



"Al servei de la persona amb discapacitat intel·lectual"

25 ANYS JUNTS!!



MEMÒRIA RESPONSABILITAT SOCIAL 2017



SUMARI

3

Benvinguda

4

1. Fundació

39

2. El compromís amb els professionals

46

3. La transparència econòmica

60

4. El compromís mediambiental

62

5. La responsabilitat social corporativa: el compromís social de la Fundació

AMB LA COL·LABORACIÓ DE



www.ballestas.com

Memòria de Responsabilitat Social

fundacio@fvo.cat
www.fvo.cat

Segons el que estableix la Llei de Protecció de dades de caràcter personal 15/99 del 13 de desembre (LOPD), li informem que les seves dades han estat incorporades en un fitxer automatitzat, titularitat de la Fundació Privada Vallés Oriental, per tal de rebre trimestralment la nostra revista. D'acord amb la Llei, vostè té dret a conèixer, oposar-se, cancel·lar o rectificar les dades recopilades en el nostre fitxer, així com adreçar-se per escrit a la Fundació, Crta. Valldoriolf s/n de La Roca del Vallès, en el cas de que no vulgui rebre la revista.

Director: Juan María Monsalve.

Consell de redacció:

Mercè Font, Alicia Poveda, Ana Herrero, Eduard Martín, Pilar Cantón, Rosa Raurich, Aurora Luna, Raquel Anarte i Dani Roma

Coordinació: Sònia Garcia.

Disseny i maquetació: iGràfic.

Dipòsit Legal: B-28.161-1996.

Núm. 88, juliol 2018.



Benvinguda

Al llarg de l'any 2017, la Fundació Privada Vallès Oriental (FVO) ha celebrat els 25 anys de la seva constitució com a fundació. Hem viscut moments molt emotius, i hem recordat els orígens institucionals, però també hem reflexionat sobre la solidesa d'aquest projecte social. Des de la Direcció General i el Patronat volem agrair a tots els professionals de la Fundació que amb la seva entrega i dedicació diària fan possible el gran servei de qualitat que s'ofereix als centres i serveis de la Fundació i a les famílies que cada dia ens fan la confiança de deixar-nos tenir cura de les persones que més estimen, els seus fills i filles. També agraïm la confiança que ens traslladen les institucions privades i públiques - com el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i Ajuntaments de la comarca- que han caminat conjuntament amb la Fundació en aquest camí dels darrers 25 anys de la institució.

Amb l'objectiu de continuar amb pas ferm amb el nostre projecte social, que recull l'esperit institucional de la Fundació, us presentem la novena edició de la **Memòria de Responsabilitat Social de l'FVO, on recollim els principals projectes realitzats al llarg de l'any 2017** a les àrees, centres i serveis de la Fundació i exposem la nostra política de recursos humans, la nostra transparència econòmica i el nostre compromís cap a la gestió ètica i socialment responsable, i el compromís per vetllar per la cura i protecció mediambiental del nostre entorn.

Si es vol ampliar la informació, es pot consultar la pàgina web de la Fundació: www.fvo.cat

Esteve Marquès
President de l'FVO

Juan M. Monsalve
Director General de l'FVO



1. LA FUNDACIÓ

La Fundació Privada Vallès Oriental (FVO) és una entitat sense ànim de lucre que atén persones amb discapacitat intel·lectual en l'àmbit de Catalunya, amb la finalitat de potenciar el seu benestar i el de les seves famílies.

RAÓ SOCIAL

Fundació Privada Vallès Oriental per a Disminuïts Psíquics (FVO)
Ctra. Valldoríolf s.n.
Ap. Correus 108
08430 La Roca del Vallès
www.fvo.cat
Registre de fundacions 682

DEFINICIÓ

Entitat sense ànim de lucre que ofereix serveis per a persones amb discapacitat intel·lectual en la seva etapa adulta amb l'objectiu de millorar la seva qualitat de vida i la de les seves famílies des de l'àrea d'atenció diürna i l'àrea d'acolliment residencial.

LEGISLACIÓ

Regeix el seu funcionament d'acord a la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya.

CENTRES I SERVEIS

ÀREA D'ATENCIÓ DIÛRNA

Centre Ocupacional "Xavier Quincoces"
Centre Especial de Treball "Xavier Quincoces"
Unitat de Suport a l'Activitat Professional (USAPS)
Centre de Dia d'Atenció Especialitzada "Valldoríolf"

ÀREA D'ACOLLIMENT RESIDENCIAL

Residència "Valldoríolf"
Llar residència "Vallès"
Llar residència "Font Verda"
Llar residència "Jaume Gregori"
Llar residència "Jaume Anfruns i Janer"
Llar residència "El Cinquantenari"
Llar residència "El Cinquantenari 2"
Llar amb suport
Casa "Empúries"

PATRIMONI

Tots els edificis formen part del patrimoni de l'FVO, a excepció de la Residència i Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoríolf" que és de propietat del Dept. de Treball, Benestar Social i Famílies construïda en un terreny cedit per l'FVO.

PLANTILLA

Hi treballen 260 professionals.

ANY CONSTITUCIÓ FUNDACIÓ

1992

ANTECEDENTS

Els orígens es remunten a l'any 1965, quan un grup de pares i mares preocupats per la qualitat de vida i el futur dels seus fills i filles amb discapacitat intel·lectual van decidir constituir a Granollers l'Associació Patronat Comarcal de Pares de persones amb Disminució Psíquica, amb la finalitat de fomentar la seva assistència, recuperació i ensenyament.



Part de les instal·lacions de l'FVO vistes des de l'aire

DISTINCIONS

- Atorgament del Govern de la Generalitat de Catalunya de la Creu de Sant Jordi 2015.
- Premi a la Responsabilitat Social concedit per la Unió Empresarial Intersectorial – Premis UEI 2018 – VI Nit Empresarial.
- Guardó de la Cambra de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona a la Fundació, en reconeixement al seu esforç i consolidació en el temps en motiu de la celebració dels 50 anys del naixement històric de l'entitat a l'octubre de 2015.
- Generalitat de Catalunya, Departament de Benestar Social i Família, a la Fundació Privada Vallès Oriental per aquests 50 anys de trajectòria al servei de les persones amb discapacitat intel·lectual i les seves famílies, a juny de 2015.
- Menció especial de la delegació de la Cambra de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona en reconeixement al compromís de l'FVO amb la Responsabilitat Social Empresarial (RSE) i la integració laboral de persones amb discapacitat intel·lectual, amb data 11 de novembre de 2009.
- Guardó a la trajectòria esportiva en el col·lectiu de la discapacitat intel·lectual, atorgat per l'Ajuntament de Granollers, 19 d'abril de 2007.
- Generalitat de Catalunya, Departament de Benestar i Família, en reconeixement a la seva trajectòria i treball per les persones amb disminució psíquica, amb data 7 de juliol de 2003.
- Distínció de la delegació de la Cambra de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona per "la lloable tasca realitzada en la integració de les persones discapacitades en l'àmbit social, laboral i econòmic", amb data 16 de març de 2001.
- Nit de l'esport, en reconeixement especial a la tasca esportiva al Centre d'educació especial Montserrat Montero, amb data març de 1995.
- Mostra d'entitats de Granollers.

1.1 MISSIÓ

L'FVO és una fundació d'àmbit autonòmic dedicada a l'atenció de persones amb discapacitat intel·lectual. La nostra activitat se centra bàsicament en dues àrees: l'àrea d'atenció diürna i l'àrea d'acolliment residencial, amb l'objectiu d'atendre les diferents necessitats que van apareixent a llarg de la vida adulta de la persona amb discapacitat intel·lectual i fomentant al mateix temps la inclusió social i l'autonomia personal. La Fundació assumeix com a propis els principis d'igualtat d'oportunitats i de respecte a la persona.

1.2 VISIÓ

L'FVO és una institució de referència en l'àmbit de l'atenció a la persona amb discapacitat intel·lectual, molt arrelada al seu entorn més immediat i amb una consolidada estructura de personal i financera.



El nostre objectiu és crear els recursos necessaris per atendre les necessitats de la persona amb discapacitat intel·lectual

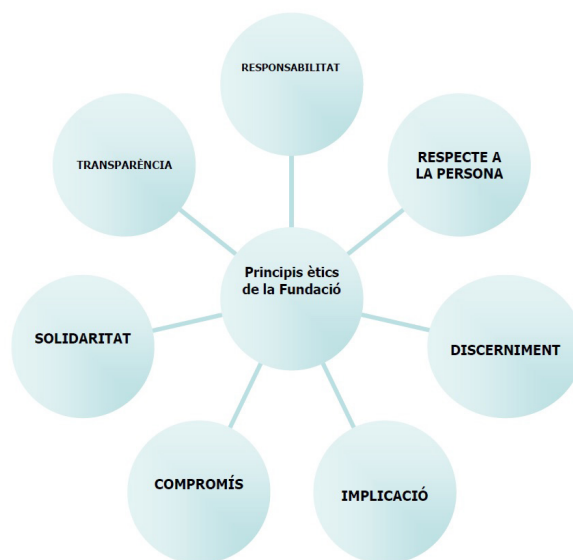
1.3 VALORS

L'FVO assumeix uns valors propis que es troben presents en totes aquelles actuacions passades, presents i futures de la institució.

L'FVO assumeix íntegrament el compromís:

- Amb el benestar de la persona amb discapacitat intel·lectual
- Amb la qualitat dels serveis que presta
- Amb l'adequada atenció a les persones amb discapacitat intel·lectual per part dels professionals que treballen a l'FVO

Els **principis ètics** sobre els que es basen les actuacions de l'FVO són:



1.4 PATRONAT

La representació, govern i l'administració de la Fundació Privada Vallés Oriental per a Disminuïts Psíquics a títol legal i fundacional correspon al Patronat que, entre altres, exercita totes les funcions pròpies del govern, administració, gestió i conservació i defensa dels béns de la Fundació, en compliment dels seus fins. És l'òrgan que, en última instància, dóna el vist i plau a les decisions del comitè executiu, integrat pel President de l'FVO, el secretari, el tesorero i

té com a objectiu resoldre assumptes urgents o de pur tràmit. El Patronat actuarà de forma col·legiada i la seva competència no tindrà cap més límit que les normes legals i s'estendrà també a tot el que es relaciona amb la interpretació dels Estatuts de l'FVO i amb la resolució de totes les incidències que es presentin en el funcionament de la mateixa. El càrrec de patró és gratuït i honorífic.



Membres de la Junta Patronat en sessió de treball

A data 31 de desembre de 2017, el Patronat està **format** per:

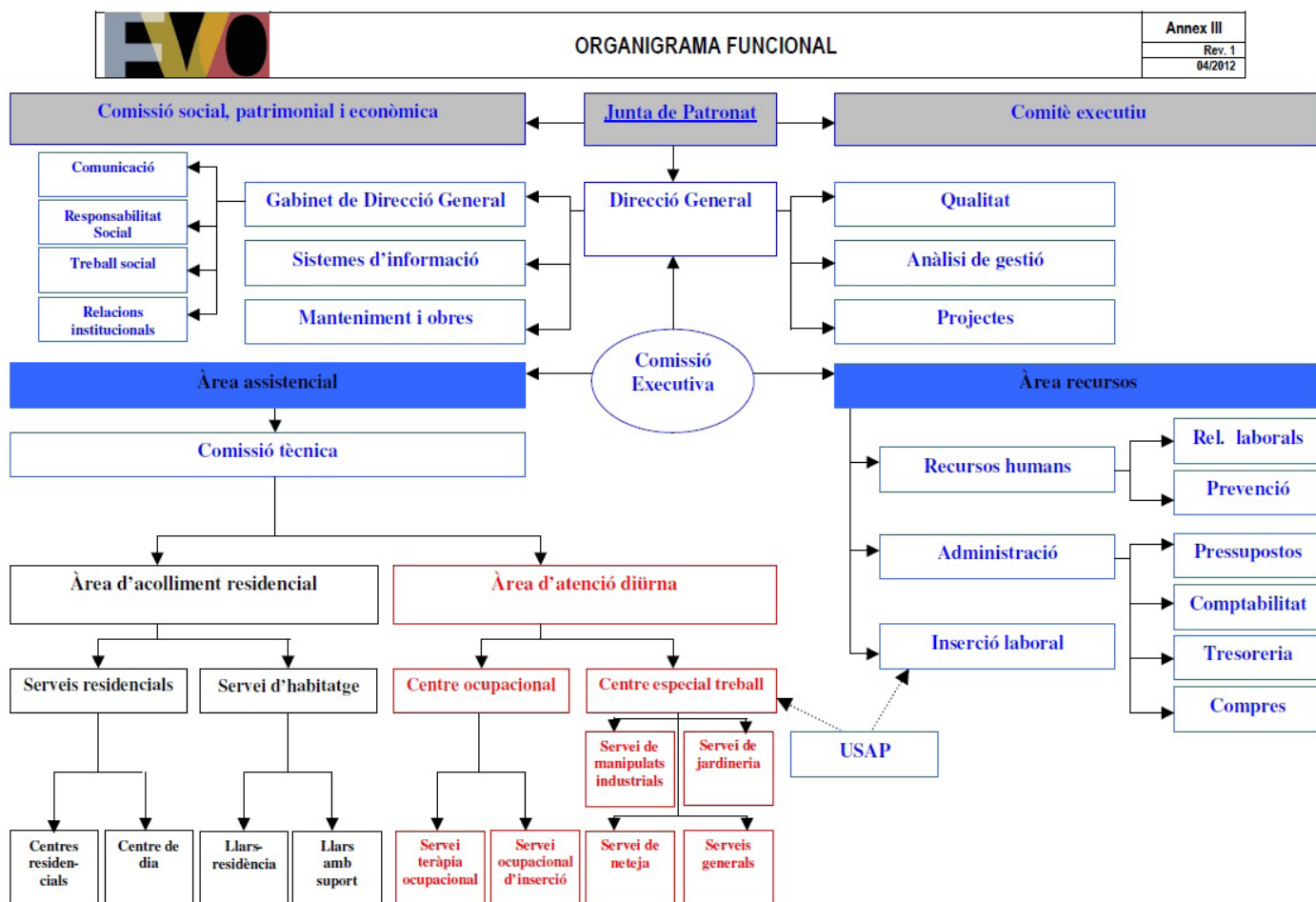
- **President**
Sr. Esteve Marquès Vila
- **Vicepresident**
Sr. Jaume Anfruns Font
- **Secretari**
Sr. Esteve Clopés Fosch
- **Tresorer**
Sr. José Luis Criado Barragán
- **Vocals**
Sra. Pepita Soler Gramage
Sr. José Luis Criado Barragán
Sra. Carmen Oña Vila
Sr. Ramon Daví Navarro
Sr. Josep M^a Lloreda Piña
Sr. Josep Marquès Baró
Sra. Pepita Maymó Cirera
- **Direcció General**
Sr. Juan M. Monsalve Fernández

1.4.1. Consell Consultiu del Patronat

A data 31 de desembre de 2017 les persones que han acceptat ésser membres del Consell Consultiu del Patronat de l'FVO són:

- Sr. Jaume Gregori Torras, empresari.
- Sr. Vicenç Vacca Viaplana.
- Sr. Josep Serratussell, consultor financer.
- Sr. Santi Puig, empresari.
- Sr. Manel Pérez, assessor empresarial.
- Sr. Francesc Sala, arquitecte.
- Sr. Camil Raich, advocat.
- Sr. Joan Díaz, assessor empresarial.
- Sra. Montserrat Camp.
- Sra. Teresa Serra.

1.5 ORGANIGRAMA FUNCIONAL



1.6 POLÍTICA DE QUALITAT

El sistema de Gestió Integrat de Qualitat implantat a l'FVO aporta innegables avantatges i valor afegit a la gestió; contribueix a estimular els processos de millora contínua, esdevé un aspecte diferenciador millorant la imatge i generant un increment de confiança entre clients, autoritats competents o d'altres grups d'interès; i ajuda a millorar el desenvolupament d'estratègies competitives així com a impulsar el posicionament dins el sector, la societat, etc.; tot això al final es tradueix en un millor servei en l'atenció a les persones que assisteixen als centres, així com a la resta de clients que contracten els serveis productius del Centre Especial de Treball.

Dins aquesta millora contínua que suposa un sistema de Gestió, l'Organització Internacional d'Estandards (ISO) va presentar el passat 2015 una nova versió de les normes ISO9001 i la ISO14001 a la quals el sistema de gestió de la Fundació s'ha hagut d'adaptar durant aquest 2017.

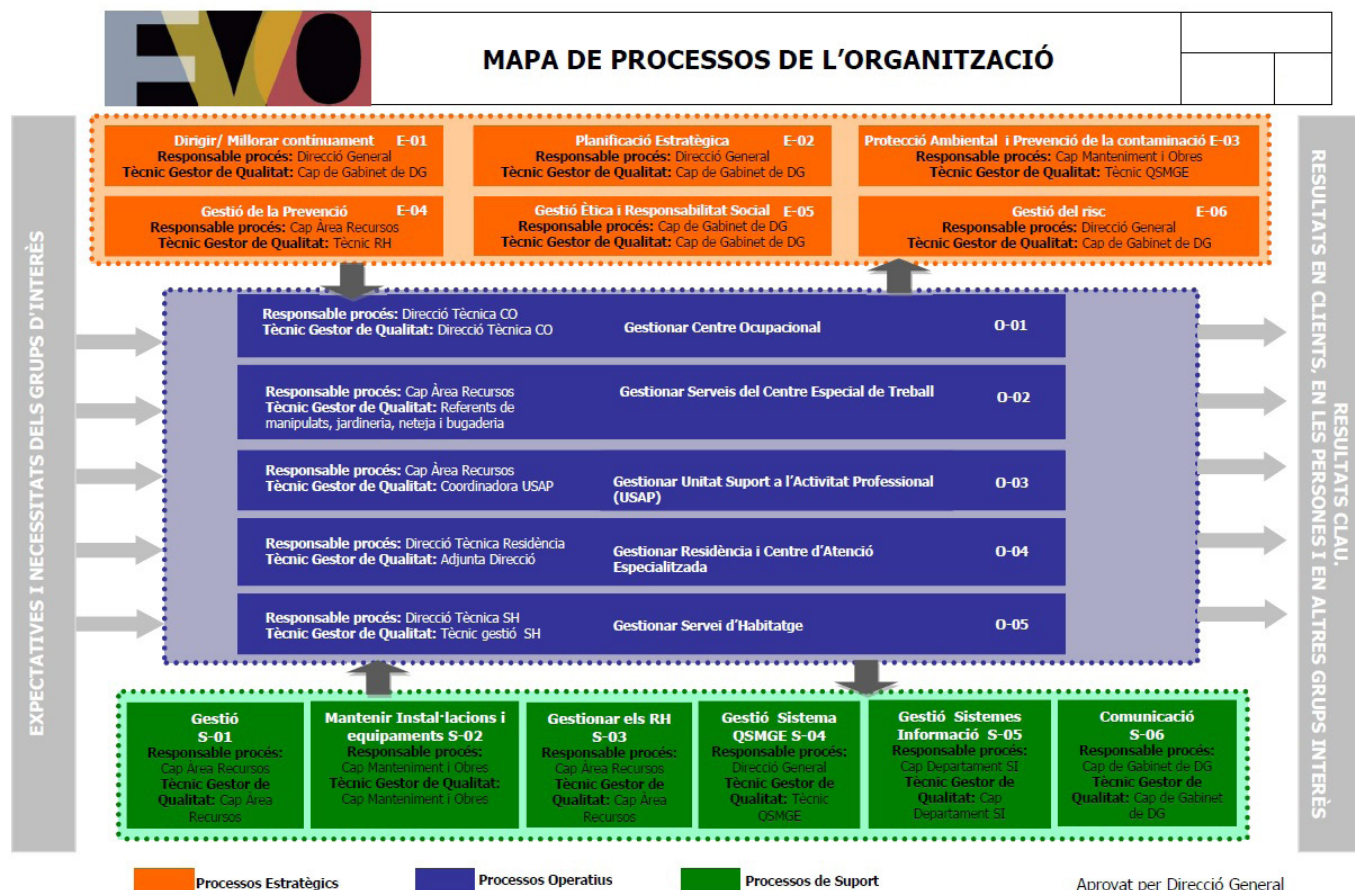
Així, el sistema de gestió de l'FVO, que ja adoptava un enfocament basat en processos, ha incorporat també l'enfocament basat en els riscos i oportunitats per aconseguir una gestió molt més eficaç. Això ha suposat afegir un nou procés al Mapa de processos que, ara, no

només està orientat cap al client, sinó que s'orienta cap als resultats: resultats clau, resultats en clients, resultats en les persones i en els altres grups d'interès.

L'FVO també ha hagut de tenir en compte, com a nou requisit, el context en què opera a l'hora d'establir objectius, definir processos, utilitzar els recursos i, en definitiva, per prendre qualsevol decisió rellevant en la gestió; per això ha definit una nova política de gestió apropiada igualment a la magnitud dels seus serveis i processos.

Aquesta política que integra la totalitat dels sistemes de gestió, es revisa periòdicament, ja que està sotmesa a millora contínua.

L'òrgan de control del Sistema de Gestió Integrat de la Qualitat, Seguretat, Medi ambient i Gestió ètica, encarregat de vetllar pel bon funcionament del sistema, analitzar la gestió duta a terme, verificar l'acompliment dels requisits de les normes implantades, assegurar que se segueix la Política definida i els objectius plantejats i decidir les accions de millora que s'han d'implantar arran de les valoracions realitzades, és el Comitè de Qualitat, Seguretat, Medi ambient, i Gestió Ètica i socialment responsable (Comitè QSMGE). Aquest



comitè, que està format per la Direcció General, el Departament de Qualitat i els Responsables de cadascun dels processos, es reuneix periòdicament per fer el seguiment del sistema, analitzar els resultats i extreure les conclusions oportunes sobre el desenvolupament del mateix. També ha estat el responsable d'adequar el sistema de gestió existent als nous requisits de la versió 2015 de les normes ISO 9001 i 14001.

Com a resultats de l'anàlisi del sistema de gestió integrat d'aquest 2017, el Comitè QSMGE va realitzar l'estudi de l'anàlisi del context de l'organització, tot fent èmfasi en els grups d'interès, necessitats i expectatives d'aquests, i va treballar el context a nivell institucional, mitjançant un anàlisi de les debilitats, amenaces, fortaleses i oportunitats (DAFO); va fer l'anàlisi dels riscos i oportunitats des de la perspectiva de cadascuna de les àrees o serveis establint el pla d'actuació per minimitzar aquells aspectes valorats amb major nivell de risc; va fer l'anàlisi de l'adequació o saturació dels recursos disponibles; va aprovar el nou format per les fitxes de procés; va fer el seguiment de la consecució dels objectius del programa de gestió anual que s'exposa més endavant; va fer l'anàlisi dels resultats dels indicadors i va determinar que, en general, mostraven un desenvolupament normal dels processos. Va valorar les auditories internes planificades per aquest 2017 considerant que els resultats havien estat satisfactoris denotant que els processos estaven ben implantats i integrats dins la dinàmica de treball quotidiana i que es mantenien de forma eficaç i es treballaven en el dia a dia donat que la mitjana de les puntuacions globals és del 86'62%. També va fer el seguiment dels resultats de les auditories externes i de l'estat de les accions engegades com a conseqüència d'aquestes auditories.

El Comitè QSMGE va analitzar i valorar l'estat de la satisfacció dels clients determinant que el grau de satisfacció era òptim ja que superava, i en la majoria de casos ho feia de llarg, el criteri mínim d'acceptació de 3 sobre 5, tal i com es comenta més endavant.

En quant l'avaluació del compliment legal, es va presentar la plataforma informàtica que permetrà estar al dia de les novetats reglamentàries, legals i/o normatives aplicables a l'EVO i a les seves activitats. Aquesta plataforma s'anomena EConet i facilita la identificació i avaluació dels requisits legals que afecten a l'EVO.

Una altra dada que el Comitè QSMGE va analitzar van ser les reclamacions de clients, i les no conformitats detectades, sobre les que es va concloure, que havien estat aspectes molt puntuals i esporàdics sobre els que ja s'havia actuat de manera immediata en el moment de produir-se, resolent-los positivament, i que, per tant, no calien més actuacions de millora a part de les que ja s'havien realitzat.

Finalment, altres aspectes analitzats pel Comitè QSMGE que es desenvolupaven normalment sense cap desviació han estat: les propostes de millora, la formació, l'avaluació dels proveïdors, el desenvolupament del comportament ambiental i avaluació d'aspectes ambientals, els controls internes d'ordre i neteja, seguretat i medi ambient; les emergències, la sinistralitat i altres aspectes de seguretat i salut en el treball i aspectes relacionats amb la gestió ètica.



Política Qualitat, Seguretat, Medi Ambient i Gestió Ètica i Responsabilitat Social

A la Fundació Privada Vallès Oriental (FVO) hem dissenyat un Sistema de Gestió Integrat que ens permet oferir a:

- les persones ateses i les seves famílies i/o tutors: els diferents serveis assistencials i d'integració sociolaboral que despleguen la Missió i que contribueixin a millorar la seva qualitat de vida
- els nostres clients i altres grups d'interès: oferint els nostres serveis responen de forma continuada a les seves necessitats i expectatives
- la societat: el respecte pels aspectes d'Ètica i Responsabilitat Social (socials, ambientals, ètics i de bon govern), fent alhora les nostres operacions segures per les persones i sostenibles amb l'entorn.
- l'equip de professionals: l'oportunitat de participar a la Fundació amb condicions de treball correctes, seguretat, informació, formació i la garantia que, professionalment, disposaran de tots els mitjans necessaris

Concretem les nostres actuacions en els àmbits de gestió de:

- **Qualitat:** mitjançant la prestació de serveis que garanteixin la satisfacció dels nostres clients, persones ateses i les seves famílies i/o tutors.
- **Medi ambient:** amb la protecció del medi ambient, la prevenció de la contaminació i el canvi climàtic, la reducció en el consum de recursos, tot aplicant mesures d'estalvi i eficiència energètica i minimitzant la producció de residus.
- **Seguretat i Salut en el Treball:** Eliminant i/o reduint els riscos per a la seguretat i salut de les persones. Promovent la millora de les condicions de treball, focalitzades en prevenir i/o mitigar els danys i el deteriorament de la salut dels professionals i/o de les persones ateses, tot traslladant aquest compromís institucional a la societat en general.
- **Ètica i Responsabilitat Social:** integrant els aspectes socials, ambientals, ètics i de bon govern en les operacions i estratègia de l'FVO amb l'objectiu de maximitzar l'impacte positiu en els grups de interès, complint i superant les exigències definides als requisits legals i altres aplicables.

i, per tot això, estem compromesos amb:

- la satisfacció permanent dels requisits dels tots els grups d'interès de l'FVO, entre ells el client extern i intern
- l'acompliment de tots els requisits legals i reglamentaris, i altres requisits aplicables, així com altres requisits o compromisos adquirits per l'FVO
- la planificació de l'estratègia desplegant-la amb la Planificació d'Objectius Anuals de l'FVO.
- la revisió contínua que gestionarà la informació i el coneixement generat durant la nostra activitat
- la millora contínua de l'acompliment ambiental, de la seguretat i salut laboral, ètic i socialment responsable
- la millora contínua de l'eficàcia del nostre Sistema de Gestió.

Aquesta política és un marc de referència per l'establiment i posterior assoliment dels objectius del sistema.

Juan M. Monsalve
Director General FVO

La Roca del Vallès, 15 de febrer de 2018

Carretera de Valldoríolf s.n.
Apartat de correus 108. 08430 La Roca del Vallès
T. 93 860 02 40. Fax 93 860 02 49
fundacio@fvo.cat – www.fvo.cat



Objectius generals de l'any 2017 d'acord al Pla Estratègic 2017-2020

En quant al seguiment dels objectius, tal i com s'ha mencionat anteriorment, el programa de gestió anual del sistema integrat de l'FVO, aquest any 2017 va finalitzar amb una taxa d'assoliment del 78'95%, és a dir, que dels 19 objectius que es van planificar a l'inici de l'any, s'han assolit 15. També cal dir que els 4 objectius que no s'han aconseguit, han estat per causes alienes a la Fundació,

perquè hi havia actuacions que depenien de terceres parts i que no les han realitzat quan estaven previstes, i no han permès a l'FVO arribar a la meta desitjada en el temps previst.

