centre Especial de Treball" per analitzar la seva polivalència laboral.



En aquesta mateixa línia d'actuació destaca la **millora del Protocol d'acollida i formació inicial dels treballadors/es**, amb un format més gràfic i entenedor i, concretament, al servei de jardineria del Centre Especial de Treball, elaborant una guia específica.

- **Reducció de la sinistralitat del treballadors del CET**, implicant al treballador/a en la cura de la salut a la feina i la prevenció de riscos, i donant continuïtat al Projecte "**Reducció de la sinistralitat dels treballadors/es**", gracies al qual s'ha aconseguit reduir els accidents laborals al 2016 un 33% menys respecte a l'any 2015.
- **Garantir la integració laboral de la persona amb discapacitat** amb l'elaboració del Projecte per "**Millorar l'eficiència en la recerca de candidats davant possibles vacants al CET**", que es va posar en marxa amb una eficàcia del 100%.

## Activitats de la Unitat de Suport a l'Activitat Professional

A l'any 2016, la Unitat de Suport a l'Activitat Professional (USAP) de la Fundació ha donat suport als treballadors/res del Centre Especial de Treball "Xavier Quincoces", tant a nivell individual, promovent la seva maduració, creixement personal i la millora de la qualitat de vida, com a nivell grupal, creant una cultura de treball en equip i fomentant la màxima participació i integració social possible.

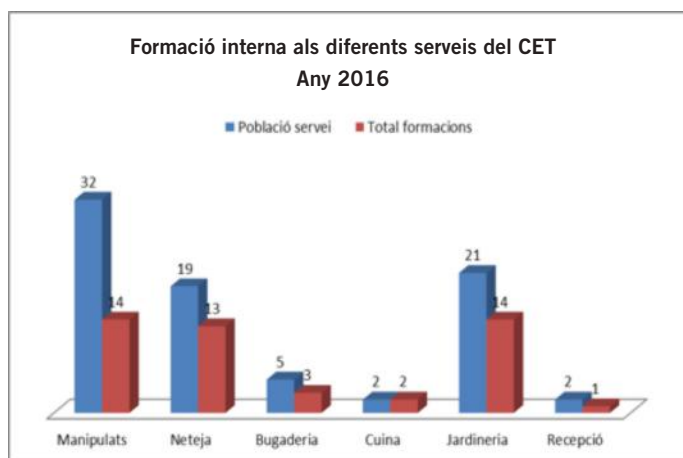


Per fer-ho s'ha actuat atenent a tres nivells d'intervenció, anant des de l'atenció individual, a l'atenció grupal als diferents equips de treball i, encara més, donant suport al Centre Especial de Treball, en tant que projecte marc i entorn dinamitzador en el qual es despleguen les activitats laborals. Es pot diferenciar per tant, entre:

**1. Intervencions individuals** encaminades a que cadascú dels vuitanta un treballadors/res amb discapacitat del Centre Especial de Treball s'ajusti de manera òptima al seu lloc de treball, oferint el suport psicològic, social i laboral que necessita per millorar la seva integració i promoure el seu màxim benestar i qualitat de vida. Destaca:

- **Atenció psicològica**, per promoure i millorar competències bàsiques que hauran d'incidir en la consolidació dels aprenentatges, les relacions interpersonals generades a l'entorn laboral i els hàbits i habilitats personals.
- **Suport laboral**, incidint en l'adaptació al lloc i les mesures rehabilitadores concretes per millorar l'ajustament laboral i la professionalització dins el CET.
- **Suport social**, actuant en coordinació amb les famílies, amb els serveis socials especialitzats i amb altres serveis externs o serveis generals de benestar.

**2. Intervencions als equips de treball**, amb actuacions formatives, terapèutiques i d'ajustament adreçades als diferents equips de treball per garantir l'adequació del treballadors/es amb discapacitat al servei en el qual s'ha desenvolupat la seva tasca com a professionals al 2016.

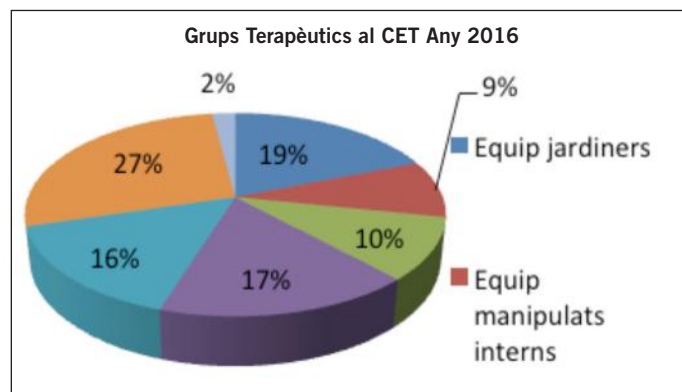


Atès que l'aprenentatge i la maduració personal és un procés complex, on la formació és només una part, la USAP ha desplegat un treball d'acompanyament i seguiment constant de la persona, per garantir l'assoliment i consolidació del rol de treballador/a, fomentant la implicació, la responsabilitat, el contacte amb la realitat del treball i la interiorització d'hàbits bàsics a qualsevol feina, com l'assistència diària, la puntualitat, la justificació de les d'absències o l'ús correcte i racional dels permisos.

**3. Atenció i suport de la USAP al Centre Especial de Treball**, l'estabilitat i viabilitat del qual va molt lligada a la professionalitat dels seus treballadors/res i a la seva especialització, per això al 2016 s'ha continuat treballant per promoure la polivalència dels seus treballadors/res i la capacitat de resposta de l'equip davant noves necessitats del client.

S'ha fomentat la formació pràctica a diferents serveis, mantenint una dinàmica de rotacions que permet garantir que cada lloc de treball esdevingui un espai de promoció i professionalització constant de les persones amb discapacitat intel·lectual, formant-se en noves competències i apostant per un Centre Especial de Treball cada cop més potent, competitiu i compromès amb la seva labor.

A la vegada, s'ha treballat per **Millorar l'autonomia dels equips de treball**, promovent la formació de l'equip USAP amb el curs "**Liderant equips de treball: Resolució conflictes i gestió del temps**", i actuant amb models proactius en la resolució dels conflictes habituals en la feina.



**4. Garantir que la normalització laboral reverteix en la millora de la l'autonomia, la normalització social i la qualitat de vida de la persona**, amb intervencions individualitzades i de suport als equips, a partir de les quals:

- S'ha aconseguit que 4 persones del CET que ho necessitaven disposin d'avui dia una plaça als pisos protegits de la FVO, actualitzar el seguiment dels 10 treballadors/es que, tot i tenir feta l'orientació habitatge corresponent, per diferents motius encara romanen en llista d'espera.
- S'ha promogut la participació de dues treballadores del CET que ho desitjaven a l'obra de teatre "Els bruts de Vallneta", una adaptació de l'obra de Lluís Coquard representada el dia 19 de novembre del 2016 a l'Auditori del Centre Cultural de la Roca del Vallès.
- S'han organitzat dues sortides de cap de setmana a la Casa "Empúries" de L'Escala, una al juny i una altra a l'octubre, en les que van participar un total 12 treballadors/es a cadascuna.



Una de les sortides a l'entorn natural que ofereix la Casa "Empúries"



- S'ha vetllat per la dignitat, la protecció i l'autodefensa de la persona amb discapacitat intel·lectual, incidint en l'autoprotecció dels treballadors/es, en la detecció de conductes de risc i donant a conèixer el Codi Ètic de l'FVO i el Protocol davant assetjament sexual i per raó de gènere. S'ha actuat a diferents nivells, tant de prevenció i detecció, com a nivell d'intervenció i recolzament o amb formació, amb el curs "Responsabilitat dels treballadors i tècniques per millorar l'assertivitat", que ha incidit més directament en l'aprenentatge d'habilitats per posar límits a conductes no desitjades i en la consciència d'un espai personal a respectar.



Una de les sortides a l'entorn natural que ofereix la Casa "Empúries"



Formació específica per a l'equip de peons i peones del Centre Especial de Treball

## 1.7.2. Àrea d'Acolliment Residencial

### 1.7.2.1. Residència i Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoríolf"



#### NOM CENTRE

Residència "Valldoríolf"  
Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoríolf"

#### DEFINICIÓ

La Residència "Valldoríolf" és el servei d'acolliment residencial amb caràcter temporal o permanent que té una funció substitutòria de la llar que ofereix atenció integral a les activitats bàsiques de la vida diària i instrumentals per a persones amb discapacitat intel·lectual amb necessitats de suport extens o generalitzat.

El Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoríolf" és el servei d'acolliment diürn i d'assistència integral a les activitats bàsiques de la vida diària que presta atenció especialitzada a persones amb greus discapacitats intel·lectuals.

Les atencions i activitats que es realitzen van dirigides a promoure el desenvolupament personal, així com el benestar físic i emocional de les persones ateses als serveis.

Les àrees que es treballen són:

- Manteniment físic i esport
- Activitats manipulatives ocupacionals.
- Activitats cognitives i comunicació.
- Activitats i participació en tasques domèstiques.
- Estimulació sensorial.
- Taller d'estètica.
- Oci intern.
- Projecte d'activitats de lleure. Participació en activitats comunitàries.
- Fisioteràpia (pautes de canvis posturals, fisioteràpia respiratòria, treball deglució, treball de la marxa...).

#### LEGISLACIÓ

Decret 318/2006, de 25 de juliol, dels serveis d'acolliment residencial per a persones amb discapacitat intel·lectual.

#### ANY DE CREACIÓ

Va entrar en funcionament el 5 d'octubre de 1994.

#### PERSONES QUE S'HI ATÉN

Residència: Hi viuen 64 persones.  
Centre d'Atenció Especialitzada: 18 persones.

#### PROFESSIONALS

L'estructura interna dels dos serveis, la Residència i Centre d'Atenció Especialitzada, està representada pel següent equip de professionals d'atenció directa:

- L'Equip tècnic: direcció tècnica, adjunta de direcció, servei psicopedagògic, serveis sanitaris, departament social i àrea administrativa.
- Auxiliars tècnics educatius
- Serveis generals, que consten del servei de manteniment i obres i els serveis de bugaderia, cuina i neteja, del Centre Especial de Treball.
- Direcció General i serveis de gestió de Serveis Centrals de la Fundació.

#### RÈGIM ECONÒMIC

Contracte de gestió, en la modalitat de concessió mitjançant concurs públic, de la residència i centre d'atenció especialitzada per a persones amb discapacitat intel·lectual "Valldoríolf" de Granollers amb el Dept. de Treball, Afers Socials i Famílies.

### ■ Seguiment del Pla Estratègic de la Residència i Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoríolf"

L'any 2016 destaca perquè s'està introduint tota la metodologia de la Planificació Centrada en la Persona adaptada en tot moment a la realitat del servei i de les persones que s'atenen, a la vegada que es continua donant els suports necessaris a les persones envellides i/o deteriorades en totes les seves àrees, el què fa adaptar les activitats a les necessitats actuals tenint en compte la globalitat de la persona i el seu benestar.

S'ha continuat en la línia en la que el personal d'atenció directa s'implica en el pla d'activitats, insistint molt en la importància de les relacions i la comunicació entre els diferents professionals de la residència.

A continuació exposem allò més destacat del 2016:

#### Millorar l'atenció de la persona atesa optimitzant la recollida d'informació personalitzada i l'accés a la mateixa

El mapa de vida és un document on es recull informació rellevant sobre la persona atesa. Recull les rutines diàries de la persona amb la descripció de les atencions que necessitarà pel seu benestar, aspectes a tenir en compte en la seva vida diària, que caldrà conèixer per proporcionar-li una atenció personalitzada. Conté un breu resum de l'àrea de salut, àrea motora, àrea psicopedagògica i social amb els aspectes més destacables de la persona.

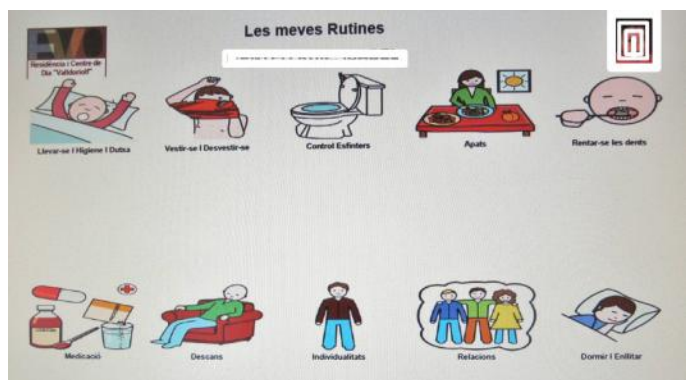
Aquest document per tal de millorar la seva funcionalitat, facilitar la recollida i l'actualització constant de les dades, s'ha canviat de format, adaptant-lo a la nova línia de la Planificació Centrada en la Persona (PCP), i s'han fet millores a nivell informàtic. S'ha d'introduït aquest document dins de l'aplicació informàtica de la base de dades (GDP) de la persona atesa a la Fundació.





L'àrea psicopedagògica i social també forma part de l'atenció personalitzada a la Residència

Aquesta millora farà que la informació sempre estigui actualitzada, sigui real i faciliti la tasca del personal per atendre a la persona. També es reduirà el temps que actualment s' inverteix en fer els canvis quan es produeixen.



Exemple de mapa de vida d'una persona atesa a la Residència "Valldoríolf"

## Treball de la deglució

És important detectar els problemes que poden presentar les persones ateses al llarg de la seva vida amb la deglució. Cal introduir proves per valorar-la, així com recórrer a professionals de l'Hospital de Granollers que ens assessorin i valorin a les persones. Introduir canvi a la textura i viscositat de les dietes, així com a la postura de les persones i/o introduir els espasants o gelatines, depenent del cas.

És un treball que inclou a cada un dels professionals que atenen a la persona.

## Implantar el nou model de la Planificació Centrada en la Persona (PCP)

S'està fent un canvi en el model, la persona atesa guia i pren les decisions sobre el seu projecte de vida. Des de la residència hem iniciat el projecte fent una conscienciació a tots els professionals per tal de treballar en la mateixa línia. L'any passat es van començar a fer reunions setmanals per a parlar específicament de les preferències i necessitats de la persona, participant aquells professionals més propers a ells/es i que més els coneixen i sempre que sigui possible amb la presència de la persona atesa. A aquestes reunions es prenen conjuntament unes decisions, que són comunicades a la resta de personal, ja que afecta al funcionament general del centre. És un projecte que es va portant a terme progressivament i s'anirà implantant segons necessitats de les persones ateses a Residència i Centre d'Atenció Especialitzada.



Els interessos i preferències de les persones ateses, eix motor de la Planificació Centrada en la Persona

## Optimitzar tasques d'infermeria que es realitzen a temps real

Aquest any des del departament d'infermeria s'ha assolit la possibilitat de poder treballar informàticament tots els registres d'infermeria i accés a la informació de la persona atesa des de qualsevol punt físic de la Residència.

Ja s'havia assolit la part més tècnica, només faltava informar al personal d'infermeria de nova incorporació i de caps de setmana perquè ho poguessin fer servir com a eina àgil de treball del dia a dia.

Això es va realitzar de forma oral, en moments de trobada entre diplomats d'infermeria i a les persones de nova incorporació se li va ensenyant durant el període de pràctiques.

## Activitats de la Residència i Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoríolf"

Durant l'any 2016 s'ha dissenyat un pla d'activitats personalitzat a on consten aquelles activitats que la persona hagi escollit, ja sigui per a fer dins el centre o a la comunitat. Mitjançant el mapa de preferències de cada persona, s'ajustarà la seva participació en les diferents activitats. La durada i la temporització dependrà dels objectius i de les persones que conformin el grup, de la finalitat terapèutica i del grau de satisfacció de les persones. Per això hi haurà una avaluació i seguiment continu.

L'ús de TICS ha estat una de les activitats més motivadores per les persones mitjançant les tablets i la pantalla interactiva. Ha facilitat el treball d'aspectes cognitius com la memòria, l'atenció, la coordinació oculo-manual, la comunicació, i l'autodeterminació.

S'ha accedit als recursos que la comunitat ofereix, respectant sempre els seus interessos personals i facilitant els suports necessaris per desenvolupar l'activitat. Com anar a la piscina, la biblioteca, activitats culturals amb diferents temàtiques, sortides d'oci a la discoteca, prendre un refresc, cinema, anar a la platja, participació en festes populars entre d'altres.





## 1.7.2.2. Servei d'Habitatge



Façana de la llar residència "Jaume Anfruns i Janer"

### NOM CENTRE

Està format per:

- Llar Vallès
- Llar Font Verda
- Llar Jaume Gregori
- Llar Jaume Anfruns i Janer
- Llar El Cinquantenari
- Llar amb suport

### DEFINICIÓ

Servei d'acolliment residencial de caràcter temporal o permanent substitutoris de la pròpia llar familiar adreçat a persones amb discapacitat intel·lectual que precisen d'una llar com a conseqüència de problemes derivats de la mateixa discapacitat, per manca de família, per no disposar de condicions sociofamiliars i assistencials adequades i/o per decisió personal pròpia.

Funcional els 365 dies de l'any, de 17h a 9h del matí els dies laborables; i els festius, caps de setmana i períodes de vacances resta obert les 24h del dia.

### LEGISLACIÓ

Es regula pel Decret 318/2006, de 25 de juliol, dels serveis d'acolliment residencial per a persones amb discapacitat.

### ANY DE CREACIÓ

1993

### PERSONES QUE S'HI ATÉN

Al finalitzar el 2016, el servei atén un total de 91 persones. Amb diferents necessitats de suport.

### PROFESSIONALS

L'estructura funcional està formada pel personal d'atenció directa: La directora tècnica, psicòleg, treballadora social i un equip d'auxiliars tècnics educatius, bugaderes, cuineres i tècnic de manteniment.