Seguidament es presenta un anàlisi més detallat dels programa d'objectius, amb la informació sobre la realització de les actuacions i la consecució dels objectius:

1	OBJECTIU	AMPLIAR RECURSOS ASSISTENCIAL CONSTRUINT EL CENTRE DE REHABILITACIÓ FUNCIONAL (CONTINUÏTAT)
	ACTUACIONS	1.-Inici de les obres 2.-Execució de com a mínim el 75% de les obres (*)
	PERCENTATGE D'ASSOLIMENT DE LES ACTUACIONS	46'75%
	ANÀLISI CONSECUCIÓ OBJECTIU	NO Per qüestions administratives en la concessió de la llicència d'obres, l'inici de la primera fase de les obres es retarda a com a mínim abril de 2017. A setembre de 2017 s'inicien les obres, demora a causa de la tardança en obtenir la corresponent llicència d'obres i per tant a desembre de 2017 només hi haurà un 25% respecte al 75% de construcció del projecte previst inicialment. Per aquest motiu, es dona continuïtat al 2018.
		(*) Actuació que no s'ha pogut finalitzar dins el període

2	OBJECTIU	ESTABLIR CONVENIS DE COL-LABORACIÓ AMB ENTITATS FINANCERES PER AL FINANÇAMENT DE NOUS PROJECTES FINANÇAMENT DEL CENTRE DE REHABILITACIÓ FUNCIONAL
	ACTUACIONS	1.-Cercar entitats financeres que puguin finançar el desenvolupament del projecte 2.-Negociar amb entitats financeres la captació de recursos financers amb condicions favorables a l'FVO 3.-Finançament del Centre de Rehabilitació Funcional
	PERCENTATGE D'ASSOLIMENT DE LES ACTUACIONS	100%
	ANÀLISI CONSECUCIÓ OBJECTIU	SI En data 08 de novembre de 2017, Direcció General firma del contracte de finançament de part del projecte de construcció del Centre de Rehabilitació Funcional amb l'entitat bancària CaixaBank.

3	OBJECTIU	AMPLIAR PLACES RESIDENCIALS CONSTRUINT LA SEGONA FASE DE LA LLAR RESIDÈNCIA DE GRANOLLERS (CONTINUÏTAT)
	ACTUACIONS	1.-Fi de la construcció 2.-Equipament de la llar
	PERCENTATGE D'ASSOLIMENT DE LES ACTUACIONS	100%
	ANÀLISI CONSECUCIÓ OBJECTIU	SI Les actuacions previstes s'han realitzat correctament, realitzant també el tràmit administratiu d'obtenció del certificat final d'obra i la sol·licitud de la llicència d'activitats i registre del centre amb el nom de Llar residència "El Cinquantenari 2".

4

OBJECTIU AMPLIAR DE RECURSOS PATRIMONIALS (CONTINUÏTAT)**ACTUACIONS**

- 1.-Compra del terreny col·lindant al Servei d'Habitatge de Granollers
- 2.-Negociacions amb el propietari actual del terreny col·lindant a la Casa Empúries
- 3.-Aprovació pel Ple del Patronat de la proposta de la Comissió Patrimonial de la compra del terreny col·lindant a la Casa Empúries
- 4.-Compra del terreny col·lindant a la Casa Empúries

PERCENTATGE D'ASSOLIMENT DE LES ACTUACIONS

75%

ANÀLISI CONSECUCIÓ OBJECTIU**NO**

Objectiu no assolit ja que la propietat de la finca de Granollers no vol negociar la venda del terreny ni tampoc s'ha comprat la finca de L'Escala.

Sí que s'ha comprat un terreny a La Torreta de La Roca del Vallès que donaria compliment a l'objectiu d'ampliació de recursos patrimonials.

L'objectiu institucional tindrà la seva continuïtat amb l'obertura d'un nou projecte a l'any 2018.

(*) Actuació que no s'ha pogut finalitzar dins el període

5

OBJECTIU DESENVOLUPAMENT DE NOUS PROJECTES I SERVEIS - ADEQUAR ELS EDIFICIS DELS CENTRES QUE ESTAN EN FUNCIONAMENT**ACTUACIONS**

- 1.-Elaboració dels informes dels projectes i la seva presentació al Ple del Patronat
- 2.-Analitzar i gestionar els pressupostos del sector
- 3.-Reestructurar els espais de l'edifici de l'àrea d'atenció diürna

PERCENTATGE D'ASSOLIMENT DE LES ACTUACIONS

100%

ANÀLISI CONSECUCIÓ OBJECTIU**SI**

Seguint el calendari previst es van realitzar les actuacions planificades per reestructurar els espais del Centre Ocupacional, principalment la sala del Servei Ocupacional de Inserció. Actualment, la nova estructura funciona correctament.

6

OBJECTIU ADEQUAR EL PLA D'IGUALTAT ALS REQUERIMENTS LEGALS**ACTUACIONS**

- 1.-Fase 1: iniciativa i diagnosi
- 2.-Fase 2: disseny i elaboració
- 3.-Fase 3: implantació i registre oficial
- 4.-Fase 4: avaluació i seguiment

PERCENTATGE D'ASSOLIMENT DE LES ACTUACIONS

100%

ANÀLISI CONSECUCIÓ OBJECTIU**SI**

S'han executat el 100% de les actuacions previstes. En data 27 de juliol, la Junta de Patronat va aprovar el Pla d'igualtat. Seguidament es va procedir amb la tramitació administrativa pel registre oficial del mateix. S'ha informat sobre el Pla d'igualtat a tots els professionals a través de l'FVO al dia de juliol i setembre. En data 12 de gener de 2018 la Direcció General d'Igualtat del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies ens certifica que el nostre Pla d'igualtat s'ha inclòs al Registre de Pla d'Igualtat de la Generalitat de Catalunya amb el número PI-REG-136-2018.

1

OBJECTIU MILLORAR L'ESTRUCTURA FUNCIONAL DE L'FVO AMPLIANT EL DEPARTAMENT DE RECURSOS HUMANS**ACTUACIONS**

- 1.-Selecció d'una nova tècnica
- 2.-Contractació
- 3.-Accions formatives per facilitar l'assoliment de noves tasques
- 4.-Redistribució de responsabilitats i tasques

PERCENTATGE D'ASSOLIMENT DE LES ACTUACIONS

100%

ANÀLISI CONSECUCIÓ OBJECTIU**SI**

S'han executat el 100% de les actuacions previstes i s'ha assolit l'objectiu. A finals del mes de març es va finalitzar el procés de selecció i es va incorporar la nova tècnica en el Departament de Recursos Humans. S'han realitzat accions de formació internes per facilitar la integració de la nova tècnica i s'ha procedit amb la redistribució de tasques i responsabilitats dins el departament. S'ha elaborat informe de valoració per la Direcció General.

8

OBJECTIU INCREMENTAR ACTIVITAT PRODUCTIVA DEL CENTRE ESPECIAL DE TREBALL (SERVEI DE MANIPULATS INDUSTRIALS)**ACTUACIONS**

- 1.-Anàlisi de la productivitat
- 2.-Reestructuració de la sistemàtica i control de la producció
- 3.-Control i anàlisi de les vendes

PERCENTATGE D'ASSOLIMENT DE LES ACTUACIONS

100%

ANÀLISI CONSECUCIÓ OBJECTIU**NO**

Projecte no assolit atès que no s'ha assolit l'objectiu previst: increment de la facturació anual del 5%. S'ha produït una major reducció en la facturació dels nostres clients de la prevista, especialment significatiu en el cas de KH Lloreda i menorment en el cas de la resta dels clients, suposant una desviació negativa acumulada de 15,26% sobre el pressupost de facturació anual. Justifica la reducció en algun dels casos reorganitzacions internes que comporten canvis en les polítiques de promocions i en altres casos es justifica per circumstàncies de mercat. No obstant el no assoliment de l'indicador, les actuacions dutes a terme han contribuït a millorar la gestió informativa del Servei de Manipulats Industrials del Centre Especial de Treball en el Quadre de Comandament.

9

OBJECTIU REDUIR LA SINISTRALITAT LABORAL: PEONS DE JARDINERIA DEL CENTRE ESPECIAL DE TREBALL**ACTUACIONS**

- 1.-Anàlisi de variables correlacionades amb la incidència d'accidents laborals
- 2.-Adaptació de la Guia pràctica de Jardineria i difusió a tots els treballadors/es del servei
- 3.-Taller de bones pràctiques en seguretat laboral
- 4.-Visites a les brigades lligades a les inspeccions de seguretat (planificació anual)
- 5.-Entrevistes de retorn a tots els peons de jardineria accidentats (a cada accident)
- 6.-Qüestionari de coneixement sobre riscos associats al lloc de treball i mesures preventives

PERCENTATGE D'ASSOLIMENT DE LES ACTUACIONS

100%

ANÀLISI CONSECUCIÓ OBJECTIU**SI**

D'acord a la programació prevista, s'han fet diverses actuacions de sensibilització, tant individuals com col·lectives entre l'equip de peons de jardineria. A nivell individual s'han realitzat entrevistes post-accident, recollint les conclusions i objectius de seguiment als Plans Individuals d'Atenció Interdisciplinària. A nivell col·lectiu, s'han fet visites a les brigades de jardineria per treballar in situ l'assoliment d'hàbits de treball segurs i l'adopció de les consignes quant a mesures de seguretat; s'han impartit diverses formacions per reforçar les mesures de seguretat necessàries en tasques específiques (treballs en alçada, tala d'arbrat) i s'han difós missatges preventius regularment. Aquest 2017, s'ha reduït la sinistralitat al Servei de Jardineria de Centre Especial de Treball en un 20% i s'ha assolit també l'indicador de 0 accidents greus. Es confirma, doncs, la correlació entre la sensibilització i formació en matèria de prevenció de riscos laborals i el descens de la sinistralitat entre els peons de jardineria. Per això caldrà continuar treballant en aquesta línia de manera continuada.



10

OBJECTIU

TREBALLAR EL NOU MODEL DE PLA INDIVIDUAL D'ATENCIÓ INTERDISCIPLINÀRIA AMB TOTA LA INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA SEGUINT LA LÍNIA DE LA PLANIFICACIÓ CENTRADA EN LA PERSONA (CONTINUÏTAT)

ACTUACIONS

- 1.-Continuar el treball per la comissió
- 2.-Presentar les dues propostes
- 3.-Aprovació i posada en marxa del Nou Model

PERCENTATGE D'ASSOLIMENT DE LES ACTUACIONS

100%

ANÀLISI CONSECUCIÓ OBJECTIU**SI**

S'han assolit les actuacions programades i fet la Proposta de Millora (PMI1025) per posar en marxa el nou model del Pla Individual d'Atenció Interdisciplinària, per tant es dona per acabat el projecte i la consecució de l'objectiu.

11

OBJECTIU

MILLORAR L'ATENCIÓ DE LA PERSONA ATESA SEGONS LA PLANIFICACIÓ CENTRADA EN LA PERSONA

ACTUACIONS

- 1.-Estudi i anàlisis de la metodologia de Planificació Centrada en la Persona
- 2.-Formació
- 3.-Coordinació professionals de l'FVO
- 4.-Difusió resta de professionals Centre
- 5.-Revisió i/o actualització dels protocols seguint la metodologia de la Planificació Centrada en la Persona

PERCENTATGE D'ASSOLIMENT DE LES ACTUACIONS

100%

ANÀLISI CONSECUCIÓ OBJECTIU**SI**

A desembre del 2017 s'han realitzat totes les actuacions programades i s'ha aconseguit el 100% de l'indicador comentat per aquest any d'adaptació de com a mínim 2 protocols segons el model de Planificació Centrada en la Persona. Pel proper any 2018 es continuarà la formació i es continuarà fent la difusió del marc teòric de la Planificació Centrada en la Persona, també es continuarà amb les modificacions dels protocols que es valorin.

12

OBJECTIU

POTENCIAR LES ACTIVITATS PRE-LABORALS REORGANITZANT L'ACTUAL SERVEI OCUPACIONAL DE INSERCIÓ SEGONS NECESSITATS DE CADA PERFIL

ACTUACIONS

- 1.-Assignació professionals del Servei
- 2.-Creació comissió de treball per analitzar i estudiar la situació
- 3.-Elaboració document amb les línies definides del nou Servei Ocupacional de Inserció
- 4.-Instrucció interna específica relacionada amb l'activitat
- 5.-Redistribució de les persones ateses en grups homogenis
- 6.-Definició programa d'activitats propi del Servei
- 7.-Planificació i disseny de l'espai
- 8.-Cursar sol·licitud al departament de Sistemes d'Informació per actualitzar la informació en l'aplicació Gestió de Dades Personals (a nivell de referents grups, etc.)
- 9.-Implementació del funcionament
- 10.-Seguiment, avaluació i implantació de les millores necessàries

PERCENTATGE D'ASSOLIMENT DE LES ACTUACIONS

100%

ANÀLISI CONSECUCIÓ OBJECTIU**SI**

A data 1 de desembre el Servei Ocupacional de Inserció funciona segons les millores implementades: Els monitors referents nous ja s'han adaptat a la dinàmica i organització del Servei Ocupacional de Inserció. Amb la instrucció específica impartida per un professional del Centre Especial de Treball i el seguiment per part de l'equip tècnic durant l'any. A nivell de les diferenciacions de les persones ateses distribuïdes en 4 grups segons el suport que requereixen, per tal de donar resposta a les necessitats d'aquestes, que progressivament presenten deteriorament a nivell de salut i/o psicològic, ha permès adaptar l'activitat pre-laboral segons les capacitats manipulatives per tal d'assolir-les i segons els perfils amb més necessitat d'atenció adaptant activitats més d'ajustament personal i social. S'ha fet derivacions de les persones que requerien un servei de Teràpia Ocupacional. També ha estat molt positiu la diferenciació de l'espai diàfan en dos sales separades segons els suport específic de cada grup, de manera que pel tipus de perfil propicia un entorn més tranquil, evitant així la dispersió i distorsió, tot potenciant la concentració, tenint en compte les dificultats que presenten cada perfil. A nivell del grup amb més capacitats pre-laborals, la diferenciació d'espai ha permès adaptar l'espai pre-laboral a la necessitat que comporta cada feina manipulativa. Per tant l'indicador del projecte: percentatge de persones ateses en el Servei Ocupacional de Inserció reorganitzades segons les seves necessitats ha estat assolit el 100%

13

OBJECTIU**MILLORAR LA QUALITAT DE LES ACTIVITATS DIRIGIDES A LES PERSONES ATESES AMB DIFICULTATS EMOCIONALS INTEGRANT LA PSICOLOGIA I LA PSICOMOTRICITAT EN UNA MATEIXA ACTIVITAT****ACTUACIONS**

- 1.-Estudi del perfil psicològic de la persona atesa candidata a beneficiar-se en una sessió de psicomotricitat
- 2.-Creació del grup pilot
- 3.-Definició dels objectius a treballar de cadascuna de les persones participants
- 4.-Coordinació tècnica
- 5.-Planificació de la dinàmica de la sessió
- 6.-Implementació de la sessió
- 7.-Seguiment i avaluació

PERCENTATGE D'ASSOLIMENT DE LES ACTUACIONS

100%

ANÀLISI CONSECUCIÓ OBJECTIU

SI
 S'han realitzat totes les actuacions planificades durant l' any 2017 i assolit l'indicador: Percentatge de persones amb dificultats emocionals que estan satisfetes amb la nova activitat (100%).
 A partir d' un breu qüestionari de 2 ítems passat als participants semestralment segons la resposta s' ha aconseguit el 100% a nivell de satisfacció amb la nova activitat i continuïtat de l'activitat. Segons informe final concreta les millores i/o aspectes positius aconseguits que es varen plantejar per el grup: Millora de l'augment de l'autoestima, millora de la capacitat d'autodeterminació, millora de la seguretat en sí mateix, millora en les seves relacions socials, disminució de l'ansietat, millora de la imatge personal i millora de la qualitat de vida.
 Donat les millores aconseguides es valora continuar amb el grup i la possibilitat d' ampliar-lo i fer-ho extensiu a més persones ateses en el Centre Ocupacional.

14

OBJECTIU**POTENCIAR LA PARTICIPACIÓ I APROFITAMENT DE LA TASCA DELS ESPAIS DE REFLEXIÓ ÈTICA****ACTUACIONS**

- 1.-Revisar els temes del dia a dia
- 2.-Incorporar en els protocols una visió des de l'ètica assistencial
- 3.-Presentar i tractar casos reals

PERCENTATGE D'ASSOLIMENT DE LES ACTUACIONS

100%

ANÀLISI CONSECUCIÓ OBJECTIU

SI
 S'han realitzat totes les actuacions programades, s'han modificat protocols incorporant aspectes ètics comentats als Espais de Reflexió Ètica, i s'ha aconseguit l'objectiu de "Tema/cas o protocol treballat arran de la tasca de l'Espai de Reflexió Ètica (Mínim 1)" ja que concretament s'ha treballat dos casos de persones ateses i elaborat dos documents. l'Espai de Reflexió Ètica és un espai molt profitós doncs s'han plantejat casos i temes d'interès, assessorats per un professional extern (consultor ètic) donant una visió ètica.
 Per tant s'ha aconseguit l'objectiu anual: Potenciar la participació i aprofitament de la tasca dels espais de reflexió ètica. Es continuarà treballant documents que són importants per unificar criteris, útils com a guia a aplicar en aquelles situacions que generin conflictes ètics, que en el dia a dia els professionals es troben i també es continuarà modificant protocols segons una visió ètica.

15

OBJECTIU**MILLORAR L'ATENCIÓ DE LA PERSONA ATESA, OPTIMITZANT LA RECOLLIDA D'INFORMACIÓ PERSONALITZADA I L'ACCÉS A LA MATEIXA (CONTINUÏTAT)****ACTUACIONS**

- 1.-Transcripció al nou model del mapa de vida passar 36 mapes de vida a l'aplicació informàtica de Gestió de Dades Personals

PERCENTATGE D'ASSOLIMENT DE LES ACTUACIONS

100%

ANÀLISI CONSECUCIÓ OBJECTIU

SI
 Aquest objectiu s'ha aconseguit donat que s'ha realitzat en la seva totalitat l'actuació definida passant els 36 mapes de vida a l'aplicació informàtica de Gestió de Dades Personals amb el nou format i assolint per tant el valor establert per l'indicador ja que s'ha millorat l'atenció de la persona atesa, optimitzant la recollida d'informació personalitzada i l'accés a la mateixa en el 40% dels casos tal i com s'havia establert per aquest any.



16

OBJECTIU**MILLORAR L'ATENCIÓ DE LA PERSONA ATESA EN PROCÉS D'ENVELLIMENT O DETERIORAMENT, OFERINT ELS SUPORTS NECESSARIS****ACTUACIONS**

- 1.-Diagnòstic de la persona
- 2.-Valorar ajudes tècniques
- 3.-Buscar els recursos i suports necessaris
- 4.-Fomentar activitats pedagògiques adaptades a les noves necessitats respectant preferències
- 5.-Elaborar el protocol d'envelliment i/o deteriorament

PERCENTATGE D'ASSOLIMENT DE LES ACTUACIONS

100%

ANÀLISI CONSECUCIÓ OBJECTIU**SI**

Aquest objectiu s'ha aconseguit donat que s'han realitzat totes les actuacions planificades durant l'any 2017 i assolit l'indicador creant i incorporat el protocol O-04-PT33 Envel·liment i/o deteriorament dins del sistema

17

OBJECTIU**MILLORAR LA INTEGRACIÓ DE L'ÚS DELS EQUIPS INFORMÀTICS EN LES TASQUES DE LA VIDA QUOTIDIANA (CONTINUÏTAT)****ACTUACIONS**

- 1.-Redissenyar l'aplicació segons model de Planificació Centrada en la Persona: Registre de les tasques de manteniment dels espais comuns
- 2.-Informar als cuidadors sobre l'objectiu i formar-los en l'ús de la nova aplicació
- 3.-Acompanyar a les persones ateses en l'ús de les aplicacions

PERCENTATGE D'ASSOLIMENT DE LES ACTUACIONS

100%

ANÀLISI CONSECUCIÓ OBJECTIU**SI**

Aquest projecte ha integrat les tasques de la vida quotidiana perquè les persones ateses puguin registrar quan les realitzen i que siguin protagonistes de la valoració de les activitats socials que realitzen.

18

OBJECTIU**MILLORAR EL COMPORTAMENT AMBIENTAL SUPRIMINT EL CONSUM DE GASOL MITJANÇANT LA SUBSTITUCIÓ DE LA CALDERA PER UNA DE GAS NATURAL****ACTUACIONS**

- 1.-Recerca i comparació de pressupostos de varies empreses instal·ladores
- 2.-Sol·licitud del permís d'obres per fer la instal·lació del gas natural
- 3.-Realitzar la nova instal·lació i connexió a la xarxa de gas natural existent
- 4.-Substitució de les calderes i cremadors de gasoils per uns de gas natural

PERCENTATGE D'ASSOLIMENT DE LES ACTUACIONS

100%

ANÀLISI CONSECUCIÓ OBJECTIU**SI**

Es pot considerar assolit aquest objectiu de substitució de la font energètica actual de calefacció que és el gasoil per la de gas natural donat que s'han realitzat la totalitat de les actuacions dins la planificació prevista substituint les calderes de la calefacció de gasoil per calderes de gas natural i els cremadors del Centre Especial de Treball i Centre Ocupacional també per cremadors de gas i efectivament s'ha aconseguit reduir els gasos d'efecte hivernacle emesos a l'atmosfera i prevenir la contaminació, així com millorar el nostre comportament ambiental ja que s'ha reduït el consum de gasoil de 25.000 lt el 2016 a 16.000 al 2017, suposant això una reducció del 36% quan es va establir un valor d'indicador del 30%.

19

OBJECTIU**MILLORAR EL SISTEMA DE GESTIÓ INTEGRAT ADAPTANT-LO ALS CANVIS ORGANITZATIUS I A L'ENTORN EXISTENT MITJANÇANT LA TRANSACCIÓ DEL SISTEMA DE GESTIÓ INTEGRAT A LES NOVES VERSIONS DEL 2015 DE LA ISO 9001 I 14001****ACTUACIONS**

- 1.-Recerca i comparació de pressupostos de varies empreses consultores
- 2.-Contractació empresa consultora
- 3.-Diagnòstic inicial situació FVO respecte noves ISO
- 4.-Adequació documentació i assessorament (*)
- 5.-Implantació nous processos (*)
- 6.-Formació (*)

PERCENTATGE D'ASSOLIMENT DE LES ACTUACIONS

75%

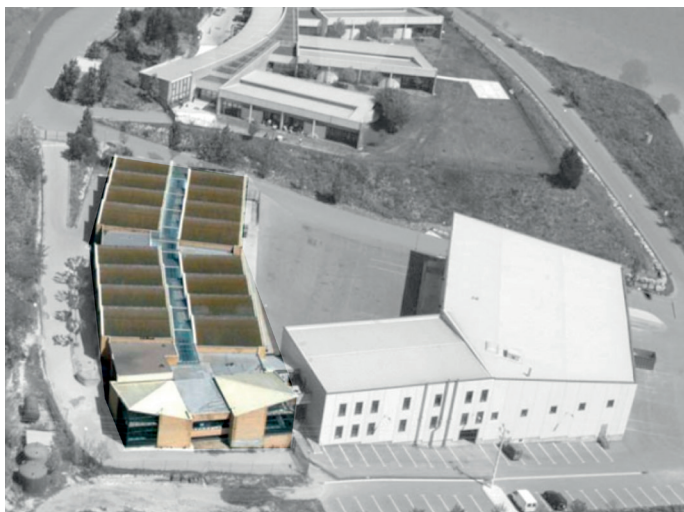
ANÀLISI CONSECUCIÓ OBJECTIU**NO**

Manca el lliurament d'alguna documentació per part de l'empresa consultora així com impartir la formació als auditors interns segons els canvis de les normes ISO, tant en qualitat com en gestió ambiental. Per aquest motiu, es dona continuïtat al 2018 i aquestes actuacions pendents es planificaran pels mesos de gener i febrer del 2018.

(*) Actuació que no s'ha pogut finalitzar dins el període



1.7.1.1. Centre Ocupacional "Xavier Quincoces"



NOM CENTRE

Centre Ocupacional "Xavier Quincoces"

DEFINICIÓ

Servei dirigit a facilitar als seus destinataris una atenció diürna de tipus rehabilitador per tal que puguin assolir, dins les possibilitats de cada persona atesa, la seva màxima integració social i laboral a través del Servei Ocupacional d'Inserció i al Servei de Teràpia Ocupacional.

LEGISLACIÓ

Regulat pel Decret 279/1987, de 27 d'agost, pel qual es regulen els Centres Ocupacionals per a disminuïts.

ANY DE CREACIÓ

Va posar-se en marxa l'any 1984.

PERSONES QUE S'HI ATÉN

A l'any 2017, es va atendre 215 persones i la capacitat registral del centre és de 230 persones ateses.

PROFESSIONALS

L'estructura funcional està formada per l'equip d'atenció directa:

- L'equip tècnic compost per: direcció tècnica, pedagogues, psicòloga, treballadores socials i logopeda
- Monitors/es especialitzats/des, terapeutes ocupacionals i/o educadors/es especialitzats i auxiliars de monitors/es
- Personal administratiu i de manteniment
- Direcció General i serveis de gestió de Serveis Centrals de la Fundació.

RÈGIM ECONÒMIC

Contracte en la modalitat de concert, mitjançant concurs públic, de 155 places de servei de teràpia ocupacional i 70 places de servei ocupacional d'inserció per a persones amb discapacitat a la comarca del Vallès Oriental amb el Dept. de Treball, Afers Socials i Famílies.

■ Seguiment del Pla Estratègic del Centre Ocupacional "Xavier Quincoces"

Una vegada l'elaborat i aprovat del Pla Estratègic de la Fundació per al període 2017-2020, segons les aportacions treballades des de la Comissió tècnica conjuntament amb Direcció General, i definides les noves línies del pla estratègic, aquest any 2017 s'han dut a terme les següents accions programades:

Potenciar les activitats prelaborals reorganitzant l'actual Servei Ocupacional de Inserció (SOI) segons necessitats de cada perfil

L'FVO inverteix en millores a nivell d'instal·lacions i equipaments, una novetat a destacar és que en el Centre Ocupacional per tal d'optimitzar la qualitat de l'atenció del Servei Ocupacional de Inserció (SOI). Al mes de maig de 2017 es va fer la **separació de l'espai** del SOI en dues parts, s'ha dividit l'espai diàfan en dos espais a través d'un sistema de separació física amb l'objectiu que cada grup compti amb la seva identitat pròpia i no pas com servei global, potenciant la diferenciació de grup referent, de manera que cada grup funcioni de manera independent i alhora incidir en el treball individualitzat de cada grup, disminuir la dispersió visual i acústica dels grups del servei per tant disminuir les situacions conflictives, que se'n deriven del dia. En aquest sentit el SOI està format per 4 nous grups: 2 grups prelaborals-especialitzats ubicats en un primer espai, 2 grups prelaborals-transitoris en el segon espai, cadascun d'ells amb un educador referent.

Es valora com a gran millora a l'hora de descongestionar a nivell acústic l'espai i a nivell relacional entre els diferents grups estan diferenciats amb els suports molt més específics a nivell d'activitats. Tot això ha afavorit que el clima entre les persones que atenem sigui més tranquil i es pot veure una disminució en els conflictes que hi havia abans de la reestructuració del SOI.

La reorganització del SOI, suposa la màxima implicació de tot el personal del servei, en aquest sentit es compta amb **professionals**, els quals són els responsables de dur a terme les seves funcions, les activitats planificades al llarg de la jornada diürna. Són professionals polivalents, flexibles i amb capacitat per adaptar-se i abordar les situacions diàries i, sobretot, per a treballar aspectes pedagògics, educatius, emocionals (activitats terapèutiques) i també la part manipulativa (activitats prelaborals) tant necessaris i indispensables per atendre a les persones amb discapacitat intel·lectual en aquest servei en concret.

A nivell del **programa d'activitats**, ha de permetre un funcionament autònom del SOI de la resta del Centre Ocupacional, oferint activitats específiques d'ajustament personal i social i activitats prelaborals segons el perfil de la persona atesa, preferències, interessos segons filosofia Planificació Centrada en la Persona i important la formació del monitor/a.



Separació de l'espai del SOI

Millorar la qualitat de les activitats dirigides a les persones ateses amb dificultats emocionals integrant la psicologia i la psicomotricitat en una mateixa activitat

Aquest any s'ha incorporat un projecte des del Servei de Psicologia amb l'objectiu d'optimitzar la Salut Mental de les persones ateses. En aquest projecte, com a novetat en el Centre Ocupacional, s'uneixen dues disciplines, la Psicomotricitat i la Psicologia amb l'objectiu comú d'intervenir a través de diferents tècniques específiques en la part emocional i psíquica d'aquelles persones amb més dificultats. Les millores i/o aspectes positius aconseguits que es varen plantejar pel grup van ser: Millora de l'augment de l'autoestima, millora de la capacitat d'autodeterminació, millora de la seguretat en sí mateix, millora en les seves relacions socials, disminució de l'ansietat, millora de la imatge personal i millora de la qualitat de vida.