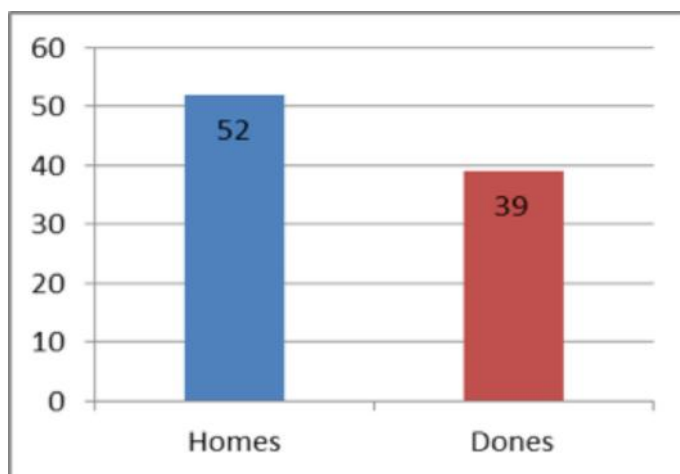
- Direcció General i serveis de gestió de Serveis Centrals de la Fundació.

### RÈGIM ECONÒMIC

Contracte de gestió, en la modalitat de concert mitjançant concurs públic, de places de llar residència per a persones amb discapacitat a la comarca del Vallès Oriental del Dept. de Treball, Afers Socials i Famílies.

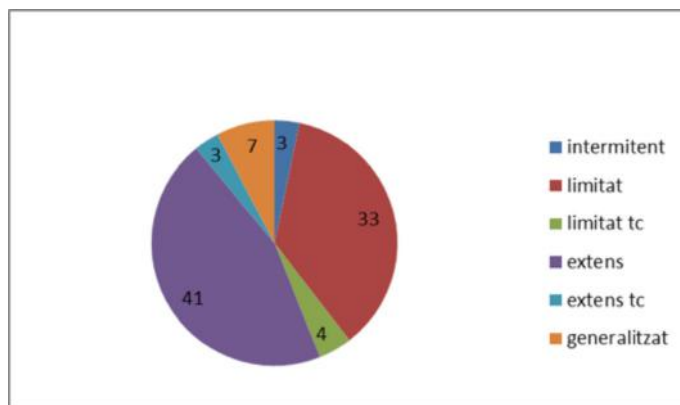
## Seguiment del Pla Estratègic del Servei d'Habitatge

Durant l'any 2016, el Servei d'Habitatge ha dut a terme els projectes i plans d'actuació segons els objectius anuals establerts al Pla Estratègic de la Fundació per al període 2013-2016. En concret, 2016 destaca la introducció de la metodologia de la Planificació Centrada en la Persona, adaptant-la al funcionament i organització de les llars i de les necessitats i expectatives de les persones que s'hi atenen. En aquest sentit, s'ha aprofitat l'ús de les noves tecnologies com a eines d'integració social donant un nou ventall d'opcions de lleure i d'organització. També s'ha incrementat la participació en activitats organitzades per l'entorn més immediat a cadascuna de les llars. Finalment, cal destacar l'obertura en dues fases de la Llar "El Cinquantenari", que ha significat un creixement del 35,85% de les persones ateses al servei arribant fins a 91 persones amb discapacitat intel·lectual, amb diferents necessitats i intensitats de suport. A nivell de professionals també ha implicat un augment de 14 persones més en la plantilla del Servei, destacant la formació de l'equip tècnic en la metodologia de la Planificació Centrada en la Persona, que ha implicat que es faci un pla de treball per aplicar aquesta metodologia en tots els àmbits de la persona amb discapacitat.



Perfil persones ateses al Servei d'Habitatge segons gènere

### Tipus de suport



Perfil persones ateses al Servei d'Habitatge segons intensitat de suport



A continuació exposem els projectes més destacats realitzats al Servei d'Habitatge al 2016:

## Posada en funcionament llar residència "El Cinquantenari"

El Servei d'Habitatge, en data 14 de gener de 2016, va donar la benvinguda a les 12 primeres persones ateses que van entrar en la primera fase de la posada en funcionament de la nova llar residència "El Cinquantenari" a la ciutat de Granollers. Per a celebrar una fita tan important com és la posada en funcionament de la Llar residència "El Cinquantenari" es va organitzar una Festa de famílies, celebrada el dissabte 6 de febrer de 2016 a la mateixa llar. Finalment, entre el mes de juny i setembre de 2016 es van incorporar les 12 persones restants, d'aquesta manera la llar "El Cinquantenari" és la nova casa de 24 persones amb discapacitat intel·lectual.

## Promoure l'ús de les noves tecnologies a les persones ateses per potenciar la seva participació en la vida comunitària

L'any 2016 s'ha seguit la segona fase d'aquest projecte iniciat l'any 2015. Aquest projecte vol potenciar l'ús de les noves tecnologies en les activitats de la vida diària, entenent que la recerca de lleure i l'organització d'aquestes implica un increment de qualitat de vida i treballant en la línia de la Planificació Centrada en la Persona. El Servei d'Habitatge pretén establir programes i serveis que permetin a les persones ateses viure en un entorn residencial que promogui estils de vida tan normals com sigui possible. Actualment, la societat en què vivim està immersa en una constant aparició del que en diem noves tecnologies, i aquestes suposen canvis accelerats en tots els àmbits de la vida. Les noves tecnologies han modificat la manera de treballar, de gaudir de l'oci i el temps lliure, de recollir informació, de planificar què farem, on anirem, processar, emmagatzemar, informar i comunicar-nos a qualsevol lloc i distància o simplement com a lleure i joc. Tenint en compte això, les noves tecnologies són un ventall de recursos perquè les persones que atenem puguin arribar a ser persones més autònomes i més integrades en la societat del seu temps.

Per poder dur a terme aquest projecte, l'any 2015 es va instal·lar uns ordinadors per les persones ateses a cada llar, per tal de fer la recerca d'activitats i l'any 2016 es va crear un programa informàtic perquè les persones ateses puguin valorar les activitats que han participat amb sistema numèric i amb un sistema simbòlic. Un 70% de les persones que realitzen activitats socials han pogut valorar-les.



Mostra del programa informàtic de valoració de les activitats al Servei d'Habitatge



Mostra del programa informàtic de valoració de les activitats al Servei d'Habitatge

També es va treballar la primera fase de la creació d'una aplicació on les persones ateses puguin registrar les tasques de manteniment dels espais comuns de la llar. A l'any 2016, s'ha dissenyat aquesta aplicació i el proper any s'implantarà a totes les llars.

## Participació social en l'entorn més immediat participant de les activitats organitzades en els centres cívics

Seguint el model de la Planificació Centrada a la Persona, les pròpies persones ateses a la Llar van decidir aprofitar els recursos del seu entorn comunitari més pròxim. Amb aquest objectiu, l'any 2016 es van iniciar actuacions amb el Centre Cívic del municipi de Canovelles per tal de participar en les activitats dirigides programades en el curs 2016-2017. En concret, les persones ateses van seleccionar 3 activitats específiques segons els seus gustos i preferències: ball en línia, country i patchword. En les tres activitats han participat 7 persones ateses de la Llar "Font Verda" i la Llar "El Cinquantenari". I també s'ha participat en activitats programades amb diferents entitats com ara l'arrossada o la botifarrada popular organitzades des de Sirius de l'Ajuntament de Granollers. Amb la resta de centre cívics s'han iniciat els primer contactes i s'ha de continuar treballant perquè les persones de la llar puguin participar activament dels seus programes.



Residents al Servei d'Habitatge practicant ball country

## Activitats del Servei d'Habitatge

Al llarg de l'any, s'ha seguit la línia de treball de la Planificació Centrada en la Persona, amb la potenciació de la participació de les persones ateses en l'elecció i l'organització de les sortides, visites i activitats socials, així com la participació d'activitats dirigides com ara country, patchwork i balls amb línia. Aquest any, s'ha inclòs en aquest model a les Llar residència "El Cinquantenari" i Llar residència "Jaume Anfruns i Janer" per tal que les persones puguin escollir en una activitat setmanal amb quins companys/es de la Llar volen compartir l'activitat de la sortida setmanal (els divendres) de sopar.

Com a activitats socials dins de l'horari del Servei d'Habitatge, s'han realitzat més de 850 sortides, programades en grups. A més hi ha les activitats de la vida diària com ara fer compres, treure diners, gestions, tràmits i cobrir les necessitats individuals ja sigui sols o amb acompanyament. També s'han realitzat sortides a certa distància de la llar per a visitar o participar en actes concrets i també s'ha procurat la integració en el barri i la ciutat on està integrada cada llar, participant en les festes i actes de proximitat.

En aquest sentit al 2016, podríem destacar, entre d'altres, la sortida del Llac de Banyoles, visita a la ciutat de Girona, Hípica Federica Cerdà, Port Aventura, Monestir de Ripoll, Fundació Mona, el Parc del Tibidabo, Montserrat, ruta pels volcans de la Garrotxa, Circ Raluy o Discoteca Bocca de Sant Cugat. Finalment, cal destacar, les 8 sortides a la Casa "Empúries" que normalment es realitzen en cap de setmana dintre del Programa Anual d'Activitats, on les persones ateses fan una estada de tres dies i amb companys/es diferents als de la seva llar.



Banyoles



L'Escala



Carnestoltes



Gràcia



Arrossada



Museu il·lusions



## 1.8 SEMPRE ENDAVANT

Durant el passat 2016, l'FVO va dur a terme un seguit de projectes, els quals tenien com a fi un mateix objectiu: millorar l'atenció que es dona a les persones ateses a la Fundació. Aquests propòsits de l'entitat estan vinculats al **Pla Estratègic de l'FVO per al període 2013 – 2016**, revisat i aprovat pel Patronat de l'FVO a la reunió de 21 de març de 2013. La planificació és fruit d'un procés participatiu entre l'equip professional de l'FVO que defineix "on anem" i "per on" per tal de compartir el millor camí per aconseguir la raó de ser de la Fundació: atendre a la persona amb discapacitat intel·lectual i la seva família.

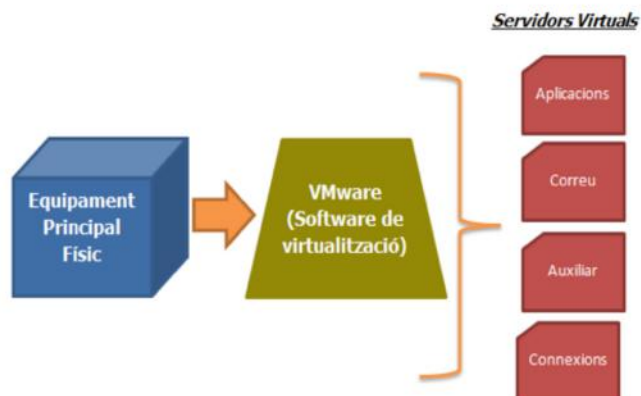
### 1.8.1. La millora constant dels sistemes d'informació

La missió del departament és gestionar la informació i el coneixement en la nostra organització, posant a disposició de tots els nostres professionals els Sistemes d'Informació necessaris per a satisfer les necessitats assistencials dels nostres usuaris.

El Servei d'Informàtica és l'encarregat de prestar els serveis relacionats amb les tecnologies de la informació i les comunicacions a tots els professionals de la Fundació. Entre aquests serveis, per la seva importància i volum, cal destacar:

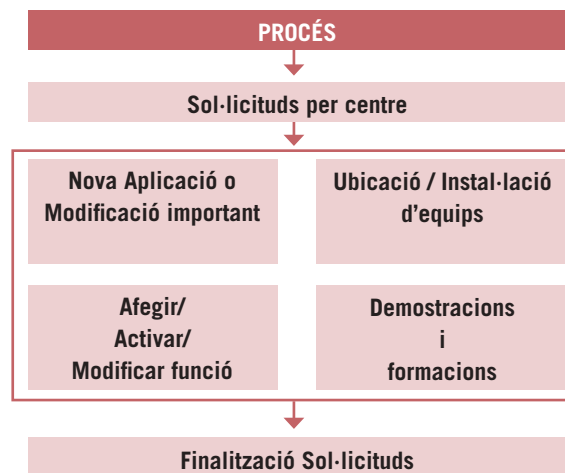
- Gestionar la xarxa LAN de la Fundació, supervisar la seva funció, millorar la seva topologia i garantir una connectivitat permanent
- Mantenir i gestionar tots els servidors corporatius per a assegurar la continuïtat del suport informàtic corporatiu a l'activitat assistencial.
- Gestionar les aplicacions corporatives (implantació, manteniment correctiu i evolutiu...)
- Gestionar les aplicacions pròpies de la Fundació (desenvolupament, implantació i manteniment)
- Integrar els sistemes d'informació de la Fundació de manera que es faci possible la seva explotació per facilitar les preses de decisions
- Posar a disposició dels usuaris els sistemes microinformàtics i suport tècnic als mateixos
- Gestió d'incidències

### Distribució de Servidors



## Flux Sol·licitud al Departament de Sistemes d'Informació

El procés de Sol·licitud al Departament de Sistemes de Informació es realitza mitjançant el fluxe DSI, dins l'aplicació WorkFlow



### Distribució del parc informàtic

El Departament de Sistemes d'Informació gestiona, instal·la i realitza el manteniment d'un total de 102 ordinadors distribuïts de la següent manera per centres:

#### Serveis Centrals

- Servidors: 2 Físics / 14 Virtuals
- 2 Cabines de BackUp
- 11 ordinadors

#### Residència i Centre de Dia

- 27 ordinadors
- Sala Multimèdia: 4 ordinadors
- 3 Tauletes
- 1 Sensor Kinect

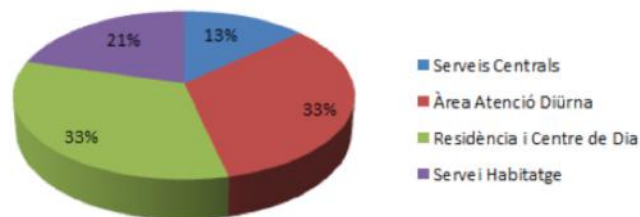
#### Àrea Atenció Diürna

- 27 ordinadors
- Sala Biblioteca: 7 ordinadors
- Sala Multimèdia: 9 ordinadors
- 13 Tauletes
- 1 Consola Xbox 360

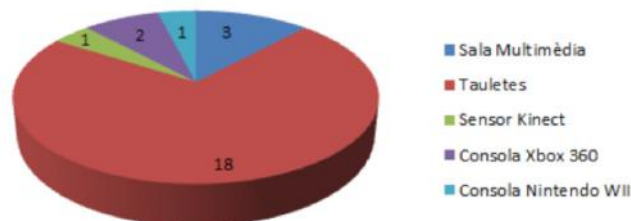
#### Servei Habitatge

- 17 ordinadors
- 1 Consola Xbox 360
- 1 Consola Nintendo WII
- 2 Tauletes

### Distribució de llocs de treball



### Recursos TIC destinats a les Persones Ateses



## 1.8.2. Comissió Tècnica



Reunió de treball de membres de la Comissió Tècnica

L'any 2012, sota el lideratge de la Direcció General de la Fundació, es va constituir la Comissió Tècnica com a nova línia de treball. Està constituïda per diferents responsables de l'Àrea d'Acolliment Residencial i l'Àrea d'Atenció Diürna de la Fundació i és coordinada per les direccions d'aquestes, i manté reunions mensuals amb la Direcció General de l'FVO. Una de les funcions més importants de la Comissió, encarregades per la Direcció General, és treballar de manera conjunta actuacions derivades del Pla Estratègic i assolir una transversalitat que permeti compartir dinàmiques col·lectives. Però, la finalitat principal és definir, planificar, analitzar i consensuar objectius comuns dins les àrees que formen part d'un pla d'actuació anual, aportant una visió tècnica, plural i el més homogènia possible donades les concrecions i particularitats de cada àrea.

La comissió tècnica al llarg de l'any 2016, ha estat treballant en el projecte del nou model de PIAI (Programa Individual d'atenció interdisciplinària). L'objectiu principal del projecte és treballar en la línia de la Planificació Centrada en la Persona (PCP), pretenent que la persona atesa guï i prengui les seves pròpies decisions sobre el seu projecte de vida. Per poder treballar en aquest model s'ha creat una subcomissió de treball format per diferents professionals dels Serveis. Aquest grup està treballant en el nou model, recerçant les necessitats de cada servei, tenint en compte el compliment de les diferents normatives i els plecs tècnics de les diferents concertacions.

El punt de partida és l' Escala de qualitat de vida Gencat. Aquest projecte tindrà continuïtat l'any 2017. S'assoleix l'objectiu anual de la Comissió que és començar a treballar aquest nou model.

Paral·lelament tots els membres dels diferents Equips Tècnics de la Fundació van participar en la formació impartida per la Sra. Ana Carratalà, Directora Fundación San Fco. de Borja, per tal d'anar implementant la metodologia de la PCP en tots els àmbits de la vida de la persona atesa.

La Comissió tècnica conjuntament amb Direcció General ha treballat en el nou Pla Estratègic 2017-2020, creant-se les diferents línies estratègiques per seguir treballant en una model assistencial comú i transversal a tots els Serveis de la FVO.