Cadascuna de les sessions ha seguit una estructura dinàmica: aco-llida, nucli, relaxació-finalització, amb un grup de persones ateses dirigides per la psicòloga i l'especialista en psicomotricitat.



La unió de les disciplines de Psicomotricitat i Psicologia amb l'objectiu comú d'intervenir en la part emocional i psíquica d'aquelles persones amb més dificultats

Entre sessió i sessió, s'ha realitzat coordinació entre els dos professionals per l'anàlisi de la sessió i preparació de la següent. De manera contínua s'han realitzat seguiments i avaluacions per l'ajustament de les sessions segons necessitats dels participants.

S'han realitzat totes les actuacions planificades durant l'any 2017, segons l'indicador de control del percentatge de persones amb dificultats emocionals que estan satisfetes amb la nova activitat (aconseguint el 100%). Segons la resposta al breu qüestionari de 2 ítems, passat a les persones participants semestralment, s'ha aconseguit el 100% a nivell de satisfacció amb la nova activitat. Donades les millores aconseguides es valora continuar amb el grup i la possibilitat d'ampliar-lo i fer-ho extensiu a més persones ateses en el Centre Ocupacional.

Millorar l'atenció de la persona atesa segons la Planificació Centrada en la Persona (PCP)

El **Pla Individual d'Atenció interdisciplinària (PIAI)** és l'eina central on es recull el que es treballa amb la persona atesa. Al ser un dels eixos vertebradors en la nostra metodologia de feina, aquest està en constant revisió i actualització. Durant aquest 2017 s'ha estat actualitzant el PIAI en relació amb la línia actual de treball, la Planificació Centrada en la Persona (PCP), fent-lo molt més visual a través de diferents mapes vinculats a cada persona atesa i sent cada cop més ajustat als seus desitjos, il·lusions i necessitats. Durant l'any 2017 s'ha treballat **el protocol d'acollida i adaptació de la persona atesa**, per tal de tenir present l'adaptació de la persona atesa i millorant les actuacions de tots els professionals per facilitar aquesta adaptació fent participar a la persona recent incorporada segons la Planificació Centrada en la Persona.

Cada nova entrada al centre és única, com que el nostre model d'atenció es basa en el model de qualitat de vida, en els fonaments **de l'atenció centrada en la persona** i en el treball interdisciplinari de tots els professionals, la persona és el centre de tot el procés i l'equip multidisciplinari del servei acompanya a la persona i s'assegura de la seva adequada i confortable integració al centre.



Inicialment, la persona rebrà un **acompanyament personalitzat** especial durant el període d'adaptació que abraça un mínim d'un mes de duració o fins que la persona ho requereixi. Posteriorment, es realitzarà la reunió amb la persona ja atesa, els seus familiars i professionals del centre per tal de realitzar **el PIAI**, recollint la situació de la persona, les seves habilitats i necessitats de suport i definint els objectius a treballar, segons l'expressió de les necessitats i decisions que prengui la persona atesa, ja que és la persona la que guia i pren decisions sobre el seu projecte de vida des de la seva pròpia perspectiva. També s'ha revisat el protocol de baixa d'una persona atesa amb la mateixa finalitat.

S'ha realitzat la formació interna sobre el marc teòric de la Planificació Centrada en la Persona impartida per la pedagoga i psicòloga del servei a un grup de monitors i monitores. Pel proper any 2018 es continuarà la formació i es continuarà fent la difusió del marc teòric de la Planificació Centrada en la Persona, també es valorarà fer modificacions dels protocols que es valorin.

Espectacle musical de l'activitat cultural amb la Fundació Cultural de Granollers

■ Activitats del Centre Ocupacional "Xavier Quincoces"



Activitat del curs de natació



Esport i manteniment físic a la pista poliesportiva de la Fundació

Durant l'any 2017 s'ha continuat realitzant les activitats planificades dins **el Programa Anual d'activitats del Centre Ocupacional** organitzat a partir de diferents àrees troncales: Esport i Manteniment Físic, Creativitat, Inclusió Social, Salut i Seguretat, Autodeterminació, Formació, i prelaboral. A partir d'aquests blocs sorgeixen les activitats específiques d'ajustament personal i social adaptades als diferents nivells de suport amb el suport dels diferents recursos tecnològics. En aquest sentit, a nivell d'activitats internes se segueix potenciant el suport de les tecnologies de la informació en les activitats diàries, disposant actualment de 2 sales multimèdia totalment equipades



Activitat a la sala multimèdia

amb ordinadors i amb Pantalla Digital Interactiva, tauletes i disposant de connexió a Internet a totes les sales del Centre Ocupacional. A destacar el suport de la tauleta, ja que permet disposar de diferents carpetes on la persona atesa es pot anar creant la seva pròpia carpeta amb les aplicacions més ajustades a les seves preferències i necessitats.

Totes les activitats del Centre Ocupacional es recullen en el Programa Anual d'activitats presentades i aprovades anualment pel **Consell de participació de centre**.

En el bloc d'Inclusió Social es realitzen activitats amb altres col·lectius del nostre entorn més proper, com gent gran, activitats amb altres centres ocupacionals, centres cívics, Serveis d'Emergències i entitats que volen conèixer les persones del centre. També es participa de manera habitual en activitats culturals organitzades des de les diferents entitats del nostre municipi.



Activitat de seguretat vial, organitzada amb la col·laboració de la Policia Municipal de La Roca

A nivell de lleure, programa anual d'activitats de lleure

Les persones ateses al Centre Ocupacional poden escollir participar de les diferents estades mensuals que es realitzen a la Casa "Empúries" de la Fundació dins el programa anual d'activitats de lleure del Centre Ocupacional.



Sortida a la Casa "Empúries" d'un grup de persones ateses al Centre Ocupacional

Relació total **activitats externes** realitzades segons Planificació Centrada en la Persona:

ACTIVITATS EXTERNES	ESPECIFICACIONS SORTIDES	NÚM. ANY
Activitats esportives	Handbol anual	1
	Bàsquet semestral	2
	Lliga de futbol del Vallés Oriental bimensual	5
	La participació en aquests campionats i lligues en diferents categories esportives és compartir experiències i activitats esportives amb altres entitats i centres d'atenció dins el nostre sector.	
Compres material activitats amb persones ateses	Diferents grups mensuals Amb la finalitat de fomentar la inclusió social els grups realitzen periòdicament compres del material que necessiten per a fer les activitats	20
Activitat coneixement de l'entorn	2 grups periodicitat trimestral Realitzar sortides en petits grups per tal de conèixer les poblacions properes a la nostra entitat	8
Activitat projecte de vida	2 grups periodicitat quinzenal Els/les participants de l'activitat trien diferents temàtiques amb sortides relacionades amb aquests centres d'interès	40
Activitats relacions socials -diferents àpats (esmorzars/dinars)	Sortides dinars celebració festes de nadal mes desembre	7
	Esmorzars	10
	Barbacoes/pícnic primaveral	
	Al llarg de l'any es programen sortides de caire lúdic que permeten gaudir amb els companys i companyes	
Activitat biblioteca Roca Umbert	1 grup quinzenal Per tal de fomentar la participació en l'àmbit cultural i social, es fa ús del servei de préstec de la Biblioteca Municipal, escollint els llibres de lectura i audiovisuals per tal de fer-ne lectura i visionat al centre.	20
Exposició materials elaboració pròpia (paradetes vímet, temàtic, bijuteria, reciclatge, trencadís)	Durant l'any segons temàtica: Sant Jordi, Nadal, etc.	4
Activitats visites coneixement diferents col·lectius	1 grup visita casal avis de La Torreta Visita consistent en conèixer el funcionament dels diferents centres d'atenció a diferents col·lectius, com gent gran en aquesta ocasió i poder gaudir d'una experiència compartida	1
Activitat piscina a La Roca del Vallès	Curset octubre-juny	31
Activitats culturals	Lúdic mes juliol	8
	Fundació cultural Granollers: (quadrimestral) espectacles	4
Programa anual d'activitats de lleure	Estades Casa "Empúries" Dins el Programa Anual d'Activitats es programen de manera mensual sortides durant l'any per tal que les persones ateses puguin participar de diferents estades de 2 o 3 dies d'acord amb les seves necessitats i interessos i gaudir d'uns dies a la Casa "Empúries" i de l'entorn de L'Escala.	11
TOTAL SORTIDES ANY 2017		175

Durant tot l'any i paral·lelament es fan **reunions de coordinació d'activitats entre els professionals del Centre Ocupacional**, que participen de l'horari de cada persona atesa, realitzant així un seguiment constant per a poder anar ajustant les activitats de manera contínua i el màxim d'acurada a les necessitats que va presentant la persona.

És important destacar els **espais de coordinacions de les famílies/tutelars** amb els professionals referents, convocades per part del professional del Centre Ocupacional i/o a demanda de la família/tutors, realitzant així un seguiment constant per a poder anar ajustant les activitats de manera contínua i el màxim d'acurada a les necessitats que va presentant la persona. Es fa arribar tota la informació relacionada amb les activitats concretes a part del Pla Individual d'Atenció Interdisciplinària (PIAI). En tot el procés d'elaboració del PIAI, segons la metodologia establerta, es vol involucrar al màxim a les famílies/tuteles, fent-los participants juntament amb el seu familiar/tutelat en línia de la Planificació Centrada en la Persona.

A nivell de **sessions informatives per les famílies** s'ha portat a terme una sessió impartida pel Cos de Mossos d'Esquadra relacionada amb les xarxes socials.

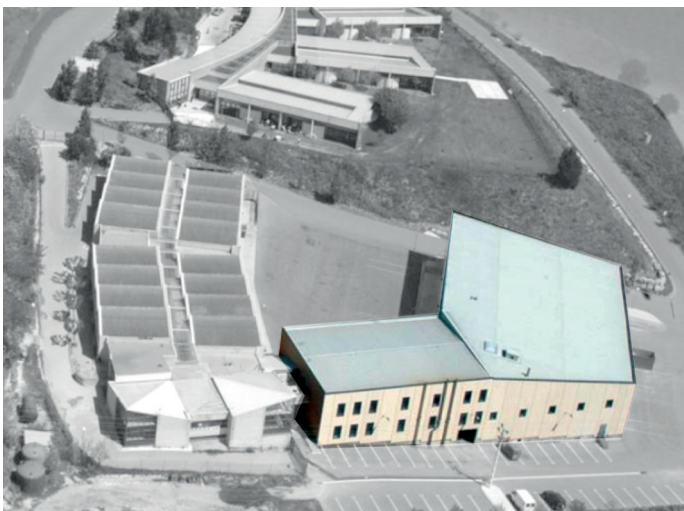
Setmana de les Famílies al Centre Ocupacional "Xavier Quincoces"

El Centre Ocupacional "Xavier Quincoces", del 26 de maig fins el 2 de juny de 2017, ha celebrat la setmana de les famílies realitzant activitats en horari de matí. Un cop realitzada la benvinguda per part de la Direcció Tècnica del Centre Ocupacional i de l'equip tècnic del centre, s'ha acompanyat a les famílies a les sales on s'han realitzat les activitats, compartint el matí amb el seu familiar, el seu grup de companys i el seu educador referent. Han estat uns moments molt propers i distesos, podent veure i participar de les diferents propostes que es realitzen durant la jornada en el centre. S'han realitzat activitats molt diverses: de multimèdia (Kinect, tauletes, Pantalla Digital Interactiva, jocs cognitius, Jocs de Taula, artesanian, reciclatge, gimnàs, esport a la pista esportiva...).



Familiars participant al taller de pintura de vidre del Centre Ocupacional

■ 1.7.1.2. Centre Especial de Treball “Xavier Quincoces”



NOM CENTRE

Centre Especial de Treball “Xavier Quincoces”

DEFINICIÓ

Realitzar un treball productiu, participant regularment en les operacions del mercat, i tenint com a finalitat assegurar el treball remunerat i la prestació de serveis d'ajustament personal i social que requereixin els seus treballadors amb discapacitat, a la vegada que siguin un mitjà d'integració del major nombre de persones amb discapacitat al règim de treball normal.

LEGISLACIÓ

Decret 2273/1985, de 4 de desembre, pel que s'aprova el Reglament dels Centres Especials de Treball definits en l'article 42 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'Integració Social del Minusvàlid.

ANY DE CREACIÓ

1993

PROFESSIONALS

L'any 2017, el Centre Especial de Treball “Xavier Quincoces” (CET) ha comptat amb una plantilla activa de 90 treballadors/es, dels quals 78 són treballadors/es amb discapacitat distribuïts en els diferents serveis en funció de les competències i capacitats, i 12 professionals que treballen per la integració socio-laboral de les persones treballadores del Centre Especial de Treball. Direcció General i serveis de gestió de Serveis Centrals de la Fundació.

RÈGIM ECONÒMIC

Ingressos per la facturació de serveis a clients privats i públics. Subvencions destinades al foment de la integració laboral de les persones amb discapacitat en centres especials de treball del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.

■ Seguiment del Pla Estratègic del Centre Especial de Treball “Xavier Quincoces”

Alineat amb el Pla Estratègic 2017-2020, durant l'any 2017 el Centre Especial de Treball “Xavier Quincoces” ha focalitzat els seus esforços en potenciar la integració socio-laboral de les persones amb discapacitat tant dels serveis interns com la creació de nous llocs de treball. Durant l'any 2017 al Centre Especial de Treball “Xavier Quincoces” s'han creat 2 nous llocs de treball per a persones amb discapacitat intel·lectual als serveis de jardineria i de neteja, mantenint-se l'aposta ferma de l'FVO dels darrers anys de promoure la inserció laboral de treballadors i treballadores amb discapacitat.

S'ha continuat treballant per fer front als compromisos, fent pròpies les exigències de qualitat dels nostres clients i garantint la seva satisfacció i confiança. Durant l'any 2017 s'han continuat renovant els recursos dels serveis amb la incorporació d'un nou vehicle al servei de jardineria i de nova maquinària i utensilis per als diferents serveis, millorant el rendiment productiu dels nostres equips.

■ Activitats del Centre Especial de Treball “Xavier Quincoces”

Les activitats productives del Centre Especial de Treball “Xavier Quincoces” s'han desenvolupat en el sector serveis, en els que progressivament el Centre Especial de Treball s'han anat professionalitzant. Concretament les activitats productives actualment desenvolupades són: jardineria, manipulats industrials, serveis generals, neteja i bugaderia.

Al **servei de jardineria** destacar positivament l'ampliació de l'ocupació productiva amb entitats del sector públic, a través de concursos públics amb els Ajuntaments de La Roca del Vallès, Montornès del Vallès, Granollers, Caldes de Montbui, Sant Quirze del Vallès, Parets del Vallès i Vilanova del Vallès. Com per exemple, el servei de manteniment dels parcs, les zones enjardinades i els vorals sense urbanitzar i treballs forestals en franges i zones verdes de Caldes de Montbui, amb l'ampliació de 2 nous llocs de treball de persones amb discapacitat, i el servei de manteniment de les jardineres de Parets del Vallès.



A l'any 2017 hem renovat el servei de manteniment de les jardineres de Parets del Vallès

Servei de jardineria

Any inici activitat	1993
Treballadors/es amb discapacitat	20 peons/nes
Activitats productives	Manteniment de zones enjardinades, manteniment de gespes, podes, desbrossades, retalls de tanques vegetals, manteniment de xarxes de reg, disseny i construcció de projectes paisatgístics.

Servei de manipulats industrials

Any inici activitat	1993
Treballadors/es amb discapacitat	29 peons/nes
Activitats productives	Treballs de manipulats, muntatges, enfasats, envasats i retractilats, a les nostres instal·lacions.

Serveis generals (suport a cuina i recepció)

Any inici activitat	1993
Treballadors/es amb discapacitat	2 peons/nes al servei de cuina i 2 peons/es a les recepcions dels serveis centrals, Centre Ocupacional "Xavier Quincoces", i Centre Especial de Treball "Xavier Quincoces" i la Residència i Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoríolf".
Activitats productives	Suport a l'empresa externa que gestiona el servei de cuina de la Fundació i gestió telefònica i d'atenció a les visites als serveis centrals de la Fundació i a la Residència i Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoríolf".

Servei de neteja

Any inici activitat	2011
Treballadors/es amb discapacitat	21 peons/nes
Activitats productives	Neteja interna de les instal·lacions dels centres gestionats per l'FVO.

Servei de bugaderia

Any inici activitat	2014
Treballadors amb discapacitat	4 peons/nes
Activitats productives	Gestió de la neteja, cura, reparació i distribució de la roba a la Residència i Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoríolf"

En relació amb els clients privats, destacar la incorporació com a client de jardineria de l'empresa KH Lloreda en les seves dues instal·lacions (fàbrica i magatzem). Durant l'any 2017, els clients que ens han fet confiança a més han estat TI Group Automotive Systems, Sapa Extrusión Spain, Flexngate Plásticos, Flexngate España, Comunitat de Veïns Illes Medes i Reckitt Benckiser.

El servei de jardineria s'ha encarregat a més, del manteniment de les zones enjardinades a les instal·lacions de l'FVO.

Al **servei de manipulats industrials** destacar certa reducció de l'ocupació productiva en relació a anys anteriors, per decisió pròpia de les empreses modificant la seva política comercial, tot i que es manté la confiança dels nostres clients, consolidant la llarga vinculació amb el teixit empresarial de la comarca del Vallès Oriental. Durant l'any 2017 hem donat resposta eficient a les necessitats productives de clients com Idilia Foods, KH Lloreda, Plásticos TAY i Biocop Productos Biológicos.



Hem donat resposta eficient a les necessitats productives de clients del servei de manipulats industrials

El Centre Especial de Treball de **serveis generals** ha donat cobertura als serveis interns de recepció, neteja, bugaderia i suport al servei extern de cuina, destacant, la consolidació de tots els serveis a plena satisfacció dels nostres clients interns.



El servei de neteja ha consolidat la plena satisfacció dels clients interns

1.7.1.2.1. Unitat de Suport a l'Activitat Professional (USAP)

NOM SERVEI

Unitat de Suport a l'Activitat Professional (USAP).

DEFINICIÓ

És el servei que dona suport als treballadors amb discapacitat del Centre Especial de Treball per millorar la seva normalització i adaptació laboral, vetllant per la seva integració social i la millora de la seva qualitat de vida.

LEGISLACIÓ

Ordre 1 de març de 1990, per la qual s'institueixen els serveis socials de suport a la integració laboral de les persones amb disminució i es regula el seu règim jurídic.

Reial decret 469/2006 de 21 d'abril pel qual es regulen les Unitats de Suport a l'Activitat Professional.

ANY DE CREACIÓ

1993

PERSONES QUE S'HÍ ATÉN

Al llarg 2017 la Unitat de Suport a l'Activitat Professional va atendre a un total de 88 persones amb discapacitat, si bé la plantilla final del Centre Especial de Treball, a 31 de desembre del 2017, han estat 78 treballadors/res.

PROFESSIONALS

La Unitat de Suport a l'Activitat Professional està formada per psicòlegs, la coordinació de l'equip, treballadors socials i monitors de suport qualificats.

Direcció General i serveis de gestió de Serveis Centrals de la Fundació.

RÈGIM ECONÒMIC

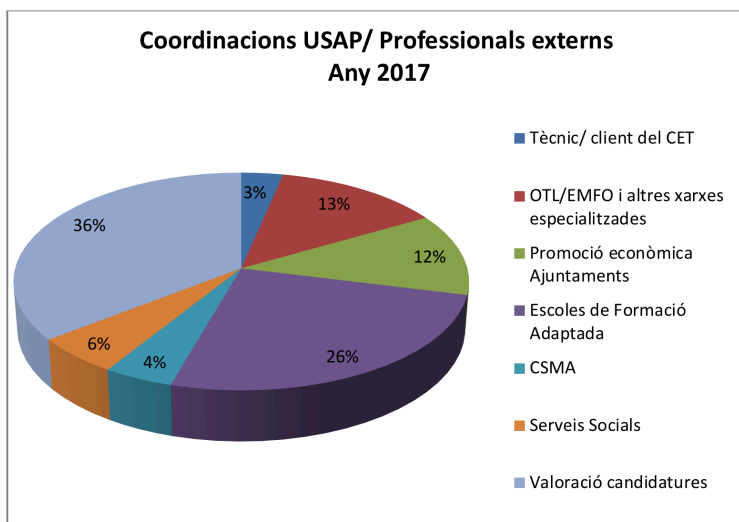
Subvencions destinades a la realització d'accions relatives a les unitats de suport a l'activitat professional en el marc dels serveis d'ajustament personal i social de les persones amb discapacitat als centres especials de treball del Dept. de Treball, Afers Socials i Famílies.

Seguiment del Pla Estratègic de la Unitat de Suport a l'Activitat Professional

A nivell estratègic s'ha actuat promovent la formació i l'adaptació de la persona amb discapacitat al seu lloc de treball, vetllant perquè la normalització laboral, via d'integració social per excel·lència, reverteixi en la millora de la seva qualitat de vida i benestar personal.

De l'any 2017, destaquen les següents línies d'actuació:

Millorar l'eficiència en la recerca de les candidatures davant possibles vacants al Centre Especial de Treball, aconseguint agilitzar la resposta de la Unitat de Suport a l'Activitat Professional (USAP) davant les ofertes de feina del Centre Especial de Treball, adreçades a persones amb discapacitat davant una vacant. Amb aquesta finalitat al 2017 s'han valorat a un total de 32 candidatures, amb una tasca de recerca i exploració que ha estat constant. Fruit d'aquest treball s'han consolidat uns circuits i dinàmiques de treball més oberts a l'exterior.



Exploració i actualització dels recursos adaptatius dels treballadors/es del Centre Especial de Treball i del seu potencial i polivalència laboral per garantir que tothom es pugui desenvolupar i créixer, a nivell personal i professional, al màxim de les seves possibilitats. Aquesta tasca contínua permet disposar de dades globals sempre actualitzades de l'evolució dels nostres treballadors/es.

Reducció de la sinistralitat laboral al Centre Especial de Treball de jardineria, que és el servei on s'havia detectat al 2016 una major sinistralitat i aconseguint, amb la seva finalització una reducció de la sinistralitat del 50%. A nivell general del Centre Especial de Treball, en el seu conjunt, la reducció de la sinistralitat dels treballadors/es amb discapacitat ha estat del 40%.

■ Activitats de la Unitat de Suport a l'Activitat professional

Al 2017 s'ha actuat atenent a diferents nivells d'intervenció per tal que els treballadors/res amb discapacitat del Centre Especial de Treball s'ajustin de manera òptima al seu lloc de treball i que la integració laboral aportí benestar i qualitat de vida. En destaquen:

1. Intervencions individualitzades, adreçades a que tots i cadascun dels treballadors/res amb discapacitat del Centre Especial de Treball s'ajustin de manera òptima al seu lloc de treball, oferint:

- **Atenció psicològica**, per promoure i millorar competències bàsiques que hauran d'incidir en la consolidació dels aprenentatges, les relacions interpersonals generades a l'entorn laboral i els hàbits i habilitats personals. Suposa el 32% sobre el total de les intervencions individualitzades.



Intervencions individualitzades, adreçades a que tots i cadascun dels treballadors/res amb discapacitat del Centre Especial de Treball

- **Suport i ajustament laboral**, incidint en l'adaptació al lloc del treball i el compromís amb les responsabilitats que es deriven d'un contracte laboral, així com les mesures rehabilitadores concretes per millorar l'ajustament laboral i la professionalització dins el Centre Especial de Treball. Suposa el 57% sobre el total de les intervencions.

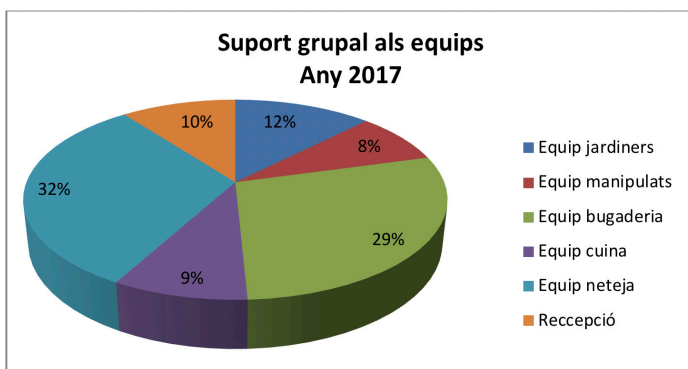
Així, s'ha actuat per professionalitzar i potenciar l'autonomia del treballador/a ja des del moment de l'ingrés al Centre Especial de Treball, amb una bona acollida i formació bàsica inicial, duent a

terme les 9 formacions bàsiques inicials, amb els corresponents nous Pla d'Individual d'Actuació Interdisciplinari (PIAI), dels treballadors/es que van accedir a un lloc de treball al Centre Especial de Treball als diferents serveis, i que en concret han estat: 2 al servei de jardineria; 4 al servei de neteja i 3 al servei de bugaderia.

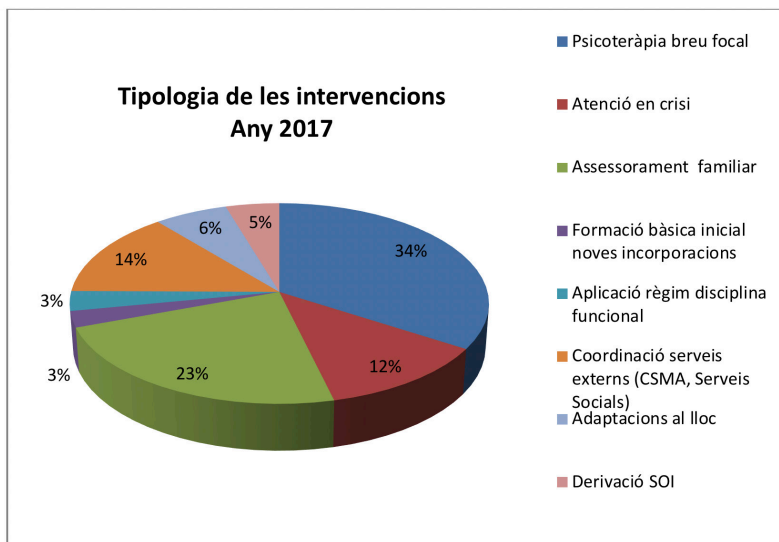
- **Suport social i comunitari**, actuant en coordinació amb les famílies, amb els serveis socials especialitzats i amb altres serveis externs o serveis generals de benestar per tal que la integració laboral aportí benestar i qualitat de vida, així com en l'assessorament per optar a recursos residencials de l'FVO per necessitats futures. Suposa el 11% sobre el total de les intervencions.

També s'ha fet una tasca important en tot el treball de detecció, suport i acompanyament als treballadors/es del Centre Especial de Treball que han començat un procés de deteriorament evolutiu, a fi d'atenuar els seus efectes i garantir, tal i com s'ha fet al llarg del 2017, que es beneficien d'un servei més adequat a la seva situació.

2. Intervenció als equips de treball des d'una doble vessant; donant suport grupals als equips de treball per millorar de la gestió del conflicte i l'autonomia i potenciar l'orientació a la tasca i, en segon lloc, mitjançant el seguiment de la tasca amb les visites a les zones de treball.



S'ha actuat per professionalitzar i potenciar l'autonomia del treballador/a, promovent un esperit de superació personal constant, ja des del moment de l'ingrés al Centre Especial de Treball, amb una bona acollida i formació bàsica inicial.



A més al 2017 en destaquen els cursos:

- Curs d'identificació i coneixement de l'arbrat
- Curs de tala (abatiment) d'arbres fins a 380MM de diàmetre
- Curs de cura de la imatge personal i hàbits de vida saludables
- Curs de treball en alçada
- Curs accés segur a internet i riscos de les xarxes socials
- Curs hàbits d'higiene al servei de cuina: la manipulació d'aliments

La valoració global per part dels participants, ha estat molt satisfactòria.

3. La normalització laboral reverteix en la millora de l'autonomia, normalització social i la millora de la qualitat de vida. Finalment, també al 2017 s'ha actuat amb els equips per promoure el lleure i la qualitat de vida de la persona amb discapacitat que treballa, mitjançant:

- El suport a la participació dels treballadores/es del Centre Especial de Treball a les estades que s'organitzen a la Casa "Empúries", amb una sortida el cap de setmana al juny.
- Reforçant la participació de dues treballadores del Centre Especial de Treball amb la Companyia de Teatre FVO que al 2017 va estrenar l'obra de teatre "Els Pastorets" representada el dia 2 de desembre a l'Auditori del Centre Cultural de La Roca del Vallès.