## 1.8.3. El compromís de la Comissió Permanent d'Ètica de la Fundació

La Comissió Permanent d'Ètica de la Fundació -formada per la Direcció General de l'FVO, un representant del Patronat, el Cap de Recursos Humans, la Coordinadora de la Unitat de Suport a l'Activitat Professional (USAP), la tècnica del Departament de Qualitat, un representant dels pares i mares, un representant dels professionals escollit pel Comitè d'Empresa, un representant de les persones ateses (que pot coincidir, si escau, amb el representat dels pares i mares), el/la President/a de cadascun dels Espais de Reflexió Ètica dels centres i serveis de la Fundació, un expert en l'àmbit de l'ètica aliè a l'FVO, si es considera oportú, i la Cap de Gabinet de Direcció General- ha continuat la seva tasca en el foment dels valors i principis ètics institucionals i en la gestió de la norma SGE 21 de Gestió Ètica i Socialment Responsable de Forética. Entre altres activitats, la Comissió ha desenvolupat el Pla de Responsabilitat Social per la Fundació per a l'any 2016 definint els objectius a treballar i el corresponent diàleg amb cadascun dels grups d'interès de la Fundació. També ha donat suport en la constitució de l'Espai de Reflexió Ètica del Centre Ocupacional "Xavier Quincoces", constituït el 9 de març de 2016, i en el desenvolupament de les tasques realitzades al llarg de l'any 2016 per l'Espai de Reflexió Ètica de la Residència i Centre de Dia d'Atenció Especialitzada "Valldoríolf". Ambdós espais compten amb l'assessorament extern de la Dra. Mar Rosàs, coordinadora de Recerca de la Càtedra Ethos de la Universitat Ramon Llull, i tenen com a principal objectiu de potenciar la reflexió sobre aspectes ètics en l'àmbit assistencial, per millorar la qualitat del servei i l'atenció individualitzada que reben cadascuna de les persones ateses al centre.

### Formació en ètica aplicada

Els membres dels dos espais de reflexió ètica, així com alguns dels membres de la Comissió Permanent d'Ètica, van realitzar del 19 de setembre al 17 d'octubre de 2016 un curs d'introducció a l'ètica aplicada dirigit a persones que formen part, o volen formar part, de Comitès d'Ètica o d'Espais de Reflexió Ètica de l'àmbit dels serveis socials impartit pel Dr. Joan Canimason, entre altres aspectes, es va reflexionar sobre la importància a l'actualitat de l'ètica aplicada, instruments per a l'anàlisi i abordatge de les qüestions ètiques i els seus procediments, la llibertat, la intimitat, confidencialitat, secret professional i protecció de dades i finalment es va posar en valor l'ètica de les organitzacions.



## 1.8.4. Projectes institucionals

### Ampliació de serveis: posada en funcionament de la nova llar residència "El Cinquantenari"

La Fundació ha posat en funcionament la nova Llar residència "El Cinquantenari" a la ciutat de Granollers, donant compliment a l'objectiu de l'ampliació de places d'acolliment residencial, en concret del Servei d'Habitatge de la Fundació, definit al Pla Estratègic 2013-2016, per tal de millorar la qualitat de l'atenció assistencial i, sobretot, donar cobertura a les necessitats de futur que es generen al llarg de l'etapa de vida adulta així com les seves famílies. Aquest projecte ha dotat a la Fundació de 24 noves places del Servei d'Habitatge per tal d'oferir un recurs de futur a les prop de quaranta persones amb orientació de llar residència ateses a l'àrea d'atenció diürna de la Fundació.



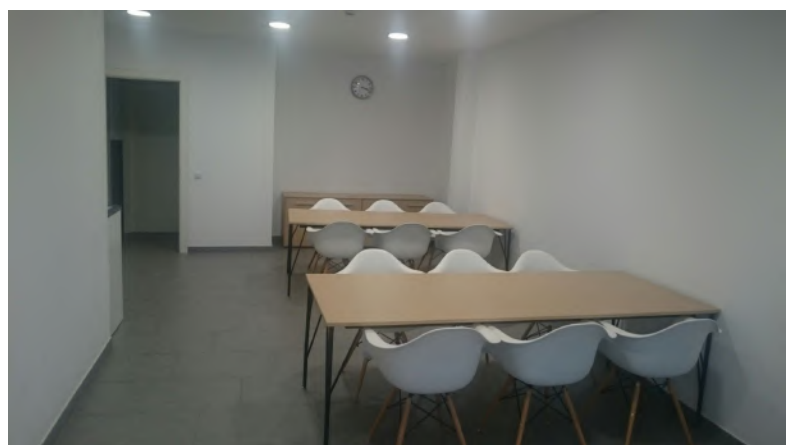
Un exemple d'habitació compartida a la nova llar residència "El Cinquantenari"



L'equipament de la cuina de la llar residència "El Cinquantenari"



Façana de la llar residència "El Cinquantenari"



Sala menjador de la llar residència "El Cinquantenari"



Sala de professionals de la llar residència "El Cinquantenari"

## Ampliació del Patrimoni: s'inicien les obres de la segona llar residència al complex situat a la ciutat de Granollers

La Fundació ha definit en el seu Pla Estratègic per al període 2013-2016 l'objectiu de treballar per a l'ampliació de serveis i recursos propis en l'àmbit de l'acolliment residencial amb el fi de vetllar pel futur de les persones que s'atenen als serveis i centres de la Fundació. És per aquest motiu que a la reunió del 17 de desembre de 2015, el Patronat de la Fundació va aprovar el projecte de construcció de la segona fase del complex de Llar residència a la ciutat de Granollers que dotarà a la Fundació de 22 places de llar residència noves.

El complex estarà format per la llar que avui mateix inicia les obres de construcció i la llar residència "El Cinquantenari" amb un total de 46 places de llar al Servei d'Habitatge de l'entitat. Les obres es van iniciar al mes de juny de 2016 i han anat evolucionant al llarg de l'any.



Solar de la segona llar residència del complex de la ciutat de Granollers en el moment d'iniciar-se les obres



Evolució de les obres de la segona llar residència del complex situat a Granollers el darrer tram de l'any 2016.

## Concurs d'idees del Centre de Rehabilitació Funcional

El Patronat va aprovar en la seva reunió del 28 d'abril de 2016, les bases del concurs d'idees per a la construcció del Centre de Rehabilitació Funcional presentades per l'empresa d'enginyeria contractada a tal efecte que consistien en:

- Redacció de les bases del concurs perquè els equips tècnics puguin presentar les seves propostes de disseny i econòmiques basades en els criteris tècnics dels especialistes del centre i els criteris urbanístics.
- Definició dels paràmetres que haurà de reunir el futur Centre de Rehabilitació Funcional des del punt de vista de l'eficiència energètica, així com preparar una prèvia de la certificació energètica de l'edifici, per poder introduir a las bases del concurs la qualificació energètica mínima que se sol·licitarà als licitadors.
- Una vegada presentats els treballs per part de les empreses seleccionades per a la licitació, es procedirà a realitzar una anàlisi tècnica i econòmica de les diferents propostes per poder emetre un informe final que ajudi al Patronat de la Fundació a prendre una decisió d'adjudicació.

En data 9 de maig de 2016 es van enviar les corresponents invitacions als estudis d'arquitectura i enginyeria seleccionats per a participar la concurs. En concret, Marimon Casas, S.L.; Gallego Arquitectes, S.L.P; ETC Enginyeria; Pere Calvo Arquitectes; Codina Prat Valls Arquitectes Associats, S.L.P i Francesc Sala i Tarrés. Les bases definien 60 dies per a presentar els projectes, per tant, al llarg de la primera quinzena de juliol es van presentar les diferents propostes al Jurat del Concurs definit pel Patronat. Al llarg del mes de juliol, el Jurat del concurs va començar a estudiar els diferents projectes i al setembre va emetre la seva resolució. Finalment, en la reunió celebrada el dijous 06 d'octubre de 2016, la Junta de Patronat va aprovar la resolució del Jurat del concurs d'idees, essent el projecte guanyador "ENCANT" de Codina Prat Valls i Arquitectes Associats, S.L.P de Granollers.

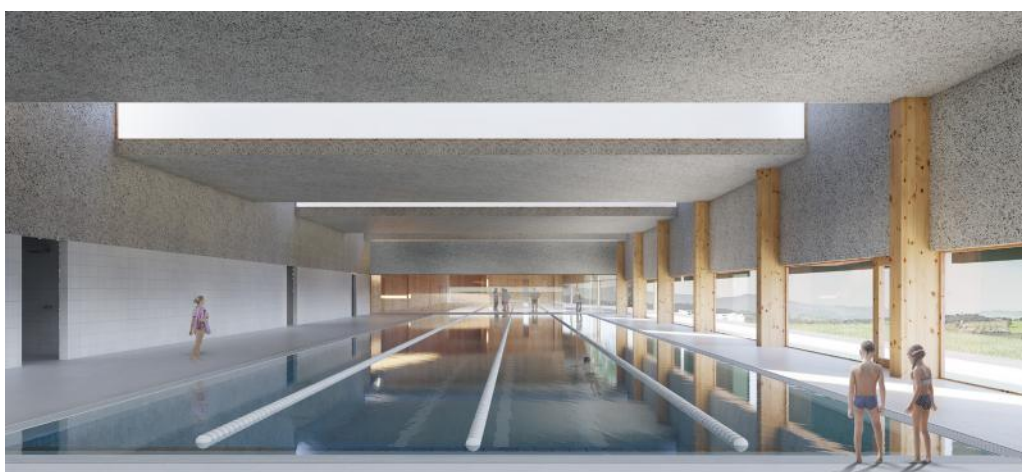


Vista aèria del projecte ENCANT, projecte guanyador del Concurs d'Idees del Centre de Rehabilitació Funcional





Detall de la façana del futur Centre de Rehabilitació Funcional



Imatge de la proposta de les dues piscines per activitats terapèutiques del futur Centre de Rehabilitació Funcional

## La Fundació guanya el concurs de gestió de la Residència i Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoríolf"

Recordem que el passat 19 d'octubre de 2015, el Dept. de Benestar Social i Família publicava l'anunci de la licitació del contracte de gestió de serveis públics, en la modalitat de concessió, de la residència i centre d'atenció especialitzada per a persones amb discapacitat intel·lectual "Valldoríolf" de Granollers, ja que es tracta d'un centre construït en un terreny de de 2.700 m2 ubicat en una finca de 5ha. propietat de l'FVO i cedida, al febrer de 1990 al Dept. de Benestar Social per a construir-hi el centre residencial. El centre és titularitat del Dept. de Treball, Afers Socials i Famílies però gestionat per la Fundació des que va entrar en funcionament el 5 d'octubre de l'any 1994. La Fundació va presentar el 3 de novembre la documentació corresponent al concurs públic de gestió de la Residència i el divendres 6 de novembre, es va procedir a fer l'acte d'obertura del sobre A, corresponent a la documentació administrativa de totes les empreses i/o entitats que liciten el concurs. En concret, a banda de la Fundació, s'hi van presentar dues empreses mercantils dedicades al sector de l'atenció de la gent gran. Finalment, el dia 8 d'abril de 2016, es va notificar a la Fundació que s'havia adjudicat la continuïtat de la gestió a la nostra entitat. Immediatament, Direcció General va trucar a la Directora Tècnica de la Residència per comunicar-ho. Notícia esperada que va ser molt ben acollida i amb molta alegria per part de l'equip tècnic com no podia ser d'una altra manera.

Aquesta bona notícia també es va compartir amb totes les famílies, tutors i professionals, els quals també es van alegrar molt de poder continuar amb el projecte social inicial ara fa més de dues dècades. I és que tothom valora positivament la feina desenvolupada durant aquests 21 anys i desitjàvem que l'FVO continués la seva tasca capdavantera d'aquest projecte residencial.



La Residència i Centre de Dia d'Atenció Especialitzada "Valldoríolf", centre gestionat per la Fundació des de la seva posada en funcionament l'any 1994



## El compromís de la Fundació amb l'ètica assistencial: Creació de l'Espai de Reflexió Ètica de la Residència i Centre de Dia d'Atenció Especialitzada "Valldoriolf" i del Centre Ocupacional "Xavier Quincoces"

La Fundació Privada Vallés Oriental reconeix el seu compromís amb la millora contínua definint dintre del seu Pla estratègic per al període 2013-16 la línia estratègica "Aprofundir i ampliar el concepte d'ètica" la qual és concreta mitjançant la consolidació de la certificació en la norma SGE 21 de Gestió Ètica i Socialment Responsable de Forética, un pas endavant en aspectes ètics i de responsabilitat social, per a una millor comprensió i col·laboració en les relacions humanes que tenen el seu origen com a conseqüència de les activitats de la institució. Però el compromís de la Direcció General i la Fundació en el foment de la gestió ètica va més enllà, fent un pas de qualitat aplicant el concepte en el seu quefer, aplicant l'ètica assistencial en els seus centres i serveis. Per aquest motiu, des de la Direcció General de la Fundació s'ha impulsat la creació d'Espais de Reflexió Ètica on els professionals, membres del Patronat i famílies i/o tutors podran reflexionar sobre dilemes ètics produïts en l'atenció assistencial, proposar canvis, revisar procediments i protocols etc.

La Residència i Centre de Dia d'Atenció Especialitzada "Valldoriolf" ha estat el primer servei en constituir un Espai de Reflexió Ètica amb l'objectiu de potenciar la reflexió sobre aspectes ètics en l'àmbit assistencial, per millorar la qualitat del servei i l'atenció individualitzada que reben cadascun dels residents del centre. Es tracta d'un espai de caràcter consultiu, interdisciplinari i plural, amb la finalitat d'analitzar, fomentar la formació i l'assessorament sobre qüestions ètiques estant al servei de tota la comunitat que forma part de l'entitat (residents/persones ateses, familiars, treballadors, voluntaris i membres del patronat) per tal de contribuir a millorar la qualitat assistencial. L'Espai es va crear al juliol de 2015 i ha consolidat les seves trobades cada dos mesos al llarg de l'any 2016. Fins al moment, entre altres, s'ha revisat el protocol "d'Acompanyament en el procés terminal i/o de deteriorament".

Al mes de març de 2016, es va constituir l'Espai de Reflexió Ètica del Centre Ocupacional "Xavier Quincoces". De moment, només s'han realitzat dues reunions, ja que també es troben cada dos mesos, i s'ha iniciat la tasca de posar en comú el Pla de Treball per a l'any d'aquest espai.



Una de les reunions de l'Espai de Reflexió Ètica de la Residència i Centre de Dia d'Atenció Especialitzada "Valldoriolf"

Ambdós espais, així com la Comissió Permanent d'Ètica de la Fundació, compten amb l'assessorament de l'experta en ètica externa, la Dra. Mar Rosàs, coordinadora de Recerca de la Càtedra Ethos de la Universitat Ramon Llull, i amb l'objectiu de potenciar la reflexió sobre aspectes ètics en l'àmbit assistencial, per millorar la qualitat del servei i l'atenció individualitzada que reben cadascuna de les persones ateses al centre.

## Col·laboració de l'obra social de "la Caixa" en projectes d'innovació

La Fundació manté el seu compromís de potenciar la incorporació de les Tecnologies de la Informació en la definició de nous projectes que millorin tant la qualitat de vida de totes les persones que atenem com facilitar la tasca dels professionals de l'entitat amb l'objectiu d'oferir un millor servei d'atenció a la persona amb discapacitat intel·lectual. L'any 2016, l'obra social de "la Caixa" va col·laborar amb l'entitat en el projecte de Tics al Centre Ocupacional basat en l'ús extensiu de les tablets.

Ja a partir del 2015 es va fer una primera fase de introducció d'aquest nou recurs en el nostre funcionament amb la utilització d'una tablet com a suport en les activitats que realitzen les persones en el centre, i el resultat ha estat molt positiu i volem fer extensiu l'ús d'aquest suport en la majoria de les activitats del centre. La tablet és un suport molt visual, facilitant la comprensió del que s'està treballant de manera molt més directa. La tablet està en el lloc on la persona realitza l'activitat, no s'ha d'anar a l'aula multimèdia per poder disposar del recurs tecnològic. És una eina de fàcil ús i molt intuïtiva per a les persones que participen de les diferents activitats. És un suport adaptable a les diferents àrees que treballem a partir de les activitats, podent instal·lar-hi tot tipus d'aplicacions que es puguin treballar amb la persona. Permet treballar tant a nivell individual com grupal.



Persona atesa al Centre Ocupacional gaudint d'una tablet fruit de la col·laboració de l'obra social de "la Caixa" amb la Fundació



La tablet és una eina de fàcil ús i molt intuïtiva per a les persones que participen de les diferents activitats



## TANCAMENT DEL PLA ESTRATÈGIC 2013-2016

El Patronat de l'FVO va aprovar, en la seva reunió celebrada el 21 de març de 2013, el document del Pla Estratègic de la Fundació per al període 2013-2016, treballada des d'un procés participatiu global en una primera fase des de les àrees i serveis i, a continuació, des del Comissió Executiva, sota el lideratge de la Direcció General. Aquesta planificació ha recollit les línies estratègiques que durant aquest quatre anys han marcat el desenvolupament del projecte social de la Fundació:

1. Àmbit de la missió
  - 1.1- Patronat
  - 1.2- Comissió econòmica
  - 1.3- Comissió patrimonial
  - 1.4- Comissió social
  - 1.5- Direcció General
2. Àmbit de l'ètica, la qualitat i la gestió del coneixement
  - 2.1- L'ètica i la Responsabilitat social
  - 2.2- La Qualitat
  - 2.3- La Gestió del coneixement
3. Àmbit dels processos organitzatius
  - 3.1- L'àrea de recursos
  - 3.2- L'entorn
  - 3.3- El desenvolupament organitzatiu
4. Àmbit de les àrees
  - 4.1- Àrea Atenció Diürna
    - 4.2.1- Àrea Acolliment Residencial
    - 4.2.1- Àrea Acolliment Residencial – Servei d'Habitatge

Al 2016, aquest Pla Estratègic ha arribat a la seva finalització, destacant-ne que s'ha acomplert en la seva majoria d'actuacions previstes. A finals d'any, des de la Direcció General es va realitzar el corresponent informe de tancament del seu desenvolupament, però per poder continuar en la tasca de la millora contínua dels serveis i centres de la Fundació al mes de juny de 2016 ja es va iniciar el projecte d'elaboració del nou Pla Estratègic de la Fundació per al període 2017-2020 amb una Comissió transversal, liderada per la Direcció General, i comptant amb la participació dels directors dels centres i serveis i caps de departament, encarregada de la seva elaboració a partir de la reflexió per tal d'assolir els futurs reptes de la institució.