Dues persones del Centre Especial de Treball participen com actrius a la Companyia de Teatre FVO



Sortida a la Casa "Empúries" amb els companys i companyes del Centre Especial de Treball

1.7.2. Àrea d'Acolliment Residencial

1.7.2.1. Residència i Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoríolf"



NOM CENTRE

Residència "Valldoríolf"
Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoríolf"

DEFINICIÓ

La Residència "Valldoríolf" és el servei d'acolliment residencial amb caràcter temporal o permanent que té una funció substitutòria de la llar que ofereix atenció integral a les activitats bàsiques de la vida diària i instrumentals per a persones amb discapacitat intel·lectual amb necessitats de suport extens o generalitzat.

El Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoríolf" és el servei d'acolliment diürn i d'assistència integral a les activitats bàsiques de la vida diària que presta atenció especialitzada a persones amb greus discapacitats intel·lectuals.

Les atencions i activitats que es realitzen van dirigides a promoure el desenvolupament personal, així com el benestar físic i emocional de les persones ateses als serveis.

Les àrees que es treballen són:

- Manteniment físic i esport
- Activitats manipulatives ocupacionals.
- Activitats cognitives i comunicació.
- Activitats i participació en tasques domèstiques.
- Estimulació sensorial.
- Taller d'estètica.
- Oci intern.
- Projecte d'activitats de lleure. Participació en activitats comunitàries.
- Fisioteràpia (pautes de canvis posturals, fisioteràpia respiratòria, treball deglúció, treball de la marxa...)

LEGISLACIÓ

Decret 318/2006, de 25 de juliol, dels serveis d'acolliment residencial per a persones amb discapacitat intel·lectual.

ANY DE CREACIÓ

Va entrar en funcionament el 5 d'octubre de 1994.

PERSONES QUE S'HI ATÉN

Residència: Hi viuen 64 persones.
Centre d'Atenció Especialitzada: 18 persones.

PROFESSIONALS

L'estructura interna dels dos serveis, la Residència i Centre d'Atenció Especialitzada, està representada per:

- L'Equip tècnic: direcció tècnica, departament psicopedagògic, serveis sanitaris, departament social i àrea administrativa.
- Auxiliars tècnics educatius.
- Serveis generals, que consten del servei de manteniment i obres i els serveis de bugaderia, cuina i neteja del Centre Especial de Treball.
- Direcció General i serveis de gestió de Serveis Centrals de la Fundació.

RÈGIM ECONÒMIC

Contracte de gestió, en la modalitat de concessió mitjançant concurs públic, de la residència i centre de dia d'atenció especialitzada per a persones amb discapacitat intel·lectual "Valldoríolf" de Granollers amb el Dept. de Treball, Afers Socials i Famílies.

■ Seguiment del Pla Estratègic de la Residència i Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoríolf"

Des de l'any 2016 s'està introduint tota la metodologia de la Planificació Centrada en la Persona adaptada en tot moment a la realitat del servei i de les persones que s'atenen, a la vegada que es continua donant els suports necessaris a les persones envellides i/o deteriorades en totes les seves àrees, el què fa adaptar les activitats a les necessitats actuals tenint en compte la globalitat de la persona i el seu benestar.

S'ha continuat en la línia en la que el personal d'atenció directe s'implica en el pla d'activitats, insistint molt en la importància de les relacions i la comunicació entre els diferents professionals de la residència.

A continuació exposem allò més destacat del 2017:

Seguiment d'implantació del nou model de la Planificació Centrada en la Persona (PCP)

Aquest any 2017 s'ha seguit treballant en la línia de la Planificació Centrada en la Persona, com idea principal la persona és el centre de tot el procés. Hem tingut en compte que la persona atesa és la que guia i pren les decisions sobre el seu projecte de vida, des de la seva pròpia perspectiva, amb l'objectiu que vegi reconeguts els seus drets i pugui viure amb dignitat.

Es va fer un estudi i anàlisi tècnic per tal de veure les possibilitats d'implantar el nou model dintre de la Residència i Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoríolf". Es van actualitzar dos protocols seguint aquesta metodologia i es pensa continuar treballant en la mateixa direcció. És un projecte viu i que es van fent petits passos per tal de tenir en compte les seves preferències i poder ajudar a la persona a aconseguir allò que més li suposa el seu benestar.

S'han creat uns espais on participa la persona atesa i sempre que sigui possible, la família i els professionals per parlar de tot allò que necessita la persona, on s'escolten i es tenen en compte les seves suggeriments i preferències.

Durant l'any 2017, s'han acollit a l'habitació d'infermeria casos de persones ateses en estat fràgil després d'un ingrés, donant-li una funció també de convalescència, o pas entremig abans de tornar a la dinàmica habitual del centre. D'acord amb el model de la Planificació Centrada en la Persona (PCP), respectant les necessitats de més descansos i atenció més personalitzada del moment que vivien tant ells com els seus familiars. Desvinculant la funció d'aquesta habitació com només un espai de cures pal·liatives dedicada al fi de vida.

Al 2017 la gran part d'urgències i ingressos hospitalaris han estat per causes de deteriorament en les seves malalties cròniques, degut a l'envelliment de la nostra població.

S'han realitzat les proves ginecològiques derivades de les revisions realitzades per l'equip de ginecologia al 2016.

Millorar l'atenció de la persona atesa optimitzant la recollida d'informació personalitzada i l'accés a la mateixa

El format s'ha adaptat a la línia de treball de la Planificació Centrada en la persona (PCP) i s'han fet millores a nivell informàtic. S'ha d'introduït aquest document dins de l'aplicació informàtica de la gestió de dades personals (GDP) de la Fundació.

S'ha treballat la millora de la recollida de dades de la persona atesa, amb l'objectiu de facilitar l'actualització constant de les dades i la funcionalitat del sistema pel professional. També es reduirà el temps que actualment s'inverteix en fer els canvis per actualitzar la informació.

Els apartats nous que s'ha introduït són:

El mapa de rutines. Les rutines diàries de la persona amb la descripció de les atencions que necessitarà pel seu benestar, aspectes a tenir en compte en la seva vida diària, que caldrà conèixer per proporcionar-li una atenció personalitzada.

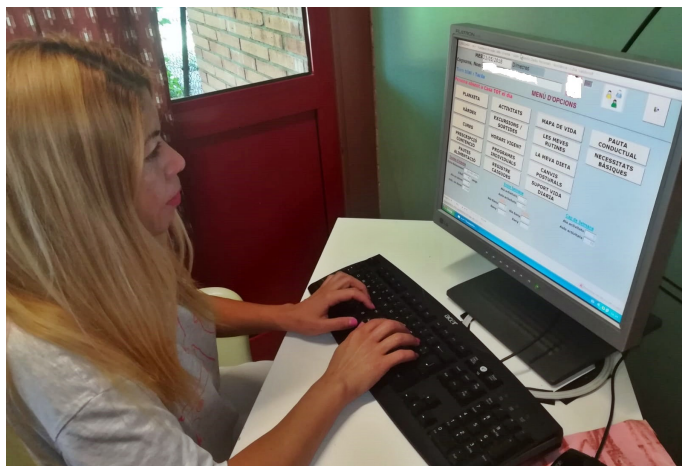
La meua dieta. On es detalla el tipus de dieta.

Canvis posturals. El servei de fisioteràpia amb fotografies pauta els canvis posturals de la persona atesa i el material necessari per fer-ho junt amb l'horari.

Suport vida diària. Es fa un recull dels suports tècnics que la persona necessita en la seva vida diària.

Pauta conductual. Es detallen les coses que li agraden, el què li tranquil·litza, com pot reaccionar, quina és la millor manera per interaccionar i comunicar-se amb la persona i poder prevenir alteracions conductuals.

Mapa d'activitats. Consta de la programació personalitzada de les activitats pedagògiques que realitza la persona atesa, tenint en compte les seves preferències.



Professional de la residència mostrant els nous apartats a la gestió de dades personals de les persones ateses

Activitats de la Residència i Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoríolf"

Durant l'any 2017 seguim la línia d'un pla d'activitats personalitzat a on consten aquelles activitats que la persona hagi escollit, ja sigui per a fer dins el centre o a la comunitat.

Mitjançant el mapa de preferències de cada persona, s'ajustarà la seva participació en les diferents activitats. La durada i la temporització dependrà dels objectius i de les persones que conformin el grup, de la finalitat terapèutica i del grau de satisfacció de les persones. Per això, hi haurà una avaluació i seguiment continu.

L'ús de tecnologies de la informació i comunicació (TICS) ha estat una de les activitats més motivadores per les persones mitjançant les tauletes i la pantalla interactiva. Ha facilitat el treball d'aspectes cognitius com la memòria, l'atenció, la coordinació òcul-manual, la comunicació, i l'autodeterminació. Aquest any es continua amb el taller d'envelliment per treballar aspectes cognitius de memòria i psicomotricitat.



Activitat a la biblioteca

S'ha accedit als recursos que la comunitat ofereix, respectant sempre els seus interessos personals i facilitant els suports necessaris per desenvolupar l'activitat. Com anar a la biblioteca, activitats culturals amb diferents temàtiques, sortides d'oci, comprar un llibre per Sant Jordi, prendre un refresc, cinema, anar a la platja, participació en festes populars entre d'altres.



Sortida a prendre un refresc



Visita a una granja

Sortida de famílies a la Residència i Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoriol"

El dia 9 de maig de 2017, es va fer la sortida de famílies al Parc Francesc Macià de Malgrat de Mar, en horari de 11.30 a 16 hores. El parc és molt extens i van poder gaudir del parc temàtic amb escultures de pastissos gegants, bolets enormes, flors gegants,

gomes d'esborrar, llapis grans, maquinetes de fer punta, sabates enormes... i una caseta de xocolata. Després vam dinar tots plegats a la zona de pícnic. Van participar un total de 36 persones ateses a la Residència i Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoriol" que van ser acompanyades per alguns familiars i professionals del centre. Com sempre, va ser un dia diferent ple de noves experiències per tots i totes, i vam gaudir moltíssim.



Sortida de famílies de la Residència al Parc Francesc Macià de Malgrat de Mar

Festa d'Estiu 2017 a la Residència i Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoriolf"



La Residència guarnida per a celebrar la Festa d'Estiu de 2017

El divendres 2 de juny de 2017, es va celebrar la Festa d'Estiu de la Residència i Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoriolf", amb familiars i tutors de les persones ateses. Com cada any es va fer una samarreta especial amb el dibuix d'una de les persones ateses, aquest any era de la Gemma Sabé. Tots i totes portaven la samarreta posada per gaudir de la tarda. Una mica abans de les 17h van començar a arribar els convidats i es va iniciar la Festa amb la benvinguda per part de la Direcció General de l'FVO, el Sr. Juan M. Monsalve, a la placeta del jardí. Després es van realitzar diferents balls que algunes de les persones ateses amb diferents professionals havien preparat per a l'ocasió, com l'actuació del "Ve-o-ve-o" de Teresa Rabal, "Sarandonga" de la Lolita i un ball hawaïà amb la cançó de "Me enamore" de Shakira. Van ser unes actuacions molt divertides i emotives, que deixaven veure la implicació i les ganes per mostrar la bona feina feta. Acabades les actuacions, tothom es va dirigir a les taules preparades i es va celebrar el sopar d'estiu amb entrants, amanida, truita de patates, botifarra i gelats. L'ambient va ser molt acollidor i relaxat, mentre sonava la música ambiental. En aquest



Una de les actuacions de la tarda: el ball hawaïà

moment, la Paradeta va iniciar la venda de testos amb diferents plantes, aquests testos estaven pintats i decorats per les persones ateses al centre. El fi de festa va estar amenitzat pels Diablers de Badalona, que van fer uns balls amb foc que van provocar una gran expectació entre els assistents.

Jornada esportiva pel Dia Internacional del Voluntariat de Telefónica El dia 6 d'octubre de 2017, un grup de persones ateses a la Residència i Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoriolf" van participar de la Jornada esportiva a les instal·lacions del Palau d'Esports de Granollers en motiu del Dia del Voluntari Telefónica. Els van venir a recollir en autocar i allà van poder esmorzar i participar de les activitats esportives. Va ser un dia diferent.



Participem a la jornada esportiva del voluntariat de Telefónica

Festa 23è aniversari de la Residència i Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoriolf"

La Residència ha celebrat, un any més, el dia 26 de novembre de 2017, el 23è aniversari! Per tal de commemorar aquest dia, les diferents sales es van fer fotografies per grups per tenir el record del 2017. Després es va fer un collage on persones ateses i professionals van quedar retratats tots plegats. El dimarts dia 28 de novembre, a la tarda, es va celebrar l'aniversari amb un ball i un gran pastís de trufa i nata. Van bufar les espelmes amb molta il·lusió i tots i totes vam aplaudir molt.

Durant la setmana, es va fer una gimcana amb diferents proves divertides, per tal que totes les persones ateses que així ho van desitjar participessin i passessin una bona estona.



Bufant les espelmes del pastís dels 23 anys de la Residència

1.7.2.2. Servei d'Habitatge



Façana de la llar residència "Jaume Anfruns i Janer"

NOM CENTRE

Està format per:

- Llar Vallès: 8 persones ateses
- Llar Font Verda: 24 persones ateses
- Llar Jaume Gregori: 10 persones ateses
- Llar Jaume Anfruns i Janer: 22 persones ateses
- Llar El Cinquantenari: 2 persones ateses
- Llar El Cinquantenari 2: pendent de concertar les 22 places amb el Dept. de Treball Afers Socials i Famílies
- Llar amb suport: 3 persones ateses

DEFINICIÓ

Servei d'acolliment residencial de caràcter temporal o permanent substitutoris de la pròpia llar familiar adreçat a persones amb discapacitat intel·lectual que precisen d'una llar com a conseqüència de problemes derivats de la mateixa discapacitat, per manca de família, per no disposar de condicions sociofamiliars i assistencials adequades i/o per decisió personal pròpia.

Funcional els 365 dies de l'any, de 17h a 9h del matí els dies laborables; i els festius, caps de setmana i períodes de vacances resta obert les 24h del dia.

LEGISLACIÓ

Es regula pel Decret 318/2006, de 25 de juliol, dels serveis d'acolliment residencial per a persones amb discapacitat.

ANY DE CREACIÓ

1993

PERSONES QUE S'HÍ ATÉN

Al finalitzar el 2017, el servei atén un total de 91 persones. Amb diferents necessitats de suport.

PROFESSIONALS

L'estructura funcional està formada pel personal d'atenció directa: la directora tècnica, psicòleg, treballadora social i un equip auxiliars tècnics educatius, bugaderes, cuineres i tècnic de manteniment. Direcció General i serveis de gestió de Serveis Centrals de la Fundació..

RÈGIM ECONÒMIC

Contracte en la modalitat de concert, mitjançant concurs públic, de places de llar residència per a persones amb discapacitat a la comarca del Vallès Oriental del Dept. de Treball, Afers Socials i Famílies.

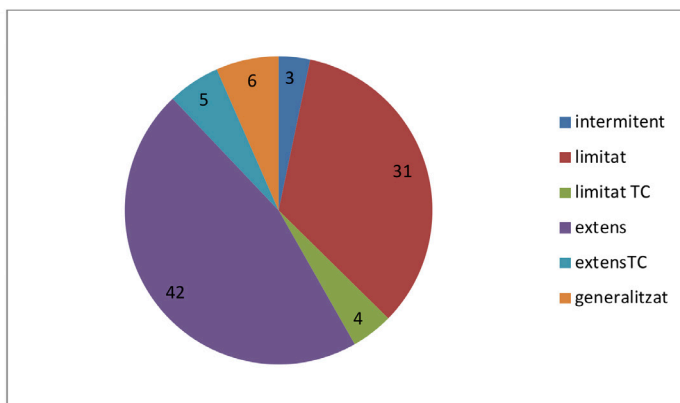
Seguiment del Pla Estratègic del Servei d'Habitatge

Durant l'any 2017, el Servei d'Habitatge ha dut a terme els projectes i plans d'actuació segons els objectius anuals establerts al Pla Estratègic de la Fundació per al període 2017-2020. En concret, 2017 ha destacat la implementació de la metodologia de la Planificació Centrada en la Persona, adaptant-la al funcionament i organització de les llars i amb la creació d'un primer grup pilot al qual se li ha aplicat el nou Programa Individual d'Atenció Interdisciplinària. També s'ha incrementat la participació en activitats organitzades per l'entorn més immediat a cadascuna de les llars. Finalment, cal destacar la fi de les obres de la Llar "El Cinquantenari 2", que dotarà al Servei de 22 places de llar més.

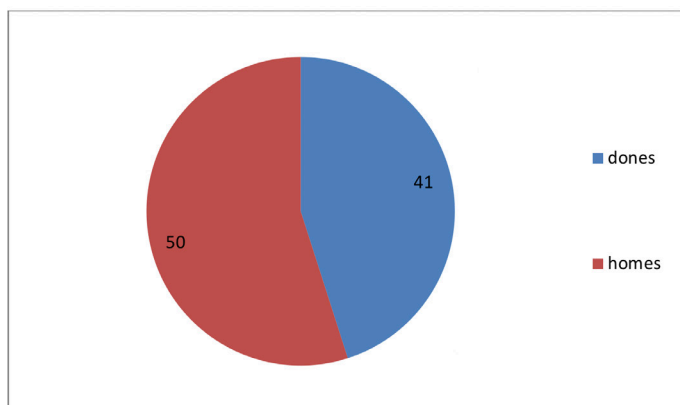


Les dues llars residència del complex situat a Granollers

Perfil persones ateses al Servei d'Habitatge segons intensitat de suport



Perfil persones ateses al Servei d'Habitatge segons gènere



Implementació de la metodologia Planificació Centrada en la Persona

El 2017 destaca la continuïtat de la implementació de la metodologia de la Planificació Centrada en la Persona, adaptant-la al funcionament i organització de les llars i de les necessitats i expectatives de les persones que atenem.

Arrel de la realització de l'estudi i anàlisi de la metodologia de la Planificació Centrada en la Persona i de com es pot implementar en el Servei d'Habitatge i seguint el treball transversal de la Comissió Tècnica, s'ha realitzat formacions internes sobre la teoria de la Planificació Centrada en la Persona, formacions de la seva aplicació en el Programa Individual d'Atenció Interdisciplinària (PIAI), s'ha creat un petit grup pilot de 5 persones on el seu PIAI està fet 100% amb aquesta metodologia. En les reunions programades amb l'equip tècnic amb els familiars i/o tutors s'ha explicat aquest nou model i què implicaria en els objectius que ens fixen conjuntament per treballar amb les persones ateses, la celebració dels aniversaris de les persones ateses s'organitzen amb aquesta metodologia (demanant que la pròpia persona proposi com vol celebrar-lo, a on i amb quines persones ho vol compartir, intentant que pugui participar d'aquella celebració les persones que ell consideri oportunes), proposta de millora en el protocol d'acollida i per últim, l'estudi de la implementació de la Planificació Centrada en la Persona en les activitats domèstiques de la llar, els quals la metodologia que es desprèn es portarà a terme a l'octubre del 2018.

Participació social en l'entorn més immediat participant de les activitats organitzades en els centres cívics

Seguint el model de la Planificació Centrada a la Persona, les pròpies persones ateses a la Llar van decidir aprofitar els recursos del seu entorn comunitari més pròxim. Apuntant-se en les activitats dirigides programades en el curs 2016-2017 i 2017-2018. En concret, les persones ateses van seleccionar 3 activitats específiques segons els seus gustos i preferències: ball en línia, country i "patchwork". En les tres activitats han participat 8 persones ateses de la Llar "Font Verda", la Llar "El Cinquantenari" i la Llar "Vallès". I també s'ha participat en activitats programades amb diferents entitats com ara l'arrossada o la botifarrada popular organitzades des de Sirius de l'Ajuntament de Granollers. Amb la resta de centre cívics s'han iniciat els primer contactes i s'ha de continuar treballant perquè les persones de la llar puguin participar activament dels seus programes.



Un grup de les llars fent una exhibició de ball country

Activitats del Servei d'Habitatge



Concert a Can Gambús

Al llarg de l'any 2017, s'ha seguit la línia de treball de la Planificació Centrada en la Persona, amb la potenciació de la participació de les persones ateses en l'elecció i l'organització de les sortides, visites i activitats socials. Com a activitats socials dins de l'horari del Servei d'Habitatge, s'han realitzat més de 850 sortides, programades en grups. A més hi ha les activitats de la vida diària com ara fer compres, treure diners, gestions, tràmits i cobrir les necessitats individuals ja sigui sols o amb acompanyament. També s'han realitzat sortides a certa distància de la llar per a visitar o participar en actes concrets i també s'ha procurat la integració en el barri i la ciutat on està integrada cada llar, participant en les festes i actes de proximitat.



A les festes de Gràcia

En aquest sentit al 2017, podríem destacar, entre d'altres, les següents activitats:

Creació Equip de Fútbol Sala

El mes de gener del 2017 es va crear l'equip de futbol sala del Servei d'Habitatge de la Fundació, degut que tant els Auxiliar Tècnic Educatiu com l'equip tècnic havien recollit la petició de moltes persones ateses de realitzar esport fora de l'horari d'atenció diürna. L'equip està compost per una Auxiliar Tècnica Educativa voluntària, la Judith Garcia d'Alcaraz que és l'entrenadora i vuit jugadors/es que participen a una lliga inclusiva a Sabadell organitzada per l'entitat Leive. L'equip està format per l'Àngel Carnicero, el Cristian Mendoza, el Francisco Escobar, l'Oscar Garcia, el Jordi Castellà, el Juan Antonio Fernández, el Daniel Masero i l'Anaïs Vidueiros.



L'equip de futbol sala del Servei d'Habitatge

L'objectiu general d'aquesta activitat és realitzar esport per: millorar la qualitat de vida de la persona i promoure benestar físic i psíquics; objectius específics: fomentar les relacions socials i cooperar amb altres entitats; objectius físics: descobrir les pròpies capacitats, millorar la postura corporal, millorar la coordinació i desenvolupar la condició física; objectius socials: sentir-se part d'un grup, millorar la capacitat de relaxar-se, afrontar nous reptes, millorar la capacitat de comprensió i comunicació i potenciar la inclusió social i objectius educatius: promoure els hàbits saludables, gestionar la frustració i promoure els valors de l'esport (respecte, companyonia, cooperació, treball en equip, participació, responsabilitat, compromís).

També s'ha continuat amb les activitats de lleure i oci, triades per les persones ateses al Servei d'Habitatge:



Dinar i platja a Calella



Picnic a Vallvidrera



Picnic al parc Cervantes



Visita a la Fundació Mona



Catamarà i vermut al Port Vell



Visita a La Fageda



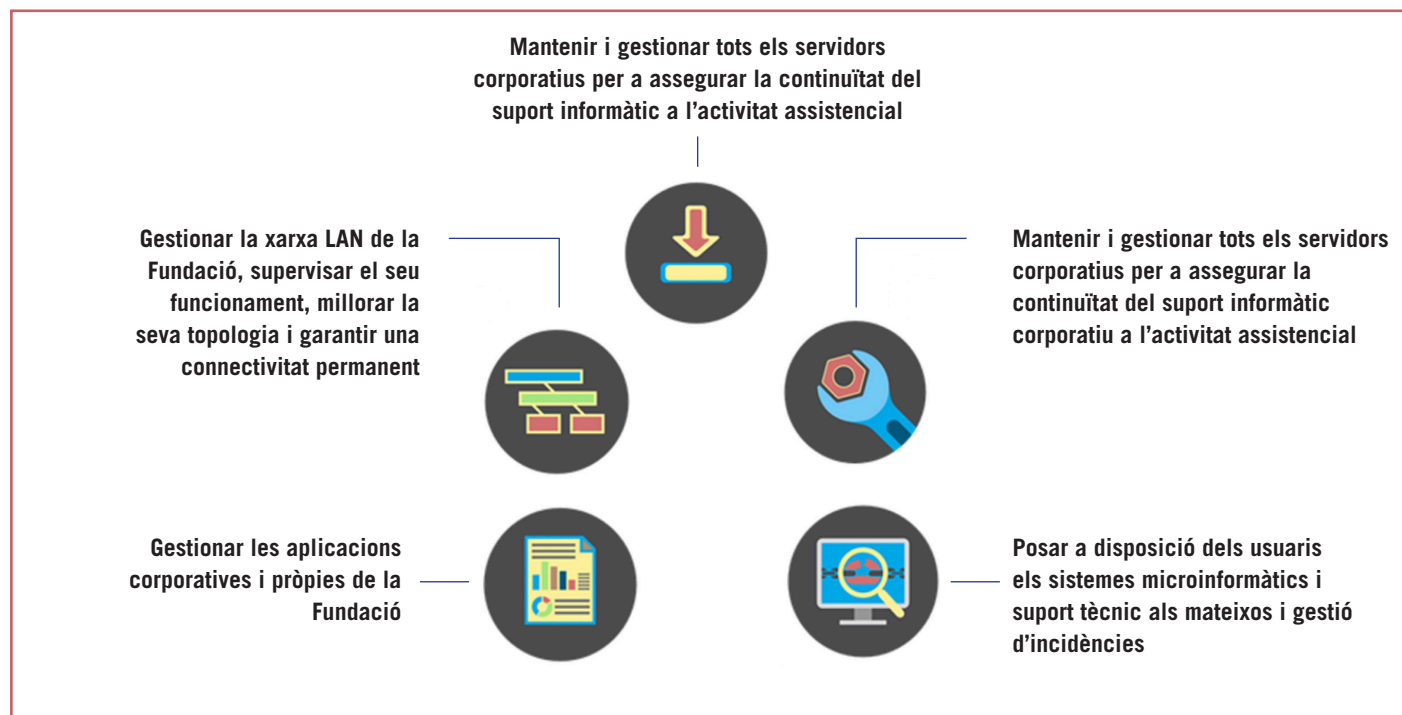
Al Museu de la Màgia

Durant el passat 2017, l'FVO va dur a terme un seguit de projectes, els quals tenien com a fi un mateix objectiu: millorar l'atenció que es dona a les persones ateses a la Fundació. Aquests propòsits de l'entitat estan vinculats al **Pla Estratègic de l'FVO per al període 2017 – 2020**, revisat i aprovat pel Patronat de l'FVO a la reunió de 30 de març de 2017. La planificació és fruit d'un procés participatiu entre l'equip professional de l'FVO que defineix "on anem" i "per on" per tal de compartir el millor camí per aconseguir la raó de ser de la Fundació: millorar la qualitat de vida, defensar els drets i atendre a la persona amb discapacitat intel·lectual i la seva família.

El Departament de Sistemes d'Informació és l'encarregat d'oferir, d'una manera fàcil i àgil, els serveis relacionats amb les tecnologies de la informació i comunicació de la Fundació Privada Vallès Oriental.

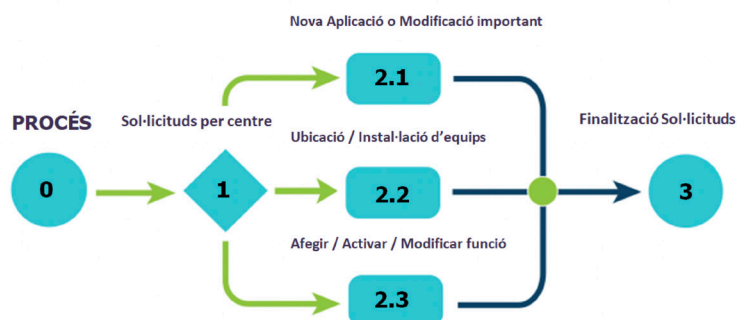
La principal missió del Departament és gestionar tot el coneixement i tota la informació generada per la Fundació el més eficientment i segura possible, per tal que els nostres professionals puguin satisfer les necessitats assistencials de les persones ateses.

Les funcions principals que el Departament realitza estan resumides en el següent diagrama:



Flux Sol·licitud al Departament de Sistemes d'Informació

El procés de Sol·licitud al Departament de Sistemes de Informació es realitza mitjançant el flux DSI, dins l'aplicació Workflow.



Distribució del parc informàtic

El Departament de Sistemes d'Informació gestiona, instal·la i realitza el manteniment del parc informàtic amb la distribució següent:



1 servidor físic



11 servidors virtuals



126 ordinadors



20 tauletes



5 consoles

Mapa dels punts Wi-fi

Actualment, la Fundació disposa de 5 punt Wi-fi distribuïts de la següent manera:





Comissió Tècnica de la Fundació en sessió de treball

L'any 2012, sota el lideratge de la Direcció General de la Fundació, es va constituir la Comissió Tècnica com a nova línia de treball. Està constituïda per diferents responsables de l'Àrea d'Acolliment Residencial i l'Àrea d'Atenció Diürna de la Fundació i és coordinada per les direccions d'aquestes, i manté reunions mensuals amb la Direcció General de l'FVO.