## RENOVACIÓ DE LA JUNTA DE PATRONAT DE LA FUNDACIÓ

A la reunió de la Junta del Patronat de la Fundació Privada Vallès Oriental, celebrada el dijous 22 de desembre de 2016, es van produir canvis que afecten a la composició del Patronat així com a la renovació dels càrrecs. En concret, i d'acord al què estableix l'article 14è dels Estatuts de la Fundació "Renovació dels càrrecs del Patronat: La duració dels càrrecs de President, Vice-president, Secretari i Tresorer del Patronat serà de quatre anys, si bé poden ser reelegits. L'elecció la farà el Patronat reunit en sessió plenària, prèvia convocatòria en la què s'expressi com a punt de l'ordre del dia la renovació dels càrrecs. L'elecció requerirà una majoria dels dos terços dels assistents; i si no s'assolís aquesta majoria en la primera sessió, es convocarà una nova reunió en la qual serà suficient una majoria simple", en acord per unanimitat es van renovar els càrrecs de President, Vicepresident, Secretari i Tresorer per a quatre anys:

**President:** Sr. Esteve Marquès / **Vicepresident:** Sr. Jaume Anfruns / **Secretari:** Sr. Esteve Clopés / **Tresorer:** Sr. José Luís Criado

A la mateixa reunió, el Sr. Vicens Vacca i al Sr. Jaume Gregori van decidir, per motius personals, passar a formar part del Consell Consultiu del Patronat. El Ple del Patronat els va retre un sentit homenatge per la seva tasca i dedicació des de l'inici de la constitució de l'Associació Comarcal de Pares i Mares de Persones amb Discapacitat Psíquica fins a l'actual Fundació i com a impulsors del projecte fundacional.

Finalment, a l'esmentada reunió, de conformitat amb el què estableix l'article 12è de "Composició i requisits" dels Estatuts de la Fundació, el Ple del Patronat va procedir a nomenar com a nous membres del Patronat de la Fundació al Sr. Josep Marquès i a la Sra. Josefa Maymó per tal de cobrir les dues places vacants. D'aquesta manera, la composició de la Junta de Patronat és la següent:

**President:** Sr. Esteve Marquès i Vila  
**Vicepresident:** Sr. Jaume Anfruns i Font  
**Secretari:** Sr. Esteve Clopés i Fosch  
**Tresorer:** Sr. José Luís Criado i Barragán  
**Vocals:** Sr. Ramon Daví i Navarro, Sra. Carmen Oña i Vila, Sra. Pepita Soler i Gramage, Sr. Josep M<sup>a</sup> Lloreda i Piña, Sr. Josep Marques Baró i Sra. Josefa Maymó Cirera



El President del Patronat, Sr. Esteve Marquès, renova el seu càrrec per quatre anys



El Sr. Josep Marquès, nou membre de la Junta de Patronat



La Sra. Josefa Maymó, nou membre de la Junta de Patronat

## 2. EL COMPROMÍS AMB ELS PROFESSIONALS

Els professionals són l'actiu més important de la nostra empresa i gràcies a la seva implicació i contribució, donen sentit a la raó de ser de l'FVO.

L'estratègia de l'FVO parteix dels criteris definits a la missió, visió i valors on s'expressa l'interès per les persones i per promoure un entorn de treball respectuós que faciliti el desenvolupament dels seus professionals.

### 2.1 POLÍTICA DE RECURSOS HUMANS

La Fundació Privada Vallès Oriental, fidel als seus objectius fundacionals, disposa d'un equip de professionals compromesos amb la persona adulta amb discapacitat intel·lectual i les seves famílies, amb els seus drets, amb les seves necessitats d'adaptació, creixement, participació en la comunitat i inclusió social.

És un equip humà molt implicat en la seva feina, persones polivalents, flexibles i amb capacitat per adaptar-se i abordar les situacions diàries i sobretot, per a treballar aspectes pedagògics i educatius tant necessaris i indispensables per atendre a les persones amb discapacitat intel·lectual des de la seva globalitat.

La relació dels professionals amb les persones ateses està presidida pel respecte a la seva persona i, per tant, a les seves característiques, necessitats i interessos personals, respectant la intimitat de la persona, tant a nivell físic com a nivell del tractament de la informació personal: tractant-la en els espais i amb les persones adequades i amb la màxima confidencialitat i secret professionals.

D'acord amb els objectius estratègics definits per la Direcció General i en coordinació amb la resta de responsables d'àrea/servei, els principals eixos de treball gestionats des del Departament de Recursos Humans durant l'any 2016 han estat:

- Seleccionar els millors professionals del sector, en base a les competències que considerem claus.
- Facilitar el procés d'adaptació dels nous professionals facilitant els recursos necessaris per a la seva activitat professional i implicació en el projecte.
- Promoció de la millora contínua dels coneixements i les competències de tots els professionals: s'han gestionat 32 accions formatives grupals.
- Seguiment periòdic del rendiment dels professionals, identificant les persones amb potencial de creixement i apostant pel seu desenvolupament per assumir nous projectes.
- Consolidació de les sinèrgies amb centres de formació professional i universitaris per acollir estudiants en pràctiques amb potencialitat d'integració en l'FVO. S'han formalitzat 18 convenis.
- Garantir un entorn de treball segur i adequat a les necessitats funcionals.
- Promoció de la millora de la salut i el benestar dels treballadors mitjançant el foment d'hàbits de vida saludables i el desenvolupament personal.
- Aplicar criteris ètics transversals de respecte a la diversitat i als

drets humans, de protecció a la maternitat i de conciliació de la vida personal i professional, garantint així la igualtat d'oportunitats en l'accés als llocs de treball, la formació, el desenvolupament professional i la retribució.

- Mantenir la pau social, treballant cordialment amb el comitè d'empresa sobre tots els temes relacionats amb els professionals de l'FVO.
- Promoure el compromís i la participació dels professionals en actes institucionals i de proximitat amb les famílies, sinèrgies amb altres entitats, activitats de lleure integrador i accions de caire comunitari per tal de fer visible el nostre projecte institucional davant la societat.

### 2.2 POLÍTICA DE CONCILIACIÓ LABORAL

A l'FVO coexisteixen realitats laborals diverses que estan directament determinades pel tipus de servei que reben les persones ateses.

La conciliació de la vida personal i professional és determinant per aconseguir el compromís i la motivació dels professionals.

Durant l'any 2016, s'han sol·licitat 208 permisos d'absentisme en base a la política de conciliació fet que representa un índex d'utilització del 21,36%.

Motiu	Nombre permisos	Percentatge
Acompanyament metge fills	130	62,50%
Reunions d'escola	40	19,23%
Acompanyament metge familiars de 1r grau	22	10,58%
Metge propi (llars)	16	7,69%
Tràmits administratius / acolliment	0	0%
<b>Total</b>	<b>208</b>	<b>100%</b>

*Distribució permisos segons motiu*



## 2.3 INDICADORS DE RESPONSABILITAT SOCIAL

### 2.3.1 Ocupació

L'any 2016, l'FVO ha comptat amb una plantilla activa de 248 treballadors propis cobrint places estables en els diferents centres de treball. Als serveis de cuina, Centre Especial de Treball jardineria i servei de metges a la Residència i Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoríolf", s'han subcontractat 11 persones d'acord amb els contractes de prestació de serveis vigents. En total, 259 persones han mantingut contractacions estables dins la Fundació aquest any.

Del total de plantilla de l'FVO, el 74% són dones, el 64% té entre 26 i 45 anys i el promig d'antiguitat és d'11 anys.

El 88% de la plantilla està contractada de manera indefinida i de tots els contractes el 78,6% són a jornada completa, incloent en aquest còmput les 18 reduccions de jornada per guarda legal existents a data 31.12.2016.

Concretament, aquest 2016 s'han transformat a indefinit 18 contractes temporals (formilitzats per processos de selecció per cobertura de vacants), principalment per l'entrada en funcionament de la Llar "El Cinquantenari".

Centre	Dones	Homes
Serveis Centrals	56%	44%
Centre Ocupacional	88%	12%
CET 49%		51%
Residència	89%	11%
Servei Habitatge	92%	8%
<b>Total</b>	<b>74%</b>	<b>26%</b>

*Distribució de plantilla segons sexe*

L'any 2016 s'han produït 22 baixes entre la plantilla fixa per diferents motius (cessaments voluntaris, finalitzacions de contracte, excedències per cura de menors, entre d'altres). A banda, 70 treballadors/es han estat contractats per l'FVO per cobrir les diferents substitucions temporals de vacances, baixes per malaltia o accident, descans per maternitat, risc durant l'embaràs, etc. de la resta de la plantilla.

Distribució de la plantilla segons jornada laboral (desembre 2015)				
Categoria	Jornada		Total	%
	Completa	Parcial		
Director General	1		1	11%
T.G.S.	2		2	22%
T.G.M.	3		3	33%
Administratiu	3		3	33%
<b>Total Serveis Centrals</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>100%</b>
T.G.S.	4		4	12%
T.G.M.	1		1	3%
Administració	1		1	3%
Monitors	20		20	61%
Auxiliars monitor	7		7	21%
<b>Total Centre Ocupacional</b>	<b>33</b>	<b>0</b>	<b>33</b>	<b>100%</b>
T.G.S.	1		1	9%
T.G.M.	1		1	9%
Monitors Manipulats	4		4	37%
Monitors Jardineria	3		3	27%
Monitors Neteja	1		1	9%
Manual i Oficis	1		1	9%
<b>Total CET - professionals</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>100%</b>
Peons Manipulats	31		31	40%
Peons Jardineria	18		18	24%
Peons Serveis Generals	4		4	5%
Peons Neteja	19	1	20	26%
Peons Bugaderia	4		4	5%
<b>Total CET - peons</b>	<b>76</b>	<b>1</b>	<b>77</b>	<b>100%</b>
T.G.S.	1		1	2%
T.G.M.	1		1	2%
Cuidadors/es	4	48	52	82%
Bugaderes		3	3	5%
Cuineres		4	4	6%
Manual i Oficis	2		2	3%
<b>Total Servei Habitatge</b>	<b>8</b>	<b>55</b>	<b>63</b>	<b>100%</b>
T.G.S.	2		2	4%
T.G.M.	5	2	7	13%
Administració	1		1	2%
Auxiliars	34	10	44	80%
Manual i Oficis	1		1	2%
<b>Total Residència</b>	<b>43</b>	<b>12</b>	<b>55</b>	<b>100%</b>
<b>TOTAL PERSONAL FVO</b>	<b>162</b>	<b>86</b>	<b>248</b>	<b>100%</b>
Suport extern CET Jardineria		1	1	9%
Metges Residència		2	2	18%
Servei cuina	4	4	8	73%
<b>TOTAL PERSONAL SUBCONTRACTAT</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>11</b>	<b>100%</b>
<b>RESUM GENERAL 2016</b>	<b>162</b>	<b>97</b>	<b>259</b>	<b>100%</b>



## 2.3.2 Relacions FVO/treballadors

Dels 171 professionals de l'FVO (exclosos els 77 peons del Centre Especial de Treball), el 46,20% està en possessió d'un títol universitari, el 43,28% té estudis de batxillerat o formació professional, el 8,77% té estudis de secundària obligatòria i només l'1,75% té estudis primaris.

Del total de plantilla activa el 31,04% correspon a persones amb algun tipus de discapacitat i el 1,21% és d'una altra nacionalitat.

Donades les característiques de la majoria del personal, eminentment dones joves, de manera habitual es donen situacions relacionades amb la maternitat i la cura dels fills/es que són protegides i articulades aplicant la normativa legal vigent (Llei 39/1999 de conciliació de la vida familiar i laboral i Llei Orgànica 3/2007 per a la igualtat efectiva de dones i homes) i d'acord als principis ètics de la pròpia institució. Les dones són beneficiàries directes del 97,5% d'aquestes situacions, essent només 1 home que ha fet ús d'algun d'aquests supòsits durant l'any 2016 (concretament, reducció de jornada per guarda legal).

Motiu	Total
Embarassos	4
Situacions risc durant l'embaràs	4
Suspensions per maternitat	6
Excedències cura de menor	4
Permisos paternitat	0
Reduccions guarda legal	18
Permisos lactància	5

*Aspectes relacionats amb la maternitat (total 2016)*

Comptabilitzant les baixes per malaltia comú i accident laboral, durant l'any 2016 s'han perdut un total de 4.886 jornades de treball, representant una taxa d'absentisme global del 5,57% (correlació entre jornades perdudes vs jornades contractades).

Quant a permisos d'absentisme, s'han gestionat un total de 1.208 peticions de les quals el 38,91% han estat per absència mèdica pròpia, el 18,71% per acompanyament mèdic o malaltia de familiars, el 4,63% per reunió d'escola, el 3,97% per assumptes sindicals, el 0,91% per exàmens i el 0,83% per matrimoni o trasllat de domicili habitual.

A l'FVO existeixen determinats espais de reunió necessaris per conciliar necessitats de la institució amb la realitat dels professionals, com són: comitè d'empresa, comitè de seguretat i salut, comissió de formació, etc.

En el comitè d'empresa integrat per 9 treballadors, es treballen tot els aspectes relacionats amb l'àmbit laboral i funcional que afecten als mateixos treballadors de l'FVO.

El comitè de seguretat i salut està compost per 6 membres, 3 en representació dels treballadors i proposats des del comitè d'empresa i 3 en representació de l'empresa i proposats per la direcció general.

La comissió de formació està composta per responsables i/o tècnics dels diferents serveis més dos representants dels treballadors.



Reunió de tècnics per a planificar el programa de formació.

## 2.3.3 Salut i seguretat

Aquest 2016, la Fundació ha continuat treballant segons preveu la norma OHSAS que suposa un valor afegit per a la Institució però sobretot és una eina per minimitzar els riscos en els llocs de treball i evitar accidents.

Des del Comitè de Seguretat i Salut es planifiquen accions adreçades a protegir els treballadors davant els riscos laborals i a vetllar per la seva salut cercant la implicació i responsabilitat de tots els treballadors/es assolir i mantenir unes condicions de treball segures, evitant situacions que puguin posar en risc la seguretat individual o col·lectiva.

### 2.3.3.1. Integrants del Comitè de Seguretat i Salut

El Comitè de Seguretat i Salut (està integrat per 3 representants de l'empresa i 3 representants dels treballadors. Segons preveu l'article 39 de la Llei 31/1995 de 8 de novembre, el CSS participa a l'elaboració, posada en pràctica i avaluació dels plans i programes de prevenció de riscos laborals a l'empresa, fent visites, accedint a documents relatius a la Prevenció de Riscos Laborals, coneixent i analitzant els danys produïts.

### 2.3.3.2. Planificació de l'activitat preventiva 2016

Els principals eixos de treball han estat:

#### a) Revisió de la documentació del sistema:

**Avaluació de riscos:** actualització normativa legal de referència. S'ha modificat a més l'avaluació de riscos laborals del Centre Especial de Treball (ER-31511/16-293) modificant els valors de vibració de la maquinària de jardineria.

**Estudi de soroll maquinària de jardineria:** s'ha elaborat per donar compliment legal que determina que cada 3 anys cal fer un estudi de soroll.

**Plans d'emergència:** revisió i modificació dels plans d'emergència de tots els centres actualitzant els noms de les persones amb responsabilitats en el procés d'emergència (caps d'emergència, caps d'intervenció i responsables de zona).

**b) Formació:** els cursos PRL realitzats l'any any, han estat:

1	SEGUIMENT HIGIENE POSTURAL	PERSONAL RESIDÈNCIA C.D.
2	REANIMACIÓ AVANÇADA	INFERMERES
3	PRL + PLA EMERGÈNCIA	PROFESSIONALS PRODUCCIÓ KH LLOREDA
4	PRIMERS AUXILIS	PERSONAL RESIDÈNCIA C.D.
5	MONOGRÀFICS (higiene personal - prevenció infeccions).	PERSONAL RESIDÈNCIA C.D.
6	PREVENCIÓ RISCOS LABORALS + PLA EMERGÈNCIA	CUIDADORES LLARS: DARRERES INCORPORACIONS
7	PREVENCIÓ RISCOS LABORALS + PLA EMERGÈNCIA	PROFESSIONALS RESIDÈNCIA
8	PREVENCIÓ RISCOS LABORALS + PLA EMERGÈNCIA	PROFESSIONALS CO
9	ÚS, SEGURETAT I MANTENIMENT DE LA MAQUINÀRIA DE JARDINERIA	MONITORS I PEONS CET JARDINERIA
10	PREVENCIÓ RISCOS LABORALS + PLA EMERGÈNCIA	PEONS CET MANIPULATS
11	PREVENCIÓ RISCOS LABORALS + PLA EMERGÈNCIA	PEONS CET CUINA
12	PREVENCIÓ RISCOS LABORALS + PLA EMERGÈNCIA	PEONS CET RECEPCIÓ
13	TÈCNiques EN RCP I COM ACTUAR EN EMERGÈNCIES MÈDIQUES	PERSONAL RESIDÈNCIA C.D.

#### c) Simulacres d'evacuació:

Durant l'any 2016 no s'ha produït cap emergència real que hagi requerit l'activació del pla d'emergència.

En relació als simulacres d'emergència i d'acord a la planificació de l'activitat preventiva 2016, s'han realitzat tres simulacres:

**Llar "El Cinquantenari" (29/09/2016)**  
**Centre Especial de Treball / Serveis Centrals (20/10/2016)**  
**Residència i Centre de Dia d'Atenció Especialitzada "Valldoríolf"**  
**-torn de tarda- (27/10/2016)**

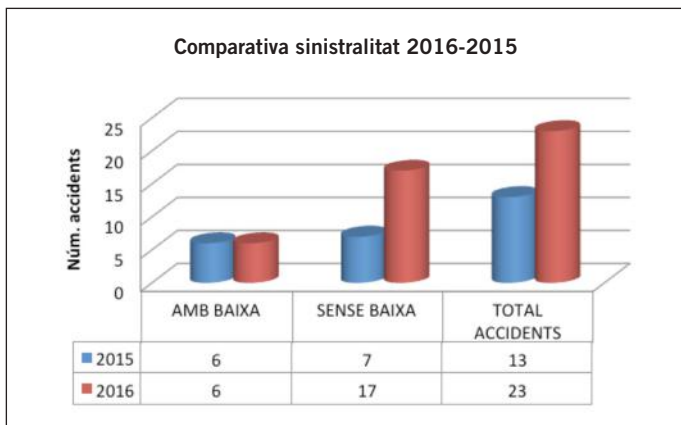
Simulacres emergència	PERSONES EVACUADES	TEMPS EMERGÈNCIA	Informe
Residència (torn de tarda)	95	12'03"	IS-31403-16-293
Llar El Cinquantenari	23	4'00"	IS-31292/16-293
CET / Serveis Centrals	26	6'30"	IS-31359/15-293

#### d) Seguiment sinistralitat:

Durant l'any 2016 s'han produït un total de 23 accidents, 6 d'ells amb baixa (igual any 2015) i 17 accidents sense baixa (11 més que a l'any 2015).

Comparativa sinistralitat	2015	2016	Desviació %
Accidents amb baixa	6	6	-
Accidents sense baixa	6	17	183,3%
Total accidents	12	23	91,6%

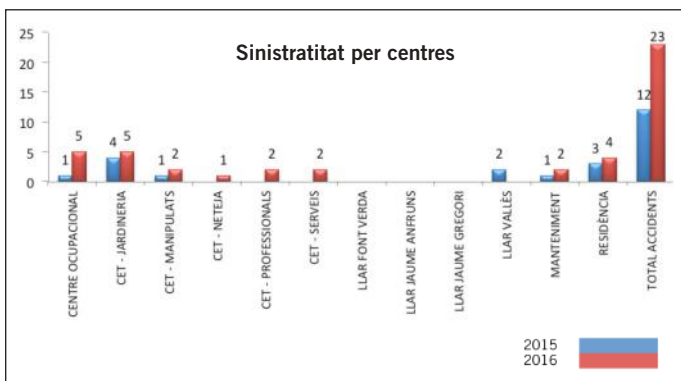




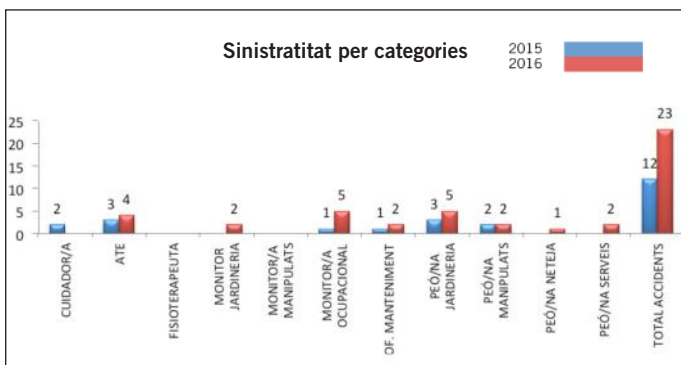
Com aspecte positiu, destacar que no s'han incrementat els accidents amb baixa, mantenint la tendència dels darrers 7 anys. Tanmateix, cap dels accidents amb baixa ha estat considerat com a accident greu o molt greu.

Per contra, s'han incrementat els accidents sense baixa, especialment dels peons del Centre Especial de Treball jardineria i monitors Centre Ocupacional.

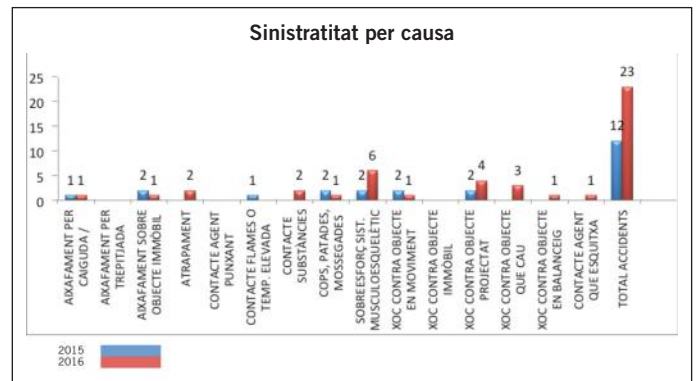
1. Els centres amb major sinistralitat han estat la Centre Especial de Treball (11 accidents; 47,8%), Centre Ocupacional (5 accidents; 21,7%) i la Residència (4 accidents; 17,3%).



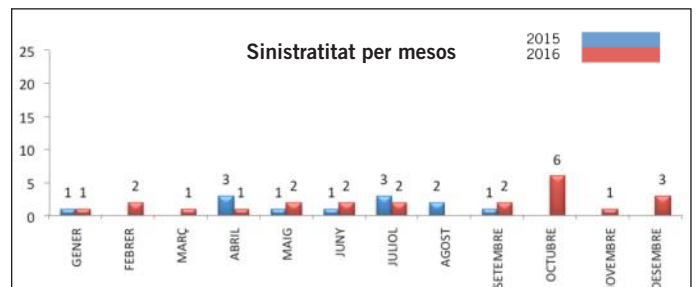
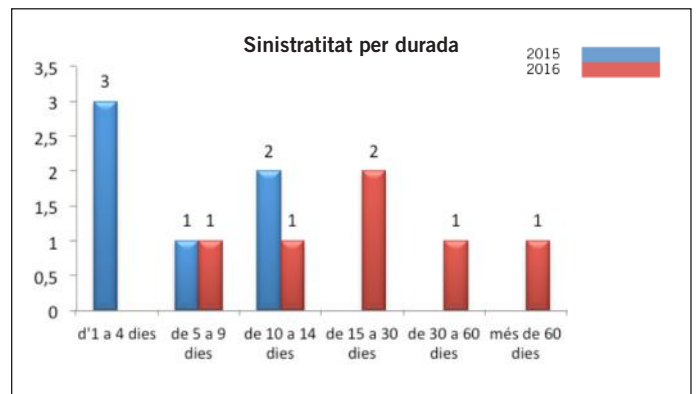
2. Segons categories professionals, de major a menor sinistralitat han estat: 5 peons del Centre Especial de Treball Servei de Jardineria (21,7%), 5 monitor Centre Ocupacional (21,7%), 4 Auxiliars Tècnics Educatius (ATE) (17,3%), 2 monitors jardineria (8,7%), 2 equip de manteniment (8,7%), 2 peons Centre Especial de Treball Servei de Manipulats Industrials (8,7%), 2 peons Centre Especial de Treball Serveis General (8,7%) i 1 peó Centre Especial de Treball Servei de Neteja (4,3%).



3. Les causes dels accidents han estat molt variades, sent les principals: sobreesforços (6), xoc contra objecte projectat (4) i xoc contra objecte que cau (3).



4. S'ha incrementat substancialment la durada dels accidents en relació amb els accidents de l'any 2015. El 83% (5 accidents de 6) han tingut una durada superior als 10 dies, la durada de 2 d'aquests ha estat superior als 30 dies.



#### a) Vigilància a la salut:

Els reconeixements mèdics s'han estat realitzant entre els mesos de setembre i octubre amb la modalitat d'unitat mòbil per a tots els treballadors que van donar el seu consentiment, a excepció dels professionals dels servei d'habitatge que per proximitat i horari, ho han fet al centre assistencial de La Mútua a Granollers.

El número total de reconeixements ha estat de 125 fet que representa el 47,71% del total de treballadors de l'FVO. Del total de reconeixements, 122 són aptes, 3 són aptes amb observacions/limitacions.

#### b) Manteniment:

Seguiment de les actuacions del departament de manteniment en relació amb el manteniment dels recursos preventius de la Fundació (revisió extintors, dispositius de seguretat i emergència, instal·lació sistema electroimans portes RF, etc.).



## 2.3.4 Formació

Durant l'any 2016, des de la Comissió de Formació de l'FVO, s'han gestionat un total de 32 accions formatives per desenvolupar les competències dels nostres professionals amb l'objectiu de garantir la qualitat, l'eficiència i l'eficàcia en benefici de les persones ateses, de les seves famílies i alhora contribuir a l'assoliment dels objectius estratègics de l'FVO.



Professionals de l'FVO en un curs de formació realitzat a les instal·lacions de l'entitat

La valoració global dels participants ha estat de 8,70 sobre 10. La valoració de l'eficàcia global ha estat de 4,51 sobre 5. El col·lectiu a qui s'ha adreçat un major nombre de cursos ha estat el personal d'atenció directa (62,5%), seguit dels peons del CET (25%) i del personal d'atenció indirecta i administració (12,5%).

Del total d'accions formatives, el 59,37% tenien com a objectiu la millora de les competències tècniques, interpersonals i intrapersonals a l'entorn de treball, 28,13% eren accions formatives sobre la prevenció de riscos laborals, 3,12% relacionades amb el sistema de qualitat ISO i medi ambient i 9,38% millora dels coneixements informàtics.

Comparativa formació	2014	2015	2016
<b>Valoració formació participants</b> (puntuació sobre 10)	8,60	8,60	8,70
<b>Valoració eficàcia (superior jeràrquic)</b> (puntuació sobre 5)	4,40	4,50	4,51
<b>Participants totals</b>	<b>632</b>	<b>514</b>	<b>723</b>



Formació interna a la Residència i Centre de Dia d'Atenció Especialitzada Vallldoriolf



### 3. LA TRANSPARÈNCIA ECONÒMICA



La transparència és un dels valors de la Fundació Privada Vallès Oriental

La Junta de Patronat en el ple extraordinari de la seva constitució al novembre de 1992, entre d'altres acords, decideix per unanimitat i a proposta de la Direcció General, realitzar anualment mitjançant una empresa externa, informes anuals dels comptes. Aquesta decisió es pren al marge de la pròpia Llei de fundacions que pel volum econòmic de la Fundació en aquell moment no ho establiria com a requisit imprescindible.

Actualment les noves normatives, en concret la Llei 21/2014, de 29 de desembre, del protectorat de les fundacions i de la verificació de l'activitat de les associacions declarades d'utilitat pública; i la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. La primera el contingut i l'abast de

les funcions del protectorat com a òrgan que ha de vetllar pel recte exercici del dret de fundació i assegurar que el funcionament de les fundacions s'ajusti a la legalitat; i la segona llei, regula i garanteix la transparència de l'activitat pública i el dret d'accés dels ciutadans a la informació i la documentació públiques. Té per objecte establir els principis i les obligacions de bon govern d'acord amb els quals han d'actuar els alts càrrecs i el personal al servei de l'administració, aplicar el govern obert i fomentar la participació i la col·laboració ciutadanes.

Per tant, tant pel compromís fundacional de màxima transparència com per les darreres novetats normatives, la Fundació publica la següent informació sobre la seva gestió econòmica i financera:




**Gabinet Tècnic d'Auditoria i Consultoria, s.a.**

Balmes 89-91, 2n. 4a.  
Tel. 933199622 – Fax 933101739  
08008 Barcelona

Julián Hernández, 8, 1è. A  
Tel. 913882180 – Fax 917599612  
28043 Madrid

Barcelona, 3, 2n. 1a.  
Tel. 972201959 – Fax 972220920  
17001 Girona

I

**INFORME D'AUDITORIA INDEPENDENT DE COMPTES ANUALS**

Al Patronat de la **FUNDACIÓ PRIVADA VALLÈS ORIENTAL PER A DISMINUÏTS PSÍQUICS**,

Hem auditat els comptes anuals adjunts de la **FUNDACIÓ PRIVADA VALLÈS ORIENTAL PER A DISMINUÏTS PSÍQUICS**, que comprenen el balanç a 31 de desembre de 2016, el compte de resultats, l'estat de canvis en el patrimoni net, l'estat de fluxos d'efectiu i la memòria corresponents a l'exercici finalitzat en aquesta data.

*Responsabilitat dels patrons de la Fundació en relació amb els comptes anuals*

Els patrons de la Fundació són responsables de formular els comptes anuals adjunts, de forma que expressin la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i dels resultats de la **FUNDACIÓ PRIVADA VALLÈS ORIENTAL PER A DISMINUÏTS PSÍQUICS**, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera aplicable a l'entitat a Espanya, que s'identifica en la nota 2.1 de la memòria adjunta, i del control intern que considerin necessari per a permetre la preparació de comptes anuals lliures d'incorrecció material deguda a frau o error.

*Responsabilitat de l'auditor*

La nostra responsabilitat és expressar una opinió sobre els comptes anuals adjunts basada en la nostra auditoria. Hem dut a terme la nostra auditoria de conformitat amb la normativa reguladora de l'auditoria de comptes vigent a Espanya. Aquesta normativa exigeix que complim els requeriments d'ètica, així com que planifiquem i executem l'auditoria a la fi d'obtenir una seguretat raonable que els comptes anuals estan lliures d'incorreccions materials.

Una auditoria requereix l'aplicació de procediments per a obtenir evidència d'auditoria sobre els imports i la informació revelada en els comptes anuals. Els procediments seleccionats depenen del judici de l'auditor, inclosa la valoració dels riscos d'incorrecció material en els comptes anuals, deguda a frau o error. En efectuar aquestes valoracions del risc, l'auditor té en compte el control intern rellevant per a la formulació per part de l'entitat dels comptes anuals, a fi de dissenyar els procediments d'auditoria que siguin adequats en funció de les circumstàncies, i no amb la finalitat d'expressar una opinió sobre l'eficàcia del control intern de l'entitat. Una auditoria també inclou l'avaluació de l'adequació de les polítiques comptables aplicades i de la raonabilitat de les estimacions comptables realitzades per la direcció, així com l'avaluació de la presentació dels comptes anuals presos en el seu conjunt.

Considerem que l'evidència d'auditoria que hem obtingut proporciona una base suficient per a la nostra opinió d'auditoria.





*Opinió*

Segons la nostra opinió, els comptes anuals adjunts expressen, en tots els aspectes significatius, la imatge fidel del patrimoni i de la situació financera de la **FUNDACIÓ PRIVADA VALLÈS ORIENTAL PER A DISMINUÏTS PSÍQUICS** a 31 de desembre de 2016, així com dels seus resultats i fluxos d'efectiu corresponents a l'exercici anual finalitzat en aquesta data, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera que resulta d'aplicació i, en particular, amb els principis i criteris comptables que hi estiguin continguts.

Barcelona, 27 de juny de 2017

GABINET TÈCNIC  
D'AUDITORIA I CONSULTORIA, S.A.

Joan Ramon Gil Fernández



GABINET TÈCNIC  
AUDITORIA Y  
CONSULTORIA, S.A.  
Any 2017 N.º 20/17/09699  
IMPORT COL·LEGIAL: 96,00 EUR

.....  
Informe d'auditoria de comptes subjecte  
a la normativa d'auditoria de comptes  
espanyola o internacional  
.....



**FUNDACIÓ PRIVADA VALLÈS ORIENTAL PER A DISMINUÏTS PSÍQUICS**

**BALANÇ AL 31 DE DESEMBRE DE 2016 i 2015**  
(en euros)

ACTIU	Notes	2016	2015
<b>ACTIU NO CORRENT</b>		<b>14.832.585,96</b>	<b>13.004.198,87</b>
<b>Immobilitzat intangible</b>	5	<b>29.708,10</b>	<b>6.530,23</b>
Patents, llicències, marques i similars		2.263,80	3.687,12
Aplicacions informàtiques		27.444,30	2.843,11
<b>Immobilitzat material</b>	6	<b>6.759.816,29</b>	<b>6.761.341,64</b>
Terrenys i béns naturals		748.172,27	748.172,27
Construccions		5.121.195,20	4.036.138,77
Instal·lacions tècniques		28.160,69	35.394,76
Maquinària		28.037,39	27.412,28
Altres instal·lacions i utillatge		330.897,43	309.187,79
Mobiliari		176.088,46	116.126,95
Equips per a processaments d'informació		41.580,87	22.373,87
Elements de transport		25.120,31	33.026,27
Immobilitzacions materials en curs i acomptes		260.563,67	1.433.508,68
<b>Inversions immobiliàries</b>	7	<b>86.562,18</b>	<b>87.812,22</b>
Construccions		86.562,18	87.812,22
<b>Inversions financeres a llarg termini</b>	9	<b>7.956.499,39</b>	<b>6.148.514,78</b>
Instruments de patrimoni		-	1.600.000,00
Valors representatius de deute		7.955.267,87	4.547.283,26
Altres actius financers		1.231,52	1.231,52
<b>ACTIU CORRENT</b>		<b>3.288.310,21</b>	<b>3.743.444,04</b>
<b>Existències</b>		<b>4.270,16</b>	<b>11.897,58</b>
Primeres matèries i altres aprovisionaments		2.941,63	3.201,78
Acomptes a proveïdors		1.328,53	8.695,80
<b>Usuaris, patrocinadors i deutors de les activitats i altres comptes a cobrar</b>	9	<b>1.302.128,25</b>	<b>1.880.852,60</b>
Usuaris i deutors per vendes i prestació de servei		236.766,56	230.916,62
Altres deutors		1.065.359,52	1.649.935,98
Altres crèdits amb les Administracions Públiques		2,17	-
<b>Inversions financeres a curt termini</b>	9	<b>241.848,05</b>	<b>397.608,47</b>
Valors representatius de deute		233.944,45	78.936,45
Altres actius financers		7.903,60	318.672,02
<b>Periodificacions a curt termini</b>		<b>81.193,76</b>	<b>74.554,42</b>
<b>Efectiu i altres actius líquids equivalents</b>		<b>1.658.869,99</b>	<b>1.378.530,97</b>
Tresoreria		1.658.869,99	1.378.530,97
<b>TOTAL ACTIU</b>		<b>18.120.896,17</b>	<b>16.747.642,91</b>



Les Notes I a 19 incloses a la Memòria adjunta formen part del balanç al 31 de desembre de 2016.