Una de les funcions més importants de la Comissió, encarregades per la Direcció General, és treballar de manera conjunta actuacions derivades del Pla Estratègic i assolir una transversalitat que permeti compartir dinàmiques col·lectives. Però, la finalitat principal és definir, planificar, analitzar i consensuar objectius comuns dins les àrees que formen part d'un pla d'actuació anual, aportant una visió tècnica, plural i el més homogènia possible donades les concrecions i particularitats de cada àrea.

La Comissió Tècnica conjuntament amb Direcció General ha treballat en la definició de les línies de treball pròpies al nou Pla Estratègic 2017-2020, creant-se les diferents línies estratègiques per seguir treballant en una model assistencial comú i transversal a tots els serveis de l'FVO. Les tres línies de treball són:

- 1) Integració a les àrees i serveis del model de la Planificació Centrada en la Persona.
- 2) Definir el pla d'incorporació de les noves tecnologies al model assistencial de l'FVO.
- 3) Definir el pla de millora assistencial de la persona atesa mitjançant la rehabilitació funcional i el manteniment de la forma física.

La Comissió Tècnica, al llarg de l'any 2017, ha estat treballant dos projectes:

1) **La segona fase del projecte del nou model de PIAI** (Pla Individual d'atenció interdisciplinari) iniciat el 2016. L'objectiu principal del projecte era treballar en la línia de la Planificació Centrada en la Persona (PCP), pretenent que la persona atesa guï i prengui les seves pròpies decisions sobre el seu projecte de vida a partir de les necessitats de cada servei, i tenint en compte el compliment de les diferents normatives i els plecs tècnics de les diferents concertacions. S'ha treballat la confecció d'un model de PIAI unificat per tots els serveis de la FVO i la seva implementació.

2) **Millorar la coordinació entre els diferents àrees/serveis assistencials per unificar criteris i estratègies segons la Planificació Centrada en la Persona.** Aquest projecte està dividit en dues fases. L'objectiu principal és que la persona atesa sigui la protagonista de la seva vida, es tracta que amb la informació recollida de la pròpia persona, junt amb el seu grup de suport i de l'equip interdisciplinari, es pugui treballar el seu projecte de vida. Inicialment el punt de partida serà tenir en compte les seves preferències i poder acompanyar a la persona a aconseguir aquells propòsits que li aportaran un increment de la qualitat de vida i una millora del seu benestar.

La Comissió Tècnica va organitzar una formació interna dirigida al personal d'atenció directa per serveis, amb l'objectiu de conscienciar i orientar sobre la metodologia de la Planificació Centrada en la Persona en tots els àmbits de la vida de la persona amb discapacitat.

Paral·lelament s'han realitzat diferents coordinacions multidisciplinàries per fer seguiment del projecte.

El compromís de la Comissió d'Ètica, Igualtat i Responsabilitat Social de la Fundació

La Comissió d'Ètica, Igualtat i Responsabilitat de la Fundació va renovar la composició en la seva reunió de 29 de novembre de 2017 on la Direcció General va realitzar el nomenament formal de:

- La Direcció General de l'FVO
- El Secretari del Patronat com a representant del Patronat i com a pare afectat, representant dels pares i mares de les persones ateses a la Fundació
- El Cap de Recursos
- Un monitor del Centre Ocupacional com a representant del Comitè d'Empresa
- La Tècnica de qualitat
- La Psicòloga Unitat Suport a l'Activitat Professional (USAP)
- Els Presidents dels Espais de Reflexió Ètica (ERE) dels Centres i serveis de la Fundació
- El Cap de Gabinet, com a responsable de la norma i secretària de la Comissió.
- I una consultora externa en l'àmbit de l'ètica

La Comissió ha continuat la seva tasca en el foment dels valors i principis ètics institucionals i en la gestió de la norma SGE 21 de Gestió Ètica i Socialment Responsable de Forética però a més, en data, 29 de novembre de 2017 es va ampliar el seu marc d'actuació integrant la gestió de la igualtat canviant el nom de la Comissió Permanent d'Ètica a la Comissió d'Ètica, Igualtat i Responsabilitat Social. El Pla d'Igualtat, aprovat pel Patronat de l'FVO en la seva reunió de 27 de juliol de 2017 i registrat a la Direcció General d'Igualtat del Dept. de Treball, Afers Socials i Famílies en data 11 de gener de 2018, recull un conjunt ordenat de mesures, adoptades després de realitzar un diagnòstic de situació, tendents a assolir a l'empresa la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes i a eliminar la discriminació per raó de sexe i proposa actuacions concretes segons els objectius definits.



Els àmbits de treball del Pla d'Igualtat, del qual se'n farà seguiment a la Comissió

Entre altres activitats, la Comissió ha desenvolupat el Pla de Responsabilitat Social per la Fundació per a l'any 2017 definint els objectius a treballar i el corresponent diàleg amb cadascun dels grups d'interès de la Fundació. També ha donat suport en el desenvolupament de les diferents sessions de l'Espai de Reflexió Ètica del Centre Ocupacional "Xavier Quincoces" de l'Espai de Reflexió Ètica de la Residència i Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoríolf". Ambdós espais compten amb l'assessorament extern de la Dra. Mar Rosàs, coordinadora de Recerca de la Càtedra Ethos de la Universitat Ramon Llull, i tenen com a principal objectiu de potenciar la reflexió sobre aspectes ètics en l'àmbit assistencial, per millorar la qualitat del servei i l'atenció individualitzada que reben cadascuna de les persones ateses al centre. Finalment, durant l'any 2017 ha revisat l'elaboració de l'edició 0 del nou butlletí INFO.ÈTIC que recull les reflexions sobre ètica assistencial i responsabilitat social a la Fundació. Aquesta primera edició, document que tindrà una publicació periòdica, va ser presentada per la Direcció General de la institució i presentava les diferents comissions i espais responsables de dur a terme la introducció de la vessant ètica i el compromís institucional per la responsabilitat social com són la Comissió d'Ètica, Igualtat i Responsabilitat Social, l'Espai de Reflexió Ètica de la Residència i Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoríolf" i l'Espai de Reflexió Ètica del Centre Ocupacional "Xavier Quincoces". A banda de presentar la tasca que duen a terme i els seus membres, també es detallava els documents i protocols revisats així com exposava els casos que s'hi han tractat.

INFO.ÈTIC

REFLEXIONS SOBRE ÈTICA ASSISTENCIAL I RESPONSABILITAT SOCIAL A LA FUNDACIÓ PRIVADA VALLÈS ORIENTAL



Portada Info.ètic, la publicació d'àmbit d'ètica de la Fundació

La Fundació Privada Vallès Oriental aprova el Pla Estratègic per al període 2017-2020

El Patronat de la Fundació Privada Vallès Oriental va aprovar per unanimitat, en reunió ordinària celebrada data 30 de març de 2017, el Pla Estratègic de la Fundació per al període 2017-2020. El Pla Estratègic es va treballar a través d'una Comissió específica per a la seva elaboració liderada per la Direcció General de la Fundació i conformada pel Cap de Recursos, el Cap Manteniment i Obres, el Cap Sistemes d'Informació, la Tècnica Qualitat, la Direcció Tècnica del Centre Ocupacional, la Direcció Tècnica de la Residència i Centre de Dia d'Atenció Especialitzada, la Direcció Tècnica del Servei d'Habitatge, la Coordinadora Unitat de Suport a l'Activitat Professional i la Cap de Gabinet de Direcció General s'ha articulats els eixos filosòfics i d'actuació concreta per a l'entitat de cara als propers 4 anys amb el següent esquema:

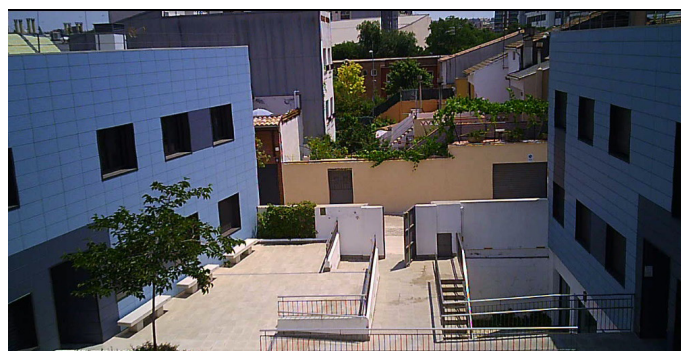
1. Àmbit de la missió
 - 1.1. Patronat
 - 1.2. Comissió econòmica
 - 1.3. Comissió patrimonial
 - 1.4. Comissió social
 - 1.5. Direcció General
 - 1.5.1. Àrea de Comunicació
 - 1.5.2. Àrea de Projectes Estratègics
 - 1.5.3. Sistemes d'Informació
 - 1.5.4. Treball Social
2. Àmbit de l'ètica, la qualitat i la gestió del coneixement
 - 2.1. L'ètica i la Responsabilitat social
 - 2.2. La Qualitat
 - 2.3. La Gestió del coneixement
3. Àmbit dels processos organitzatius
 - 3.1. Gestió de recursos
 - 3.2. L'entorn
 - 3.3. El desenvolupament organitzatiu
4. Àmbit de les àrees
 - 4.1. Comissió Tècnica
 - 4.2. Àrea Atenció Diürna
 - 4.2.1. Centre Ocupacional
 - 4.2.2. Centre Especial de Treball
 - 4.3. Àrea Acol·liment Residencial
 - 4.3.1. Residència i Centre d'Atenció Especialitzada
 - 4.3.2. Servei d'Habitatge

L'elaboració d'aquest Pla Estratègic 2017-2020 ha estat un projecte engrescador ja que és un repte repensar el camí de la Fundació per al període 2017-2020 i on destaquen projectes molt ambiciosos que significaran un salt molt qualitatiu en l'atenció que reben les persones que atenem als centres i serveis de la institució com són la construcció del Centre de Rehabilitació Funcional, la consolidació del Nou Model d'Atenció Diürna al Centre Ocupacional amb els canvis que afecten al servei de Servei Ocupacional d'Inserció i l'ampliació amb noves llar residència al Servei d'Habitatge.

Ampliació de serveis: es finalitzen les obres de la segona Llar residència del complex situat a la ciutat de Granollers

A finals de juliol de 2017, es van finalitzar les obres de construcció de la segona llar residència del complex situat a Granollers,

anomenada "El Cinquantenari 2", just davant d'on està situada la Llar-residència "El Cinquantenari" on actualment hi conviuen 24 persones amb discapacitat intel·lectual, i que dotarà a l'entitat de 22 places noves del Servei d'Habitatge. Al mes de setembre es va realitzar l'equipament del centre i en data 20 d'octubre de 2017 es va registrar al Dept. de Treball, Afers Socials i Famílies i en data 30 de novembre de 2017 el Servei d'Inspecció va visitar la nova llar, emetent l'inspector informe favorable, requisit indispensable per la inscripció de la nova llar en el Registre d'Entitats, Serveis i Establiments de Serveis Socials. La Direcció General va iniciar ja al mes de desembre amb el Subdirector General de Gestió de Recursos del Dept. de Treball, Afers Socials i Famílies, el Sr. Rafael Arderiu, el procés per a concertar les 22 places de llar residència de la Llar. La previsió inicial és que la nova llar es posi en funcionament el segon semestre de 2018.



La finalització de les obres de la Llar residència "El Cinquantenari 2" de Granollers

Ampliació de Patrimoni fundacional: La Fundació inicia les obres del projecte social de construcció del Centre de Rehabilitació Funcional



Inici de les obres de construcció del Centre de Rehabilitació Funcional

A setembre de 2017, la Fundació va iniciar les obres de construcció del projecte social del Centre de Rehabilitació Funcional, projecte dissenyat per Codina Prat Valls i Arquitectes Associats, S.L.P de Granollers. Aquest pioner projecte posarà a disposició dels professionals de l'entitat un nou recurs per tal d'excel·lir en la seva tasca i permetrà millorar la qualitat de vida de les persones amb discapacitat ateses als centres i serveis de la Fundació a

través d'activitats terapèutiques basades en l'estimulació sensorial, la psicomotricitat, fisioteràpia etc. La previsió és que les obres finalitzin a finals de 2018 i el Centre de Rehabilitació Funcional sigui un recurs més per a les persones ateses a disposició l'equip de professionals per a realitzar el Programa d'Activitats de Centre per a inicis de 2019.



Les obres del futur Centre de Rehabilitació Funcional a desembre de 2017

El Centre de Rehabilitació Funcional s'ubicarà a la serra de llevant del Vallès Oriental, en un paratge d'una alta qualitat mediambiental. El projecte s'insereix en aquest paratge integrant-s'hi, minimitzant l'impacte sobre el territori i alhora traient-ne el màxim profit visual i paisatgístic. La implantació de l'edifici va més enllà de l'òptima funcionalitat interna del centre, i recull les demandes de l'entorn proper, convertint-se en una peça clau en l'estructuració de tot el recinte. El nou edifici té en compte la connectivitat amb la resta del recinte, la relació amb els seus espais adjacents i les vistes que el lloc ofereix.



Vista aèria del futur Centre de Rehabilitació Funcional

Ampliació de Patrimoni fundacional: Adquisició d'una finca a La Torreta de La Roca del Vallès

A 21 de setembre de 2017, es va signar davant de notari la compra d'una terreny a La Torreta de La Roca del Vallès (al C/ Navarra amb el C/ Aragó) de l'entorn de 538m². Amb l'objectiu de donar compliment al Pla Estratègic de l'FVO per al període 2017-2020 que estableix com a eixos d'actuació de la Comissió Patrimonial la possibilitat d'adquisició de patrimoni de cara a la línia estratègica de creació de nous projectes de l'àrea d'acolliment residencial concretament al Servei d'Habitatge.

La finca compta amb un habitatge plurifamiliar, però les condicions actuals no la fan evitable, i per tant serà demolida. Les condicions



Vista aèria de la finca a La Torreta

comuns d'ús permeten el subtipus de sanitari assistencial i orientada al sud, i permet una construcció d'alçada màxima de 9,15 metres, corresponents a planta baixa i dos plantes pisos. Des de la Direcció General i el Patronat es considera que és una excel·lent oportunitat de mercat ja que és una finca molt a prop de la Fundació i reuneix tots els requisits indispensables per a la construcció d'una nova llar residència amb una capacitat de 24 places destinades a les persones amb orientació de llar residència de l'àrea d'atenció diürna de la Fundació que volen convida en una llar diferenciada de la familiar. La previsió d'aquest projecte és que durant l'any 2018 s'iniciï la fase de l'estudi de l'avantprojecte.

La Fundació impulsa la incorporació de les noves tecnologies com a millora de la qualitat assistencial amb la col·laboració de l'obra social de "la Caixa"

La Fundació realitza un especial esforç de recerca de noves tecnologies per aplicar com a nous recursos terapèutics i assistencials i com a nous recursos per a la millora de la pràctica professional. L'any 2017, l'obra social de "la Caixa" va col·laborar amb l'entitat en el projecte de millora de la qualitat de vida a través de la fisioteràpia, la psicomotricitat i millores innovadores en comunicació alternativa i augmentativa als centres i serveis de l'entitat. Aquest projecte transversal per a incorporar nous recursos innovadors i tecnològics a les activitats de fisioteràpia, psicomotricitat i comunicació alternativa i augmentativa posarà a disposició dels professionals de l'entitat un nou recurs per tal d'excel·lir en la seva tasca i permetrà millorar la qualitat de vida de les persones ateses als centres i serveis de l'entitat a través d'aquestes activitats terapèutiques.



L'Asun fent servir el comunicador especialitzat en pictogrames a la Residència

12. EL COMPROMÍS AMB ELS PROFESSIONALS

Els professionals són l'actiu més important de la nostra empresa i gràcies a la seva implicació i contribució, donen sentit a la raó de ser de l'FVO.

L'estratègia de l'FVO parteix dels criteris definits a la missió, visió i valors on s'expressa l'interès per les persones i per promoure un entorn de treball respectuós que faciliti el desenvolupament dels seus professionals.

2.1 POLÍTICA DE RECURSOS HUMANS

La Fundació Privada Vallès Oriental, fidel als seus objectius fundacionals, disposa d'un equip de professionals compromesos amb la persona adulta amb discapacitat intel·lectual i les seves famílies, amb els seus drets, amb les seves necessitats d'adaptació, creixement, participació en la comunitat i inclusió social.

És un equip humà molt implicat en la seva feina, persones polivalents, flexibles i amb capacitat per adaptar-se i abordar les situacions diàries i sobretot, per a treballar aspectes pedagògics i educatius tant necessaris i indispensables per atendre a les persones amb discapacitat intel·lectual des de la seva globalitat.

La relació dels professionals amb les persones ateses està presidida pel respecte a la seva persona i, per tant, a les seves característiques, necessitats i interessos personals, respectant la intimitat de la persona, tant a nivell físic com a nivell del tractament de la informació personal: tractant-la en els espais i amb les persones adequades i amb la màxima confidencialitat i secret professionals.

D'acord amb els objectius estratègics definits per la Direcció General i en coordinació amb la resta de responsables d'àrea/servei, els principals eixos de treball gestionats des del Departament de Recursos Humans durant l'any 2017 han estat:

- Seleccionar els millors professionals del sector, en base a les competències que considerem claus.
- Facilitar el procés d'adaptació dels nous professionals facilitant els recursos necessaris per a la seva activitat professional i implicació en el projecte.
- Promoció de la millora contínua dels coneixements i les competències de tots els professionals: s'han gestionat 30 accions formatives grupals.
- Seguiment periòdic del rendiment dels professionals, identificant les persones amb potencial de creixement i apostant pel seu desenvolupament per assumir nous projectes.
- Consolidació de les sinèrgies amb centres de formació professional i universitaris per acollir estudiants en pràctiques amb potencialitat d'integració en l'FVO. S'han formalitzat 20 convenis.
- Garantir un entorn de treball segur i adequat a les necessitats funcionals.
- Promoció de la millora de la salut i el benestar dels treballadors mitjançant el foment d'hàbits de vida saludables i el desenvolupament personal.
- Aplicar criteris ètics transversals de respecte a la diversitat i als

drets humans, de protecció a la maternitat i de conciliació de la vida personal i professional, garantint així la igualtat d'oportunitats en l'accés als llocs de treball, la formació, el desenvolupament professional i la retribució.

- Mantenir la pau social, treballant cordialment amb el comitè d'empresa sobre tots els temes relacionats amb els professionals de l'FVO.
- Promoure el compromís i la participació dels professionals en actes institucionals i de proximitat amb les famílies, sinèrgies amb altres entitats, activitats de lleure integrador i accions de caire comunitari per tal de fer visible el nostre projecte institucional davant la societat.

2.2 POLÍTICA DE CONCILIACIÓ LABORAL

L'FVO parteix del supòsit que per oferir un servei de qualitat a les persones amb discapacitat intel·lectual, cal que els professionals estiguin compromesos amb la institució on formen part i motivats per fer la tasca que realitzen.

La conciliació de la vida personal i professional és determinant per aconseguir el compromís i la motivació dels professionals. En aquest sentit, disposem d'una Política de Conciliació per donar resposta a les principals demandes dels professionals en aquest àmbit. Aquesta Política es revisa i pacta anualment amb el Comitè d'Empresa.

Atenent la darrera enquesta de satisfacció de client intern, majoritàriament les persones treballadores de l'FVO consideren que a l'empresa s'afavoreix l'equilibri entre la vida familiar, personal i laboral. Destacar a més que homes i dones, fan un ús equitatiu dels diferents permisos i/o mesures previstes en el Política de Conciliació.

Durant l'any 2017, s'han sol·licitat 172 permisos d'absentisme en base a la política de conciliació fet que representa un índex d'utilització del 14,31%.

Motiu	Nombre permisos	Percentatge
Acompanyament metge fills	138	80,2%
Reunions d'escola	5	2,9%
Acompanyament metge familiars de 1r grau	29	16,9%
Total	172	100%

Distribució permisos política conciliació segons motiu

2.3 PLA D'IGUALTAT

L'FVO és entitat formada per un 73% de dones professionals, on s'apliquen rigorosament els convenis col·lectius que corresponen a cada servei, on el gènere no suposa cap desavantatge a l'hora d'accedir a un lloc de treball, de formar-se internament o de promocionar, i que des de l'any 2010 està certificada per la norma SGE-21 de Gestió Ètica i Socialment responsable.

En sessió del 27 de juliol de 2017, la Junta de Patronat va aprovar un **Pla d'Igualtat**, elaborat per garantir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes i per impedir la discriminació per raó de sexe. La finalitat última del Pla d'Igualtat de l'FVO, però, és **integrar la perspectiva de gènere** en els diferents àmbits institucionals com un valor transversal i per tant, intrínsec a la cultura de la Fundació.

El Pla d'Igualtat de l'FVO ha estat dissenyat per un nombre representatiu de professionals que treballen a la Fundació Privada Vallès Oriental i té una vigència màxima de 4 anys (fins juliol 2021). És un document públic i es pot consultar a través de la pàgina web de la Fundació.

https://www.fvo.cat/wp-content/uploads/2018/01/Pla-dIgualtat_FVO-2017.pdf

Per assolir aquest fita ha estat necessari que la igualtat d'oportunitats entre dones i homes esdevingués un fil conductor de les diferents polítiques de recursos humans: des de l'atracció de talent, les possibilitats de desenvolupament professional, la representació en òrgans de participació, l'aplicació de mesures de conciliació, les condicions laborals i la retribució, l'organització de tasques o la comunicació interna i externa.

En relació a la política retributiva, destacar que no existeixen bretxes salarials entre dones i homes segons nivell professional. Les retribucions de tots els llocs estan regulades pels convenis d'aplicació a l'FVO, sent constatable que una dona i un home, ocupant el mateix lloc de treball, cobren el mateix.

Més enllà de donar compliment legal a la normativa vigent, hem considerat que les actuacions en matèria d'igualtat d'oportunitats reverteixen positivament en el rendiment professional i en l'ambient de treball, focalitzant els nostres esforços en:

- Reforçar l'enfoc de gènere en les diferents actuacions, polítiques i procediments que afecten a tots els serveis de l'FVO.
- Garantir la paritat en el òrgans de govern i representació de l'FVO.
- Promoure la presència equilibrada de dones i homes en aquelles àrees amb baixa representativitat d'un dels dos gèneres, sempre que les condicions del mercat laboral ho permeten.
- Continuar ampliant les possibilitats de conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores de l'FVO, garantint alhora la qualitat dels serveis a les persones ateses.
- Millorar la imatge corporativa i el reconeixement social de l'entorn envers l'FVO, una entitat socialment responsable i compromesa amb la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

2.4 INDICADORS DE RESPONSABILITAT SOCIAL

2.4.1 Ocupació

L'any 2017, l'FVO ha comptat amb una plantilla activa de 249 treballadors propis cobrint places estables en els diferents centres de treball. Als serveis de cuina, CET jardineria i servei de metges a la Residència i centre de dia Valldoríol, s'han subcontractat 11 persones d'acord amb els contractes de prestació de serveis vigents. En total, 260 persones han mantingut contractacions estables dins la fundació aquest any (veure detall al quadre annex).

Del total de plantilla de l'FVO, el 73% són dones, el 58% té entre 26 i 45 anys i el promig d'antiguitat és d'11,5 anys.

El 87,6% de la plantilla està contractada de manera indefinida i de tots els contractes el 78,3% són a jornada completa, incloent en aquest còmput les 19 reduccions de jornada per guarda legal existents a data 31.12.2017.

Concretament, aquest 2017 s'han transformat a indefinit 14 contractes temporals (formalitzats per processos de selecció per cobertura de vacants).

Centre	Dones	Homes
Serveis Centrals	60%	40%
Centre Ocupacional	89%	11%
CET 48%		52%
Residència	85%	15%
Servei Habitatge	90%	10%
Total	73%	27%

Distribució de plantilla segons sexe

L'any 2017 s'han produït 22 baixes entre la plantilla fixa per diferents motius (cessaments voluntaris, finalitzacions de contracte, excedències voluntàries o per cura de menors, entre d'altres). A banda, 67 treballadors/es han estat contractats per l'FVO per cobrir les diferents substitucions temporals de vacances, baixes per malaltia o accident, descans per maternitat, risc durant l'embaràs, etc. de la resta de la plantilla.

Distribució de la plantilla segons jornada laboral - Desembre 2017				
Categoria	Jornada Completa	Jornada Parcial	Total	%
Director General	1		1	10,00%
T.G.S.	5		5	50,00%
T.G.M.	3		3	30,00%
Administratius	1		1	10,00%
Total Serveis Centrals	10	0	10	100%
T.G.S.	4		4	11,11%
T.G.M.	2		2	5,56%
Administració	1		1	2,78%
Monitors	20		20	55,56%
Auxiliars monitor	8		8	22,22%
Manual i Oficis	1		1	2,78%
Total Centre Ocupacional	36	0	36	100%
T.G.S.	1		1	11,11%
T.G.M.	0		0	0,00%
Monitors Manipulats	4		4	44,44%
Monitors Jardineria	3		3	33,33%
Monitors Neteja	1		1	11,11%
Total CET - professionals	9	0	9	100%
Peons Manipulats	29		29	37,18%
Peons Jardineria	20		20	25,64%
Peons Serveis Generals	4		4	5,13%
Peons Neteja	20	1	21	26,92%
Peons Bugaderia	4		4	5,13%
Total CET - peons	77	1	78	100%
T.G.S.	1		1	1,64%
T.G.M.	1		1	1,64%
Cuidadors/es	12	39	51	83,61%
Bugaderes		2	2	3,28%
Manual i Oficis	2		2	3,28%
Cuineres	4		4	6,56%
Total Servei Habitatge	20	41	61	100%
T.G.S.	2		2	3,64%
T.G.M.	5	2	7	12,73%
Administració	1		1	1,82%
Auxiliars	34	10	44	80,00%
Manual i Oficis	1		1	1,82%
Total Residència	43	12	55	100%
TOTAL PERSONAL FVO	195	54	249	100%
Suport extern CET Jardineria		1	1	9,09%
Metges Residència		2	2	18,18%
Servei cuina	4	4	8	72,73%
TOTAL PERSONAL SUBCONTRACTAT	4	7	11	100%
RESUM GENERAL 2017	199	61	260	100%

Dels 171 professionals de l'FVO (excloso els 78 peons del CET), el 46,80% està en possessió d'un títol universitari, el 43,30% té estudis de batxillerat o formació professional, el 8,15% té estudis de secundària obligatòria i només l'1,75% té estudis primaris.

Del total de plantilla activa el 31,32% correspon a persones amb algun tipus de discapacitat i el 1,61% és d'una altra nacionalitat.

Donades les característiques de la majoria del personal, eminentment dones joves, de manera habitual es donen situacions relacionades amb la maternitat i la cura dels fills/es que són protegides i articulades aplicant la normativa legal vigent (Llei 39/1999 de conciliació de la vida familiar i laboral i Llei Orgànica 3/2007 per a la igualtat efectiva de dones i homes) i d'acord als principis ètics de la pròpia institució. Les dones són beneficiàries directes del 96,8% d'aquestes situacions, essent només 1 home que ha fet ús d'algun d'aquests supòsits durant l'any 2017 (concretament, reducció de jornada per guarda legal).

Motiu	Total
Embarassos	3
Situacions risc durant l'embaràs	3
Suspensions per maternitat	3
Excedències cura de menor	2
Permisos paternitat	-
Reduccions guarda legal	19
Permisos lactància	2

Aspectes relacionats amb la maternitat

Comptabilitzant les baixes per malaltia comú i accident laboral, durant l'any 2017 s'han perdut un total de 6.257 jornades de treball, representant una taxa d'absentisme global del 7,11% (correlació entre jornades perdudes vs jornades contractades).

Quant a permisos d'absentisme, s'han gestionat un total de 1.202 peticions de les quals el 43,34% han estat per absència mèdica pròpia, el 20,05% per acompanyament mèdic o malaltia de familiars, el 5,57% per reunió d'escola, el 4,16% per assumptes sindicals, el 1,41% per exàmens i el 0,99% per matrimoni o trasllat de domicili habitual.

2.4.2 Relacions FVO/treballadors/es

A l'FVO existeixen determinats espais de reunió necessaris per conciliar necessitats de la institució amb la realitat dels professionals, com són: comitè d'empresa, comitè de seguretat i salut, comissió de formació, etc.

En el comitè d'empresa integrat per 9 treballadors, es treballen tot els aspectes relacionats amb l'àmbit laboral i funcional que afecten als mateixos treballadors de l'FVO.

La comissió de formació està composta per responsables i/o tècnics dels diferents serveis més dos representants dels treballadors.

2.4.3 Salut i seguretat

Aquest 2017, la Fundació ha continuat treballant segons preveu la norma OHSAS que suposa un valor afegit per a la Institució però sobretot és una eina per minimitzar els riscos en els llocs de treball i evitar accidents.