**FUNDACIÓ PRIVADA VALLÈS ORIENTAL PER A DISMINUÏTS PSÍQUICS**

**BALANÇ AL 31 DE DESEMBRE DE 2016 i 2015**  
(en euros)

<b>PATRIMONI NET I PASSIU</b>	<b>Notes</b>	<b>2016</b>	<b>2015</b>
<b>PATRIMONI NET</b>		<b>17.436.545,60</b>	<b>16.071.858,89</b>
Fons propis	10	16.470.283,91	15.050.845,66
Fons dotacionals o fons socials		330.128,39	330.128,39
Fons dotacionals o fons socials		330.128,39	330.128,39
Excedents d'exercicis anteriors		14.720.717,27	13.359.068,33
Romanent		14.720.717,27	13.359.068,33
Excedent de l'exercici (positiu)		1.419.438,25	1.361.648,94
Subvencions, donacions i llegats rebuts	11	966.261,69	1.021.013,23
Subvencions oficials de capital		423.194,82	463.221,64
Donacions i llegats de capital		543.066,87	557.791,59
<b>PASSIU CORRENT</b>		<b>684.350,57</b>	<b>675.784,02</b>
Creditors per activitats i altres comptes a pagar		683.850,57	675.784,02
Proveïdors	12	177.437,70	97.916,70
Creditors variis	12	97.193,89	90.433,38
Personal (remuneracions pendents de pagament)	12	185.758,56	210.765,11
Altres deutes amb les Administracions Públiques	13	223.460,42	276.668,83
Periodificacions a curt termini		500,00	-
<b>TOTAL PATRIMONI NET I PASSIU</b>		<b>18.120.896,17</b>	<b>16.747.642,91</b>



Les Notes 1 a 19 incloses a la Memòria adjunta formen part del balanç al 31 de desembre de 2016.



**FUNDACIÓ PRIVADA VALLÈS ORIENTAL PER A DISMINUÏTS PSÍQUICS**

**COMPTE DE RESULTATS DELS EXERCICIS 2016 I 2015**  
(en euros)

COMPTE DE RESULTATS	Notes	2016	2015
<b>Ingressos per les activitats</b>	<b>14.2</b>	<b>7.954.120,19</b>	<b>7.515.082,08</b>
Vendes		1.050.701,08	994.148,56
Prestacions de serveis		6.261.616,26	5.912.680,30
Ingressos de promocions, patrocinadors i col·laboracions		32.211,68	18.481,84
Subvencions oficials a les activitats		574.267,07	562.291,92
Altres subvencions, donacions i llegats incorporats al resultat de l'exercici		35.324,10	27.479,46
<b>Aprovisionaments</b>	<b>14.3</b>	<b>(-) 926.561,86</b>	<b>(-) 880.591,85</b>
Consum de béns destinats a les activitats		(-) 153.835,48	(-) 128.680,27
Consum de primeres matèries i altres matèries consumibles		(-) 56.349,43	(-) 55.912,79
Treballs realitzats per altres entitats		(-) 716.376,95	(-) 695.998,79
<b>Altres ingressos de les activitats</b>		<b>63.994,63</b>	<b>2.839,82</b>
Ingressos per serveis al personal		817,36	775,93
Ingressos accessoris i altres de gestió corrent		63.177,27	2.063,89
<b>Despeses de personal</b>		<b>(-) 5.101.850,37</b>	<b>(-) 4.830.300,26</b>
Sous, salaris i assimilats		(-) 4.142.338,92	(-) 3.923.493,50
Càrregues socials	14.4	(-) 959.511,45	(-) 906.806,76
<b>Altres despeses d'exploració</b>		<b>(-) 539.818,52</b>	<b>(-) 476.634,80</b>
Serveis exteriors		(-) 493.199,68	(-) 471.110,66
Arrendaments i cànon	8.2	(-) 13.226,40	(-) 14.570,84
Reparació i conservació		(-) 76.571,47	(-) 60.825,57
Serveis professionals independents		(-) 68.553,46	(-) 48.136,70
Transports		(-) 50.963,55	(-) 50.787,50
Primes d'assegurances		(-) 37.623,88	(-) 36.496,02
Publicitat, propaganda i relacions públiques		(-) 2.496,65	(-) 8.314,47
Subministraments		(-) 173.464,12	(-) 166.589,67
Altres serveis		(-) 70.300,15	(-) 85.389,89
Tributs		(-) 4.852,23	(-) 3.851,58
Pèrdues, deteriorament i variació de provisions per operacions de les activitats	14.5	-	(-) 900,90
Altres despeses de gestió corrent		(-) 41.766,61	(-) 771,66
<b>Amortització de l'immobilitzat</b>	<b>5, 6 i 7</b>	<b>(-) 324.299,75</b>	<b>(-) 277.655,56</b>
Subvencions, donacions i llegats traspassats al resultat	11	54.751,54	58.138,58
<b>Deteriorament i resultat per alienacions d'immobilitzat</b>	<b>6.9</b>	<b>(-) 133,40</b>	<b>(-) 414,97</b>
Resultats per alienacions i altres		(-) 133,40	(-) 414,97
<b>RESULTAT D' EXPLOTACIÓ</b>		<b>1.180.202,46</b>	<b>1.110.463,04</b>
<b>Ingressos financers</b>	<b>9.5</b>	<b>281.343,19</b>	<b>260.471,38</b>
De valors negociables i altres instruments financers		281.343,19	260.471,38
En tercers		281.343,19	260.471,38
<b>Despeses financeres</b>		<b>(-) 23.673,71</b>	<b>(-) 9.285,48</b>
Per deutes amb tercers		(-) 23.673,71	(-) 9.285,48
<b>Deteriorament i resultat per alienació de instruments financers</b>	<b>9.2</b>	<b>(-) 18.433,69</b>	<b>-</b>
Resultats per alienacions i altres		(-) 18.433,69	-
<b>RESULTAT FINANCER</b>		<b>239.235,79</b>	<b>251.185,90</b>
<b>RESULTAT ABANS D'IMPOSTOS</b>		<b>1.419.438,25</b>	<b>1.361.648,94</b>
Impostos sobre beneficis		-	-
<b>RESULTAT DE L' EXERCICI</b>		<b>1.419.438,25</b>	<b>1.361.648,94</b>

Les Notes 1 a 19 incloses a la Memòria adjunta formen part del compte de resultats de l'exercici 2016.



**FUNDACIÓ PRIVADA VALLÈS ORIENTAL PER A DISMINUÏTS PSÍQUICS**

**ESTAT DE CANVIS EN EL PATRIMONI NET CORRESPONENT  
ALS EXERCICIS ACABATS EL 31 DE DESEMBRE DE 2016 I 2015**

**A) ESTAT D'INGRESSOS I DESPESES RECONEGUTS CORRESPONENT ALS EXERCICIS  
ACABATS EL 31 DE DESEMBRE DE 2016 I 2015**

(en euros)

	Notes	2016	2015
<b>A) Resultat del compte de resultats</b>		<b>1.419.438,25</b>	<b>1.361.648,94</b>
Ingressos i despeses imputats directament en el patrimoni net			
<b>B) Total ingressos i despeses imputats directament al patrimoni net</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
Transferències al compte de resultats			
IX. Subvencions, donacions i llegats rebuts	11	(-) 54.751,54	(-) 58.138,58
<b>C) Total transferències al compte de resultats</b>		<b>(-) 54.751,54</b>	<b>(-) 58.138,58</b>
<b>TOTAL D'INGRESSOS I DESPESES RECONEGUTS</b>		<b>1.364.686,71</b>	<b>1.303.510,36</b>



Les Notes 1 a 19 incloses a la Memòria adjunta formen part de l'estat de canvis en el patrimoni net de l'exercici 2016.



**FUNDACIÓ PRIVADA VALLÈS ORIENTAL PER A DISMINUÏTS PSÍQUICS**

**ESTAT DE CANVIS EN EL PATRIMONI NET CORRESPONENT  
ALS EXERCICIS ACABATS EL 31 DE DESEMBRE DE 2016 I 2015**

**B) ESTAT TOTAL DE CANVIS EN EL PATRIMONI NET CORRESPONENT ALS EXERCICIS ACABATS EL 31 DE DESEMBRE DE 2016 I 2015**

(en euros)

	Fons dotacionals	Excedents d'exercicis anteriors	Excedent de l'exercici	Subvencions, donacions i llegats rebuts	TOTAL
<b>SALDO A L'INICI DE L'EXERCICI 2015</b>	330.128,39	11.905.821,35	1.453.246,98	1.079.151,81	14.768.348,53
<b>Total ingressos i despeses reconeguts</b>	-	-	1.361.648,94	(-) 58.138,58	1.303.510,36
<b>Altres variacions del patrimoni net</b>	-	1.453.246,98	(-) 1.453.246,98	-	-
<b>SALDO, FINAL DE L'EXERCICI 2015</b>	330.128,39	13.359.068,33	1.361.648,94	1.021.013,23	16.071.858,89
<b>SALDO A L'INICI DE L'EXERCICI 2016</b>	330.128,39	13.359.068,33	1.361.648,94	1.021.013,23	16.071.858,89
<b>Total ingressos i despeses reconeguts</b>	-	-	1.419.438,25	(-) 54.751,54	1.364.686,71
<b>Altres variacions del patrimoni net</b>	-	1.361.648,94	(-) 1.361.648,94	-	-
<b>SALDO, FINAL DE L'EXERCICI 2016</b>	330.128,39	14.720.717,27	1.419.438,25	966.261,69	17.436.545,60



Les Notes 1 a 19 incloses a la Memòria adjunta formen part de l'estat de canvis en el patrimoni net de l'exercici 2016.





FUNDACIÓ PRIVADA VALLÈS ORIENTAL PER A DISMINUÏTS PSÍQUICS

ESTAT DE FLUXOS D'EFECTIU CORRESPONENT ALS  
EXERCICIS ACABATS EL 31 DE DESEMBRE DE 2016 I 2015

(en euros)

	Notes	2016	2015
<b>A) FLUXOS D'EFECTIU DE LES ACTIVITATS D'EXPLOTACIÓ</b>			
<b>1. Resultat de l'exercici abans d'impostos</b>		<b>1.419.438,25</b>	<b>1.361.648,94</b>
<b>2. Ajustaments del resultat</b>		<b>30.445,82</b>	<b>(-) 31.253,95</b>
a) Amortització de l'immobilitzat	5, 6 i 7	324.299,75	277.655,56
d) Subvencions traspasades	11	(-) 54.751,54	(-) 58.138,58
e) Resultats per baixes i alienacions de l'immobilitzat	6.9	133,40	414,97
f) Resultats per baixes i alienacions d'instruments financers		18.433,69	-
g) Ingressos financers	9.5	(-) 281.343,19	(-) 260.471,38
h) Despeses financeres		23.673,71	9.285,48
<b>3. Canvis en el capital corrent</b>		<b>605.430,73</b>	<b>(-) 916.914,15</b>
a) Existències		7.627,42	(-) 8.726,37
b) Deutors i altres comptes a cobrar		578.724,35	(-) 357.496,52
c) Altres actius corrents		10.512,41	(-) 10.128,27
d) Creditors i altres comptes a pagar		8.566,55	(-) 540.562,99
<b>4. Altres fluxos d'efectiu de les activitats d'explotació</b>		<b>257.669,48</b>	<b>251.185,90</b>
a) Pagament d'interessos	9.5	(-) 23.673,71	(-) 9.285,48
c) Cobrament d'interessos		281.343,19	260.471,38
<b>5. Fluxos d'efectiu de les activitats d'explotació (1+2+3+4)</b>		<b>2.312.984,28</b>	<b>664.666,74</b>
<b>B) FLUXOS D'EFECTIU DE LES ACTIVITATS D'INVERSIÓ</b>			
<b>6. Pagament per inversions</b>		<b>(-) 4.318.886,35</b>	<b>(-) 4.988.094,73</b>
b) Immobilitzat intangible	5	(-) 30.906,58	(-) 2.751,54
c) Immobilitzat material	6	(-) 331.080,80	(-) 802.884,13
f) Altres actius financers		(-) 3.956.898,97	(-) 4.182.459,06
<b>7. Cobrament per desinversions</b>		<b>2.286.241,09</b>	<b>5.123.476,77</b>
f) Altres actius financers		2.286.241,09	5.123.476,77
<b>8. Fluxos d'efectiu de les activitats d'inversió (6+7)</b>		<b>(-) 2.032.645,26</b>	<b>135.382,04</b>
<b>C) FLUXOS D'EFECTIU DE LES ACTIVITATS DE FINANÇAMENT</b>			
<b>9. Cobraments i pagaments per instruments de patrimoni</b>		-	-
<b>10. Cobraments i pagaments per instruments de passiu financer</b>		-	-
<b>11. Fluxos d'efectiu de les activitats de finançament (9+10)</b>		-	-
<b>D) EFECTE DE LES VARIACIONS DELS TIPUS DE CANVI</b>			
		-	-
<b>E) AUGMENT NET DE L'EFECTIU O EQUIVALENTS (5+8+11+D)</b>		<b>280.339,02</b>	<b>800.048,78</b>
EFECTIU O EQUIVALENTS AL COMENÇAMENT DE L'EXERCICI		1.378.530,97	578.482,19
EFECTIU O EQUIVALENTS AL FINAL DE L'EXERCICI		1.658.869,99	1.378.530,97
		<b>280.339,02</b>	<b>800.048,78</b>

Les Notes 1 a 19 incloses a la Memòria adjunta formen part de l'estat de fluxos d'efectiu de l'exercici 2016.



### Dades econòmiques

	2015	2016	% Variació 2016 s/2015
<b>1. Ingressos</b>	<b>7.862</b>	<b>8.449</b>	<b>7,5%</b>
1.1. -Ingressos operatius	7.550	7.981	5,7%
1.2 -Altres ingressos	312	468	50,0%
<b>2. Despeses</b>	<b>6.556</b>	<b>7.026</b>	<b>7,2%</b>
2.1. -Compres	881	927	5,2%
2.2. -Serveis exteriors	471	493	4,7%
2.3. -Despeses de personal	4.911	5.193	5,7%
2.4. -Altres despeses d'exploració	15	89	493,3%
2.5. -Dotacions per amortitzacions	278	324	16,5%
2.6. -Dotacions a les provisions	0	0	-
<b>3. Marge brut d'exploració</b>	<b>1.584</b>	<b>1.690</b>	<b>6,7%</b>
3.1 -Marge brut d'exploració / Ingressos totals	20,0%	20,0%	0,0%
3.2 -Marge brut d'exploració / Despeses d'exploració	25,2%	25,2%	0,0%
<b>4. Resultat de l'exercici</b>	<b>1.453</b>	<b>1.362</b>	<b>-6,3%</b>
<b>5. Inversió anual</b>	<b>806</b>	<b>362</b>	<b>-55,1%</b>
<b>6. Subvencions públiques</b>	<b>3.186</b>	<b>576</b>	<b>-81,9%</b>
- Corrents <sup>(1)</sup>	3.186	576	-81,9%
- De capital	0	0	-
<b>7. Ingressos per Concerts / Gestió de Centres <sup>(1)</sup></b>	<b>2.891</b>	<b>6.022</b>	<b>108,3%</b>
<b>8. Donacions privades rebudes</b>	<b>27 3</b>	<b>5</b>	<b>29,6%</b>
- Corrents	27	35	29,6%
- De capital	0	0	-
<b>9. Evolució del Deute</b>	<b>1.881</b>	<b>1.302</b>	<b>-30,8%</b>
(saldos d'usuaris i deutors pendents de cobrament)			
<b>10. Termini de cobrament Entitat Deutora (en dies)</b>			
(Saldo Deutor a final d'any/Total ingressos Entitat Deutora) x 365 dies	97	59	-39,2%
<b>11. Cost mig per treballador (Euros per treballador)</b>			
Despeses de personal / N° treballadors	21.244,39	21.021,43	-1,0%
(* variació anual per aplicació de polítiques de control d'absentisme any 2016)			
<b>12. Despesa mitjana de Formació per treballador (Euros per treballador)</b>			
Despeses de formació / N° treballadors	61,48	64,95	5,6%

<sup>(1)</sup> En 2015 es canvia la modalitat dels ingressos rebuts pel Centre Ocupacional i per les llars (Vallès, Font Verda, J. Gregori i J. Anfruns), fins 30/11/15 es rebien ingressos per subvenció (Conveni Plurianual) i a partir de l'01/12/2015 passen a ser ingressos per concert.

Xifres expresades en milers d'euros.

## Dades financeres

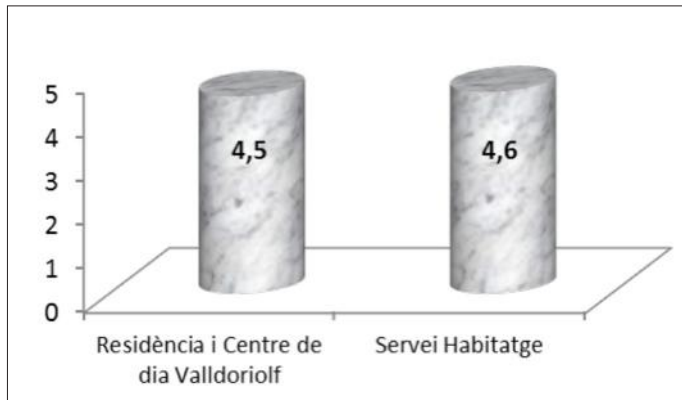
	2015	2016	% Variació 2016 s/2015
<b>A.1 Total actiu</b>	<b>16.748</b>	<b>18.121</b>	<b>8,2%</b>
-Total Actiu no corrent	13.004	14.833	14,1%
-Actiu corrent	3.743	3.288	-12,2%
<b>A.2 Total Patrimoni Net i Passiu</b>	<b>16.748</b>	<b>18.121</b>	<b>8,2%</b>
-Patrimoni net	16.072	17.437	8,5%
-Passiu corrent	676	684	1,2%
<b>A.3. Fons de Maniobra</b>			
-(Actiu corrent-Passiu corrent)	3.068	2.604	-15,1%
<b>B. Ratis patrimonials</b>			
<b>B.1 Re inversió del benefici</b>			
-Inversió anual respecte el resultat de l'exercici anterior	55,5%	26,6%	-52,2%
<b>B.2 Rati de creixement</b>			
-(Immobilitzat final- Immobilitzat inicial) / Immobilitzat inicial	8%	0,3%	-96,3%
<b>C Ratis de liquidessa</b>			
- Actiu corrent /Passiu corrent	5,54	4,81	-13,2%
<b>D Rati de Disponibilitat</b>			
Disponible/ Exigible CT	204%	243%	18,9%
<b>E Rati de Tresoreria</b>			
(Clients + Disponible) / Exigible CT	231%	268%	16,1%
<b>F Autofinanciació</b>			
- Cash Flow (Benefici net+amortitzacions+provisions)	1.639	1.743	6,4%
- Cash Flow / Ingressos operatius	22%	22%	0,4%
- Cash Flow / Actiu	10%	10%	-1,9%
<b>G Endeutament financer</b>	-	-	No hi ha endeutament
<b>H Ratis de rentabilitat</b>			
- Benefici net /Ingressos operatius	18%	18%	-1,1%
- Resultat d'exploració / Actiu	9%	9%	3,3%
- Benefici net / Fons propis	9%	9%	-4,4%
<b>I Rati de Solvència</b>			
- Fons propis / (Total Patrimoni Net i Passiu)	90%	91%	1,0%



## 3.4 ESTUDI DE SATISFACCIÓ DELS CLIENTS

Segons la planificació triennal de satisfacció del client, per aquest 2016 s'havia de valorar la satisfacció dels clients externs dels serveis de la Residència i Centre de Dia d'Atenció Especialitzada i del Servei d'habitatge, és a dir, les famílies o tutors de les persones que s'atenen en algun d'aquests serveis.

Els resultats obtinguts han estat molt positiu per als dos serveis, com es pot veure en el següent gràfic:



Segons aquestes puntuacions de 4'5 i 4'6 sobre 5, es pot afirmar que les famílies o tutors estan molt satisfets amb el servei que es presta, tant a la Residència i Centre de dia com a les diverses llars del Servei d'Habitatge. Entrant una mica més en detall, els ítems que millor s'han valorat han estat, a la Residència i Centre de Dia d'Atenció Especialitzada, amb una puntuació de 4'7 sobre 5, l'ítem que valora l'atenció que rep el seu familiar/tutelat; i al Servei d'Habitatge, amb una puntuació de 4'8 sobre 5, els ítems que valoren el programa d'activitats i sortides, l'horari de visites a la llar, el tracte que rep el seu familiar/tutelat per part dels professionals, i el grau de satisfacció general amb el servei. En quant als ítems amb puntuacions més baixes, a la Residència i Centre de Dia d'Atenció Especialitzada, amb una puntuació de 4'2 sobre 5, l'ítem que valora la confortabilitat de les instal·lacions i equipaments, i amb un 4'3 sobre 5, els ítems que valoren la cura de la roba i el programa d'activitats; i al Servei d'Habitatge, amb una puntuació de 4'2 sobre 5, l'ítem que valora la cura de la roba, i amb un 4'4 sobre 5, la confortabilitat de les instal·lacions i equipaments.

Com accions de millora resultants d'aquesta valoració es proposa, en la Residència i Centre de dia, estudiar la viabilitat de poder afegir al programa d'activitats una activitat de muntar a cavall. I des del Servei d'habitatge, realitzar accions per incrementar la participació de les famílies com ara, poder administrar el qüestionari on-line a aquelles famílies amb les que la comunicació és via correu electrònic facilitant que responguin el qüestionari ja que en format paper no acostumen a retornar-lo i realitzar accions per millorar l'equipament, com ara posar a disposar d'una habitació individual a la llar Vallès i eliminar la llitera existent.

## 3.5 RELACIONS INSTITUCIONALS

En relació amb el grup d'interès de l'Administració Pública, l'FVO manté compromisos contractuals i/o convenis amb el Departament de Benestar Social i Família i Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya, i Ajuntaments de la comarca del Vallès Oriental. Alhora, l'FVO manté relació amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental participant activament a la Xarxa LISMIVO que promou la integració laboral de les persones amb discapacitat, entre d'altres actuacions.

En relació amb el grup d'interès de les federacions, l'FVO forma part de DINCAT (Discapacitat Intel·lectual de Catalunya) Federació i Associació Empresarial, de la Coordinadora Catalana de Fundacions, de la Coordinadora de Centres de Profunds de Catalunya, de l'Agrupació de Centres de Profunds i l'ACELL (Associació Catalana d'Esport i Lleure).

A més l'FVO manté convenis de col·laboració amb universitats i centres d'estudis de grau superior per facilitar la realització de pràctiques i manté col·laboració permanent amb col·legis professionals per la publicació d'ofertes de treball per la captació de professionals i per accedir a formació especialitzada. Aquest 2016 l'FVO s'han acollit 18 estudiants que en total han realitzat 3.340 hores de pràctiques. Cal destacar que 5 d'aquests estudiants han estat contractats en algun dels centres de treball de l'FVO un cop finalitzades les seves pràctiques acadèmiques.

## 14. EL COMPROMÍS MEDIAMBIENTAL

D'entre els compromisos que l'FVO ha adquirit dins la seva política de gestió i la seva cultura organitzacional, hi trobem el compromís amb l'entorn i el medi ambient, ja que l'FVO es preocupa pel medi i és conscient de la importància de realitzar una gestió ambiental adequada que preservi el seu entorn.

Amb aquest compromís, doncs, l'FVO pretén promoure la protecció ambiental i prevenir la contaminació. Per dur a terme una correcta gestió que minimitzi l'impacte ambiental i afavoreixi l'estalvi energètic i de recursos naturals, l'FVO ha identificat els aspectes ambientals relacionats amb la seva activitat i els avalua cada any per esbrinar quins han estat més significatius i poder prioritzar així les seves actuacions.

Aquest any 2016 els aspectes ambientals associats a la nostra activitat han estat: Consums d'aigua, elèctric, energètics en cada centre i de combustible per calefacció i també pels vehicles i maquinàries, consum de productes químics i de paper en cada servei. També la generació de residus tant sòlids urbans (banal, orgànic, paper i cartró, plàstic, fusta...) com perillosos (tòners d'impresora, fluorescents, aerosols, sanitaris...). Abocaments d'aigües residuals, generació de soroll, emmagatzematge de producte químic i combustibles i emissions de gasos a l'atmosfera.

Els aspectes que aquest 2016 s'han valorat com a significatius han estat:

Aspectes ambientals Significatius		Motiu del resultat significatiu
Consum d'aigua i elèctric a la llar El Cinquantenari i elèctric a la casa Empúries		Increment del consum respecte el 2015 per què és al 2016 quan es fa la posada en funcionament o utilització durant tot l'any complet. Tampoc disposen de dispositius reductors o d'estalvi o disposen de menys del 50% de dispositius
Consum de Gasoil per calefacció a l'Àrea d'Atenció Diürna (CET-CO)		Tot no patir increment en el consum es tracta d'un tipus de font energètica de les més contaminants
Consum de combustible per maquinària del CET		Es tracta d'un tipus de combustible dels més contaminants a més de patir increment del consum del 14'5% respecte l'any anterior
Consum de gas natural per calefacció	Residència	Incrementat el consum d'un 9% Residència i per nova incorporació a la llar El Cinquantenari que es posa en funcionament al 2016
	Llar de nova construcció El Cinquantenari	
Consum de paper d'oficina	Servei d'Habitatge	Increment del consum del 37'5% degut a la posada en funcionament de la nova llar El Cinquantenari
Consum de paper d'us domèstic	a l'Àrea d'Atenció Diürna (CET-CO)	Incrementat de la quantitat consumida (pot tractar-se d'un tema de recompte perquè es fan càlculs aproximats del pes segon compra i pot quedar en estoc i no s'ha tingut en compte). A la Llar el Cinquantenari augment de l'increment per la posada en funcionament
	Llar Font Verda	
	Llar Vallès	
	Llar Jaume Anfruns	
	Llar El Cinquantenari	
Generació de residus assumibles a urbans	Banal a les llars Font Verda, Jaume Gregori, El Cinquantenari, Casa Empúries l'Escala	A més de l'increment en la quantitat generada (a la llar el Cinquantenari per la posada en funcionament al 2016) es tracta del residu no segregat i per tant més contaminant donat que no es fa cap tractament sinó que es deixa en deposició
Generació de residus perillosos	D'envasos metàl·lics o de plàstics bruts o que han contingut substàncies perilloses Llar en construcció de Granollers Fase II	Per les característiques intrínseques d'aquests tipus de residus tenen la puntuació més alta en toxicitat, a més en tractar-se de residus generat a la llar en construcció i no tenir constància que s'estiguin segregant també s'ha puntuat el valor més alt en aquest segon paràmetre el que fa que la valoració final de significança superi el valor de tall independentment de la quantitat generada
	filtres de aire, filtres d'oli, bateries	S'ha incrementat la quantitat generada perquè s'han abocat unes quantes bateries i l'any passat no va haver cap residu d'aquest tipus, a més per les característiques intrínseques d'aquests tipus de residus també tenen la puntuació més alta en toxicitat amb el que es supera la dada de tall
Emmagatzematge de productes químics i gasoil		La quantitat total de producte químic emmagatzemat és superior a la de l'any passat i en tenir uns criteris diferents de valoració de la significança que els productes consumits fa que surti significativa l'emmagatzematge i no el consum. El gasoil surt significatiu no per la quantitat que ha estat inferior a l'any passat però sí pel tipus d'emmagatzematge que és sense coberta en aquest cas
Emissions atmosfèriques de calderes i generadors a l'Àrea d'Atenció Diürna (CET-CO), Residència i Llar El Cinquantenari i Emissions atmosfèriques provinents de la bugaderia		Aquests aspectes surten significatius no tant per les quantitats emeses que no s'han incrementat respecte l'any passat sinó pel tipus d'emissions que generen (són emissions directes, les més contaminants) i segons el lloc on estem ubicats ja que si estiguessin en zona industrial aquest últim paràmetre tindria el valor més baix, en no ser així el valor és més alt perquè l'emissió és més perjudicial segons l'entorn que ens envolta, tot i que no tenim capacitat d'actuació sobre aquest fet



## 5. EL COMPROMÍS SOCIAL DE LA FUNDACIÓ



Descans i lleure a la Casa "Empúries"

### NOM CENTRE

Casa "Empúries"

### DEFINICIÓ

La Casa "Empúries" de l'FVO té com objectiu que les persones ateses puguin disposar d'un servei de lleure normalitzat i integrador. És doncs, una casa per a les persones ateses als diversos serveis de l'entitat, però especialment pensada per a aquelles persones que per diferents motius econòmics o socials tenen dificultats per a gaudir d'un temps d'oci integrador fora del seu entorn quotidià.

### DESCRIPCIÓ

La casa consta de cinc habitacions dobles, dues habitacions individuals i tres banys totalment adaptats per a les persones ateses. A més, disposa d'un espai de treball per als professionals equipat amb tres habitacions dobles més i un altre bany.

Com a zones comuns té una gran cuina oberta amb una illa que facilita el servei així com un menjador i sala d'estar, tot en una gran sala. Des de la sala d'estar s'accedeix a una segona planta on trobem una sala amb ordinadors i equipada amb material d'oficina i jocs de taula.

També es disposa d'una petita bugaderia a la casa.

Finalment a la zona exterior trobem una gran extensió de jardí amb dues piscines i un ampli pàrquing.

### ANY DE CREACIÓ

La casa es va posar en funcionament al febrer de 2015.

### PERSONES QUE S'HI ATÉN

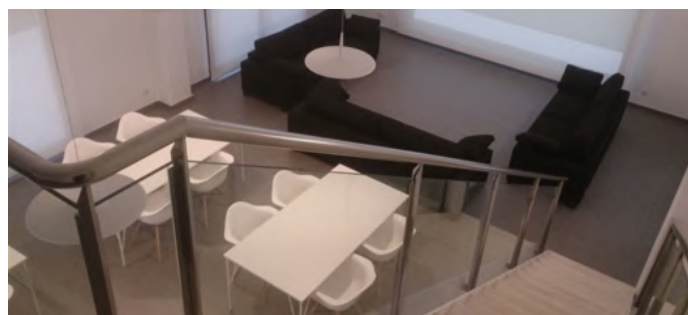
La casa té una capacitat de 12 persones acompanyades de fins a 6 professionals.

### PROFESSIONALS

Aquest és un servei que se sustenta en el voluntariat professional. Qualsevol professional de l'FVO pot participar de forma voluntària en el projecte. Així doncs el personal d'atenció directa es compon de professionals dels diferents serveis de la Fundació que manifesten la seva voluntat de participar en les estades que s'organitzen. A més, el servei també compta amb la implicació de les direccions dels diferents serveis de l'FVO així com amb personal de suport tant a nivell de gestió com de serveis generals.



Cuina oberta amb una illa que facilita el servei



Menjador i sala d'estar, tot en un gran espai comú

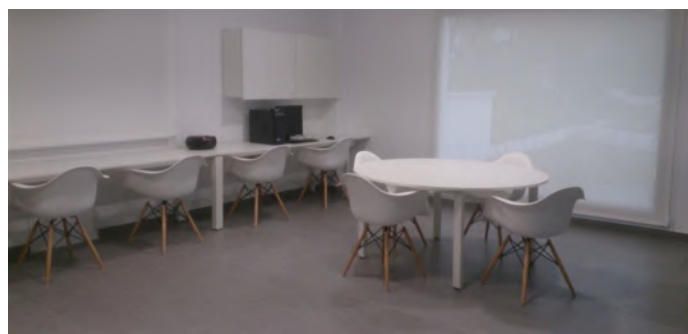


La gestió ètica i responsabilitat social és, essencialment, un concepte d'acord amb el qual es decideix voluntàriament contribuir a l'assoliment d'una societat millor i un medi ambient més net, en una adaptació contínua als canvis que es produeixen en l'entorn amb la mirada posada en la sostenibilitat. Així com enfortir l'eix principal de l'FVO de donar servei a les persones amb discapacitat intel·lectual.

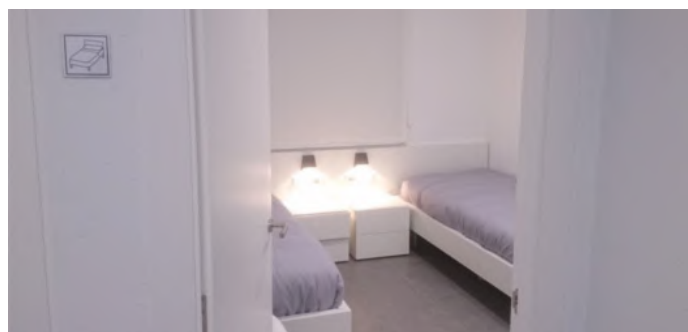
En afirmar la nostra responsabilitat social i assumir voluntàriament compromisos que van més enllà de les obligacions reglamentàries i convencionals, que hauríem de complir en qualsevol cas, s'intenta elevar els nivells de desenvolupament social, protecció mediambiental, respecte dels drets humans, millora del benestar de les persones amb discapacitat intel·lectual i adoptem una manera de govern obert que reconcilia interessos de diversos grups d'interès en un enfocament global dels nostres objectius com a Fundació.

### Projectes socials institucionals: Casa "Empúries"

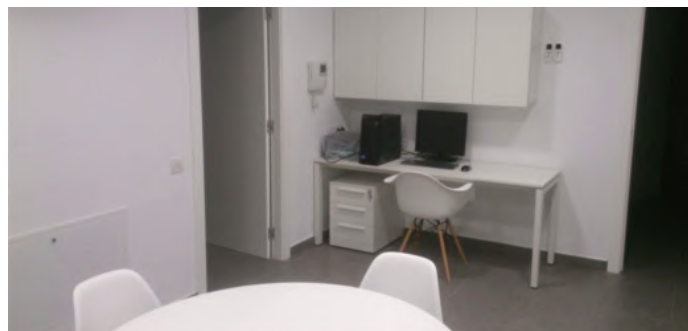
El Patronat i la Direcció General de la Fundació van impulsar el projecte social de la Casa "Empúries" amb l'objectiu principal de facilitar l'accés al lleure normalitzat i integrador d'aquelles persones ateses als centres i serveis de la Fundació que tenen majors dificultats ja sigui per raons socials o econòmiques. Es tracta d'un projecte social institucional que dóna suport a les pròpies activitats de la institució i que té present les dificultats que algunes famílies presenten per oferir un lleure integrador i de qualitat als seus familiars amb discapacitat intel·lectual. Per aquest motiu, aquest projecte es realitza amb professionals de la Fundació, que coneixen cadascuna de les persones ateses. Aquest fet, garanteix que la persona que participa en una estada a la Casa Empúries pugui rebre una atenció personalitzada en base a les seves característiques i necessitats.



Sala d'ordinadors equipada amb material d'oficina i joc de taula



Un exemple d'habitació doble a la Casa de Lleure "Empúries"



Espai de treball dels professionals



## ACTIVITATS DE LA CASA "EMPÚRIES"

Aquest 2016 s'ha consolidat el projecte social de la Casa "Empúries", posat en funcionament al febrer de 2015 amb un petit grup pilot de sis persones ateses a la Residència acompanyades de dues monitores i de la psicòloga. Des d'aleshores, s'ha consolidat també el Programa Anual d'Activitats de cadascun dels serveis de la Fundació i això ha permès que s'organitzin cada mes estades des de tots els serveis en que les persones ateses poden gaudir d'una activitat d'oci diferent i de molta qualitat. En concret, al llarg d'aquest 2016 s'han realitzat un total de 27 estades de lleure organitzades des dels diferents serveis: 3 des de la Residència, 12 des del Servei d'Habitatge, 10 des del Centre Ocupacional i 2 des del Centre Especial de Treball.