Des del Comitè de Seguretat i Salut es planifiquen accions adreçades a protegir els treballadors davant els riscos laborals i a vetllar per la seva salut cercant la implicació i responsabilitat de tots els treballadors/es assolir i mantenir unes condicions de treball segures, evitant situacions que puguin posar en risc la seguretat individual o col·lectiva.

2.4.3.1. Integrants del Comitè de Seguretat i Salut

El Comitè de Seguretat i Salut (està integrat per 3 representants de l'empresa i 3 representants dels treballadors. Segons preveu l'article 39 de la Llei 31/1995 de 8 de novembre, el CSS participa a l'elaboració, posada en pràctica i avaluació dels plans i programes de prevenció de riscos laborals a l'empresa, fent visites, accedint a documents relatius a la Prevenció de Riscos Laborals, coneixent i analitzant els danys produïts.

2.4.3.2. Planificació de l'activitat preventiva 2017

Els principals eixos de treball han estat:

a) Revisió de la documentació del sistema:

- **Avaluació de riscos:** en el segon semestre de l'any els tècnics de l'SPA han realitzat visites de seguiment a tots els centres de treball, per actualitzar les diferents Avaluacions de Riscos. S'ha fet difusió a totes les persones treballadores de l'FVO.

- **Plans d'emergència:** actualització de les persones formades i amb responsabilitats en el procés d'emergència (caps d'emergència, caps d'intervenció i responsables de zona), a tots els Plans d'emergència. Els tècnics de l'SPA també han realitzat visites de seguiment a tots els centres de treball, per revisar els diferents Plans d'emergència. S'ha fet difusió a totes les persones treballadores de l'FVO.

CADA ANY LA GRIP CAUSA MALALTIES GREUS I MORTS
PROTEGIU-VOS!
VACUNEU-VOS CONTRA LA GRIP

A partir de 60 anys
Dones embarassades
Persones amb malalties cròniques
Residents en centres per a la gent gran o altres institucions
Cuidadors de persones que s'han de vacunar
Professionals de la salut
Persones amb obesitat mòrbida

Generalitat de Catalunya
Departament de Salut
canalsalut.gencat.cat
061 CatSalut Respon

Prevenió de riscos i vida saludable - FVO

Recordatori realitzat l'any 2017 vetllant per la salut de l'equip de professionals de la Fundació

b) Formació: Aquest any s'han impartit es següents cursos relacionats amb la Prevenció de Riscos Laborals:

Cursos	Nº participants	Llocs de treball
1 PREVENCIÓ RISCOS LABORALS I PLA EMERGÈNCIA	5	PROFESSIONALS CO
2 PREVENCIÓ RISCOS LABORALS I PLA EMERGÈNCIA	6	NOVES INCORPORACIONS CET
3 PREVENCIÓ RISCOS LABORALS I PLA EMERGÈNCIA	25	PROFESSIONALS SERVEI HABITATGE
4 HIGIENE POSTURAL A LA FEINA	35	PERSONAL RESIDÈNCIA i CAE
5 PRIMERS AUXILIS	14	PROFESSIONALS SERVEI HABITATGE
6 PRIMERS AUXILIS	12	PROFESSIONALS CASA EMPÚRIES
7 HÀBITS HIGIENE EN LA MANIPULACIÓ D'ALIMENTS	2	PERSONAL CET SUPORT A CUINA
8 PREVENCIÓ RISCOS LABORALS I PLA EMERGÈNCIA	24	PROFESSIONALS RESIDÈNCIA i CAE
9 PREVENCIÓ RISCOS LABORALS I PLA EMERGÈNCIA	16	PROFESSIONALS SERVEI HABITATGE
10 PRIMERS AUXILIS	30	PROFESSIONALS CO
11 TREBALLS EN ALÇADA	22	EQUIP MANTENIMENT, MONITORS i PEONS JARDINERIA i PERSONAL CET NETEJA
12 REANIMACIÓ CARDIOPULMONAR I PRIMERS CURES DAVANT D'EMERGÈNCIES	35	PROFESSIONALS RESIDÈNCIA i CAE
13 PREVENCIÓ RISCOS LABORALS I PLA EMERGÈNCIA	3	PROFESSIONALS CET
14 PREVENCIÓ RISCOS LABORALS I PLA EMERGÈNCIA	3	PROFESSIONALS CET NETEJA i CET JARDINERIA

c) Emergències de seguretat i salut i simulacres

Durant l'any 2017 no s'ha produït cap emergència real que hagi requerit l'activació del pla d'emergència.

En relació als simulacres d'emergència i d'acord a la planificació de l'activitat preventiva 2017, s'han realitzat quatre simulacres:

Llar Jaume Gregori (23/10/2017)
Residència i Centre d'Atenció
Especialitzada Valldoríolf –torn de matí- (27/10/2017)
Llar Font Verda (30/10/2017)
Llar Vallès (22/11/2017)

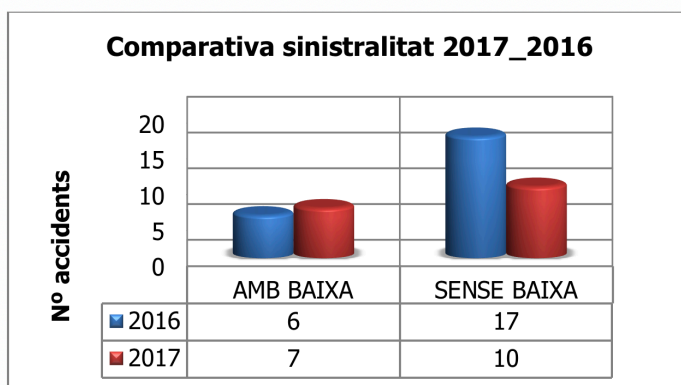
Simulacres emergència	PERSONES EVACUADES	TEMPS EMERGÈNCIA	Informe
Llar Jaume Gregori	12	7'12"	IS-33409/17-293
Residència - torn de matí	97	8'36"	IS-33434/17-293
Llar Font Verda	10	5'50"	IS-33433/17-293
Llar Vallès	7	2'17"	IS-33493/17-293

d) Seguiment sinistralitat:

Durant l'any 2017 s'han produït un total de 7 accidents amb baixa i 10 accidents sense baixa. Tot i que s'ha produït un accident amb baixa més, la sinistralitat general ha disminuït un 26% respecte 2016. També s'han reduït els indicadors de durada, absència i gravetat donat que els processos de baixa per accident laboral han estat més curts i han generat menys dies d'absentisme.

Comparativa sinistralitat	2016	2017	Desviació %
Accidents amb baixa	6	7	+16,67%
Accidents sense baixa	17	10	-41,17%
Total accidents	23	17	-26%

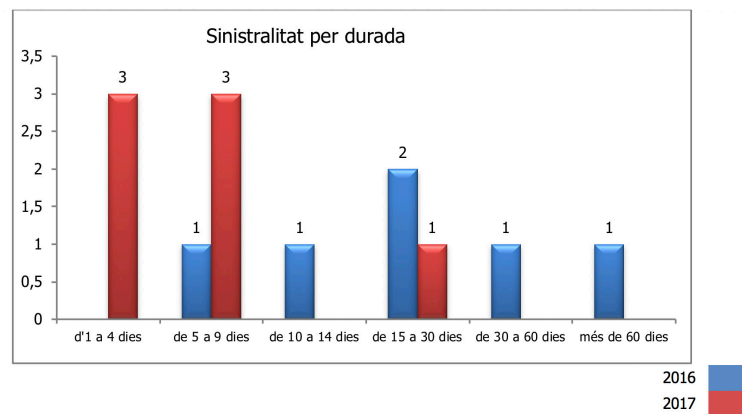
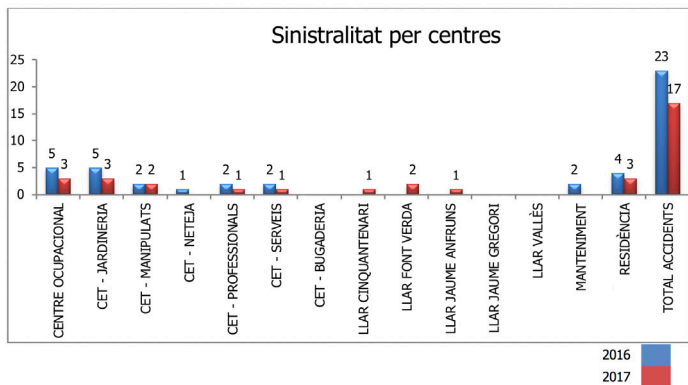
Tot i que en termes comparatius les dades milloren les de l'any anterior, el nostre objectiu com a entitat saludable i compromesa amb la seguretat laboral, continua essent la sinistralitat zero.



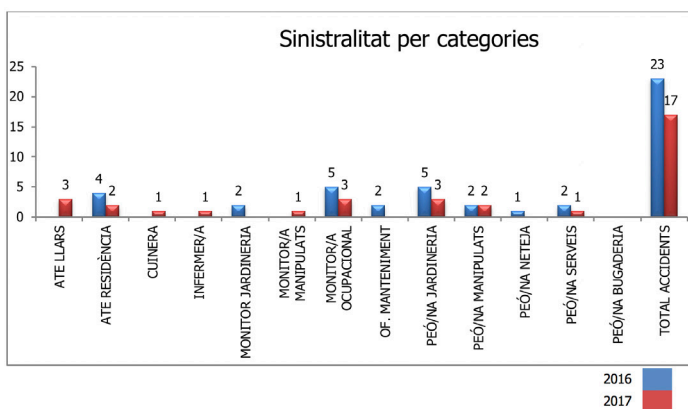
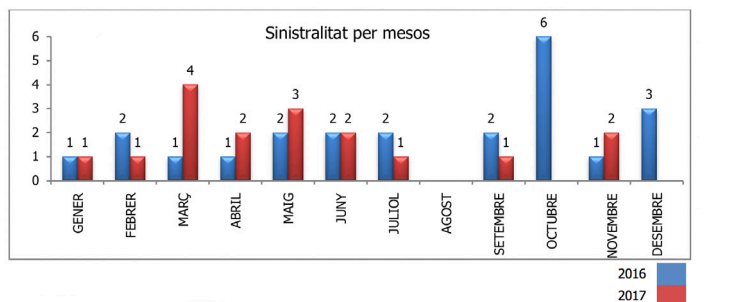
Com aspecte positiu, destacar que hem reduït de 17 a 10 els accidents amb baixa i de 177 a 49 els dies d'absentisme per aquest motiu. Tanmateix, cap dels accidents amb baixa ha estat considerat com a accident greu o molt greu.

Per contra, el col·lectiu amb més incidència continua essent el de treballadors amb discapacitat del Centre Especial de Treball, que han patit el 35% dels accident laborals, per la qual cosa continuarem desenvolupant totes les accions de formació, sensibilització i seguiment que es duen a terme any rere any, amb la col·laboració de l'equip de la Unitat de Suport a l'Activitat Professional.

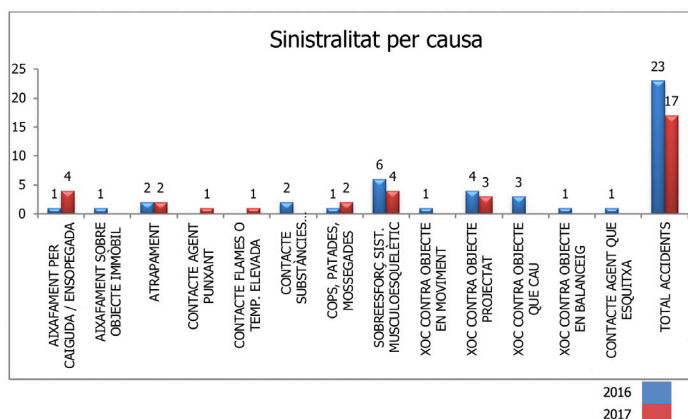
1. Els centres amb major sinistralitat han estat el Centre Especial de Treball (7 accidents; 41%), el Centre Ocupacional (3 accidents; 17,6%) i la Residència (3 accidents; 17,6%).



2. La distribució de la sinistralitat ha estat, segons categories professionals: 3 peons/es del CET jardineria (17,65%), 3 monitors/es ocupacionals (17,65%), 3 ATEs del Servei Habitatge (17,65%), 2 ATEs de la Residència (11,76%), 2 peons/es del CET manipulats (11,76%), 1 cuiner/a del Servei Habitatge (5,88%), 1 infermer/a de la Residència (5,88%), 1 monitor/a del CET manipulats (5,88%) i 1 peó/na del CET serveis generals (5,88%).



3. Les causes dels accidents han estat variades, sent les principals: els sobreesforços (23,53%), les caigudes (23,53%) i els xocs contra objectes projectats (17,65%).



4. Aquest any ha disminuït notablement la durada dels accidents laborals amb baixa en relació amb els accidents de l'any 2016. El 83% (6 accidents de 7) han tingut una durada inferior als 10 dies i el procés més llarg ha estat de 20 dies. En total, els accidents laborals d'enguany han representat 49 dies d'absentisme, davant els 209 dies de l'any anterior.

e) Vigilància a la salut

Els reconeixements mèdics s'han estat realitzant entre els mesos de setembre i octubre amb la modalitat d'unitat mòbil per a tots els treballadors que van donar el seu consentiment, a excepció dels professionals dels servei d'habitatge que per proximitat i horari, ho han fet al centre assistencial de la mútua a Granollers.

El número total de reconeixements ha estat de 124 fet que representa el 46,62% del total de treballadors de l'FVO. Del total de reconeixements, 120 són aptes i 4 són aptes amb observacions/limitacions.

A banda, i segons el protocol establert a l'FVO, 3 persones que han patit processos de baixa mèdica superiors als tres mesos han passat revisió mèdica un cop reincorporades al seu lloc de treball, per avaluar possibles limitacions derivades. En tots els casos han estat novament aptes per al seu lloc de treball i han rebut recomanacions per part de l'SPA per millorar el seu estat de salut.

f) Manteniment instal·lacions

Seguiment de les actuacions del departament de manteniment en relació amb el manteniment dels recursos preventius de la Fundació (revisió extintors, dispositius de seguretat i emergència, instal·lació sistema electroimants portes RF, etc.).

2.4.4 Formació

S'han realitzat un total de 30 accions formatives grupals per atendre les necessitats de formació dels professionals de l'FVO. La valoració global dels participants ha estat de 7,97 sobre 10. La valoració de l'eficàcia global ha estat de 4,06 sobre 5.

El col·lectiu a qui s'ha adreçat un major nombre de cursos ha estat el personal d'atenció directa (80%), seguit dels peons del CET (16,7%) i del personal d'atenció indirecta i administració (3,3%).

Del total d'accions formatives, el 50% tenien com a objectiu la millora de les competències tècniques, interpersonals i intrapersonals a l'entorn de treball, el 46,7% eren accions formatives sobre la prevenció de riscos laborals i el 3,3% eren relacionades amb el sistema de qualitat ISO i medi ambient.

Comparativa formació	2015	2016	2017
Valoració formació participants (puntuació sobre 10)	8,60	8,70	7,97
Participants totals	514	723	383



Formació interna a la Residència i Centre de Dia d'Atenció Especialitzada Valldoríol

Formació dels auditors interns del sistema de integrat de qualitat de la Fundació



Formació interna a l'equip de cuina del Centre Especial de Treball per part de la Coordinadora de l'USAP

3. LA TRANSPARÈNCIA ECONÒMICA



La transparència és un dels principis ètics de la Fundació Privada Vallès Oriental

La Junta de Patronat en el ple extraordinari de la seva constitució al novembre de 1992, entre d'altres acords, decideix per unanimitat i a proposta de la Direcció General, realitzar anualment mitjançant una empresa externa, informes anuals dels comptes. Aquesta decisió es pren al marge de la pròpia Llei de fundacions que, pel volum econòmic de la Fundació en aquell moment, no ho establiria com a requisit imprescindible.

Actualment les noves normatives, en concret la Llei 21/2014, de 29 de desembre, del protectorat de les fundacions i de la verificació de l'activitat de les associacions declarades d'utilitat pública; i la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. La primera el contingut i l'abast de

les funcions del protectorat com a òrgan que ha de vetllar pel recte exercici del dret de fundació i assegurar que el funcionament de les fundacions s'ajusti a la legalitat; i la segona llei, regula i garanteix la transparència de l'activitat pública i el dret d'accés dels ciutadans a la informació i la documentació públiques. Té per objecte establir els principis i les obligacions de bon govern d'acord amb els quals han d'actuar els alts càrrecs i el personal al servei de l'administració, aplicar el govern obert i fomentar la participació i la col·laboració ciutadanes.

Per tant, tant pel compromís fundacional de màxima transparència com per les darreres novetats normatives, la Fundació publica la següent informació sobre la seva gestió econòmica i financera:

Gabinete Técnico de Auditoría y Consultoría, s.a.

Balmes 89-91, 2º. 4º.
Tel. 933199622 – Fax 933101739
08008 Barcelona

Julián Hernández, 8, 1º. A
Tel. 913882180 – Fax 917599612
28043 Madrid

Barcelona, 3, 2º. 1º.
Tel. 972201959 – Fax 972220920
17001 Girona

I

INFORME D'AUDITORIA DE COMPTES ANUALS EMÈS PER UN AUDITOR INDEPENDENT

Al Patronat de la **FUNDACIÓ PRIVADA VALLÈS ORIENTAL PER A DISMINUÏTS PSÍQUICS**,

Opinió

Hem auditat els comptes anuals de la **FUNDACIÓ PRIVADA VALLÈS ORIENTAL PER A DISMINUÏTS PSÍQUICS** (la Fundació), que comprenen el balanç a 31 de desembre de 2017, el compte de resultats, l'estat de canvis en el patrimoni net, l'estat de fluxos d'efectiu i la memòria corresponents a l'exercici finalitzat en aquesta data.

Segons la nostra opinió, els comptes anuals adjunts expressen, en tots els aspectes significatius, la imatge fidel del patrimoni i de la situació financera de la Fundació a 31 de desembre de 2017, així com dels seus resultats i fluxos d'efectiu corresponents a l'exercici finalitzat en aquesta data, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera que resulta d'aplicació (que s'identifica a la nota 2.1 de la memòria) i, en particular, amb els principis i criteris comptables que hi estiguin continguts.

Fonament de l'opinió

Hem dut a terme la nostra auditoria de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes vigent a Espanya. Les nostres responsabilitats d'acord amb aquestes normes es descriuen més endavant en la secció *Responsabilitats de l'auditor en relació amb l'auditoria dels comptes anuals* del nostre informe.

Som independents de la Fundació de conformitat amb els requeriments d'ètica, inclosos els d'independència, que són aplicables a la nostra auditoria dels comptes anuals a Espanya segons allò que exigeix la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes. En aquest sentit, no hem prestat serveis diferents als de l'auditoria de comptes ni hi han concorregut situacions o circumstàncies que, d'acord amb allò que estableix l'esmentada normativa reguladora, hagin afectat la necessària independència de manera que s'hagi vist compromesa.

Considerem que l'evidència d'auditoria que hem obtingut proporciona una base suficient i adequada per a la nostra opinió.

Aspectes més rellevants de l'auditoria

Els aspectes més rellevants de l'auditoria són aquells que, segons el nostre judici professional, han estat considerats com els riscos d'incorrecció material més significatius en la nostra auditoria dels comptes anuals del període actual. Aquests riscos han estat tractats en el context de la nostra auditoria dels comptes anuals i, en el seu conjunt, i en la formació de la nostra opinió sobre aquests, i no expressem una opinió separada sobre aquests riscos.

Reconeixement dels ingressos per prestacions de serveis
Descripció

D'acord amb el que s'indica a la nota 14.2 de la memòria dels comptes anuals adjunts, els ingressos registrats a l'epígraf de prestacions de serveis per import de 6.343 milers d'euros corresponen principalment a ingressos obtinguts per la gestió en les modalitats de concert de places de llars-residència i tallers i de concessió de la Residència i Centre d'Atenció Especialitzada per a persones amb discapacitat intel·lectual "Valldoriol". Tots ells mitjançant contractes formalitzats amb el Departament de Treball, Afers Socials i Família de la Generalitat de Catalunya.





L'adequat registre comptable i la integritat d'aquests ingressos ha estat un aspecte significatiu en la nostra auditoria, atès la rellevància dels mateixos i al fet de tractar-se d'un àrea susceptible d'incorrecció material, particularment al tancament de l'exercici en relació a l'adequada imputació temporal.

Resposta de l'auditor

Els nostres principals procediments per abordar aquest aspecte han inclòs, entre d'altres, la revisió mitjançant proves de compliment dels controls implantats per la Fundació per garantir la integritat d'aquests ingressos, l'anàlisi dels contractes formalitzats amb la Generalitat de Catalunya i la comprovació mitjançant confirmació del tercer del saldo pendent de cobrament al tancament de l'exercici així com del volum de transaccions de l'exercici 2017.

Responsabilitats dels patrons en relació amb els comptes anuals

Els patrons són responsables de formular els comptes anuals adjunts, de forma que expressin la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i dels resultats de la Fundació, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera aplicable a l'entitat a Espanya, i del control intern que considerin necessari per permetre la preparació de comptes anuals lliures d'incorrecció material, a causa de frau o error.

En la preparació dels comptes anuals, els patrons són responsables de la valoració de la capacitat de la Fundació per continuar com a entitat en funcionament, revelant, segons correspongui, les qüestions relacionades amb entitat en funcionament i utilitzant el principi comptable d'entitat en funcionament excepte si els patrons tenen la intenció de liquidar la Fundació o de cessar les seves operacions, o si no existeix cap altra alternativa realista.

Responsabilitats de l'auditor en relació amb l'auditoria dels comptes anuals

Els nostres objectius són obtenir una seguretat raonable que els comptes anuals en el seu conjunt estan lliures d'incorrecció material, a causa de frau o error, i emetre un informe d'auditoria que conté la nostra opinió.

Seguretat raonable és un alt grau de seguretat però no garanteix que una auditoria realitzada de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes vigent a Espanya sempre detecti una incorrecció material quan existeixi. Les incorreccions poden ser degudes a frau o error i es consideren materials si, individualment o de forma agregada, es pot preveure raonablement que influeixen en les decisions econòmiques que els usuaris prenen basant-se en els comptes anuals.

Com a part d'una auditoria de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes a Espanya, apliquem el nostre judici professional i mantenim una actitud d'escepticisme professional durant tota l'auditoria. També:

- Identifiquem i valorem els riscos d'incorrecció material en els comptes anuals, a causa de frau o error, dissenyem i apliquem procediments d'auditoria per respondre a aquests riscos i obtenim evidència d'auditoria suficient i adequada per proporcionar una base per a la nostra opinió. El risc de no detectar una incorrecció material a causa de frau és més elevat que en el cas d'una incorrecció material a causa d'error, ja que el frau pot implicar col·lusió, falsificació, omissions deliberades, manifestacions intencionadament errònies, o l'elusió del control intern.
- Obtenim coneixement del control intern rellevant per a l'auditoria amb la finalitat de dissenyar procediments d'auditoria que siguin adequats en funció de les circumstàncies, i no amb la finalitat d'expressar una opinió sobre l'eficàcia del control intern de l'entitat.
- Avaluem si les polítiques comptables que s'apliquen són adequades i la raonabilitat de les estimacions comptables i la corresponent informació revelada pels patrons.





- Concloem sobre si és adequada la utilització, per part dels patrons, del principi comptable d'entitat en funcionament i, basant-nos en l'evidència d'auditoria obtinguda, concloem sobre si existeix o no una incertesa material relacionada amb fets o amb condicions que poden generar dubtes significatius sobre la capacitat de la Fundació per continuar com a entitat en funcionament. Si concloem que existeix una incertesa material, es requereix que cridem l'atenció en el nostre informe d'auditoria sobre la corresponent informació revelada en els comptes anuals o, si aquestes revelacions no són adequades, que expressem una opinió modificada. Les nostres conclusions es basen en l'evidència d'auditoria obtinguda fins a la data de nostre informe d'auditoria. No obstant això, fets o condicions futurs poden ser la causa que la Fundació deixi de ser una entitat en funcionament.
- Avaluem la presentació global, l'estructura i el contingut dels comptes anuals, inclosa la informació revelada, i si els comptes anuals representen les transaccions i els fets subjacents de manera que aconseguixen expressar la imatge fidel.

Ens comuniquem amb els patrons de l'entitat en relació amb, entre altres qüestions, l'abast i el moment de realització de l'auditoria planificats i les troballes significatives de l'auditoria, així com qualsevol deficiència significativa del control intern que identifiquem en el transcurs de l'auditoria.

Entre els riscos que han estat objecte de comunicació als patrons de l'entitat, determinem els que han estat de la major significativitat en l'auditoria dels comptes anuals del període actual i que són, en conseqüència, els riscos considerats més significatius.

Descrivim aquests riscos en el nostre informe d'auditoria llevat que les disposicions legals o reglamentàries prohibeixin revelar públicament la qüestió.

Barcelona, 21 de juny de 2018

GABINETE TÉCNICO
DE AUDITORÍA Y CONSULTORÍA, S.A. (S0687)

Joan Ramon Gil Fernández (20432)



GABINETE TÉCNICO DE
AUDITORIA Y
CONSULTORIA, S.A.
2018 Núm. 20/18/08246

CÒPIA
Informe d'auditoria de comptes subjecte
a la normativa d'auditoria de comptes
espanyola o internacional

FUNDACIÓ PRIVADA VALLÈS ORIENTAL PER A DISMINUÏTS PSÍQUICS

BALANÇ AL 31 DE DESEMBRE DE 2017 i 2016
(en euros)

ACTIU	Notes	2017	2016
ACTIU NO CORRENT		16.762.498,61	14.832.585,96
Immobilitzat intangible	5	17.654,08	29.708,10
Patents, llicències, marques i similars		966,92	2.263,80
Aplicacions informàtiques		16.687,16	27.444,30
Immobilitzat material	6	7.917.727,61	6.759.816,29
Terrenys i béns naturals		1.050.672,27	748.172,27
Construccions		4.984.109,62	5.121.195,20
Instal·lacions tècniques		32.815,06	28.160,69
Maquinària		105.062,16	28.037,39
Altres instal·lacions i utilitatge		267.709,34	330.897,43
Mobiliari		147.522,62	176.088,46
Equips per a processaments d'informació		30.465,45	41.580,87
Elements de transport		94.258,63	25.120,31
Immobilitzacions materials en curs i acomptes		1.205.112,46	260.563,67
Inversions immobiliàries	7	85.312,14	86.562,18
Construccions		85.312,14	86.562,18
Inversions financeres a llarg termini	9	8.741.804,78	7.956.499,39
Valors representatius de deute		8.740.573,26	7.955.267,87
Altres actius financers		1.231,52	1.231,52
ACTIU CORRENT		4.618.413,45	3.288.310,21
Existències		3.527,45	4.270,16
Primeres matèries i altres aprovisionaments		1.857,45	2.941,63
Acomptes a proveïdors		1.670,00	1.328,53
Usuaris, patrocinadors i deutors de les activitats i altres comptes a cobrar	9	1.372.577,09	1.302.128,25
Usuaris i deutors per vendes i prestació de servei		222.070,36	236.766,56
Altres deutors		1.150.506,73	1.065.359,52
Altres crèdits amb les Administracions Públiques		-	2,17
Inversions financeres a curt termini	9	186.882,72	241.848,05
Valors representatius de deute		178.979,12	233.944,45
Altres actius financers		7.903,60	7.903,60
Periodificacions a curt termini		75.957,79	81.193,76
Efectiu i altres actius líquids equivalents		2.979.468,40	1.658.869,99
Tresoreria		2.979.468,40	1.658.869,99
TOTAL ACTIU		21.380.912,06	18.120.896,17



Les Notes 1 a 19 incloses a la Memòria adjunta formen part del balanç al 31 de desembre de 2017.

FUNDACIÓ PRIVADA VALLÈS ORIENTAL PER A DISMINUÏTS PSÍQUICS

BALANÇ AL 31 DE DESEMBRE DE 2017 i 2016
(en euros)

PATRIMONI NET I PASSIU	Notes	2017	2016
PATRIMONI NET		18.801.503,72	17.436.545,60
Fons propis	10	17.880.259,79	16.470.283,91
Fons dotacionals o fons socials		330.128,39	330.128,39
Fons dotacionals o fons socials		330.128,39	330.128,39
Excedents d'exercicis anteriors		16.140.155,52	14.720.717,27
Romanent		16.140.155,52	14.720.717,27
Excedent de l'exercici (positiu)		1.409.975,88	1.419.438,25
Subvencions, donacions i llegats rebuts	11	921.243,93	966.261,69
Subvencions oficials de capital		387.204,61	423.194,82
Donacions i llegats de capital		534.039,32	543.066,87
PASSIU NO CORRENT		1.129.095,00	-
Deutes a llarg termini		1.129.095,00	-
Deutes amb entitats de crèdit	12	1.129.095,00	-
PASSIU CORRENT		1.450.313,34	684.350,57
Creditors per activitats i altres comptes a pagar		371.796,64	-
Deutes amb entitats de crèdit	12	370.905,00	-
Altres passius financers	12	891,64	-
Creditors per activitats i altres comptes a pagar		1.078.516,70	683.850,57
Proveïdors	12	541.493,37	177.437,70
Creditors variis	12	130.086,16	97.193,89
Personal (remuneracions pendents de pagament)	12	174.170,79	185.758,56
Altres deutes amb les Administracions Públiques	13	232.766,38	223.460,42
Periodificacions a curt termini		-	500,00
TOTAL PATRIMONI NET I PASSIU		21.380.912,06	18.120.896,17



Les Notes 1 a 19 incloses a la Memòria adjunta formen part del balanç al 31 de desembre de 2017.

FUNDACIÓ PRIVADA VALLÈS ORIENTAL PER A DISMINUÏTS PSÍQUICS

COMPTE DE RESULTATS DELS EXERCICIS 2017 I 2016
(en euros)

COMPTE DE RESULTATS	Notes	2017	2016
Ingressos per les activitats	14.2	8.024.233,63	7.954.120,19
Vendes		1.037.227,81	1.050.701,08
Prestacions de serveis		6.342.859,32	6.261.616,26
Ingressos de promocions, patrocinadors i col·laboracions		12.050,00	32.211,68
Subvencions oficials a les activitats	11.3	589.340,64	574.267,07
Altres subvencions, donacions i llegats incorporats al resultat de l'exercici		42.755,86	35.324,10
Aprovisionaments	14.3	(-) 940.510,35	(-) 926.561,86
Consum de béns destinats a les activitats		(-) 160.784,41	(-) 153.835,48
Consum de primeres matèries i altres matèries consumibles		(-) 46.140,52	(-) 56.349,43
Treballs realitzats per altres entitats		(-) 733.585,42	(-) 716.376,95
Altres ingressos de les activitats		2.913,41	63.994,63
Ingressos per serveis al personal		482,22	817,36
Ingressos accessoris i altres de gestió corrent		2.431,19	63.177,27
Despeses de personal		(-) 5.264.481,29	(-) 5.101.850,37
Sous, salaris i assimilats		(-) 4.300.089,35	(-) 4.142.338,92
Càrregues socials	14.4	(-) 964.391,94	(-) 959.511,45
Altres despeses d'explotació		(-) 486.810,76	(-) 539.818,52
Serveis exteriors		(-) 471.154,97	(-) 493.199,68
Arrendaments i cànon	8.2	(-) 6.558,84	(-) 13.226,40
Reparació i conservació		(-) 69.537,26	(-) 76.571,47
Serveis professionals independents		(-) 66.690,22	(-) 68.553,46
Transports		(-) 35.516,26	(-) 50.963,55
Primes d'assegurances		(-) 39.800,36	(-) 37.623,88
Publicitat, propaganda i relacions públiques		(-) 1.786,25	(-) 2.496,65
Subministraments		(-) 183.557,85	(-) 173.464,12
Altres serveis		(-) 67.707,93	(-) 70.300,15
Tributs		(-) 4.465,01	(-) 4.852,23
Altres despeses de gestió corrent		(-) 11.190,78	(-) 41.766,61
Amortització de l'immobilitzat	5, 6 i 7	(-) 331.820,86	(-) 324.299,75
Subvencions, donacions i llegats traspassats al resultat	11	45.017,76	54.751,54
Deteriorament i resultat per alienacions d'immobilitzat	6.9	(-) 457,36	(-) 133,40
Resultats per alienacions i altres		(-) 457,36	(-) 133,40
RESULTAT D' EXPLOTACIÓ		1.048.084,18	1.180.202,46
Ingressos financers	9.5	290.488,47	281.343,19
De valors negociables i altres instruments financers		290.488,47	281.343,19
En tercers	12.5	290.488,47	281.343,19
Despeses financeres		(-) 28.495,77	(-) 23.673,71
Per deutes amb tercers		(-) 28.495,77	(-) 23.673,71
Variació de valor raonable en instruments financers	9.2 i 9.5	21.756,00	-
Carta de negociació i altres		21.756,00	-
Deteriorament i resultat per alienació d'instruments financers	9.2 i 9.5	78.143,00	(-) 18.433,69
Resultats per alienacions i altres		78.143,00	(-) 18.433,69
RESULTAT FINANCER		361.891,70	239.235,79
RESULTAT ABANS D'IMPOSTOS		1.409.975,88	1.419.438,25
Impostos sobre beneficis		-	-
RESULTAT DE L' EXERCICI		1.409.975,88	1.419.438,25

Les Notes 1 a 19 incloses a la Memòria adjunta formen part del compte de resultats de l'exercici 2017.

FUNDACIÓ PRIVADA VALLÈS ORIENTAL PER A DISMINUÏTS PSÍQUICS

**ESTAT DE CANVIS EN EL PATRIMONI NET CORRESPONENT
ALS EXERCICIS ACABATS EL 31 DE DESEMBRE DE 2017 I 2016**

**A) ESTAT D'INGRESSOS I DESPESES RECONEGUTS CORRESPONENT ALS EXERCICIS
ACABATS EL 31 DE DESEMBRE DE 2017 I 2016**

(en euros)

	Notes	2017	2016
A) Resultat del compte de resultats		1.409.975,88	1.419.438,25
Ingressos i despeses imputats directament en el patrimoni net			
B) Total ingressos i despeses imputats directament al patrimoni net		-	-
Transferències al compte de resultats			
IX. Subvencions, donacions i llegats rebuts	11	(-) 45.017,76	(-) 54.751,54
C) Total transferències al compte de resultats		(-) 45.017,76	(-) 54.751,54
TOTAL D'INGRESSOS I DESPESES RECONEGUTS		1.364.958,12	1.364.686,71



Les Notes 1 a 19 incloses a la Memòria adjunta formen part de l'estat de canvis en el patrimoni net de l'exercici 2017.



FUNDACIÓ PRIVADA VALLÈS ORIENTAL PER A DISMINUÏTS PSÍQUICS

**ESTAT DE CANVIS EN EL PATRIMONI NET CORRESPONENT
ALS EXERCICIS ACABATS EL 31 DE DESEMBRE DE 2017 I 2016**

B) ESTAT TOTAL DE CANVIS EN EL PATRIMONI NET CORRESPONENT ALS EXERCICIS ACABATS EL 31 DE DESEMBRE DE 2017 I 2016

(en euros)

	Fons dotacionals	Excedents d'exercicis anteriors	Excedent de l'exercici	Subvencions, donacions i llegats rebuts	TOTAL
SALDO A L'INICI DE L'EXERCICI 2016	330.128,39	13.359.068,33	1.361.648,94	1.021.013,23	16.071.858,89
Total ingressos i despeses reconeguts	-	-	1.419.438,25	(-) 54.751,54	1.364.686,71
Altres variacions del patrimoni net	-	1.361.648,94	(-) 1.361.648,94	-	-
SALDO, FINAL DE L'EXERCICI 2016	330.128,39	14.720.717,27	1.419.438,25	966.261,69	17.436.545,60

SALDO A L'INICI DE L'EXERCICI 2017	330.128,39	14.720.717,27	1.419.438,25	966.261,69	17.436.545,60
Total ingressos i despeses reconeguts	-	-	1.409.975,88	(-) 45.017,76	1.364.958,12
Altres variacions del patrimoni net	-	1.419.438,25	(-) 1.419.438,25	-	-
SALDO, FINAL DE L'EXERCICI 2017	330.128,39	16.140.155,52	1.409.975,88	921.243,93	18.801.503,72



Les Notes 1 a 19 incloses a la Memòria adjunta formen part de l'estat de canvis en el patrimoni net de l'exercici 2017.



FUNDACIÓ PRIVADA VALLÈS ORIENTAL PER A DISMINUÏTS PSÍQUICS

**ESTAT DE FLUXOS D'EFFECTIU CORRESPONENT ALS
EXERCICIS ACABATS EL 31 DE DESEMBRE DE 2017 I 2016**

(en euros)

	Notes	2017	2016
A) FLUXOS D'EFFECTIU DE LES ACTIVITATS D'EXPLOTACIÓ			
1. Resultat de l'exercici abans d'impostos		1.409.975,88	1.419.438,25
2. Ajustaments del resultat		(-) 74.631,24	30.445,82
a) Amortització de l'immobilitzat	5, 6 i 7	331.820,86	324.299,75
d) Subvencions traspasades	11	(-) 45.017,76	(-) 54.751,54
e) Resultats per baixes i alienacions de l'immobilitzat	6,9	457,36	133,40
f) Resultats per baixes i alienacions d'instruments financers		(-) 78.143,00	18.433,69
g) Ingressos financers	9,5	(-) 290.488,47	(-) 281.343,19
h) Despeses financeres		28.495,77	23.673,71
j) Variacions de valor raonable en instruments financers		(-) 21.756,00	-
3. Canvis en el capital corrent		330.587,61	605.430,73
a) Existències		742,71	7.627,42
b) Deutors i altres comptes a cobrar		(-) 70.448,84	578.724,35
c) Altres actius corrents		5.235,97	10.512,41
d) Creditors i altres comptes a pagar		395.057,77	8.566,55
4. Altres fluxos d'effectiu de les activitats d'explotació		261.992,70	257.669,48
a) Pagament d'interessos	9,5	(-) 28.495,77	(-) 23.673,71
c) Cobrament d'interessos		290.488,47	281.343,19
5. Fluxos d'effectiu de les activitats d'explotació (1+2+3+4)		1.927.924,95	2.312.984,28
B) FLUXOS D'EFFECTIU DE LES ACTIVITATS D'INVERSIÓ			
6. Pagament per inversions		(-) 4.969.542,58	(-) 4.318.886,35
b) Immobilitzat intangible	5	(-) 1.353,79	(-) 30.906,58
c) Immobilitzat material	6	(-) 1.477.124,67	(-) 331.080,80
f) Altres actius financers		(-) 3.491.064,12	(-) 3.956.898,97
7. Cobrament per desinversions		2.862.216,04	2.286.241,09
c) Immobilitzat material		1.592,98	-
f) Altres actius financers		2.860.623,06	2.286.241,09
8. Fluxos d'effectiu de les activitats d'inversió (6+7)		(-) 2.107.326,54	(-) 2.032.645,26
C) FLUXOS D'EFFECTIU DE LES ACTIVITATS DE FINANÇAMENT			
9. Cobraments i pagaments per instruments de patrimoni			-
10. Cobraments i pagaments per instruments de passiu financer		1.500.000,00	-
Emissió			-
Deutes amb entitats de crèdit		1.500.000,00	-
11. Fluxos d'effectiu de les activitats de finançament (9+10)		1.500.000,00	-
D) EFECTE DE LES VARIACIONS DELS TIPUS DE CANVI		-	-
E) AUGMENT NET DE L'EFFECTIU O EQUIVALENTS (5+8+11+D)		1.320.598,41	280.339,02
EFFECTIU O EQUIVALENTS AL COMENÇAMENT DE L'EXERCICI		1.658.869,99	1.378.530,97
EFFECTIU O EQUIVALENTS AL FINAL DE L'EXERCICI		2.979.468,40	1.658.869,99
		1.320.598,41	280.339,02

Les Notes 1 a 19 incloses a la Memòria adjunta formen part de l'estat de fluxos d'effectiu de l'exercici 2017.



Dades econòmiques

INDICADOR	FÓRMULA	UNITAT DE CÀLCUL	2016	2017	% Variació 2017 vs 2016
Marge operatiu vs ingressos operatius	$\frac{(\text{Ingr.operatius} - \text{Desp. d'exploació})}{\text{Ingressos operatius}} \times 100\%$	%	16,5%	15,7%	-4,6%
Marge Brut d'Explotació	$\frac{\text{Ingressos d'exploació} - \text{Despeses d'exploació}}{\text{Ingressos d'exploació}}$	Milers d'euros	1.445	1.329	-8,0%
Marge Brut d'exploació s/ (Ingressos operatius i Altres ingressos)	$\frac{\text{Marge Brut d'Explotació}}{\text{Ingr.operatius} + \text{altres ingressos}} \times 100\%$	%	17,8%	16,3%	-8,4%
Marge Brut d'Explotació s/Despeses d'Explotació	$\frac{\text{Marge Brut d'Explotació}}{\text{Despeses explotació}} \times 100\%$	%	21,7%	19,5%	-10,1%
Termini de cobrament Entitat deutora	$\frac{\text{Saldo Deutor a 31/12/xx}}{\text{Total ingressos per prestació de serveis}} \times 365$	Dies	59	62	5,6%
Resultat financer sobre Excedents	$\frac{\text{Resultat financer}}{\text{Excedents}} \times 100\%$	%	17,3%	26,2%	51,6%
Ingressos financers sobre Total d'ingressos	$\frac{\text{Ingressos financers Bruts}}{\text{Ingressos totals}} \times 100\%$	%	3,3%	5,1%	54,2%
Cost salarial vs despeses d'exploació	$\frac{\text{Desp.de personal (grup 640+642+644)}}{\text{Despeses d'exploació}} \times 100\%$	%	77,5%	78,6%	1,4%
Cost mig Treballador/a	$\frac{\text{Despeses de personal (grup 640+642+644)}}{\text{Nº de treballadors}}$	Euros per treballador	21.021,43	21.633,62	2,9%
Despesa mitjana de Formació per treballador/a	$\frac{\text{Despeses de formació (grup 645)}}{\text{Nº de treballadors}}$	Euros per treballador	64,95	57,46	-11,5%

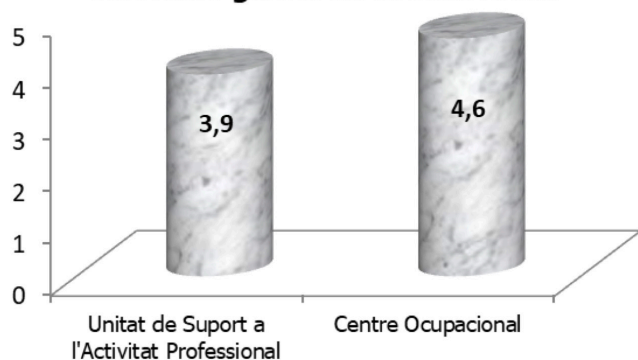
Dades financeres

INDICADOR	FÓRMULA	UNITAT DE CÀLCUL	2016	2017	% Variació 2017 vs 2016
Fons de maniobra	Actiu corrent- Passiu corrent	Milers d'euros	2.604	3.168	21,7%
Endeutament	$\frac{\text{Passiu corrent} + \text{Passiu no corrent}}{\text{Patrimoni net}} \times 100\%$	%	3,8%	12,1%	219,6%
Cash Flow	Cash Flow: Excedents nets + amortització neta + provisions	Milers d'euros	1.690	1.698	0,5%
	$\frac{\text{Cash Flow}}{\text{Ingressos operatius}} \times 100\%$	%	21,2%	21,0%	-0,9%
	$\frac{\text{Cash Flow}}{\text{Actiu}} \times 100\%$	%	9,3%	7,9%	-14,8%
Reinversió del benefici	$\frac{\text{Inversió anual}}{\text{Resultat de l'exercici anterior}} \times 100\%$	%	26,6%	104,2%	291,9%
Rati de creixement	$\frac{(\text{Immobilitzat final} - \text{Immobilitzat inicial})}{\text{Immobilitzat inicial}}$	%	0,3%	16,9%	5087,7%
Rati de disponibilitat	$\frac{\text{Disponible}}{\text{Exigible CT}} \times 100\%$	%	243%	205%	-15,3%
Rati de Tresoreria	$\frac{\text{Clients} + \text{Disponible}}{\text{Exigible CT}} \times 100\%$	%	268%	217%	-19,0%
Ratis de rentabilitat	$\frac{\text{Benefici net}}{\text{Ingressos operatius}} \times 100\%$	%	17,8%	17,4%	-2,0%
	$\frac{\text{Resultat d'expotació}}{\text{Actiu}} \times 100\%$	%	8,0%	6,2%	-22,1%
	$\frac{\text{Benefici net}}{\text{Fons propis}} \times 100\%$	%	8,6%	7,9%	-8,5%
Rati de Solvència	$\frac{\text{Fons Propis}}{\text{Total Patrimoni net i Passiu}} \times 100\%$	%	91%	84%	-8%

Segons la planificació triennal de satisfacció del client, per aquest 2017 s'havia de valorar la satisfacció dels clients del **Centre Ocupacional "Xavier Quincoces"** i de la **Unitat de Suport a l'Activitat Professional**. En el primer cas la valoració la realitzen les famílies o tutors de les persones que s'atenen en el Centre Ocupacional, i en el segon cas són els professionals amb discapacitat que treballen al Centre Especial de Treball els que expressen la seva satisfacció amb el servei, mitjançant en ambdós casos, un qüestionari.

Els resultats obtinguts han estat molt positiu per als dos serveis, com es pot veure en el següent gràfic:

Valoració global de la satisfacció



Segons aquestes puntuacions de 3'9 i 4'6 sobre 5, es pot afirmar que les famílies o tutors estan molt satisfets amb el servei que es presta en el Centre Ocupacional, i que les persones que treballen en el Centre Especial de Treball també estan satisfetes amb el suport que reben per part de la Unitat de Suport a l'Activitat Professional.

Valoracions al Centre Ocupacional "Xavier Quincoces"

Entrant una mica més en detall, els ítems que millor s'han valorat al Centre Ocupacional, amb una puntuació de 4'7 sobre 5, han estat l'ítem que valora el grau d'agilitat del servei quan es produeix alguna urgència, el que valora el grau de satisfacció en relació a l'atenció que rep el seu familiar/tutelat per part dels professionals del Centre Ocupacional, i el que valora el grau de suport que han rebut quan han tingut alguna dificultat amb el seu familiar/tutelat.

En quant als ítems amb puntuacions menys valorades, al Centre Ocupacional, amb una valoració de 4'5 sobre 5, puntuació molt alta i que denota un elevat grau de satisfacció general però que s'ha de comentar per ser de les menys valorades, estaria l'ítem que valori el grau de satisfacció sobre el Programa d'Activitats que el seu familiar/tutelat realitza en el Centre, i el que valora el grau de confortabilitat de les instal·lacions i equipaments.

Per acabar amb el Centre Ocupacional, com accions de millora resultants d'aquestes valoracions es proposa realitzar accions per donar a conèixer el programa d'activitats de cada persona atesa a la seva família i tutor ja sigui via correu electrònic, carta o presencial, però poder enviar a les famílies o tutors de les persones que s'atenen el seu itinerari d'activitats individuals a primers d'any, ja que fins

ara, només s'informava a aquelles famílies que ho sol·licitaven i no es feia extensiu a tothom, i es creu que el desconeixement això ha pogut influir negativament a l'hora de valorar el grau de satisfacció amb el Programa d'Activitats. També es proposa una altra activitat que s'ha valorat necessària per les famílies i es tractaria d'una sessió impartida pel cos de Mossos d'esquadra relacionada amb les xarxes socials i a partir d'aquí s'organitzaria un taller de famílies/tutors per a treballar-ho de manera més individual i pràctica amb els professionals del Centre Ocupacional. Segons els resultats d'aquesta experiència directa amb les famílies/tutors es faria extensible a altres temàtiques d'interès i necessàries per les famílies.

Valoracions a la Unitat de Suport a l'Activitat Professional

A la Unitat de Suport a l'Activitat Professional, els ítems que millor s'han valorat fent la mitjana dels diferents serveis dels que es compona el Centre Especial de Treball han estat, amb un 4'2 sobre 5, l'ítem que valora si l'ambient de treball és bo, i l'ítem que valora el suport que reben per part de la Treballadora social. Si es fa l'anàlisi per cada servei del Centre Especial de Treball el que es veu és que:

- Els professionals del servei de manipulats industrials han valorat més positivament, amb un 3'9 sobre 5, l'ítem que demana si el treball al Centre Especial de Treball l'ajuda a millorar com a persona i professionalment i l'ítem que valora el suport que reben per part de la Treballadora social.
- Els del servei de jardineria, han valorat més positivament, amb un 4'5 sobre 5, l'ítem que demana si l'espai on treballen és adequat per la tasca que fan i també i l'ítem que valora el suport que reben per part de la Treballadora social.
- Els del servei de neteja i bugaderia han puntuat més alt, amb un 4'5 sobre 5, l'ítem que valora el suport que reben per part de la monitora.
- I els dels serveis generals (recepció i cuina) han puntuat més alt, amb la màxima puntuació (5 sobre 5), els ítems que demanen si l'ambient de treball és bo, si l'espai on treballen és adequat per la tasca que fan, si els cursos de formació són bons, si el treball al Centre Especial de Treball l'ajuda a millorar com a persona i professionalment, i els ítems que valoren el suport que reben per part de la monitora i la Psicòloga i el grau de satisfacció general.

En consonància amb aquestes dades, també cal dir que els treballadors del Centre Especial de Treball més satisfets són els que s'ocupen als serveis generals (recepció i cuina) que de mitja obtenen una puntuació de 4'8, i els menys satisfets són els que treballen al servei de manipulats industrials amb una mitjana de 3'5 sobre 5.

En quant a la Unitat de Suport a l'Activitat Professional, l'ítem que s'ha puntuat més baix fent la mitjana dels diferents serveis ha estat l'ítem que demana si estan informats dels actes o projectes que fa la Fundació amb un valor de 3'6 sobre 5. Si es fa l'anàlisi per cada servei del Centre Especial de Treball el que es veu és que:

- Els ítems amb puntuacions més baixes al servei de manipulats industrials són, amb 3'1 sobre 5, aquest mateix que demana si estan informats dels actes o projectes que fa la Fundació, i el que valora el suport que reben per part dels monitors.

- Al servei de jardineria, l'ítem que s'ha puntuat més baix amb un 3 sobre 5, és el que valora si tenen els materials, estris i equips que necessiten per treballar.
- Al servei de neteja i bugaderia, l'ítem que s'ha puntuat més baix amb un 3 sobre 5, és el que valora el suport que reben per part de la psicòloga.
- I finalment, l'ítem que s'ha puntuat més baix als serveis generals (recepció i cuina), amb un 4'3 sobre 5, torna a ser que demana si estan informats dels actes o projectes que fa la Fundació.

estat elevada es proposa continuar treballant en la mateixa línia pel que fa al seguiment dels equips de treball (trobadres d'equip i visites de zona), l'aposta per la formació (polivalència dels llocs i cursos específics) i el seguiment continuat dels Pla Individual d'Atenció Interdisciplinària. També es proposa fer un retorn als treballadors/es de cada servei de les dades més significatives del qüestionari, treballant per equips algunes de les confusions que s'han detectat, clarificant aspectes que costen interioritzar i promovent un major contacte amb la realitat.

Respecte a les accions de millora proposades, i tenint en compte que les dades de satisfacció són bones i que també la participació ha

3.4 RELACIONS INSTITUCIONALS

En relació amb el grup d'interès de l'Administració Pública, l'FVO manté compromisos contractuals i/o convenis amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, i Ajuntaments de la comarca del Vallès Oriental. Alhora, l'FVO manté relació amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental a través de la Xarxa LISMIVO que promou la integració laboral de les persones amb discapacitat, entre d'altres actuacions.

En relació amb el grup d'interès de les federacions, l'FVO forma part de:

- DINCAT Federació - Discapacitat Intel·lectual de Catalunya
- Associació Empresarial DINCAT
- Coordinadora Catalana de Fundacions
- Coordinadora de Centres per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (antiga Coordinadora de Centres de Profunds de Catalunya) de la qual l'FVO forma part de la Junta

Directiva

- Agrupació de per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (antiga Agrupació de Centres de Profunds) de la qual l'FVO també forma part de la Junta Directiva
- ACELL - Associació Catalana d'Esport i Lleure

A més l'FVO manté convenis de col·laboració amb universitats i centres d'estudis de grau superior per facilitar la realització de pràctiques i manté col·laboració permanent amb col·legis professionals per la publicació d'ofertes de treball per la captació de professionals i per accedir a formació especialitzada. Aquest 2017 l'FVO s'han acollit 20 estudiants que en total han realitzat 3.466 hores de pràctiques. Cal destacar que 5 d'aquests estudiants han estat contractats en algun dels centres de treball de l'FVO un cop finalitzades les seves pràctiques acadèmiques.

dincat  **Plena
inclusió
Catalunya**

 **COORDINADORA DE CENTRES
PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT
INTEL·LECTUAL DE CATALUNYA**

 **ACELL**

**FEDERACIÓ CATALANA
D'ESPORTS PER A
DISMINUÏTS PSÍQUICS**

**Associació
empresarial
d'economia
social
dincat**



**Coordinadora
Catalana de Fundacions**

4. EL COMPROMÍS MEDIAMBIENTAL



El compromís de l'FVO amb l'entorn i el medi ambient

D'entre els compromisos que l'FVO ha adquirit dins la seva política de gestió i la seva cultura organitzacional, hi trobem el compromís amb l'entorn i el medi ambient, ja que la Fundació es preocupa pel medi i és conscient de la importància de realitzar una gestió ambiental adequada que preservi el seu entorn.

Amb aquest compromís, doncs, l'FVO pretén promoure la protecció ambiental i prevenir la contaminació. Per dur a terme una correcta gestió que minimitzi l'impacte ambiental i afavoreixi l'estalvi energètic i de recursos naturals, la Fundació ha identificat els aspectes ambientals relacionats amb la seva activitat i els avalua cada any per esbrinar quins han estat més significatius i poder prioritzar així les seves actuacions.

Aquest any 2017 els aspectes ambientals associats a la nostra activitat han estat: Consums d'aigua, elèctric, energètics en cada centre i de combustible per calefacció i també pels vehicles i maquinàries, consum de productes químics i de paper en cada servei. També la generació de residus tant sòlids urbans (banal, orgànic, paper i cartró, plàstic, fusta...) com perillosos (tònners d'impressora, fluorescents, aerosols, sanitaris...). Abocaments d'aigües residuals, generació de soroll, emmagatzematge de producte químic i combustibles i emissions de gasos a l'atmosfera.