Un grup del Centre Especial de Treball gaudint de la platja



Els valents del Centre Ocupacional a punt per fer caiac



I un altre grup del Centre Especial de Treball sopant a la Casa



I gaudint de la nit



Un record d'una sortida del Servei d'Habitatge



La bolera, una de les activitats més divertides

A banda d'aquestes estades, organitzades des dels diferents serveis, també s'ha consolidat el Programa d'estades de Vacances de la Fundació que està vigent en tots els períodes de vacances (setmana santa, estiu i nadal). Aquest Programa ofereix estades a la Casa "Empúries" de L'Escalera per a totes les persones ateses a la Fundació i compta amb un preu social per afavorir la participació de totes les persones i famílies que així ho desitgin. Al 2016 hem gaudit de 14 estades de vacances en les quals la participació ha sigut tot un èxit ja que gairebé totes les estades s'han omplert amb les 12 places per a persones ateses que ofereix la casa. En aquestes estades de vacances s'ha pogut gaudir de passejades per l'entorn de l'Empordà, sortides en trenet per conèixer l'Escalera, banys a la platja i a la piscina, excursions a llocs tan interessants com el Museu de la Papallona, el Museu Dalí de Figueres o els Aiguamolls de l'Empordà, visites a la hípica, fer caiac pels més agosarats, sortir a les nits a prendre alguna cosa, participar a les festes majors dels pobles propers, anar a un parc aquàtic o simplement gaudir de la companyia dels companys i companyes!

Recordem que l'objectiu principal d'aquest projecte, però, és facilitar l'accés a l'oci d'aquelles persones que tenen majors dificultats ja sigui per raons socials o econòmiques. Amb aquest objectiu present la Fundació ha definit uns ajuts econòmics per a l'accés de la persona amb discapacitat intel·lectual al recurs de la Casa "Empúries" a l'Escalera de l'FVO. Aquests ajuts se situen entre el 30 i el 90% de la bonificació del preu total de l'estada en funció de la renda personal disponible anual de la família.



I us deixem amb un recull de les millors imatges de les estades de vacances fetes al llarg de l'any 2016: uns grans somriures i molta complicitat.



## NOVA PÀGINA WEB

La Fundació va estrenar presenta la nova pàgina web institucional. La nova web està optimitzada perquè les persones que la visitin tinguin una millor experiència de navegació i agilitat a l'hora de

buscar informació. També està dissenyada per adaptar-se a tot tipus de dispositius, incloent dispositius mòbils i tauletes. Una altra de les novetats significatives de la nova web és la segmentació de continguts, galeria fotogràfica molt més amena i una total integració amb totes les xarxes socials.



La nova pàgina web de la Fundació

## FESTA FAMILIAR PER A CELEBRAR LA POSADA EN FUNCIONAMENT DE LA NOVA LLAR RESIDÈNCIA "EL CINQUANTENARI"

Per a celebrar posada en funcionament de la Llar residència "El Cinquantenari" es va organitzar una Festa per a les famílies i professionals el passat dissabte 6 de febrer. La festa va consistir en una visita guiada per la llar i un breu discurs a càrrec del President del Patronat, el Sr. Esteve Marquès.



Professionals, famílies i persones ateses a punt per fer la visita a la nova llar "El Cinquantenari"

## LA FUNDACIÓ PARTICIPA A LA "SOCIAL WEEK" ORGANITZADA PER CAIXABANK

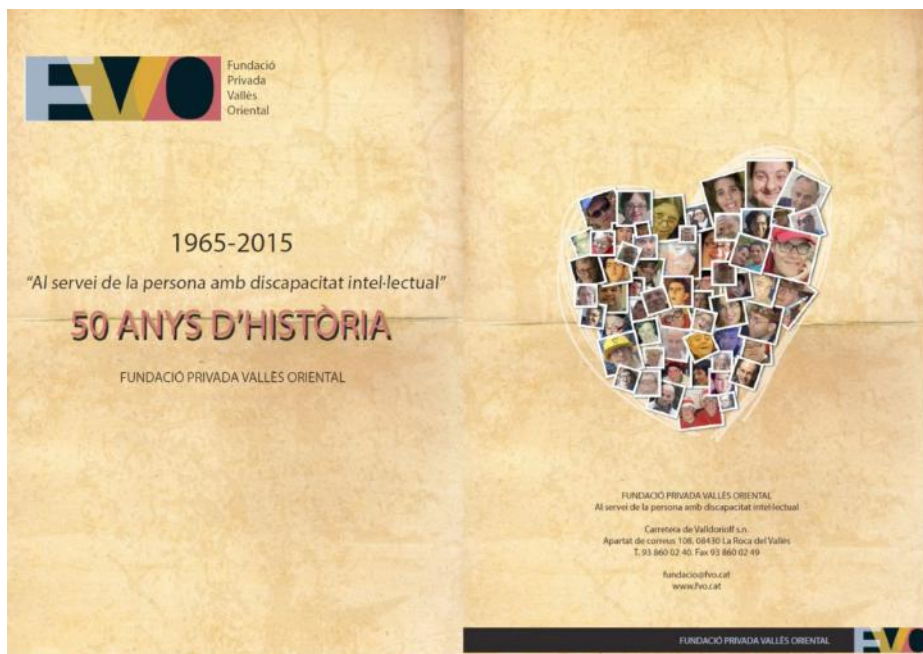
La Fundació participa al projecte de col·laboració amb els professionals de la Caixa, es tracta d'una iniciativa social anomenada "Social Week" (setmana social) que consisteix en què professionals en actiu de l'entitat bancària realitzen activitats de funció social amb entitats del tercer sector. En concret, l'any 2016 la Social Week es va celebrar la setmana del 14 al 20 de març a partir de les 15h i la Fundació va proposar diverses activitats per a realitzar al Centre Ocupacional "Xavier Quincoces" i a la Residència i Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoríolf".



Activitat al Centre Ocupacional de la Fundació en motiu de la Social Week de CaixaBank

## PRESENTACIÓ DEL LLIBRE I VÍDEO COMMEMORATIUS DE LA CELEBRACIÓ DELS 50 ANYS DE A FUNDACIÓ

Al llarg de l'any 2015, la Fundació va celebrar els 50 anys del naixement de la institució des que a l'any 1965 un grup de pares i mares preocupats pel futur dels seus fills i filles amb discapacitat intel·lectual van decidir unir esforços i lluitar junts pels drets dels seus fills constituint a Granollers l'Associació Patronat Comarcal de Pares de persones amb Disminució Psíquica, amb la finalitat de fomentar l'assistència, recuperació i ensenyament dels seus fills i filles. Aquesta associació a l'any 1992 es converteix, per agilitat en la seva gestió i forma jurídica, en l'actual Fundació Privada Vallès Oriental. Al llarg de tot l'any es va realitzar un ambiciós i complet programa d'actes commemoratius, els quals – per tal de tenir-ne un record de tan magnífica celebració – es van recollir en un vídeo que recull el resum dels diferents actes celebrats al llarg de l'any 2015 per a celebrar els 50 anys d'història de la Fundació i el llibre “1965-2015: 50 anys d'història de la Fundació Privada Vallès Oriental”, que recull les diferents etapes històriques de l'entitat fins a l'actualitat: El naixement històric de la Fundació; El naixement de la Fundació; 1992-1997: L'herència del grup de pares i mares, els primers anys de la Fundació; 1997-2002: La consolidació d'un projecte social; 2003-2007: Afrontant nous reptes; i 2008-2015: La Fundació a l'actualitat. Ambdós documents es van presentar socialment en un acte institucional celebrat el 7 de maig de 2016 a l'Auditori del Centre Cultural de La Roca del Vallès.



Portada i contraportada del llibre commemoratiu dels 50 anys del naixement històric de la Fundació



Moment de la presentació del vídeo i llibre de la celebració dels 50 anys del naixement de la Fundació



Foto de família de l'acte informal d'inici de les obres de la segona llar del complex de Granollers

## INICI DE LES OBRES DEL SEGON EDIFICI DEL COMPLEX DE LLARS RESIDÈNCIES A GRANOLLERS

La Fundació Privada Vallès Oriental va organitzar, el dissabte 18 de juny, l'acte informal d'inici de les obres de la segona llar residència del complex situat a la ciutat de Granollers, just davant d'on actualment està situada la Llar-residència “El Cinquantenari”, al carrer Sant Antoni amb el carrer de la Sardana, després que el Patronat aprovés el projecte i pressupost de la construcció de la segona fase del servei d'habitatge de Granollers en la seva reunió de Junta de Patronat celebrada 28 d'abril de 2016.



## FESTA D'ESTIU ANUAL A LA RESIDÈNCIA I CENTRE D'ATENCIÓ ESPECIALITZADA "VALLDORIOLF"

El divendres 3 de juny de 2016, es va celebrar la Festa d'Estiu a la Residència. A partir de les 17 hores va començar la celebració amb la rebuda a les famílies per part del Sr. Monsalve, Director General de la Fundació, amb una petita xerrada per explicar els projectes del centre. Després, es va passar un vídeo, on es podien veure les activitats que es fan al centre, des que comença el dia fins que acaba. També es destacaven aquelles coses que més els agraden, les seves preferències, les activitats de les que gaudeixen més com pintar, ballar, cantar, sortides... Quan va finalitzar el vídeo tothom va baixar al jardí, on estaven preparades unes parades per fer diferents tallers.

Com cada any, tothom portava la samarreta al 2016 el dibuix era del Ricard Puig un gran artista de l'FVO. Per finalitzar la festa es va compartir un sopar de barbacoa i molt bona companyia.



La trobada de les persones del centre, amb els seus familiars i professionals sempre és molt emotiva i gaudeixen moltíssim tots plegats de la festa



Compartint jocs i activitats de la Festa d'Estiu

## CELEBREM LA FESTA DEDICADA A LA GRAN FAMÍLIA DE LA FUNDACIÓ

El diumenge 25 de setembre de 2016, la Fundació va celebrar una nova edició de la Festa de la Gran Família de l'entitat, una jornada lúdica i festiva per a retrobar-se persones ateses als centres i serveis, les seves famílies, professionals, el Patronat i els amics i amigues de l'entitat amb parades informatives, activitats esportives, l'actuació del Circ Bombeta, una paella de germanor per 280 persones i un fi de festa amb molta marxa.



La Festa de la Gran Família de la Fundació



Les parades informatives



Actuació del circ Bombeta



Gaudint de la paella



Activitats esportives

## CELEBREM L'ACTE INSTITUCIONAL DE "EL DIA DE LA FUNDACIÓ"

L'FVO va celebrar el divendres 04 de novembre de 2016, a l'Auditori del Centre Cultural de La Roca del Vallès, la setena edició de l'acte institucional de "El Dia de la Fundació".

Aquest acte social té per objectiu compartir una vetllada amb les famílies de l'entitat, els professionals i els amics i amigues de l'FVO i, al mateix temps, donar difusió al projecte social de l'entitat i contribuir, en la mesura del possible, a què la societat sigui cada dia una mica més sensible a les necessitats de les persones amb discapacitat intel·lectual i les seves famílies.

Es va iniciar amb unes paraules de benvinguda a càrrec del President del Patronat, el Sr. Esteve Marqués, i l'Alcalde de La Roca del Vallès, el Sr. Albert Gil.

A continuació, el Director General de la Fundació, el Sr. Juan M. Monsalve, va exposar els projectes portats a terme per l'entitat al llarg de l'any 2016 i el reptes de futur per a la institució de cara a l'any 2017.



Detall dels assistents a l'acte institucional de "El Dia de la Fundació"

## EL PATRONAT ENTREGA LA INSIGNIA D'OR

Com a cloenda de l'acte institucional de "El Dia de la Fundació", el President del Patronat, el Sr. Esteve Marqués va presentar, de manera molt emotiva, la persona que pel seu compromís i vàlua personal enguany era mereixedora del reconeixement públic de la insígnia d'or: el Sr. Juan M. Monsalve, Director General de la Fundació.

En la seva exposició el Sr. Marqués va recordar que "l'Associació de pares i mares que es va iniciar l'any 1965 amb una escola amb 5 alumnes va anar creixent gràcies a la dedicació dels professionals i la col·laboració de pares i la societat civil. L'any 1991, es va prendre una decisió molt important per al futur de l'associació: professionalitzar-se i lluitar pels projectes de futur i el seu creixement. Es va buscar la persona idònia per a per capitanejar aquesta nova singladura.

El Sr. Marqués va explicar que se li va fer l'encàrrec de buscar aquest directiu i va ser molt senzill ja que tenia una bona relació i experiència professional amb el Sr. Joan Maria Monsalve, al qual li va exposar el projecte de futur i després d'una reunió amb els membres de la Junta, al setembre de 1991, va acceptar comandar el vaixell. 1991-2016: han passat 25 anys!".

I, especialment emocionat, el Sr. Marqués va traslladar el detall del què han significat aquests darrers 25 anys: "25 anys de professional dedicat al col·lectiu de les persones amb discapacitat intel·lectual a

les que estima i que l'estimen i en donen mostra cada vegada que el troben. 25 anys on ha demostrat la seva professionalitat i lideratge. 25 anys on sota la seva direcció i iniciativa ha portat la Fundació a una situació econòmica i patrimonial envejable com mai ningú ho hagués esperat.

25 anys de constant busca de millores, iniciatives i nous i ambiciosos projectes que ens han portat on som actualment".



El President del Patronat, el Sr. Esteve Marqués, distingint al Director General de la Fundació, el Sr. Juan M. Monsalve, pel seu compromís personal i lideratge en els darrers 25 anys al capdavant de la institució



## XVIII CICLE DE CONFERÈNCIES DE L'FVO

En el marc de la celebració de “El Dia de la Fundació”, el Director General de la Fundació, el Sr. Monsalve, va presentar el XVIII Cicle de Conferències de l'FVO aquest any 2016 amb la ponència sobre la importància de l'Obra Social “la Caixa” i el què significa pels sectors més desafavorits de la societat a càrrec del Sr. Jordi Nicolau, Director Territorial de CaixaBank a Barcelona. El Sr. Nicolau va exposar que “l'arrelament al territori i la proximitat als ciutadans i a les seves preocupacions són característiques intrínseques a l'Obra Social “la Caixa” des de la seva creació, fa més d'un segle. Són aquests els principis d'actuació els que guien la nostra col·laboració amb

les entitats del territori”. En aquest sentit el Sr. Nicolau va destacar que un total de 131 institucions del Vallès Oriental havien rebut col·laboracions per projectes que aquestes havien desenvolupat en el territori durant l'any 2015.

També va mostrar el seu agraïment a l'entitat i a la seva Direcció General per permetre recolzar econòmicament projectes socials de la Fundació i permetre que professionals de l'entitat financera ajudessin com a voluntaris en les activitats d'atenció assistencial durant la Setmana Social. Aquest va concloure la seva conferència recordant que “els projectes es tiren endavant amb la il·lusió i els compromisos personals no només amb recursos”.



El Sr. Jordi Nicolau exposant el compromís social de l'Obra Social “la Caixa” a la conferència realitzada per la Fundació



El Sr. Esteve Marquès, President, i la Direcció General de la Fundació, el Sr. Juan M. Monsalve, acompanyats pel conferenciant Sr. Jordi Nicolau, Director Territorial de CaixaBank a Barcelona, i l'Alcalde de La Roca del Vallès, el Sr. Albert Gil

## ESTRENA DE L'OBRA TEATRAL

La Companyia de Teatre FVO va tornar a representar l'obra “Els bruts de Vallneta” adaptació del text original de Lluís Coquard el 19 de novembre de 2016.

Aquesta ambiciosa obra, rica en personatges i textos divertits, narra la història de Vallneta i els seus bruts habitants i de com plegats van retrobar la netedat i va ser l'obra era la seleccionada, per la seva especial complexitat, per a formar part dels actes de celebració dels 50 anys del naixement històric de l'FVO.



L'equip d'actors i actrius i el Director Artístic, el monitor del Centre Ocupacional Aníbal Carrasco, rebent l'aplaudiment del públic assistent



Una escena de l'obra “Els bruts de Vallneta”

## ACTE DE COL·LOCACIÓ DE LA PRIMERA PEDRA DEL CENTRE DE REHABILITACIÓ FUNCIONAL

La Fundació va celebrar el dissabte 17 de desembre de 2016, l'acte institucional de col·locació de la primera pedra del Centre de Rehabilitació Funcional de la Fundació. Aquest acte va ser destinat a la gran família de l'FVO i va significar el tret de sortida a aquest projecte social que millorarà la qualitat de vida de les persones actualment ateses als centres i serveis de la Fundació. Recordem que el Patronat i la Direcció General de la Fundació van organitzar un concurs d'idees per al projecte de construcció del Centre de Rehabilitació Funcional als terrenys propietat de la

Fundació al paratge de Valldoriolf a La Roca del Vallès, on hi van participar 6 estudis d'arquitectura i enginyeria del país. Resultant la proposta ENCANT de Codina Prat Valls i Arquitectes Associats, S.L.P de Granollers la guanyadora del concurs per haver demostrat una especial sensibilitat, en primer lloc, per a les persones amb discapacitat intel·lectual ateses als centres i serveis de la Fundació i que faran ús de les instal·lacions del Centre de Rehabilitació Funcional.

I en segon lloc, per la gran sensibilitat per la cura del mediambient i entorn natural on s'ubicarà aquest nou centre.



El Director General de l'FVO, el Sr. Juan M. Monsalve, reflexionant sobre la importància del nou projecte social de construcció del Centre de Rehabilitació Funcional



Acte simbòlic de col·locació de la primera pedra





**FUNDACIÓ PRIVADA VALLÈS ORIENTAL**  
*Al servei de la persona amb discapacitat intel·lectual*

**Carretera de Valldoriolf s.n.**  
**Apartat de correus 108, 08430 La Roca del Vallès**  
**T. 93 860 02 40. Fax 93 860 02 49**

**fundacio@fvo**  
**www.fvo.cat**



**FUNDACIÓ PRIVADA VALLÈS ORIENTAL**