Els aspectes que aquest 2017 s'han valorat com a significatius han estat:

Aspectes ambientals Significatius	Motiu del resultat significatiu
Consum elèctric a la llar El Cinquantenari i a la casa Empúries	Increment del consum respecte el 2016 i perquè tampoc es disposa de dispositius reductors o d'estalvi o disposen de menys del 50% dels dispositius
Consum energètic per calefacció a l'Àrea d'Atenció Diürna (Centre Especial de Treball i Centre Ocupacional) pel gasoil i pel Gas natural que s'ha canviat cap a l'agost del 2017	Tot i no patir increment en el consum de gasoil, que de fet ha disminuït molt respecte el 2016 perquè es va substituir la caldera de gasoil per la de gas natural cap a l'estiu, en tractar-se el gasoil d'un tipus de font energètica de les més contaminants es manté com a significatiu del 2017 i també pel gas natural per ser un aspecte de nova incorporació donat que no hi ha consums per aquest aspecte en els catàlegs anteriors
Consum energètic per calefacció (Gas natural) a la Residència i Centre d'Atenció Especialitzada, i les llars Font Verda i Jaume Gregori	Incrementat el consum respecte el 2016 d'un 9% Residència, i d'un 7% a les llars Font Verda i Jaume Gregori
Consum de paper d'oficina al Centre Ocupacional i al Servei Habitatge	Increment del consum d'un 23% en el Centre Ocupacional i d'un 18% al Servei Habitatge
Consum de paper d'us domèstic a les llars Font Verda, Jaume Gregori i El Cinquantenari i a la casa Empúries	Incrementat de la quantitat consumida (pot tractar-se d'un tema de recompte perquè es fan càlculs aproximats del pes segon compra i pot quedar en estoc i no s'ha tingut en compte), o també per manca de dades de consum que també es puntuaria amb el valor més alt sortint el resultat com aspecte significatiu
Consum Gasoil/gasolina pels vehicles	Increment del consum d'un 37 %
Generació de residus perillosos: piles esgotades, Medicaments caducats i bombetes i fluorescents	Increment de la generació d'aquest tipus de residus respecte l'any 2016, que, a més, per les característiques intrínseques del tipus de residus també tenen la puntuació més alta en toxicitat amb el que es supera la dada de tall
Generació de residus assumibles a urbans: banals a totes les llars	S'ha puntuat amb la major puntuació per no disposar de dades per quantificar i això ha suposat que quedin valorats com a aspectes significatius ja que tampoc es fa segregació per tractar-se de la fracció de resta general i no de residus específics
Emmagatzematge de gasoil	Surt significatiu no per la quantitat, que ha estat inferior a la de l'any 2016 ja que en substituir la caldera de gasoil ja no ha calgut omplir el dipòsit de gasoil i emmagatzemar tant com l'any anterior, però sí pel tipus d'emmagatzematge que és sense coberta en aquest cas. Aquest aspecte s'ha mantingut en aquest catàleg perquè als primers mesos del 2017 encara es va utilitzar i emmagatzemar gasoil però de cara al catàleg de l'any vinent s'elimina aquest aspecte donat que la caldera de calefacció a gas natural no necessita emmagatzematge.
Emissions atmosfèriques de calderes i generadors a l'Àrea d'Atenció Diürna (Centre Ocupacional), Residència i Centre d'Atenció Especialitzada i Llars Font Verda i Jaume Gregori i Emissions atmosfèriques provinents de la bugaderia i dels vehicles propis	Aquests aspectes surten significatius no tant per les quantitats emeses que no sempre s'han incrementat respecte l'any passat sinó pel tipus d'emissions que generen (són emissions directes, les més contaminants) i segons el lloc on estem ubicats ja que si estiguessin en zona industrial aquest últim paràmetre tindria el valor més baix, en no ser així el valor és més alt perquè l'emissió és més perjudicial segons l'entorn que ens envolta, tot i que no tenim capacitat d'actuació sobre aquest fet. Només s'ha produït un increment en el cas emissions atmosfèriques de calderes i generadors Residència (9%), Llars Font Verda i Jaume Gregori (6%) i les emissions provinents dels vehicles (36%)
Aspectes derivats de la llar El Cinquantenari 2: Consum elèctric, Consum energètic calefacció (Gas natural), Consum de paper domèstic, Generació de residus de barreja municipal (plàstics, llaines, tetrabricks...) i Emissions a l'atmosfera calderes i generadors	Per nova incorporació com aspectes ambientals de la llar El Cinquantenari 2 que tot i no estar en funcionament en incorporar-se com nous aspectes al catàleg i degut als altres paràmetres de valoració en alguns casos la significança surt com a significativa
Aspectes derivats de la construcció del Centre de Rehabilitació Funcional que s'està duent a terme (Consum d'aigua, elèctric, Consum combustibles màquines, Generació de residus banals, de barreja municipal (plàstics, llaines, tetrabricks...), d'envasos metàl·lics i de plàstics bruts o que han contingut substàncies perilloses, Emmagatzematge de gasoil, Emissions atmosfèriques vehicles i màquines)	Són aspectes de nova incorporació i com que no hi ha referències a l'any anterior quasi sempre donen significatius

Compromís amb el medi ambient i l'estalvi energètic

A l'estiu de 2017, la Fundació ha realitzat una actuació a la sala de calderes situada de l'edifici de serveis centrals de la Fundació consistent en el canvi de tecnologia per tal d'acollir-nos a la voluntat de la Direcció General amb el compromís amb el medi ambient i l'estalvi energètic, tal i com queda recollit a l'objectiu definit al Pla Estratègic de la Fundació per al període 2017-2020.

Les calderes, dedicades a la producció d'aigua calenta sanitària i producció d'aigua calenta per a la calefacció dels edificis de serveis centrals i àrea d'atenció diürna, Centre Ocupacional i Centre Especial de Treball, ja tenien més de 20 anys i utilitzaven com a combustible el gasoil, per unes noves calderes que funcionen amb gas natural. Això ha permès eliminar els dipòsits de gasoil així com el risc, la brutícia i l'elevat manteniment que aquests comportaven. Aquesta acció ha permès una reducció dels gasos contaminants, un major rendiment dels equips que es tradueix en una reducció del consum energètic en general i, per tant, econòmic, i el compliment de les exigents directives europees. En aquest canvi de model energètic, també s'ha tingut en perspectiva les necessitats de producció d'aigua calenta sanitària i aigua calenta per a calefacció del projecte de construcció del futur Centre de Rehabilitació Funcional.



Les noves calderes, més eficients i sostenibles

5. LA RESPONSABILITAT SOCIAL CORPORATIVA: EL COMPROMÍS SOCIAL DE LA FUNDACIÓ

La gestió ètica i responsabilitat social és, essencialment, un concepte d'acord amb el qual es decideix voluntàriament contribuir a l'assoliment d'una societat millor i un medi ambient més net, en una adaptació contínua als canvis que es produeixen en l'entorn amb la mirada posada en la sostenibilitat. Així com enfortir l'eix principal de l'FVO de donar servei a les persones amb discapacitat intel·lectual.

En afirmar la nostra responsabilitat social i assumir voluntàriament compromisos que van més enllà de les obligacions reglamentàries i convencionals, que hauríem de complir en qualsevol cas, s'intenta elevar els nivells de desenvolupament social, protecció mediambiental, respecte dels drets humans, millora del benestar de les persones amb discapacitat intel·lectual i adoptem una manera de govern obert que reconcilia interessos de diversos grups d'interès en un enfocament global dels nostres objectius com a Fundació.

Pla de Responsabilitat Social de l'FVO 2017

La Fundació actua sota els principis ètics de la Responsabilitat, Respecte a la persona, Discerniment, Implicació, Compromís, Solidaritat i Transparència. Anualment, la Comissió d'Ètica, Igualtat i Responsabilitat Social aprova el Pla de Responsabilitat Social de

la Fundació, on es defineixen com les activitats de la Fundació influeixen i impacten en els grups d'interès, ja sigui les persones ateses, professionals o societat en general. L'FVO treballa per uns objectius que requereixen una comunicació i participació de tots els grups d'interès en especial cura de les persones ateses, les persones amb discapacitat intel·lectual. És per aquest motiu, que a l'any 2017, s'inicia la reflexió per part de Direcció General d'impulsar un model de responsabilitat social propi de la Fundació, com a mecanisme de foment del principis ètics de la Fundació i com a culminació del projecte social dut a terme des de la Direcció General de la creació de nous recursos assistencials i de millora de la qualitat de vida i salut per a les persones ateses i professionals de caràcter social com són la Casa "Empúries" i el Centre de Rehabilitació Funcional. Així, es va iniciar a l'any 2017 la creació de l'Àrea de Responsabilitat Social Corporativa de la Fundació com a futura àrea transversal a tots els centres, serveis i departaments de la institució tal i com es recull al Pla Estratègic de l'FVO per al període 2017-2020. Els objectius es concreten en fomentar els principis ètics de la Fundació i a la mateixa vegada culminar el projecte de nou model social iniciat des de la Direcció General optimitzant els recursos social, principalment Casa "Empúries" i el Centre de Rehabilitació Funcional – projecte de construcció explicat amb anterioritat - sobre tot dirigit a dues de les parts d'interès més importants per a la Fundació: les persones ateses i els professionals.



El Centre de Rehabilitació Funcional formarà part dels recursos disponibles a la nova àrea transversal de responsabilitat social corporativa de la Fundació



El Centre de Rehabilitació Funcional facilitarà una major qualitat de vida a les persones ateses i professionals de la Fundació

Projectes socials institucionals: Casa “Empúries”



Descans i lleure a la Casa “Empúries”

NOM CENTRE

Casa “Empúries”

DEFINICIÓ

La Casa “Empúries” de l’FVO té com objectiu que les persones ateses puguin disposar d’un servei de lleure normalitzat i integrador. És doncs, una casa per a les persones ateses als diversos serveis de l’entitat, però especialment pensada per a aquelles persones que per diferents motius econòmics o socials tenen dificultats per a gaudir d’un temps d’oci integrador fora del seu entorn quotidià.

DESCRIPCIÓ

La casa consta de cinc habitacions dobles, dues habitacions individuals i tres banys totalment adaptats per a les persones ateses. A més, disposa d’un espai de treball per als professionals equipat amb tres habitacions dobles més i un altre bany.

Com a zones comuns té una gran cuina oberta amb una illa que facilita el servei així com un menjador i sala d’estar, tot en una gran sala. Des de la sala d’estar s’accedeix a una segona planta on trobem una sala amb ordinadors i equipada amb material d’oficina i jocs de taula.

També es disposa d’una petita bugaderia a la casa.

Finalment a la zona exterior trobem una gran extensió de jardí amb dues piscines i un ampli pàrquing.

ANY DE CREACIÓ

La casa es va posar en funcionament al febrer de 2015.

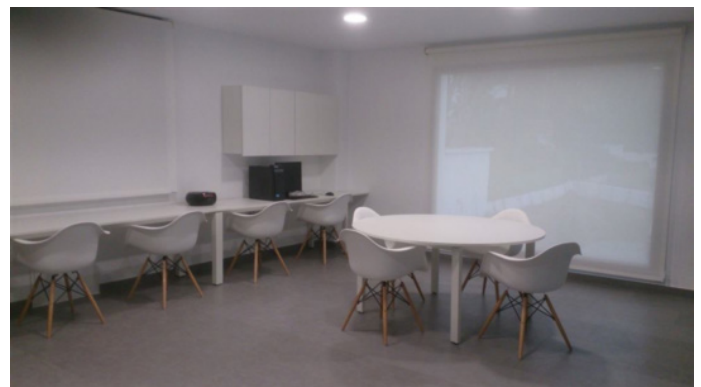
PERSONES QUE S’HI ATÉN

La casa té una capacitat de 12 persones acompanyades de fins a 6 professionals.

PROFESSIONALS

Aquest és un servei que se sustenta en el voluntariat professional. Qualsevol professional de l’FVO pot participar de forma voluntària en el projecte. Així doncs el personal d’atenció directa es compon de professionals dels diferents serveis de la Fundació que manifesten la seva voluntat de participar en les estades que s’organitzen. A més, el servei també compta amb la implicació de les direccions dels diferents serveis de l’FVO així com la Direcció General i serveis de gestió de Serveis Centrals de la Fundació.

El Patronat i la Direcció General de la Fundació van impulsar el projecte social de la Casa “Empúries” amb l’objectiu principal de facilitar l’accés al lleure normalitzat i integrador d’aquelles persones ateses als centres i serveis de la Fundació que tenen majors dificultats ja sigui per raons socials o econòmiques. Es tracta d’un projecte social institucional que dóna suport a les pròpies activitats de la institució i que té present les dificultats que algunes famílies presenten per oferir un lleure integrador i de qualitat als seus familiars amb discapacitat intel·lectual. Per aquest motiu, aquest projecte es realitza amb professionals de la Fundació, que coneixen cadascuna de les persones ateses. Aquest fet, garanteix que la persona que participa en una estada a la Casa Empúries pugui rebre una atenció personalitzada en base a les seves característiques i necessitats.



Sala d’ordinadors equipada amb material d’oficina i jocs de taula



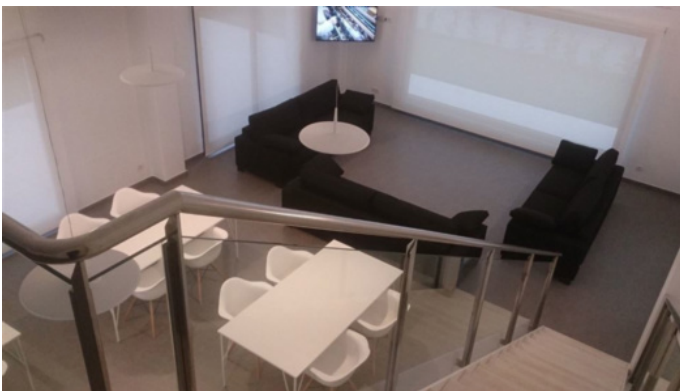
Casa Empúries



Cuina oberta amb una illa que facilita el servei



Un exemple d'habitació doble a la Casa "Empúries"



Menjador i sala d'estar, tot en un gran espai comú



Espai de treball dels professionals

ACTIVITATS DE LA CASA “EMPÚRIES”

Aquest 2017 el projecte social de la Casa “Empúries”, posat en funcionament al febrer de 2015 amb un petit grup pilot de sis persones ateses a la Residència acompanyades de dues Auxiliars Tècniques Educatives i de la Psicòloga, ha refermat la seva tasca social d'oferir un lleure integrador i normalitzat a les persones ateses als centres i serveis de la Fundació. Al llarg de 2017 en el marc del Programa Anual d'Activitats de cadascun dels serveis de la Fundació, s'han organitzat un total de 24 estades de lleure organitzades des dels diferents serveis: 11 des del Centre Ocupacional, 1 des del Centre Especial de Treball, 2 des de la Residència, 9 des del Servei d'Habitatge i una formada per un grup de persones ateses als diferents serveis.

A banda d'aquestes estades, organitzades des dels diferents serveis, també s'ha consolidat el Programa d'estades de Vacances de la Fundació que està vigent en tots els períodes de vacances (Setmana Santa, estiu i Nadal). Aquest Programa ofereix estades a la Casa “Empúries” de L'Escalade per a totes les persones ateses a la Fundació i compta amb un preu social per afavorir la participació de totes les persones i famílies que així ho desitgin. Al 2017 hem gaudit de 17 estades de vacances en les quals la participació ha sigut tot un èxit ja que gairebé totes les estades s'han omplert amb

les 12 places per a persones ateses que ofereix la casa. En aquestes estades de vacances s'ha pogut gaudir de passejades per l'entorn de l'Empordà, sortides en trenet per conèixer l'Escalade, banys a la platja i a la piscina, excursions a llocs tan interessants com el Museu de la Papallona, el Museu Dalí de Figueres o els Aiguamolls de l'Empordà, visites a la hípica, fer caiac pels més agosarats, sortir a les nits a prendre alguna cosa, participar a les festes majors dels pobles propers, anar a un parc aquàtic o simplement gaudir de la companyia dels companys i companyes!.

Recordem que l'objectiu principal d'aquest projecte, però, és facilitar l'accés a l'oci d'aquelles persones que tenen majors dificultats ja sigui per raons socials o econòmiques. Amb aquest objectiu present la Fundació ha definit uns ajuts econòmics per a l'accés de la persona amb discapacitat intel·lectual al recurs de la Casa “Empúries” a l'Escalade de l'FVO. Aquests ajuts se situen entre el 30 i el 90% de la bonificació del preu total de l'estada en funció de la renda personal disponible anual de la família.

Us deixem amb un recull de les millors imatges de les estades fetes al llarg de l'any 2017: uns grans somriures i molta complicitat.



Un grupet de la Residència gaudint d'un refresc en una estada a la Casa “Empúries”



La piscina de la Casa "Empúries" ofereix diversió garantida



L'equip del Centre Especial de Treball també va gaudir d'uns dies de descans a L'Escala



Aprofitem per fer una visita a Xocolates Torras



Una de les activitats que més ens agrada, la visita al Butterfly Park



Dinar de germanor a la Casa "Empúries"



Aprofitem al màxim les sortides!



Dinar de germanor a la Casa "Empúries"



La piscina és la nostra activitat preferida de la Casa "Empúries"



També ens hem atrevit a anar al parc aquàtic, superdivertit!



A qui no li ve de gust un passeig en barca?

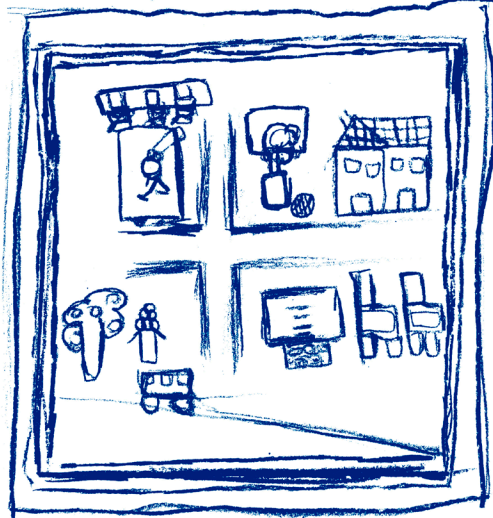


I ens divertim amb activitats a les instal·lacions de la Casa "Empúries"



I també fem excursions per la muntanya

25 ANYS JUNTS!!



El lema de la celebració: 25 anys junts!!

Aquest any 2017 hem celebrat els 25 anys de la constitució de la Fundació Privada Vallès Oriental. Recordem que els orígens de la Fundació es remunten a l'any 1965, quan un grup de pares i mares preocupats per la qualitat de vida i el futur dels seus fills amb discapacitat intel·lectual, van decidir constituir a Granollers l'Associació Patronat Comarcal de Pares de persones amb Disminució Psíquica, amb la finalitat de fomentar la seva assistència, recuperació i ensenyament. Així, el 17 d'octubre de 1992, en una assemblea extraordinària que es va celebrar a Granollers, es va prendre per majoria absoluta un important acord que contribuiria a millorar la gestió interessos i les activitats de l'Associació: constituir la Fundació Privada Vallès Oriental per a Disminuïts Psíquics, amb naturalesa permanent i de caràcter totalment social. Així, la Fundació es constitueix el 2 de novembre de 1992 i el 8 de juny de 1993, la Conselleria de Justícia va resoldre admetre la Fundació Privada Vallès Oriental amb el número 682 en el Registre General de la Generalitat de Catalunya, qualificant-la com a "fundació benèfica de tipus assistencial".

Sota el lema **"25 ANYS JUNTS!!"** la Fundació ha commemorat aquesta data tan rellevant per a l'entitat destacant com a principal novetat l'acte institucional que es va celebrar el dissabte 4 de novembre de 2017 amb un gran èxit de participació reunint a més de 360 persones entre membres del Patronat i Consell Consultiu, persones ateses i les seves famílies, professionals i amics i amigues de la Fundació en una jornada d'activitats esportives, lúdiques i culturals recollint el millor a de la celebració de la "Festa de la Gran Família de la Fundació", com la paella de germanor, i l'acte institucional "El Dia Fundació" amb la valoració dels diferents projectes duts a terme durant l'any per part de la Direcció General, el XIX Cicle de Conferències de la Fundació i l'entrega de la insígnia d'or per part del Patronat de l'FVO.



La gran família de l'FVO, 2017

ACTIVITATS ESPORTIVES I CULTURALS

L'acte institucional es va iniciar amb la benvinguda als assistents per part del President del Patronat, el Sr. Esteve Marquès, i l'inici de les activitats esportives, amb bitlles i petanca i partits de bàsquet i de futbol, les parades informatives i de vendes de peces d'artesanania

realitzades per les persones ateses als centres i serveis de la Fundació i els concerts del Conservatori de Música de Granollers i la Coral Albada.



Un partit de bàsquet molt competitiu



Familiars i persones ateses a les parades informatives i d'artesanania dels serveis



Actuació musical amb la col·laboració del Conservatori de Música de Granollers



Actuació de la Coral Albada



El Director General de l'FVO, el Sr. Juan M. Monsalve, valorant els projectes duts a terme a l'any 2017 i exposant els reptes de futur

El mateix dissabte 4 de novembre, a les 12 del migdia, es va donar inici a “El Dia de la Fundació”, l'acte institucional de la celebració dels 25 anys de la Fundació, amb la benvinguda a càrrec de President del Patronat, el Sr. Esteve Marquès, el qual va fer un repàs a la història de la constitució de la Fundació i els centres i serveis a l'actualitat i també va presentar la renovació de la Junta de Patronat, l'aprovació del nou Pla Estratègic de la Fundació per al període 2017-2020, la fi de les obres de la llar “El Cinquantenari 2”, la compra d'un terreny a La Torreta per a projectes de futur de l'àrea d'acolliment residencial, la consolidació del projecte social de foment del lleure integrador a la Casa “Empúries” i l'inici de les obres del Centre de Rehabilitació Funcional. A continuació, l'Alcalde de La Roca, Sr. Albert Gil, va refermar el compromís del municipi amb el projecte social de la Fundació i va destacar el compromís personal del Patronat, la Direcció General, professionals i persones ateses i famílies en fer més justa la societat on vivim.

A continuació, la Direcció General, el Sr. Juan M. Monsalve, va fer balanç dels projectes realitzats a la Fundació al llarg de l'any 2017 destacant molt especialment els objectius recollits al Pla Estratègic de l'FVO per al període 2017-2020. Tot seguit el Sr. Monsalve va donar pas a la Dra. Mar Rosàs, Doctora en filosofia per la Universitat

Pompeu Fabra, per a realitzar la conferència sobre l'ètica assistencial a la Fundació. La Dra. Rosàs va exposar en deteniment la diferència de l'ètica i la moral, què és l'ètica assistencial, com es promou la reflexió ètica en els diferents centres i serveis de la Fundació i, per tal de facilitar-ne la comprensió, va comentar diferents casos i situacions on fer un abordatge al conflicte o situació des d'un punt de vista ètic.



La Dra. Mar Rosàs desenvolupant la ponència sobre l'ètica assistencial

ENTREGA DE LA INSIGNIA D'OR DEL PATRONAT

Per concloure l'acte institucional de “El Dia de la Fundació”, i com es fa anualment, la Fundació va fer un reconeixement públic a una persona, empresa, col·lectiu o entitat pel seu compromís cap al projecte social de l'entitat. Aquest any 2017, el President del Patronat, el Sr. Esteve Marquès va atorgar aquest reconeixement públic “a tots els professionals de la Fundació sense els quals no hagués estat possible aquest creixement de la Fundació en aquests 25 anys, agraïnt la seva professionalitat, dedicació, amor i atenció a les persones amb discapacitat intel·lectual”.

En representació de tot l'equip de professionals de la Fundació, va recollir la placa de reconeixement públic la Rosa Duran, educadora del Centre Ocupacional, professional que porta més anys vinculada a l'Associació de Pares en el seu moment i actual Fundació.



Els professionals amb més antiguitat de la Fundació recollint la placa homenatge a tot l'equip en motiu de la celebració dels 25 anys de constitució de la Fundació

DINAR DE GERMANOR I TANCAMENT DE FESTA MUSICAL

Un cop clos l'acte institucional, el Grup Sarandaca va realitzar un divertit cercavila mentre s'acabava la paella per 360 persones que s'estava preparant. Un dinar que va acabar com la celebració es mereixia: un pastís de celebració dels 25 ANYS JUNTS!! i música al pati del moll de càrrega com a fi de festa.

Brindant pels 25 anys de la Fundació!



A punt pel cercavila del Grup Sarandaca



Una gran paella per més de 360 persones

"ELS PASTORETS" UN NOU ÈXIT DE LA COMPANYIA DE TEATRE FVO

La Companyia de Teatre FVO va estrenar, amb un gran èxit de públic i de crítica, l'obra de teatre "Els Pastorets" el dissabte 02 de desembre en un Auditori del Centre Cultural de La Roca del Vallès amb gairebé totes les butaques plenes.

La Companyia de Teatre FVO està formada per un equip d'actors i actrius amb discapacitat intel·lectual acompanyats de professionals



"Els Pastorets" l'obra estrenada per la Companyia de Teatre FVO aquest any 2017

de la Fundació que potencia les arts escèniques com a activitat assistencial i terapèutica per a fomentar la integració social de les persones que s'atenen als centres i serveis de la Fundació. Aquest any 2017, en motiu de la celebració dels 25 anys de la constitució de la Fundació, la Companyia ha apostat per una obra tendra i molt divertida, l'estrena de "Els Pastorets", una representació teatral típica de les festes de Nadal a molts indrets de Catalunya. Com sabeu, l'argument combina els continguts del naixement de Jesús, la lluita del bé i del mal entre àngels i dimonis, i diverses històries i diàlegs dels pastors que rememoren el primer Nadal... però adaptat a l'estil de la Fundació.



Escena de "Els Pastorets"

PARTICIPACIÓ DE LA FUNDACIÓ A LA JORNADA D'ESPORT ADAPTAT D'EQUITACIÓ 2017 ORGANITZADA PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE LA ROCA DEL VALLÈS



Superant les pors

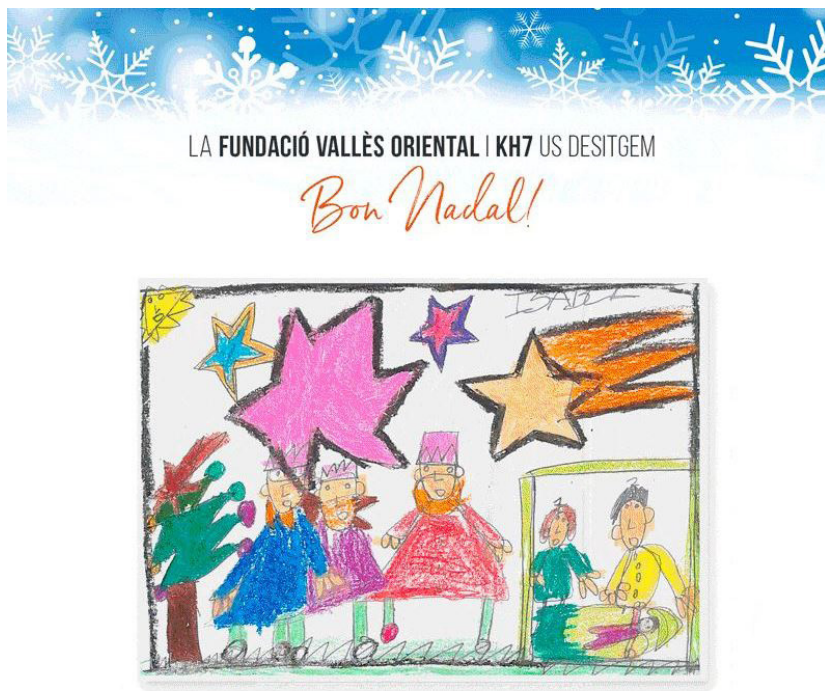
Part del grup que va participar a l'activitat d'equinoteràpia

El dia 26 de setembre de 2017, un grup de persones ateses al Centre Ocupacional "Xavier Quincoces", Servei d'Habitatge i Residència i Centre d'Atenció Especialitzada "Valldoriol" va realitzar una sortida a la població de Calaf, on els esperava l'Associació Cal Graells Equinoteràpia per a realitzar una jornada lúdica d'equitació adaptada a les persones amb discapacitat intel·lectual.

La jornada va ser proposada a l'FVO per l'Ajuntament de La Roca del Vallès i organitzada des de l'àrea de Cultura, Educació i Esports de la Diputació de Barcelona. Les persones participants van estar des del principi molt il·lusionades per l'activitat, i sobretot molt emocionades amb la possibilitat de tenir contacte amb els cavalls. Els professionals de l'Associació Cal Graells els van rebre amb molta amabilitat i els van acompanyar i dirigir en tot moment. Van animar i motivar a tots els participants, ajudant i donant suport a tots aquells que mostraven més dificultats físiques i/o psíquiques.

KH LLOREDA VA FELICITAR LES FESTES NADALENQUES AMB LA COL-LABORACIÓ DE LA FUNDACIÓ

L'empresa KH Lloreda va confiar amb els artistes de la Fundació per a desitjar el Bon Nadal. En concret, les persones ateses als serveis de la Fundació van elaborar unes boniques postals nadalenques per a KH Lloreda per tal de desitjar les festes.



Postal de Nadal 2017 de l'empresa KH-7



COL-LABORACIÓ DE LA FUNDACIÓ AMB LA SETMANA SOCIAL ORGANITZADA PER L'OBRA SOCIAL DE "LA CAIXA"

La setmana del 13 al 19 de febrer de 2017, en el marc de la primera Setmana Social de 2017 organitzada per l'obra social de "la Caixa" que consisteix en què professionals en actiu de l'entitat bancària realitzen activitats de funció social amb entitats del tercer sector, la Fundació ha tornat a col·laborar per segon any consecutiu. És per

aquest motiu que un equip de professionals voluntaris de CaixaBank han triat l'entitat per a realitzar diverses activitats conjuntament amb les persones ateses al Centre Ocupacional "Xavier Quincoces". Han realitzat activitats com jocs interactius amb la consola Kinet, han donat suport a les activitats de la sala multimèdia, han col·laborat amb l'activitat de comprensió lectora, han vist la delicadesa de les activitats d'estimulació sensorial i somàtica i, finalment, també han participat de la sessió de psicomotricitat.

L'experiència s'ha repetit amb la segona Setmana Social de l'any 2017, organitzada per l'obra social de "la Caixa" del 20 al 24 de novembre. El Centre Ocupacional "Xavier Quincoces" ha gaudit de la companyia dels professionals voluntaris de l'entitat bancària els quals han compartit amb les persones ateses al Centre Ocupacional activitats terapèutiques com són el trencadís, pintura, ioga, videojocs, futbol, taller temàtic...



Part dels professionals de CaixaBank que han participat en la Setmana Social organitzada per l'obra social de "la Caixa"



Professionals voluntaris de CaixaBank a l'activitat d'informàtica del Centre Ocupacional



25 ANYS JUNTS //



FUNDACIÓ PRIVADA VALLÈS ORIENTAL

Al servei de la persona amb discapacitat intel·lectual

Carretera de Valldoriolf s.n.
 Apartat de correus 108, 08430 La Roca del Vallès
 T. 93 860 02 40. Fax 93 860 02 49

fundacio@fvo
 www.fvo.cat



FUNDACIÓ PRIVADA VALLÈS ORIENTAL

